Yealink

企业级IP话机用户指南

SIP-T21 E2 & T21P E2

文档版本 V81.21

发布日期 2016-11

版权

版权©亿联网络技术股份有限公司 2016。保留一切权利。

未经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容，并不得以任何形式传播。按照法律规定,复制包括翻译成其它语言或转换成其它格式。

当本文档在网络媒体传播时，亿联网络技术股份有限公司允许进行私人用途的下载或打印。

文档的任何部分都不允许进行修改或用于商业用途。对任何非法修改或转换文档而引起的伤害和损失，亿联网络技术股份有限公司将不承担任何责任。

保证

关于本指南的信息，如有修改，恕不另行通知。本指南尽量提供最准确的陈述、信息和建议，对构成的任何明示或暗示不进行担保。用户对产品的应用应负全部责任。

亿联网络技术股份有限公司对本指南不作任何保证，包括但不限于隐含的适销性和特定目的的担保。对由于错误使用本指南造成的间接或附带的任何损失，亿联网络技术股份有限公司不承担任何责任。

声明

该设备符合 CE、FCC 的基本要求及其它有关规定。
你可以在话机背后的标签上查看 CE 和 FCC 信息。

符合性声明可以在 support@yealink.com 上获得。

CE 标志

该设备符合欧盟的安规指令 2014/35/EU 和电磁兼容指令 2014/30/EU。

FCC 法规第 15 部分

设备符合 FCC 法规第 15 部分。工作时应遵从以下两个要求：

1、 该设备不会产生有害的干扰。

2、 该设备必须接受任何收到的干扰，包括可能导致意外操作的干扰。

B 类数字设备或周边设备：

注意：该设备属于 B 类数字设备，根据 FCC 的第 15 条法规规定，这类设备适用于住宅安装。如果不按照说明进行安装或使用，该设备可能会产生影响无线通讯的干扰辐射，然而，这无法保证在某些特殊的安装方式下不会发生干扰。如果打开或关闭该设备时会干扰到收音机或电视的接收讯号，用户可以试着用以下一条或几条措施来改善：

1. 调整或者重新安装收音机或电视的接收天线。
2. 增大设备和接收器的距离。
3. 设备的电源与接收器的电源插在不同的电路回路中。
4. 咨询经销商或有经验的工程师。

WEEE 警告

由于电器和电子设备存在有害物质，为了避免对环境和人类健康可能产生的影响，用户应该了解该标志的含义。对于 WEEE 产品，不能和其他生活垃圾一起处理，要分开单独收集处置。

客户反馈

我们正在努力提高文档的质量并且非常乐意收到您的反馈。可以将您的意见和建议通过邮件方式发送到 DocsFeedback@yealink.com。

GNU GPL信息

Yealink SIP-T21(P) E2 固件包含GNU通用公共许可证（General Public License—GPL）认可的第三方软件。Yealink使用的软件遵守GPL许可。请参阅GPL的具体条款和许可条件。

可以从Yealink网站下载Yealink产品在GPL许可下使用的源代码组件：http://www.yealink.com/GPLOpenSource.aspx?BaseInfoCateId=293&NewsCateId=293&CateId=293。

关于本指南

感谢你选择 SIP-T21 E2/SIP-T21P E2（以下简称 SIP-T21(P) E2）IP 话机。这款 IP 话机是为办公环境下的用户特别设计的，外形时尚，具有呼叫保持、呼叫转移、BLF、组播、三方会议等商务功能。

SIP-T21 E2 IP 话机和 SIP-T21P E2 IP 话机使用相同的固件，功能基本相同，唯一不同之处在于只有 SIP-T21P E2 IP 话机支持 PoE 供电方式。

本指南旨在帮助你快速使用 SIP-T21(P) E2 IP 话机。在使用前，请先阅读本指南中的包装清单和安全须知章节，并与系统管理员确认当前的网络环境是否满足配置话机的要求。

说明 网络联系人和网络呼叫记录功能是为 BroadWorks 环境设计。这些功能在中性版本中默认禁用。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

指南内容

本指南主要包含以下章节内容：

- 第一章 概述
- 第二章 入门
- 第三章 自定义话机
- 第四章 基本功能
- 第五章 高级功能

目录

关于本指南 v

指南内容 v

目录 vii

概述 1

硬件介绍 1
图标介绍 2
功能状态图标 2
账号键图标 3
其它图标 4
指示灯介绍 5
用户界面 6
话机界面 6
网页界面 7
文档 9

入门 11

包装清单 11
可选配件 12
安装话机 13
话机初始化 15
话机状态 15
基本网络设置 17
注册 18
待机界面 19
输入或编辑数据 19

自定义话机 23

基本设置 23
节电模式 23
对比度 26
背光灯 27
语言 27
时间和日期 28

管理员密码 29
呼出键 30
键盘锁 30
声音设置 33
音量 33
铃声 34
按键音 35
截答铃声 35
电话簿管理 36
联系人 36
本地联系人 38
黑名单 46
远程地址簿 47
历史记录管理 49
查看历史记录 49
呼叫历史记录 49
添加到联系人或黑名单 50
删除历史记录 50
禁用历史记录 50
去电联系人匹配列表 51
系统自定义 52
自定义徽标 52
耳麦使用 53
可编程按键 55
账号管理 64
拨号规则 65
紧急呼叫号码 71
自动呼出 71
热线 72

基本功能 73

拨打电话 73
接听来电 75
结束通话 77
重拨 77
去电匹配近期呼叫 77
自动应答 78
自动重拨 79
呼叫完成 80
回拨 81
静音 81
通话中静音 82
持续静音 82

通话保持/恢复 82
免打扰 83
呼叫转移 88
静态转移 88
动态转移 94
通话转接 94
盲转 95
半咨询转 96
咨询转 97
呼叫等待 98
会议 98
本地会议 98
网络会议 100
通话驻留 101
特征码方式 101
通话转接方式 103
呼叫截答 105
指定截答 105
群组截答 106
匿名呼叫 108
匿名呼叫拒接 109

高级功能 111

BLF（Busy Lamp Field） 111
配置 BLF 功能 111
使用 BLF 功能 115
BLF List 116
录音 118
配置录音键 118
配置 URL 录音键 119
通话录音 119
移动办公 120
对讲机 121
配置对讲功能 121
接听对讲来电 122
使用对讲机 123
组播 124
发送组播 RTP 流 124
接收组播 RTP 流 127
使用组播 128
音乐服务器 130
ACD（Automatic Call Distribution） 131
SCA（Shared Call Appearance） 132

在话机上配置 SCA 功能 132
在话机上使用 SCA 功能 137
BLA（Bridged Line Appearance） 143
在话机上配置 BLA 功能. 143
在话机上使用 BLA 功能 146
信息. 147
短信息. 147
语音信息. 150
MWI（Message Waiting Indicator） 151

安全须知 155

服务协议. 155
责任限制. 155
安全注意事项. 155

附录 157

附录 A–时区. 157
附录 B–菜单树 159

索引 161

概述

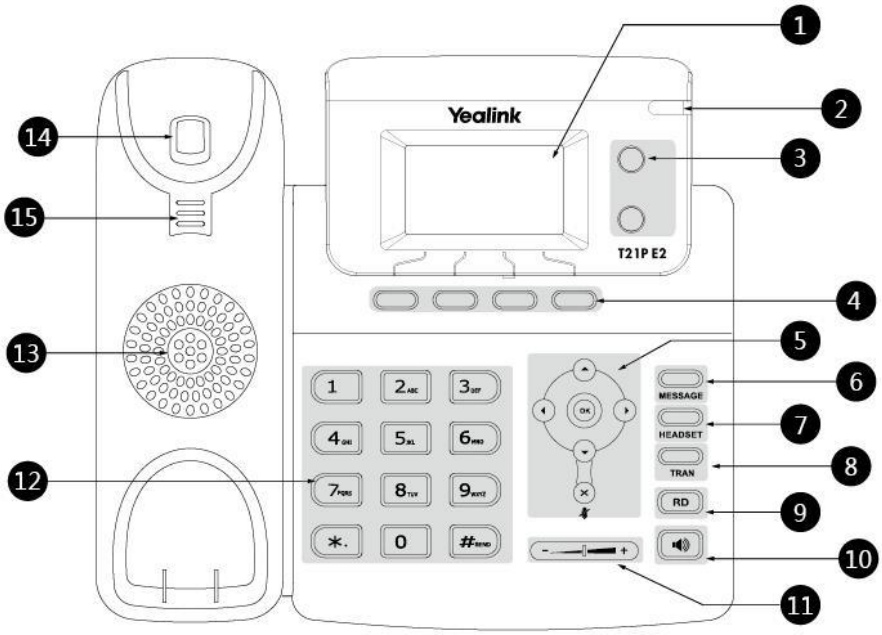
本章对 SIP-T21(P) E2 IP 话机进行概要介绍，包含以下内容：

- 硬件介绍
- 图标介绍
- 指示灯介绍
- 用户界面
- 文档

想要获取更多信息和帮助，请联系你的系统管理员。

硬件介绍

SIP-T21(P) E2 IP 话机的主要硬件组成部分包括液晶界面和键盘，如下所示：



SIP-T21(P) E2 IP 话机的主要硬件组成部分说明如下：

	名称	说明
①	液晶界面	显示通话、消息、软键、时间、日期和其它的相关信息： • 默认账号 • 通话信息—主叫号码，通话时间 • 图标（例如，DND） • 未接来电的提示信息 • 保存配置时的提示信息（例如：“正在保存配置文件！”）

	名称	说明
		• 时间和日期
②	电源指示灯	指示话机的状态： • 当收到来电时—指示灯快闪 • 当收到语音信息或短信息时—指示灯慢闪
③	账号键	激活账号或作为可编程按键时可配置多种功能
④	软键	话机液晶界面显示四个软键对应的功能名称，用户可以按对应的软键完成操作
⑤	◀ ▶ ▲ ▼	切换选项值，浏览界面信息
	OK	确认操作、发起呼叫或接听来电
	✕	取消操作、拒接来电或切换静音模式
⑥	MESSAGE 键	指示和连接语音信箱
⑦	HEADSET 键	切换耳麦模式
⑧	TRAN 键	将通话转移至另一方
⑨	RD 键	重拨号码
⑩	免提键	切换免提模式
⑪	音量调节键	调节手柄、耳麦、免提和铃声的音量
⑫	键盘	提供数字、大小写字母和其它特殊字符的输入
⑬	扬声器	提供了免提时音频的输出
⑭	叉簧	• 从手柄架拿起手柄，叉簧弹起，线路连接 • 将手柄放回手柄架，断开连接
⑮	手柄挂钩	确保话机挂墙式安装时，手柄能放在手柄架上。想要了解更多关于挂墙式安装的信息，请参阅文档 *Yealink Wall Mount Quick Installation Guide for Yealink IP Phones*。

图标介绍

功能状态图标

话机液晶状态栏上显示的图标，说明如下：

图标	说明
	网络不可用
	免提模式
	手柄模式

图标	说明
	耳麦模式
	语音信息
	短信息
AA	自动应答
DND	免打扰
	静音
	音量为 0
	键盘锁
	未接来电
	呼叫转移

账号键图标

账号键图标（账号注册）

图标	说明
	私有线路注册成功
	共享线路注册成功
	注册中
	注册失败
	线路免打扰开启
	线路呼叫转移开启

账号键图标（Automatic Call Distribution）

图标	说明
	ACD 状态可用

图标	说明
	忙碌状态
and x	ACD 状态不可用
	已登出 ACD 系统

其它图标

液晶界面上显示的图标（录音）

图标	说明
	录音箱已满
	录音失败
	正在录音
	无法开始录音
	无法停止录音

液晶界面上显示的图标（历史记录）

图标	说明
	已接来电
	已拨号码
	未接来电
	转移来电

液晶界面上显示的图标（联系人）

图标	说明
	联系人

指示灯介绍

电源指示灯

指示灯状态	说明
红色常亮	话机处于初始化过程。
红色快闪（300 毫秒）	话机处于响铃状态。
红色慢闪（1 秒）	话机收到短信息或语音信息。
关闭	话机处于断电状态。 话机处于空闲状态。 话机处于忙碌状态。 通话处于保持状态。 通话静音。

账号键指示灯

指示灯状态	说明
绿色常亮	线路处于占线状态。 线路处于通话状态。
绿色快闪	线路收到来电，话机处于响铃状态。
绿色慢闪	通话处于保持状态。
关闭	线路不存在。

账号键指示灯（设置为 BLF 或 BLF List 键)

指示灯状态	说明
绿色常亮	监控的账号处于空闲状态。
红色快闪（200 毫秒）	监控的账号处于响铃状态。
红色常亮	监控的账号处于忙碌状态。 监控账号的通话处于保持状态（该状态需要服务器的支持）。
红色慢闪（1 秒）	监控的账号有驻留的通话。
关闭	监控的账号不存在。

账号键指示灯(设置为 SCA 共享账号)

本地 SCA 话机是指参与 SCA 通话的话机。监控 SCA 话机是指没有参与 SCA 通话的话机，用来监控 SCA 账号状态。

指示灯状态	说明
关闭	共享线路处于空闲状态。

指示灯状态	说明
绿色快闪	共享线路收到来电，话机处于响铃状态。
绿色常亮(本地 SCA 话机) 红色常亮(监控 SCA 话机)	共享线路处于通话状态。 共享线路处于预拨号状态。 共享线路处于拨号状态。 SCA 话机介入共享线路的通话。
绿色慢闪(本地 SCA 话机) 红色慢闪(监控 SCA 话机)	共享线路的通话处于公共保持状态。
绿色慢闪(本地 SCA 话机) 红色常亮(监控 SCA 话机)	共享线路的通话处于私有保持状态。 在多方通话中，所有共享线路方使通话置于保持状态。

账号键指示灯(设置为 BLA 共享账号)

本地 BLA 话机是指参与 BLA 通话的话机。监控 BLA 话机是指没有参与 BLA 通话的话机，用来监控 BLA 账号状态。

指示灯状态	说明
关闭	共享线路处于空闲状态。
绿色快闪	共享线路收到来电，话机处于响铃状态。
绿色常亮(本地 BLA 话机) 红色常亮(监控 BLA 话机)	共享线路处于预拨号状态。 共享线路处于通话状态。 共享线路处于拨号状态。
绿色慢闪(本地 BLA 话机) 红色慢闪(监控 BLA 话机)	共享线路的通话处于保持状态。

说明

上表列出的是话机指示灯的默认状态，你可以通过网页配置电源指示灯和 BLF/BLF List 键指示灯的指示方式。你也可以自定义 BLF 键功能和指示灯的指示方式。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

用户界面

SIP-T21(P) E2 IP 话机支持以下两种配置方式：

- 话机界面
- 网页界面

液晶界面和键盘共同构成了话机的配置界面，你可以直接在话机上进行基本的通话操作和配置。你也可以在网页界面上对话机的所有功能进行配置。在多数情况下，你可以使用这两种方式来配置话机。但是在某些情况下，你只能使用其中一种方式来配置话机。

话机界面

你可以按**菜单**软键进入话机界面来自定义话机。只有拥有管理员权限的用户才能配置高级设置选项。默认的管理员密码是“admin”（区分大小写）。想要了解更多关于通过话机界面自定义话机

的信息,请参阅第 23 页的自定义话机。

说明 你可以参阅第 159 页的附录 B–菜单树了解完整的功能结构。

网页界面

除了通过话机界面自定义话机外，你也可以通过网页界面自定义话机。要通过网页界面来自定义话机，首先需要知道话机的 IP 地址。按 **OK** 键查看话机的 IP 地址，在浏览器的地址栏里输入话机的 IP 地址（例如：IPv4 地址（http://192.168.0.10 或 192.168.0.10）; IPv6 地址（http://[2005:1:1:1:215:65ff:fe64:6e0a]或[2005:1:1:1:215:65ff:fe64:6e0a]））访问网页界面。默认的管理员用户名和密码都是“admin”（区分大小写）。

下表列出能通过话机界面或网页界面来自定义话机的主要功能选项：

选项	话机界面	网页界面
状态	√	√
--IPv4		
--MAC 地址		
--固件版本		
--网络		
--设备		
--账号		
系统自定义设置		√
--节电模式	x	
--背光灯	√	
--对比度	√	
--语言	√	
--时间和日期	√	
--管理员密码	√	
--呼出键	√	
--键盘锁	√	
--声音设置		
--铃声	√	
--按键音	√	
--截答铃声	√	
--电话簿管理		
--联系人	x	
--本地联系人	√	
--黑名单	√	
--远程地址簿	x	
--历史记录管理	√	
--去电联系人匹配列表	x	
--自定义徽标	x	
--耳麦使用	√	

选项	话机界面	网页界面
--可编程按键	√	
--账号管理	√	
--拨号规则	x	
--紧急呼叫号码	x	
--自动呼出	x	
--热线	√	
基本功能		
--去电匹配近期呼叫	x	
--自动应答	√	
--自动重拨	√	
--呼叫完成	√	
--回拨	√	
--免打扰	√	
--呼叫转移	√	
--通话转接	√	
--呼叫等待	√	
--会议	x	
--通话驻留	√	
--呼叫截答	√	
--匿名呼叫	√	
--匿名呼叫拒接	√	
高级功能		
--BLF （Busy Lamp Field）	√	
--BLF List	x	
--录音	√	
--移动办公	√	
--对讲机	√	√
--组播	x	
--音乐服务器	x	
--ACD (Automatic Call Distribution)	√	
--SCA (Shared Call Appearance)	x	
--BLA (Bridged Line Appearance)	x	
--信息	√	
SIP 账号		
--用户选项		
--账号状态	√	
--标签	√	
--显示名	√	√
--注册名	√	
--用户名	√	
--密码	√	
--服务器选项		

选项	话机界面	网页界面
--SIP 服务器 1/2	√	
--注册端口	x	
--开启 Outbound	√	
--Outbound 代理服务器 1/2	√	
--代理回退间隔	√	
--NAT 状态	√	

说明 上表只列出了话机的一些主要功能选项，你可以参考相关章节了解更多信息。

文档

SIP-T21(P) E2 IP 话机可用的用户类文档有：

名称	内容	位置	语言
快速入门指南	话机的基本功能和自定义	包装	英文
		Yealink 官网	中文/英文
用户指南	话机/网页界面配置基本功能和高级功能	Yealink 官网	中文/英文

说明 文档可以从以下路径下载：http://support.yealink.com/documentFront/forwardToDocumentDetailPage?documentId=46。

入门

本章介绍 SIP-T21(P) E2 IP 话机的入门操作，包含以下内容：

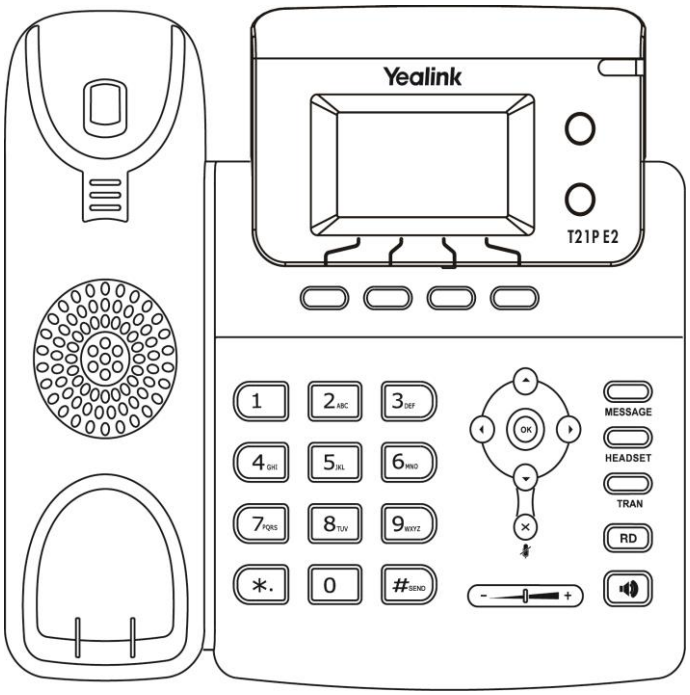
- 包装清单
- 安装话机
- 话机初始化
- 话机状态
- 基本网络设置
- 注册
- 待机界面
- 输入或编辑数据

想要获取更多信息和帮助，请联系你的系统管理员。

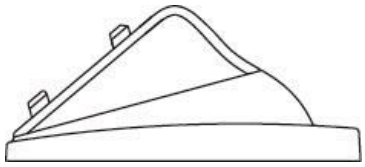
包装清单

SIP-T21(P) E2 IP 话机包装中包含下述配件：

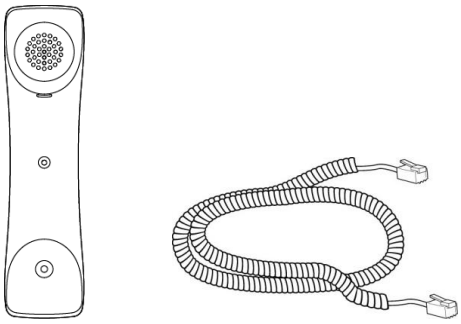
- **SIP-T21(P) E2 IP 话机**



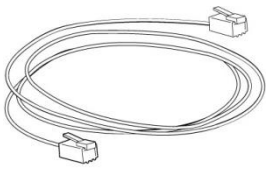
- **话机底座**



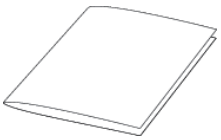
- **手柄和手柄线**



- **以太网线**



- **快速入门指南**

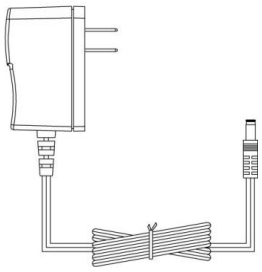


在安装话机前请先检查包装清单。如有遗失任何配件，请联系你的系统管理员。

可选配件

以下为 SIP-T21(P) E2 IP 话机的可选配件，如有需要可以另外购买。

- **电源适配器（5.5mm DC 插头）**



- **耳麦**

说明 我们推荐使用由 Yealink 提供或经 Yealink 认可的配件，使用未经认可的第三方配件可能会导致性能的下降。

安装话机

如果话机已经安装成功，进行第 15 页的话机初始化。

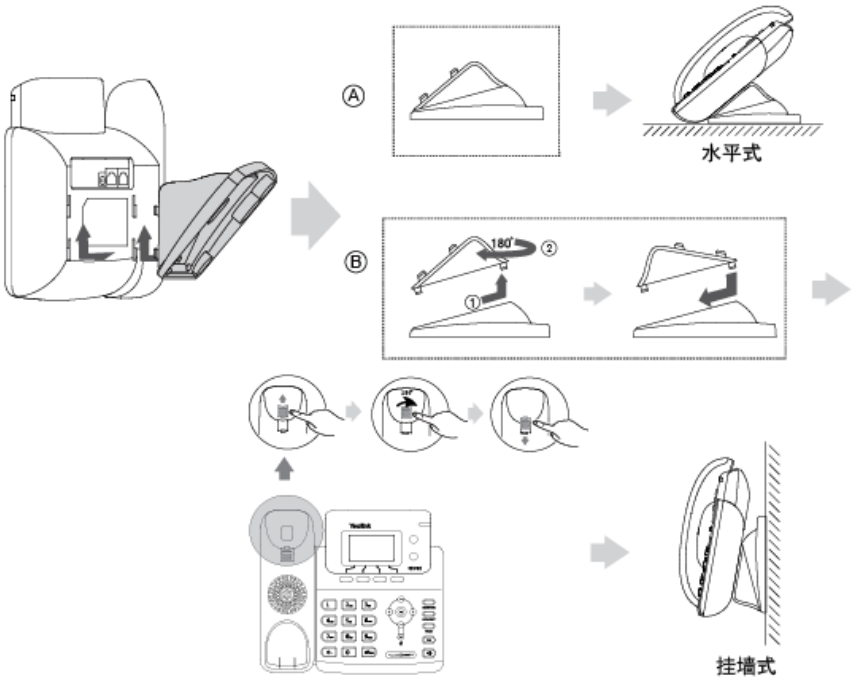
本节介绍如何安装话机：

1) 安装底座

2) 连接手柄、耳麦（可选）

3) 连接网络和电源

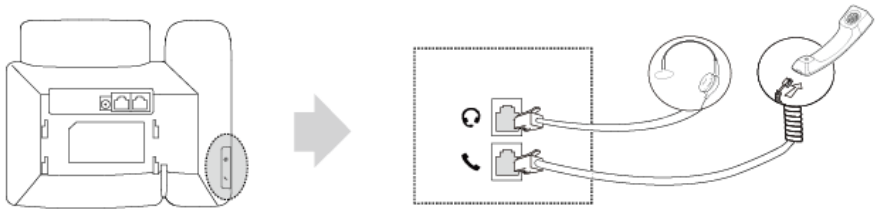
1) 安装底座



说明 当使用挂墙式安装话机时，旋转手柄挂钩可使手柄固定在话机上。

想要了解更多关于挂墙式安装的内容，请参阅文档 *Yealink Wall Mount Quick Installation Guide for Yealink IP Phones*。

2) 连接手柄、耳麦（可选）



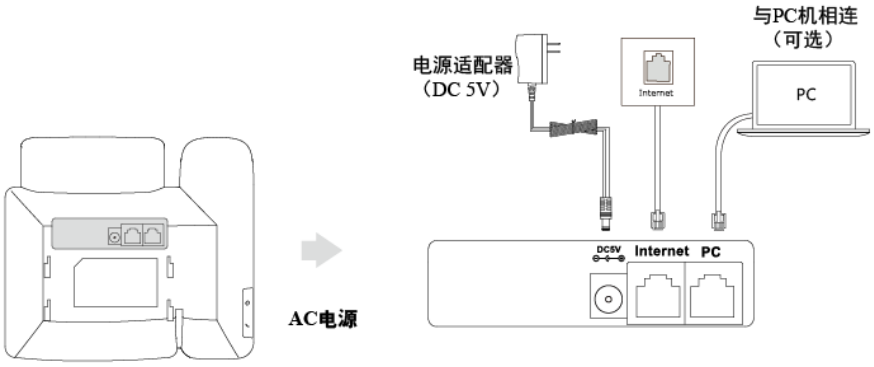
3) 连接网络和电源

话机支持两种供电方式，请根据实际情况选择以下任意一种方式。

- AC 电源（可选）
- PoE

AC 电源（可选）

1. 将电源适配器的一端连接在话机的 DC5V 接口处，另一端连接在电源插座上。
2. 将以太网线的一端连接在话机的 Internet 接口处，另一端连接在交换机/集线器上。

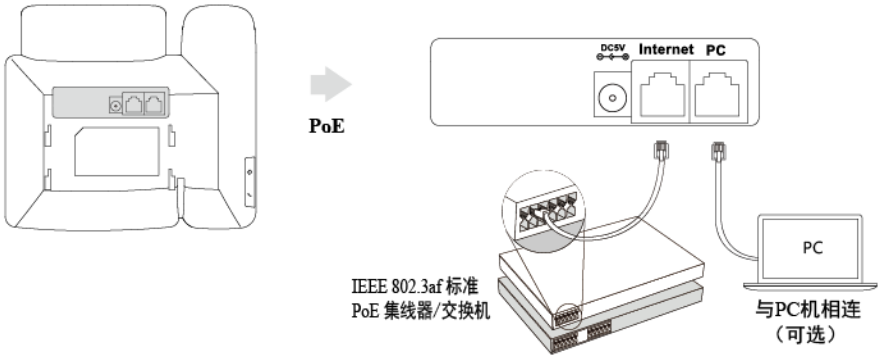


说明 我们要求使用 Yealink 原装电源（5V/600mA），使用第三方电源可能会导致话机损坏。

PoE

SIP-T21P E2 IP 话机可以通过以太网线连接支持 PoE 供电的交换机或集线器进行供电。

1. 将以太网线的一端连接在话机的 Internet 接口处，另一端连接在 PoE 供电交换机或集线器上。



说明 如果使用 PoE 供电方式，话机不需要连接 AC 电源，确保你的交换机/集线器支持 PoE 供电。

话机可以和 PC 机共享网络，这是一个可选的连接。

警告！禁止在升级固件过程中切断电源和网络。

话机初始化

话机上电启动后，将进行以下步骤：

话机初始化

话机进行初始化时，液晶界面上显示“Welcome Initializing...please wait”。

DHCP 获取网络配置

默认情况下，话机通过 DHCP 服务器获取 IP 地址、子网掩码、默认网关地址和 DNS 服务器等网络配置。

说明 如果话机无法通过 DHCP 服务器获取网络配置，进行第 17 页的基本网络设置。

话机状态

你可以通过话机界面或网页界面查看话机状态。

- 网络状态（IPv4 或 IPv6 状态、IP 模式和 MAC 地址）
  - IPv4 地址长度为 32 位
  - IPv6 地址长度为 128 位
- 设备信息（产品名字、硬件版本、固件版本、产品 ID、MAC 地址和设备证书安装状态）

- 账号信息（例如：SIP 账号的注册信息）

通过话机界面查看话机状态：

1. 按 OK 或按**菜单**->**状态**。
2. 按 ▲ 或 ▼ 选中要查看的状态参数。如果要查看网络、设备和账号的详细信息，选择**更多**选项，按**进入**软键。

通过网页界面查看话机状态：

1. 在电脑上打开网页浏览器。
2. 在浏览器的地址栏里输入话机的 IP 地址（IPv4 地址：http://192.168.0.10 或 IPv6 地址：http://[2005:1:1:1:215:65ff:fe64:6e0a]），按 **Enter** 键。
3. 在登录界面输入用户名和密码（默认的管理员的用户名/密码为：admin/admin）。

4. 点击**提交**。

首页显示话机的状态信息。

说明 如果 IP 模式设置为 IPv4 或 IPv6,你可以输入任意一种地址来查看话机的状态。不是所有的服务器都支持 IPv6。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

基本网络设置

如果话机无法通过 DHCP 服务器获取网络配置，你需要手动进行设置。话机支持三种 IP 地址模式：**IPv4**、**IPv6** 和 **IPv4 或 IPv6**。

通过话机界面设置 IP 模式：

1. 按**菜单**->**设置**->**高级设置**（默认密码：admin）->**网络**->**WAN 端口**。
2. 按◀或▶在 **IP 模式**区域中选择 **IPv4**、**IPv6** 或者 **IPv4 或 IPv6**。

3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

你可以为话机设置静态 IPv4 地址。在设置之前，请确保 IP 模式设置为 **IPv4** 或者 **IPv4 或 IPv6**。

通过话机界面设置静态 IPv4 地址：

1. 按**菜单**->**设置**->**高级设置**（默认密码：admin）->**网络**->**WAN 端口**。
2. 按▼选择 **IPv4** 模式，然后按**进入**软键。

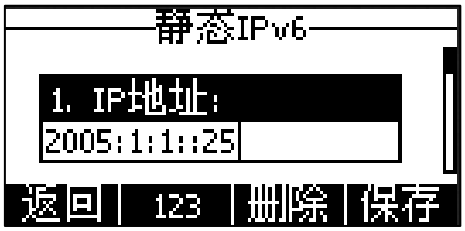
3. 按 ⊖ 选择**静态 IPv4**,然后按**进入**软键。
4. 在相应的区域中分别输入 IP 地址、子网掩码、默认网关、首选 DNS 和备选 DNS。

5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

你可以为话机设置静态 IPv6 地址。在设置之前，请确保 IP 模式设置为 **IPv6** 或者 **IPv4 或 IPv6**。

通过话机界面设置静态 IPv6 地址：

1. 按**菜单**->**设置**->**高级设置**（默认密码：admin）->**网络**->**WAN 端口**。
2. 按 ⊖ 选择 **IPv6** 模式，然后按**进入**软键。
3. 按 ⊖ 选择**静态 IPv6**，然后按**进入**软键。
4. 在相应的区域中分别输入 IP 地址、IPv6 地址前缀、默认网关、首选 DNS 和备选 DNS。



5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

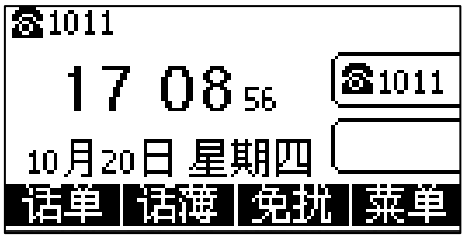
说明 错误的网络设置可能会导致网络不可用，也可能对网络的性能造成影响。想要了解更多的参数信息，请咨询你的系统管理员。

注册

通常情况下，系统管理员会预先配置好相关参数，对所有话机进行集中部署。在这种情况下，话机启动后已经注册好账号。SIP-T21(P) E2 IP 话机支持注册 2 个账号。如果话机没有注册账号，你需要手动进行注册。了解更多关于如何注册账号的信息，请参阅第 64 页的账号管理。

待机界面

话机正常启动后，待机界面显示如下：



待机界面显示当前的账号标签，时间和日期以及四个软键。

说明 你也可以设置不显示默认账号。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

输入或编辑数据

你可以使用话机上的键盘在编辑框中输入或编辑数据。

在 **abc**，**ABC**，**Abc**，**2aB** 或 **123** 输入法下，键盘上的各个按键能提供不同的字符（或者数字）。你可以切换以下提到的输入法在话机上输入或编辑数据。当切换到相应的输入法后，你可以重复地按下按键查看可以输入的字符（或者数字），停下后可以选择相应的字符（或者数字）。当你想要输入的字符（或者数字）显示在编辑框中后，等待一秒再输入下一个字符（或者数字）。

下表列出了在不同输入法下各个按键能提供的字符（或者数字）：

输入法 / 按键	2aB	abc	Abc（首字母大写）	ABC	123
1	1				1
2 ABC	2abcABC	abc2äæåà áâãç	abc2äæåà áâãç	ABC2ÄÆÅ ÀÁÂÃÇ	2
3 DEF	3defDEF	def3èéêëð	def3èéêëð	DEF3ÈÉÊË Ð	3
4 GHI	4ghiGHI	ghi4ìíîï	ghi4ìíîï	GHI4ÌÍÎÏ	4
5 JKL	5jklJKL	jkl5£	jkl5£	JKL5£	5
6 MNO	6mnoMN O	mno6öøò óôõñ	mno6öøò óôõñ	MNO6ÖØ ÒÓÔÕÑ	6
7 PQRS	7pqrsPQR	pqrs7ßS	pqrs7ßS	PQRS7S	7

输入法 / 按键	2aB	abc	Abc（首字母大写）	ABC	123
	S				
8	8tuvTUV	tuv8ùúûü	tuv8ùúûü	TUV8ÙÚÛÜ	8
9	9wxyzWXYZ	wxyz9ýÞ	wxyz9ýÞ	WXYZ9ÝÞ	9
0	0	space	space	space	0
*	*.,'?!\-()@/:_;+&%=<>£$¥¤[]{}~^¡¿§#"|	*.,'?!\-()@/:_;+&%=<>£$¥¤[]{}~^¡¿§#"|	*.,'?!\-()@/:_;+&%=<>£$¥¤[]{}~^¡¿§#"|	*.,'?!\-()@/:_;+&%=<>£$¥¤[]{}~^¡¿§#"|	.*:/@[]
#	#	#	#	#	#

输入或编辑数据：

进行以下任意操作：

如果你想	你可以
输入数字和大小写字母	你可以按一次或多次按键，输入在按键上标识的字符。 你可以按 **abc** 软键一次或者多次在 **abc**，**ABC**，**Abc**，**2aB** 或 **123** 输入法之间切换。 例如，如果输入法是大写字母输入法（**ABC**）： - 按话机上的 2 一次，输入字符“A”。 - 快速按话机上的 2 两次，输入字符“B”。 - 快速按话机上的 2 三次，输入字符“C”。 - 快速按话机上的 2 多次，输入字符“ABC2ÄÆÅÀÁÂÃÇ”。 **说明**：如果当前为大写字母（**ABC**）、大小写字母（**Abc**）或小写字母（**abc**）输入法，按键 1 不可用。
输入特殊字符	话机上的 #、* 或 0 提供其它特殊字符的输入。

如果你想	你可以
	对于 0 来说： - 在大写字母输入法（**ABC**）、大小写字母输入法（**Abc**）或小写字母输入法（**abc**）下，按 0 只能输入空格。 - 在数字输入法(**123**)或数字字母输入法(**2aB**)下，按 0 只能输入 **0**。 **对于 #SEND 来说：** - 在任意输入法下，按 #SEND 只能输入**#**。 **对于 *. 来说：** - 在大写字母输入法（**ABC**）、大小写字母输入法（**Abc**）、小写字母输入法（**abc**）或数字字母输入法（**2aB**）下，按 *. 能输入 ***.,'?!\-()@/:_;+&%=<> £ $¥¤[]{}~^¡¿§ #"|**。 - 在数字输入法（**123**）下，按 *. 能输入**.*:/@[]**。
删除已输入的数据	按话机上的 ◀ 或 ▶ 将光标定位在要删除的数据右边，然后按液晶屏上的**删除**软键。

自定义话机

你可以自定义 SIP-T21(P) E2 IP 话机，例如：设置时间、日期、铃声。也可以在话机上添加联系人，并为不同的联系人设置不同的来电铃声等。

本章介绍如何自定义话机，包含以下内容：

- 基本设置
- 声音设置
- 电话簿管理
- 历史记录管理
- 去电联系人匹配列表
- 系统自定义

想要获取更多信息和帮助，请联系你的系统管理员。

基本设置

节电模式

节电模式用于话机无操作一段时间后熄灭背光灯进入休眠状态。

以下几种情况下，话机将退出节电模式：

- 按话机上的任何按键
- 摘机或挂机
- 收到来电
- 新提示（例如：有未接来电，收到新语音信息或已转接来电等）
- BLF 状态变化

如果你的话机已开启屏保模式，无操作一段时间后仍会进入节电模式。

节电模式支持如下设置：

- 工作时间
- 休眠等待时间

说明 你只能通过网页界面设置节电模式。

开启节电模式

工作时间和休眠等待时间将在节电模式开启后生效。

通话网页界面开启节电模式：

1. 点击**设置**->**节电模式**。
2. 在**节电模式**区域中选择**启用**。

3. 点击**提交**保存操作。

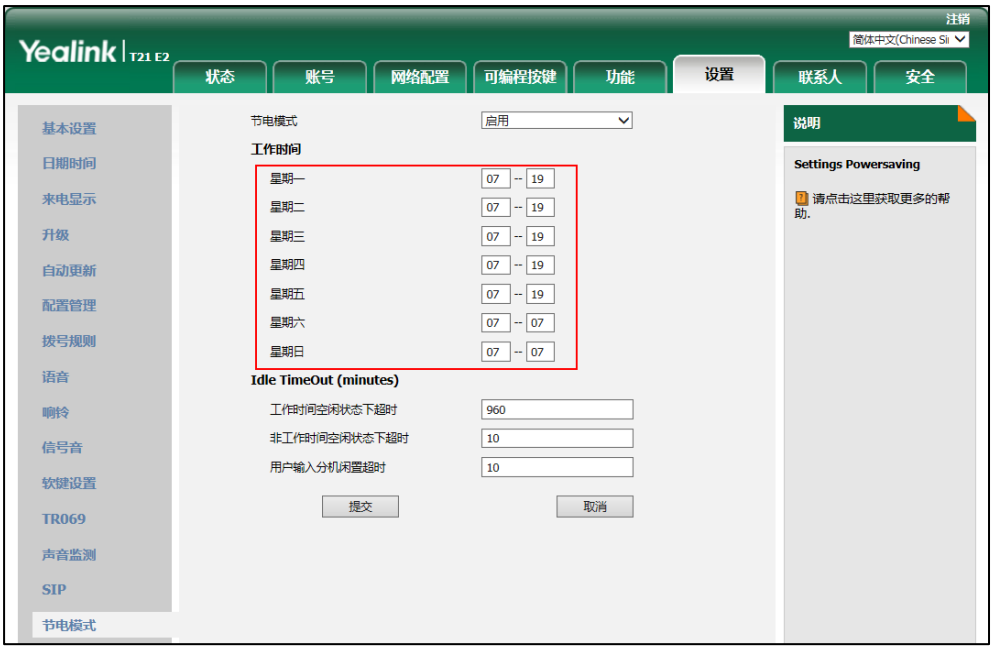
设置工作时间

工作时间指定工作日的开始时间和结束时间。

通过网页界面设置工作时间：

1. 点击**设置**->**节电模式**。

2. 在对应的时间区域中输入开始时间和结束时间。



3. 点击**提交**保存操作。

设置休眠等待时间

设置话机无操作时自动熄灭背光灯进入休眠的时间。

休眠等待时间有以下三种选项：

- **工作时间空闲状态下超时**：设置工作休眠等待时间。
- **非工作时间空闲状态下超时**:设置非工作休眠等待时间。
- **用户输入分机闲置超时**:设置用户操作后（例如：按话机上任何键，摘机或挂机）最小的休眠等待时间。

默认情况下，工作休眠等待时间比非工作休眠等待时间长。当你使用话机后，休眠等待时间（用户输入分机闲置超时和工作时间空闲状态下超时、非工作时间空闲状态下超时）以两者中时间最长的为准。建议你设置较长的用户输入分机闲置超时(相比工作时间空闲状态下超时和非工作时间空闲状态下超时)，这样在你使用话机的时候，不会频繁进入节电模式。

话机收到提示信息（例如：来电、收到新语音信息或已转接来电等）或 BLF 状态变化后，休眠等待时间以工作休眠等待时间或非工作休眠等待时间为准。

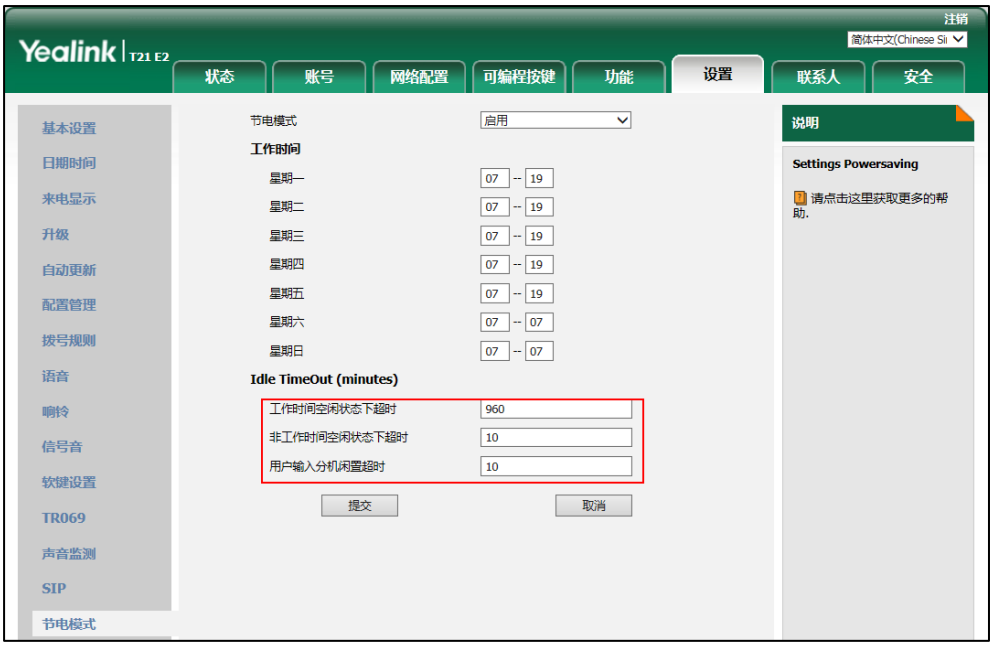
通过网页界面设置休眠等待时间：

1. 点击**设置->节电模式**。
2. 在**工作时间空闲状态下超时**区域中输入相应的时间。

   默认时间是 960 分钟。设置范围 1~960 分钟。
3. 在**非工作时间空闲状态下超时**区域中输入相应的时间。

   默认时间是 10 分钟。设置范围 1~10 分钟。
4. 在**用户输入分机闲置超时**区域中输入相应的时间。

默认时间是 10 分钟。设置范围 1~30 分钟。



5. 点击**提交**保存操作。

对比度

你可以将液晶界面的对比度调节到一个舒适值。对比度的值分为 10 个等级，从 1 至 10 对比度依次增强。

通过话机界面调节液晶界面的对比度：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**显示**->**对比度**。
2. 按◀或▶，或**切换**软键在**对比度**区域中选择相应值。

   对比度的默认值为“6”。

3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置对比度，界面路径：设置->基本设置。

背光灯

你可以通过背光灯功能来调节话机液晶界面的亮度。话机液晶界面的背光灯状态可以设置为以下类型：

- **常亮**：背光灯永久性打开。
- **常暗**：背光灯永久性关闭。
- **15 秒，30 秒，1 分钟，2 分钟，5 分钟，10 分钟**或 **30 分钟**：话机不活动状态超过指定时间后，背光灯将关闭。

通过话机界面设置背光灯：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**显示**->**背光灯**。
2. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**背光灯激活时间**区域中选择相应的类型。

3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置背光灯，界面路径：设置->基本设置。

语言

话机液晶界面默认使用的语言为英语。如果话机不支持浏览器使用的语言，话机的网页界面将会默认使用英语。你可以分别设置话机液晶界面和网页界面使用的语言，两者之间互不影响。

通过话机界面修改话机液晶界面的语言：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**语言**。
2. 按 ▲ 或 ▼ 选择相应的语言。

3. 按**保存**软键保存操作。

   液晶界面显示的文本将立即更改为你所选择的语言。

通过网页界面修改话机网页界面的语言：

1. 在语言下拉框中选择相应的语言。

网页界面显示的文本将立即更改为你所选择的语言。

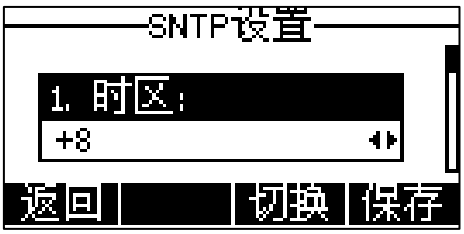
时间和日期

SIP-T21(P) E2 IP 话机的待机界面会显示当前时间和日期。你可以设置话机从 SNTP 服务器自动获取时间和日期，也可以手动设置时间和日期。如果话机不能从 SNTP 服务器获取时间和日期，请咨询你的系统管理员。

通过话机界面设置 SNTP：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**时间 & 日期**->**SNTP 设置**。
2. 按◀或▶，或**切换**软键在**时区**区域中选择你所在地的时区。

   默认值为“+8”。



3. 在 **NTP 服务器 1** 和 **NTP 服务器 2** 区域中输入 NTP 服务器的 IP 地址或域名。
4. 按◀或▶，或**切换**软键在**夏令时**区域中选择相应的值。
5. 按◀或▶，或**切换**软键在**位置**区域中选择相应的时区名。

   只有在**夏令时**区域中选择**自动**，**位置**区域才会出现。

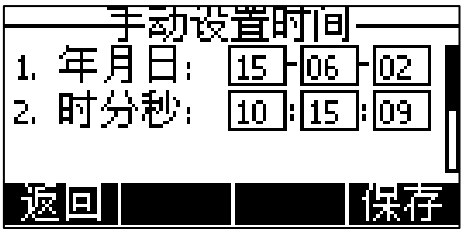
   默认值为“China(Beijing)”。
6. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

说明 请参阅附录 A–时区了解更多关于话机上时区的信息。

通过话机界面手动设置时间和日期：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**时间 & 日期**->**手动设置时间**。

2. 在相应的区域中分别设置时间和日期。



3. 按**保存**软键保存操作。

   待机界面将显示手动设置的时间和日期。

通过话机界面设置时间和日期格式：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**时间 & 日期**->**时间&日期格式**。
2. 按◀或▶，或**切换**软键在**时间格式**区域中选择时间格式（**12 小时制**或 **24 小时制**）。

3. 按◀或▶，或**切换**软键在**日期格式**区域中选择日期格式。
4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

话机支持 7 种日期格式，待机界面上显示的日期会因设置的日期格式而有所不同。例如：时间 2016-09-19，话机上支持的日期格式和显示如下：

日期格式	**例如**(2016-09-19)
MM DD WWW	9 月 19 日 星期一
YY-MM-DD	16-09-19
YYYY-MM-DD	2016-09-19
YYYY/MM/DD	2016/19/09
YY/MM/DD	16/09/19
YYYY MM DD	2016 年 19 日 9 月
MM DD WW	9 月 19 日 星期一

通过网页界面设置时间与日期，界面路径：设置->日期时间。

说明 你也可以自定义日期格式，更多信息，请咨询你的系统管理员。

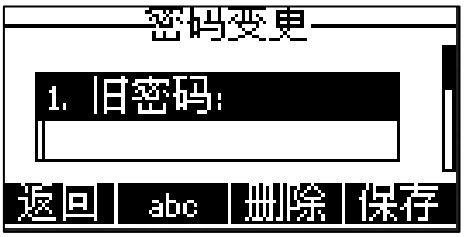
管理员密码

你可以通过设置管理员密码来防止未授权的用户配置话机的高级设置选项。默认的管理员密码为

“admin”。出于安全考虑，建议你及时更改默认的管理员密码。

通过话机界面设置管理员密码：

1. 按**菜单**->**设置**->**高级设置**（默认密码：admin）->**密码变更**。
2. 在**旧密码**区域中输入当前密码。



3. 在**新密码**区域中输入新密码。
4. 在**确认密码**区域中再次输入新密码。
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

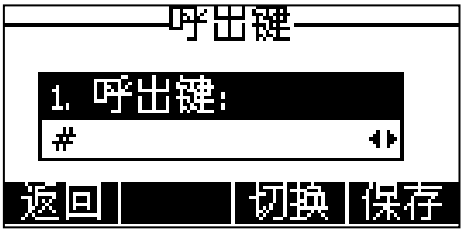
通过网页界面设置管理员密码，界面路径：安全->密码。

呼出键

你可以设置“#”键或“*”键作为呼出键。

通过话机界面设置呼出键：

1. 按**菜单**->**功能**->**呼出键**。
2. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**呼出键**区域中选择*或#作为呼出键或选择**禁用**不设置呼出键。



3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置呼出键，界面路径：功能->基本信息->送号键。

键盘锁

你可以通过键盘锁确保你的话机不被未经允许的用户使用，或避免因误碰而发生的意外操作。

键盘锁有如下三种类型：

菜单键：菜单软键被锁住。必须解锁后才能进入话机的菜单界面。

功能键：功能键被锁住。必须解锁后 MESSAGE 键，RD 键，TRAN 键，OK 键，X 键，导航键、软键和账号键等功能键才可使用。账号键类型为账号时不会被锁住。

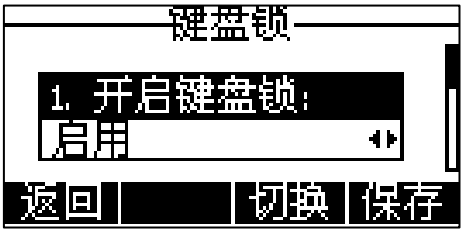
所有键：除了音量调节键、数字键、*键、#键和免提键外，其余所有按键都被锁住。你只可以呼出紧急号码。通过按 X 键或**拒绝**软键拒接来电。通过拿起手柄、按免提键、

按 HEADSET 键、按 OK 键或者**应答**软键接听来电。按 X 键实现通话静音。通过放回手柄、按免提键或**挂断**软键结束通话。账号键类型为账号时不会被锁住。

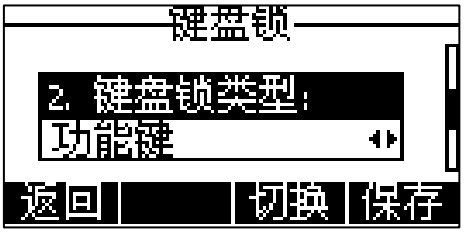
说明 紧急呼叫号码必须在开启键盘锁前设置。想要了解更多信息，请参阅第 71 页的紧急呼叫号码。

通过话机界面启用键盘锁：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**键盘锁**。
2. 在**解锁 PIN** 区域中输入相应的 PIN 码（默认 PIN:123），然后按**确定**软键。
3. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**开启键盘锁**区域中选择**启用**。



4. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**键盘锁类型**区域中选择键盘锁类型。



5. 在**键盘锁时间**区域中输入话机自动上锁时间。

   默认的时间为 0，这意味着话机不会自动上锁。当话机处于待机状态时，你可以长按 # 来锁住话机。

   如果键盘锁时间设置为其他数字（比如 5），话机将会在指定的空闲时间（比如 5 秒）后自动上锁。

6. 按**保存**软键保存操作。

   当话机被锁住，话机待机界面提示“键盘已上锁”，并在右上角显示图标 。

通过话机界面设置解锁 PIN 码：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**修改 PIN**。

2. 在**当前 PIN 码**区域输入当前 PIN 码。

3. 在**新的 PIN 码**区域输入新的 PIN 码。
4. 在**确认 PIN 码**区域输入再次输入新的 PIN 码。
5. 按**保存**软键保存操作。

说明 解锁 PIN 码长度不能超过 15 个字符。

通过话机界面解锁：

1. 按任意被锁住的键。
2. 在**解锁 PIN** 区域中输入解锁 PIN 码（默认 PIN:123）。

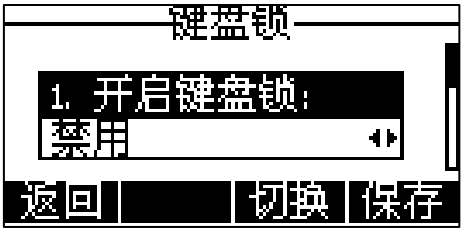
3. 按**确定**软键。

   话机待机界面上图标 消失。你可以长按 再次锁住话机。

说明 如果忘记解锁 PIN 码，可以使用管理员密码来解锁。在输入管理员密码解锁后，话机会提示重新设置 PIN 码。

通过话机界面禁用键盘锁：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**键盘锁**。
2. 在**解锁 PIN** 区域中输入相应的 PIN 码（默认 PIN:123），然后按**确定**软键。
3. 按 或 ，或**切换**软键在**开启键盘锁**区域中选择**禁用**。



4. 按**保存**软键保存操作。

通过网页界面设置键盘锁，界面路径：功能->键盘锁。

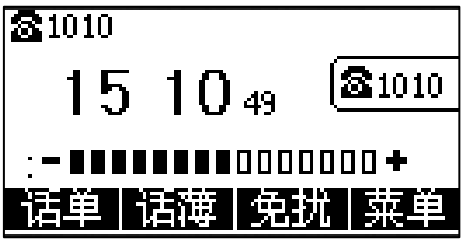
声音设置

音量

你可以在话机待机或响铃时使用音量调节键调节响铃音量，也可以在通话过程中使用音量调节键调节当前正在使用的语音设备（手柄、扬声器或耳麦）的接听音量。

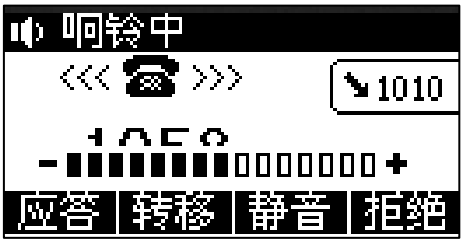
在待机状态下调节音量：

1. 按 调节响铃音量。



在响铃状态下调节音量：

1. 按 调节响铃音量。

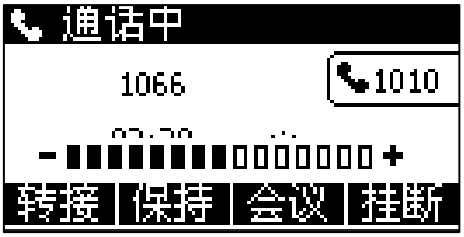


你也可以在选择铃声时按 调节响铃音量。想要了解更多信息，请参阅第 34 页的铃声。

说明 如果响铃音量调节为 0，话机的待机界面将显示 ×图标。

在通话状态下调节音量：

1. 按 调节语音设备（手柄、扬声器或耳麦）的接听音量。

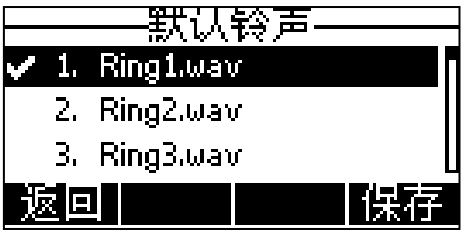


铃声

铃声用于来电提醒。你可以为 SIP-T21(P) E2 IP 话机设置不同的铃声，用来区分你和附近话机的来电；你也可以为话机上的不同账号或联系人设置不同的来电铃声。

通过话机界面为话机设置铃声：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**声音**->**铃声**->**默认铃声**。
2. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择相应的铃声。
3. （可选项）按 - + 调节响铃音量。



4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面为话机设置铃声，界面路径：账号->基本设置->铃声类型。

通过话机界面为账号设置铃声：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**声音**->**铃声**。
2. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择选择相应的账号，然后按**进入**软键。

3. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择相应的铃声。

   如果选择**默认铃声**，该账号将使用为话机设置的铃声。

4. （可选项）按 - + 调节响铃音量。
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面为账号设置铃声，界面路径：账号->基础->铃声类型。

通过网页界面上传铃声：

1. 点击**设置**->**基本设置**。

2. 在**加载铃声**区域，点击**浏览**，从本地计算机上选择要上传的铃声文件（文件格式必须为*.wav）。

3. 点击**上传**上传铃声文件。

   上传的铃声将出现在**铃声类型**列表中。

你只能删除上传的铃声。在**铃声类型**下拉框中选择上传的铃声，然后点击**删除**。

说明

话机收到不同的来电时，铃声可能会有所不同。话机来电铃声的优先级顺序为：联系人铃声（参阅添加联系人）>群组铃声（参阅添加群组）>账号铃声>话机铃声。

铃声文件的大小必须在 100KB 内。

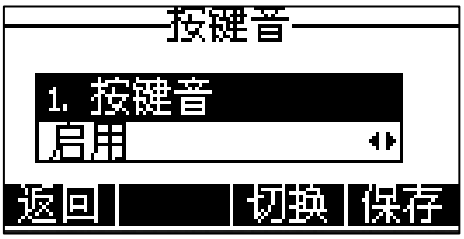
你只能通过网页界面上传自定义的铃声文件。

按键音

开启按键音后，按键盘会有提示音。

通过液晶界面设置按键音：

1. 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**声音**->**按键音**。
2. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在按键音区域中选择**启用**或**禁用**。



3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置按键音，界面路径：功能->声音。

截答铃声

你可以设置特定铃声作为截答提示音。当被监控的账号在响铃时，话机将播放指定的提示音。使用该功能之前，请预先开启截答提示窗口和提示音功能。想要了解更多信息，请参阅第 112 页的配置 BLF 截答提示窗口和提示音。

通过话机界面指定截答铃声：

1. 按**菜单->设置->基础设置->声音->截答铃声**。
2. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择相应的铃声。

3. （可选项）按 - + 调节响铃音量。
4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置截答铃声，界面路径：功能->呼叫截答。

电话簿管理

本节提供电话簿的操作说明，主要包含以下内容：

- 联系人
- 本地联系人
- 黑名单
- 远程地址簿

联系人

你可以使用待机界面的**话簿**软键简单、快捷地进入常用联系人列表。常用联系人列表可能包含本地联系人、呼叫记录、远程地址簿和 LDAP。你可以为**话簿**软键设置常用联系人列表。

通过网页界面设置常用联系人列表：

1. 点击**联系人->设置**。
2. 在**名片夹**区域中，从**禁用**列表框中选择相应的列表并点击 → 。
   所选择的列表将出现在**启用**列表框中。
3. 重复步骤 2 添加更多的列表到**启用**列表框中。
4. 你也可以从**启用**列表框中选择相应的列表并点击 ← 移除列表。
5. 选择相应的列表，点击 ↑ 或 ↓，上下移动列表的显示顺序。

话机液晶界面将会按照调整后的顺序显示已启用的列表。

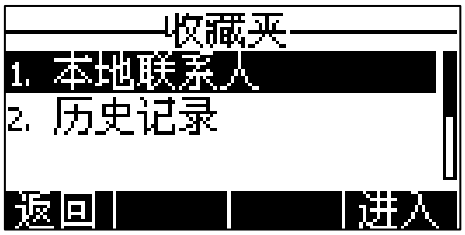
6. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置常用联系人列表功能。

通过话机界面查看常用联系人列表：

1. 在话机处于待机状态时，按**话簿**软键。

话机液晶界面将显示联系人中已启用的列表。



如果联系人中只启用一个列表，按**话簿**软键将直接进入该列表。

说明 如果你没有预先配置远程地址簿和 LDAP，话机界面将不会显示远程地址簿和 LDAP 列表。想要了解更多关于远程地址簿的信息，请参阅第 47 页的远程地址簿。想要了解更多关于 LDAP 的信息，请联系你的系统管理员。

本地联系人

本地联系人用于存储联系人的姓名和号码。SIP-T21(P) E2 IP 话机最多可以存储 1000 个联系人和 48 个群组。你可以添加群组，并为不同的群组添加联系人。你也可以从本地联系人中添加、编辑、删除、搜索或呼叫联系人。

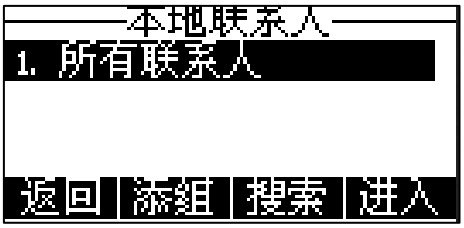
说明 本地联系人可以备份在服务器上。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

添加群组

通过话机界面添加群组：

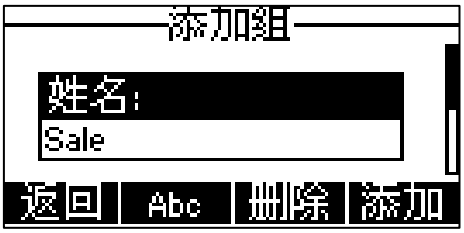
1. 按**话簿**软键。

   如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



   如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 36 页的联系人），按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入该列表。

2. 按**添组**软键。
3. 在**姓名**区域中输入群组名称。



4. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**响铃**区域中选择群组中联系人的来电铃声。

   如果在**响铃**区域中选择**自动**，当话机收到该群组中联系人的来电时，铃声的优先级顺序为：联系人铃声（参阅添加联系人）>账号铃声（参阅铃声）>话机铃声（参阅铃声）。如果在**响铃**区域中选择其他铃声，当话机收到该群组中联系人的来电时，铃声的优先级顺序为：联系人铃声（参阅添加联系人）>群组铃声。

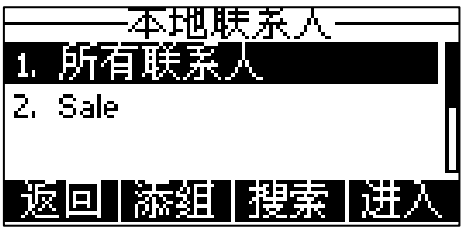
5. 按**添加**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

编辑群组

通过话机界面编辑群组：

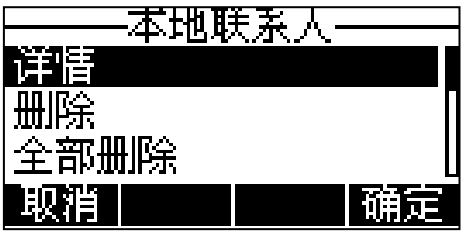
1. 按**话簿**软键。

   如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



   如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 36 页的联系人），按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的群组，按**选项**软键。
3. 选择**详情**选项。



4. 按 ⌃ 或 ⌄ 选择群组的信息并进行编辑。

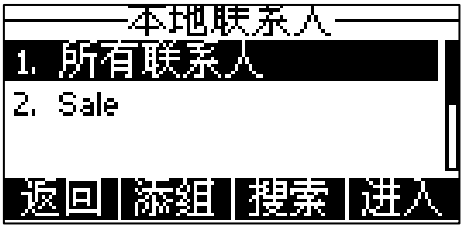
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

删除群组

通过话机界面删除群组：

1. 按**话簿**软键。

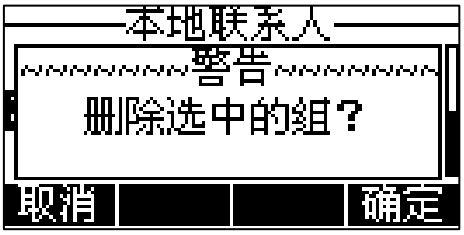
   如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 36 页的联系人），按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的群组，按**选项**软键。
3. 选择**删除**选项。

   话机液晶界面提示“删除选中的组？”。



4. 按**确定**软键删除群组或按**取消**软键取消操作。

   要删除所有群组，按**选项**软键，选择**全部删除**选项。

添加联系人

你可以通过下述方式添加联系人：

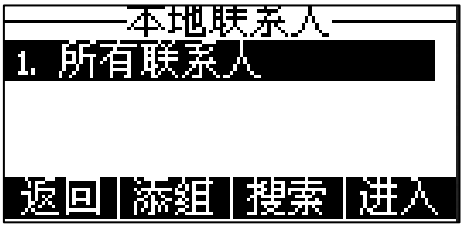
- 手动添加
- 从话单中添加
- 从远程地址簿中添加

手动添加联系人

通过话机界面从本地联系人中手动添加联系人：

1. 按**话簿**软键。

   如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



   如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 36 页的联系人），按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的群组，按**进入**软键。

   如果要添加的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。

   你也可以先进入任意群组，按照下述步骤 7 的方式选择相应的群组。

3. 按**添加**软键。

4. 在相应的区域中分别输入姓名、办公室号码、移动号码和其他号码。

5. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**账号**区域中选择相应的账号。

   如果选择**自动**，话机将自动选择默认的账号呼叫该联系人。

6. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**响铃**区域中选择相应的铃声。

   如果在**响铃**区域中选择**自动**，当话机收到该联系人的来电时，铃声的优先级顺序为：群组铃声（参阅添加群组）>账号铃声（参阅铃声）>话机铃声（参阅铃声）。

7. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**群组**区域中选择群组。

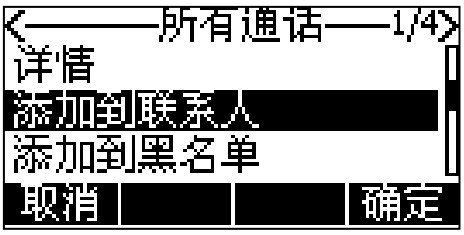
8. 按**添加**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

说明 重复添加同一联系人时，液晶界面提示“联系人已存在！”。

从话单中添加联系人

通过话机界面从话单中添加联系人：

1. 按**话单**软键。
2. 按 ▲ 或 ▼ 选择要添加的记录。
3. 按**选项**软键，选择**添加到联系人**，按**确定**软键。



4. 在**姓名**区域中编辑联系人的姓名。
5. 按**保存**软键保存操作。

   该记录被成功添加到本地联系人列表中。

从远程地址簿中添加联系人

通过话机界面从远程地址簿中添加联系人：

1. 按**菜单**->**通讯录**->**远程地址簿**。

   如果联系人中启用远程地址簿（参阅第 36 页的联系人），可按**联系人**->**远程地址簿**进入该列表。

2. 选择相应的群组，按**进入**软键。

3. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择要添加的联系人。
4. 按**选项**软键，选择**添加到联系人**。
5. 按**保存**软键将联系人保存在本地联系人列表中。

   如果联系人已经存在，液晶界面提示“覆盖原有联系人？”，按**确定**软键覆盖原有的联系人，按**取消**软键取消覆盖，并重新输入联系人姓名。

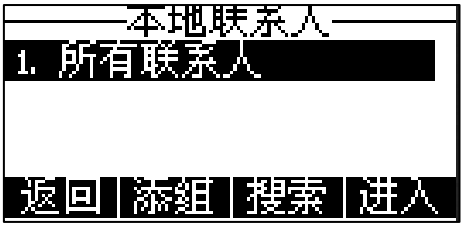
想要了解更多信息，请参阅第 47 页的远程地址簿。

编辑联系人

通过话机界面编辑本地电话簿中的联系人：

1. 按**话簿**软键。

   如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。

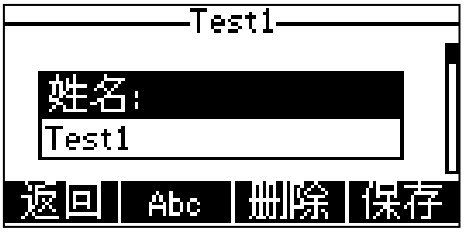


   如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 36 页的联系人），按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的群组，按**进入**软键。

   如果要编辑的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。

3. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择要编辑的联系人。
4. 按**选项**软键，选择**详情**。



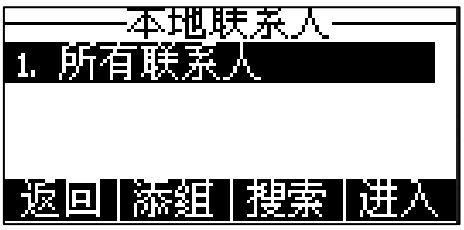
5. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择联系人的信息并进行编辑。
6. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

删除联系人

通过话机界面删除本地电话簿中的联系人：

1. 按**话簿**软键。

   如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



   如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 36 页的联系人），按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入列表。

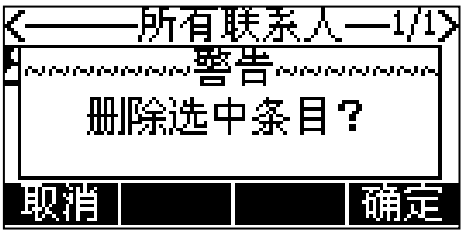
2. 选择相应的群组，按**进入**软键。

   如果要删除的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。

3. 按(▲)或(▼)选中要删除的联系人。

4. 按**选项**软键，选择**删除**。

   话机液晶界面提示如下：



5. 按**确定**软键删除联系人或**取消**软键取消删除。

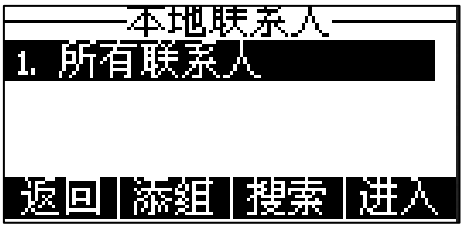
要删除所有的联系人，按**选项**软键，选择**全部删除**。

呼叫联系人

通过话机界面呼叫本地电话簿中的联系人：

1. 按**话簿**软键。

   如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



   如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 36 页的联系人），按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的群组，按**进入**软键。

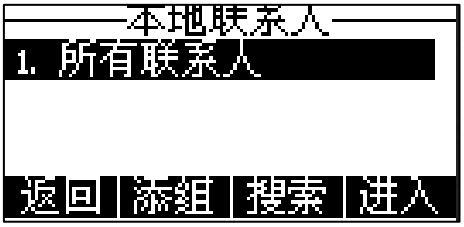
如果要呼叫的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。

3. 按 ⊙ 或 ⊙ 选中要呼叫的联系人。
4. 使用下述任意一种方式：
   - 如果联系人中仅存储了一个号码，按**呼叫**软键呼叫联系人。
   - 如果联系人中存储了多个号码，按**呼叫**软键，进入联系人号码列表。
     按 ⊙ 或 ⊙ 选中要呼出的号码。
     按**呼叫**软键。

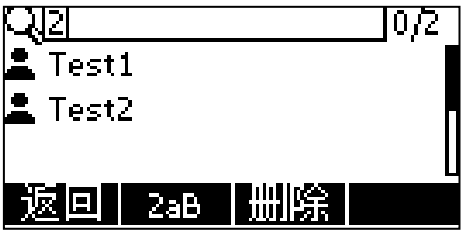
搜索联系人

通过话机界面搜索本地电话簿中联系人：

1. 按**话簿**软键。
   联系人中默认只有本地联系人列表，话机将直接进入该列表。



   如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 36 页的联系人），按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入该列表。
2. 按**搜索**软键。
3. 输入联系人姓名或者号码的任意或全部字符。



   液晶界面显示所有符合搜索条件的联系人姓名和号码，你可以从搜索结果中呼叫联系人。

导入或导出联系人

你可以通过话机界面或网页界面管理本地联系人，但是只能通过网页界面导入或导出联系人文件。

通过网页界面导入 XML 格式的本地联系人文件：

1. 点击**联系人**->**本地联系人**。
2. 点击**浏览**，从本地计算机上选择要上传的文件（文件格式为.xml）。

3. 点击 **XML 格式导入**。

网页界面提示“原有联系人将被覆盖，是否继续？”。

4. 点击**确定**完成导入。

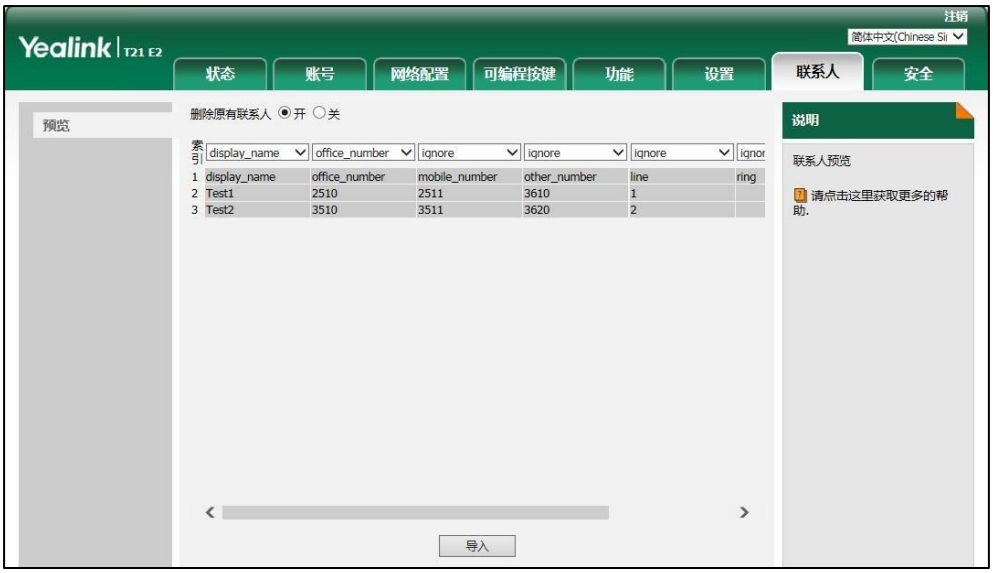
通过网页界面导入 CSV 格式的本地联系人文件：

1. 点击**联系人**->**本地联系人**。
2. 点击**浏览**，从本地计算机上选择要上传的文件（文件格式为.csv）。
3. (可选项)勾选**显示标题**。

   位于 CSV 文件第一行的联系人的标题信息将不会被导入话机。
4. 点击 **CSV 格式导入**。
5. (可选项)在**删除原有联系人**区域中选择**开**。

   导入联系人列表时将删除所有已存在的联系人。
6. 在**索引**下拉框中选择你想要导入的联系人内容。

至少选中索引中的一项联系人参数导入本地联系人列表中。



7. 点击**导入**完成导入。

通过网页界面导出 XML（或 CSV）格式的本地联系人文件：

1. 点击**联系人**->**本地联系人**。
2. 点击 **XML 格式导出**（或 **CSV 格式导出**）。
3. 点击**保存**，将其保存到本地计算机上。

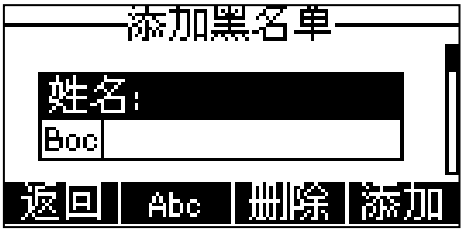
说明 你只能通过网页界面导入或导出联系人。

黑名单

SIP-T21(P) E2 IP 话机的黑名单最多可以存储 30 个联系人。你可以在黑名单中添加、编辑、删除、搜索或呼叫联系人。话机自动拒接黑名单内联系人的来电。

通过话机界面添加黑名单：

1. 按**菜单**->**通讯录**->**黑名单**。
2. 按**添加**软键。
3. 在相应的区域中分别输入姓名、办公号码、移动号码和其他号码。



4. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**账号**区域中选择相应的账号。

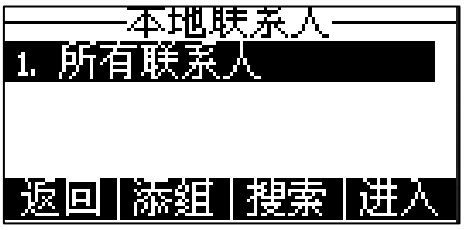
   如果选择**自动**，话机将自动选择默认的账号呼叫黑名单中的联系人。

5. 按**添加**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过话机界面将本地联系人移到黑名单：

1. 按**话簿**软键。

   联系人中默认只有本地联系人列表，话机将直接进入该列表。



   如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 36 页的联系人），请按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入该列表。

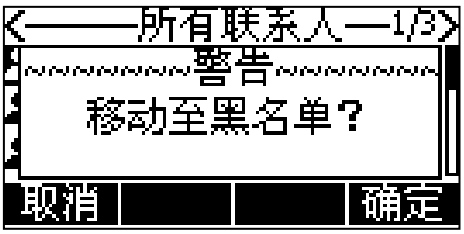
2. 选择相应的联系人群组，按**进入**软键。

   如果要添加的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。

3. 按 ⌃ 或 ⌄ 选择要添加的联系人。

4. 按**选项**软键，选择**添加到黑名单**。

   话机液晶界面提示如下：



5. 按**确定**软键保存操作。

更多关于编辑、删除、拨打或搜索黑名单中的联系人的操作说明，请参阅第 42 页的编辑联系人，第 43 页的删除联系人，第 43 页的呼叫联系人和第 44 页的搜索联系人。

远程地址簿

你可以在话机上访问远程地址簿、将远程地址簿中的联系人添加至本地或呼叫远程地址簿中的联系人。

话机最多可以设置 5 个远程地址簿。请咨询你的系统管理员获取远程地址簿的 URL 信息。

更多关于拨打或搜索远程地址簿中的联系人的操作说明，请参阅第 43 页的呼叫联系人和第 44 页的搜索联系人。

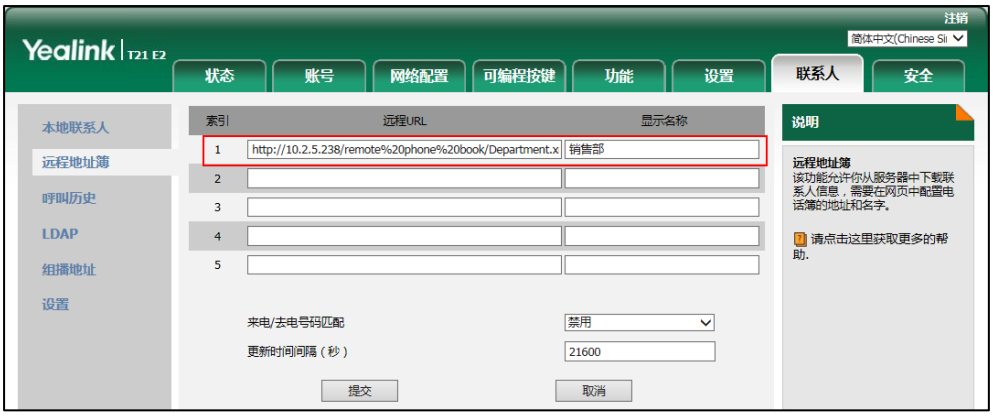
设置远程地址簿

通过网页界面设置远程地址簿：

1. 点击**联系人**->**远程地址簿**。

2. 在**远程 URL** 区域中输入访问电话簿的 URL。

3. 在**显示名称**区域中输入电话簿名称。



4. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置远程地址簿。

访问远程地址簿

通过话机界面访问远程地址簿：

1. 按**菜单**->**通讯录**->**远程地址簿**。

   如果联系人中启用远程地址簿（参阅第 36 页的联系人），按**联系人**->**远程地址簿**进入该列表。

2. 选择相应的远程群组，按**进入**软键。

   话机将加载远程群组信息，液晶界面显示此远程群组下的联系人信息。

3. 按**返回**软键返回上一个页面。

来电/去电号码匹配

你可以启用来电/去电号码匹配功能，使话机在收到来电/去电时，能够查询并显示远程电话簿中已存储的联系人的姓名。

通过网页界面启用来电/去电号码匹配功能：

1. 点击**联系人**->**远程地址簿**。
2. 在**来电/去电号码匹配**下拉框中选择**启用**。
3. 在**更新时间间隔（秒）**区域中输入适当的数值。

默认值为“21600”，话机会在 21600 秒后自动更新远程电话簿。

4. 点击**提交**保存**操作**。

历史记录管理

SIP-T21(P) E2 IP 话机的历史记录包含已拨号码、已接来电、未接来电和转移来电列表。每个列表最多可以储存 100 条记录。你可以查看话单、呼叫话单中的联系人或删除话单记录等。

历史记录功能默认为启用。如果你不想要保存历史记录，可以禁用这个功能。

查看历史记录

通过话机界面查看话单：

1. 按**话单**软键。

   液晶界面显示近期所有的通话记录。

2. 按◀或▶切换**所有通话**、**未接来电**、**已拨号码**、**已接来电**或**转移来电**列表。
3. 按▲或▼选择要查看的记录。
4. 按**选项**软键，选择**详情**。

   液晶界面上会显示记录的详细信息。

呼叫历史记录

通过话机界面从话单中拨打电话：

1. 按**话单**软键。

   液晶界面显示近期所有的通话记录。

2. 按◀或▶切换**所有通话**、**未接来电**、**已拨号码**、**已接来电**或**转移来电**列表。
3. 按▲或▼选择要呼叫的记录。
4. 按**发送**软键。

添加到联系人或黑名单

通过话机界面从话单中添加联系人或添加到黑名单：

1. 按**话单**软键。
2. 按◀或▶切换**所有通话**、**未接来电**、**已拨号码**、**已接来电**或**转移来电**列表。
3. 按▲或▼选择要添加的记录。
4. 按**选项**软键，选择**添加到联系人**或**添加到黑名单**。
5. 输入联系人的姓名，选择相应的账号、铃声和群组。
6. 按**保存**软键保存联系人或**取消**软键取消操作。

想要了解更多关于联系人或黑名单的信息，请参阅第 38 页的本地联系人，第 46 页的黑名单。

删除历史记录

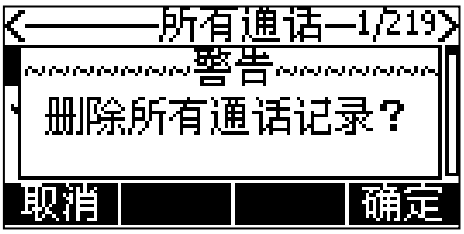
通过话机界面从话单中删除通话记录：

1. 按**话单**软键。
2. 按◀或▶切换**所有通话**、**未接来电**、**已拨号码**、**已接来电**或**转移来电**列表。
3. 按▲或▼选择要删除的记录。
4. 按**删除**软键。

通过话机界面删除所有通话记录：

1. 按**话单**软键。
2. 按◀或▶切换**所有通话**、**未接来电**、**已拨号码**、**已接来电**或**转移来电**列表。
3. 按**选项**软键，选择**全部删除**。
4. 按**确定**软键。

   话机液晶界面提示“删除所有通话记录？”。



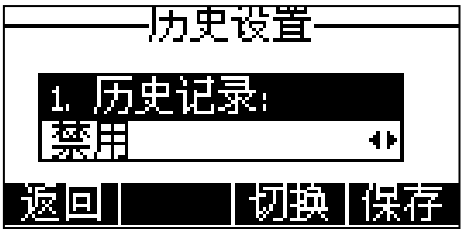
5. 按**确定**软键删除所有通话记录或者按**取消**软键取消操作。

禁用历史记录

通过话机界面禁用历史记录：

1. 按**菜单**->**功能**->**历史设置**。

2. 按◀或▶，或**切换**软键在**历史记录**区域中选择**禁用**。



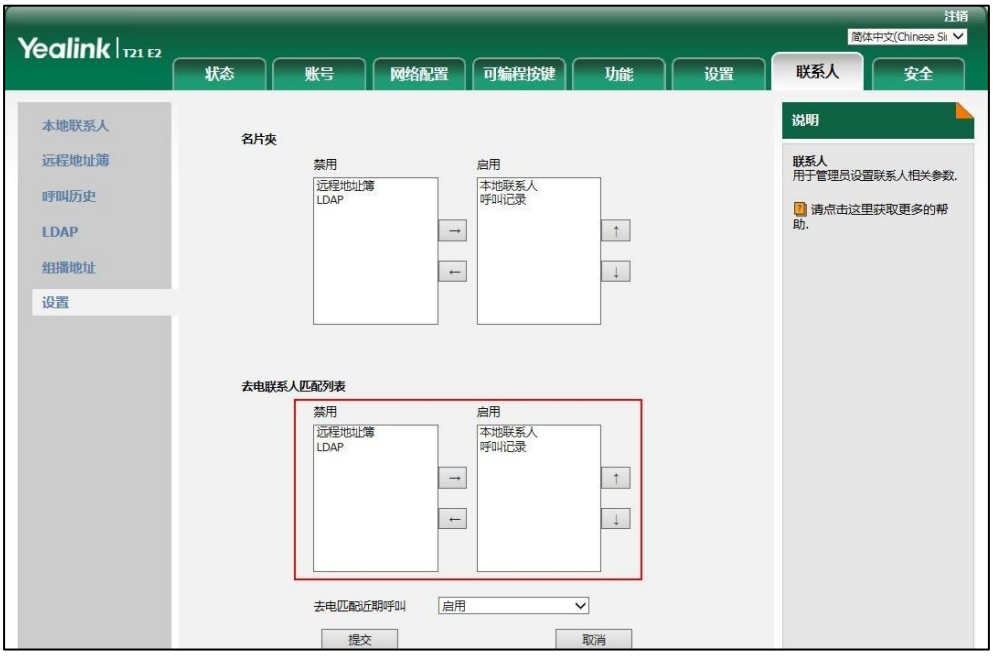
3. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

去电联系人匹配列表

当话机处于预拨号界面时，可以从设置的列表中搜索符合条件的联系人。列表可以包含本地联系人、呼叫记录、远程地址簿和 LDAP。

通过网页界面设置匹配列表：

1. 点击**联系人**->**设置**。
2. 在**去电联系人匹配列表**区域中，从**禁用**列表框中选择相应的列表并点击→ 。
   所选择的列表将出现在**启用**列表框中。
3. 重复步骤 2 添加更多的列表到**启用**列表框中。
4. 你也可以从**启用**列表框中选择相应的列表并点击← 移除列表。
5. 选择相应的列表，点击↑ 或 ↓，上下移动列表的匹配优先级。
   话机界面将按调整后的匹配优先级显示搜索结果。



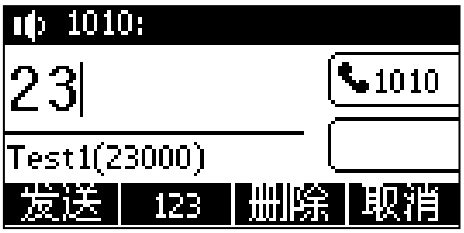
6. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置去电联系人匹配列表功能。

从设置的列表中搜索符合条件的联系人：

1. 按免提键、账号键或拿起手柄。
2. 输入联系人的搜索条件，姓名或号码的任意或全部字符。

   液晶界面显示列表中所有符合搜索条件的联系人姓名和号码。你可以从搜索列表中呼叫联系人。



系统自定义

自定义徽标

你可以上传自定义徽标。当话机处于待机状态时，徽标将显示在液晶界面上。

通过网页界面上传自定义徽标：

1. 点击**功能->基本信息**。
2. 在**使用徽标**下拉框中选择**自定义徽标**。
3. 点击**浏览**，从本地计算机上选择要上传的徽标文件。

4. 点击**上传**，上传文件。

说明

自定义徽标文件上传后，网页界面会出现**删除**键，你可以点击**删除**键删除自定义徽标。

徽标文件的格式必须为*.dob，想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

你只能通过网页界面设置自定义徽标。

耳麦使用

如果要使用有线耳麦，请先连接耳麦，并激活耳麦模式。想要了解如何连接耳麦，请参阅第 13 页安装话机。

说明

使用耳麦之前，请确认耳麦功能已开启。请咨询你的系统管理员获取更多信息。

激活及取消耳麦模式

激活耳麦模式：

1. 按 HEADSET 。

   液晶屏上显示图标 。

   当话机收到来电时，按账号键或**应答**软键接听来电，话机自动进入耳麦通话模式。

   拨号并按下**发送**键，话机将自动使用耳麦模式拨打电话，想要了解更多关于使用耳麦模式拨打电话的信息，请参阅第 73 页的拨打电话。

退出耳麦模式：

1. 再次按 HEADSET 。

   液晶屏显示的图标 消失。

耳麦优先

你可以启用耳麦优先功能优先使用耳麦，该功能特别适用于经常或全职使用耳麦的用户。

通过网页界面启用耳麦优先功能：

1. 点击**功能**->**基本信息**。

2. 在**耳机优先**下拉框中选择**启用**。

3. 点击**提交**保存操作。

在使用耳麦优先功能前，先激活耳麦模式：

1. 将耳麦连接在话机的耳麦接口处。
2. 按 HEADSET 激活耳麦模式。

说明

如果启用耳麦优先功能，再次按 **HEADSET** 键，话机退出耳麦模式。

如果禁用耳麦优先功能，按免提键或 **HEADSET** 键，话机退出耳麦模式。

你只能通过网页界面启用耳麦优先功能。

双耳麦

要使用双耳麦功能，你必须将两个耳麦分别连接在话机的耳麦接口处和手柄接口处。连接在耳麦接口处的耳麦，通话方式为全双工，既可以听电话，又可以讲电话。连接在手柄接口处的耳麦只能听电话。

通过网页界面启用双耳麦功能：

1. 点击**功能->基本信息**。

2. 在**双耳机功能**下拉框中选择**启用**。

3. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面启用双耳麦功能。

可编程按键

话机有两种类型的可编程按键：账号键和可编程功能键。SIP-T21(P) E2 话机支持 2 个账号键和 11 个可编程功能键。下面将对这两种可编程按键进行详细介绍。

账号键

你可以为账号键分配不同的功能，也可以为账号键分配的功能设置标签（将显示在液晶界面的对应位置）。通过按账号键快速使用一些功能。例如回拨，查听语音信息等。如果为账号键分配 BLF 功能，账号键的 LED 灯会亮不同的颜色来指示被监控用户的不同状态。

每个账号键的默认类型为账号。

通过话机界面设置账号键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择要设置的账号键，按**进入**软键。
3. 在**类型**区域中选择账号键的类型。
4. (可选项)在**按键类型**区域中选择按键事件。
5. (可选项)在**账号 ID** 区域中选择相应的账号。
6. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
7. (可选项)在**值**区域中输入适当的数值。
8. (可选项)在**分机号**区域中输入适当的值。

9. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置账号键，界面路径：可编程按键->账号键。

说明 在话机待机时，你可以长按账号键直接进入账号键配置界面。

下面的章节将详细介绍账号键的部分常用功能：

- 账号
- 速拨
- 语音留言
- 指定截答
- 组截答
- 通话驻留
- DTMF
- 前缀
- 本地群组
- XML 群组
- XML 浏览
- LDAP
- 会议
- 转移
- 转接
- 保持
- 免打扰
- 短信息
- 群听
- 一键更新
- 服务器地址
- 键盘锁
- 取回驻留
- 联系人

对于本小节没有介绍的功能，请参阅第 73 页的基本功能和第 111 页的高级功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

账号

你可以使用**账号**键接听来电，保持通话和恢复保持的通话。

配置项：*类型（账号）*

账号 ID（*应用此功能的账号*）

标签（*显示在液晶界面的标签*）

使用方法：当话机收到来电时，账号键的 LED 灯绿色快闪：

1. 按**账号**键接听来电。
2. 按**账号**键通话被保持。
3. 按**账号**键恢复保持的通话。

速拨

你可以使用**速拨**键快速呼出一些比较常用或难以记忆的号码。

配置项：*类型（速拨）*

账号 ID（*应用快速拨号功能的账号*）

标签（*显示在液晶界面的标签*）

值（*速拨号码*）

使用方法：按**速拨**键，使用账号 ID 选择的账号自动呼出号码。

语音留言

你可以使用**语音留言**键快速呼出语音信息访问特征码，根据语音提示查听语音留言。想要了解更多信息，请参阅第 149 页的语音信息。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（语音留言）

账号 ID(*应用语音留言功能的账号*)

标签（*显示在液晶界面的标签*）

值(*语音信息访问特征码*)

使用方法：按**语音留言**键快速呼出语音*信息*访问特征码，根据语音提示查听语音信息。

指定截答

你可以使用**截答**键接听任意用户的来电。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（截答）

账号 ID（*应用指定截答功能的账号*）

标签（*显示在液晶界面的标签*）

值（*指定截答特征码和要截答的号码*）

使用方法：当指定的用户收到来电时，按**截答**键代替其接听来电。

组截答

你可以使用**组截答**键接听同一组内其他用户的来电。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（组截答）

账号 ID（*应用组截答功能的账号*）

标签（*显示在液晶界面的标签*）

值（*组截答特征码*）

使用方法：当同一组内的用户收到来电时，按**组截答**键代替其接听来电。

通话驻留

你可以使用**通话驻留**键驻留通话。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（通话驻留）

账号 ID（*应用通话驻留功能的账号*）

标签（*显示在液晶界面的标签*）

值（*通话驻留特征码*）

使用方法：按**通话驻留**键驻留通话。

DTMF

你可以使用 **DTMF** 键发送字符序列。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（DTMF）

标签（*显示在液晶界面的标签*）

值(*DTMF 序列*)

说明 DTMF 序列只能包含“0-9”、“*”、“#”和“A-E”。

使用方法：在通话过程中，按 **DTMF** 键发送字符序列。

前缀

在拨号时，按**前缀**键，能快速输入预拨号码的前缀号码。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（前缀）

标签（*显示在液晶界面的标签*）

值（*前缀号码*）

使用方法：在话机处于待机状态时，你可以按**前缀**键，话机将进入拨号界面并显示预先设置的前缀号码。然后输入余下的号码，进行呼叫。

本地群组

你可以使用**本地群组**键快速访问本地联系人中的联系人群组。想要了解更多信息，请参阅第 98 页的本地联系人。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（本地群组）

本地群组（*要访问的本地群组名*）

标签（*显示在液晶界面的标签*）

使用方法：当话机处于待机状态时，按**本地群组**键进入指定的联系人群组。

XML 群组

你可以使用 **XML 群组**键快速访问远程地址簿中的联系人群组。你需要预先配置远程地址簿。想要了解更多信息，请参阅第 47 页的远程地址簿。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（XML 群组）

XML 群组（要访问的远程群组名）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：当话机处于待机状态时，按 **XML 群组**键加载指定的联系人群组。

XML 浏览

你可以使用 **XML 浏览**键快速访问自定义的功能服务。你需要预先在服务器上配置自定义的功能服务。你可以自定义一些特殊功能服务，如天气预报，股票信息和谷歌搜索等。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（XML 浏览）

标签（显示在液晶界面的标签）

值（访问 XML 浏览的 URL）

使用方法：当话机处于待机状态时，按 **XML 浏览**键进入相应的功能服务。

LDAP

你可以使用 **LDAP** 键快速访问 LDAP 搜索界面。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（LDAP）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：

1. 按 **LDAP** 键进入 LDAP 搜索界面。
2. 输入联系人姓名或号码的任意或全部字符。

   液晶界面显示所有符合搜索条件的联系人名称和号码。

会议

你可以使用**会议**键召开电话会议。想要了解更多信息，请参阅第 98 页的会议。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（会议）

标签（显示在液晶界面的标签）

值（要添加到会议中的号码）

使用方法：在通话过程中，按**会议**键召开会议。

说明 如果**值**区域为空，会议键的作用跟**会议**软键相同。

转移

你可以使用转移键，将来电转移给其他用户。想要了解更多信息，请参阅第 88 页的呼叫转移。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（转移）

标签（显示在液晶界面的标签）

值（要转移到的号码）

使用方法：按**转移**键，将来电转移到**值**区域中的指定号码。

说明 如果**值**区域为空，转移键的作用跟话机来电界面的**转移**软键相同。

转接

当话机处于通话状态时，你可以使用**转接**键处理该路通话。处理该路通话的方式会因可编程按键触发转接模式而有所不同。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（转接）

标签（显示在液晶界面的标签）

值（要转接到的号码）

使用方法：

- 当可编程按键触发转接为**盲转**时，按**转接**键将该路通话盲转给要转接的号码。
- 当可编程按键触发转接为**咨询转**时，按**转接**键呼出要转接的号码，将该路通话通过咨询转或半咨询转的方式转接给要转接的号码。
- 当可编程按键触发转接为**新呼叫**时，按**转接**键发起新呼叫给要转接的号码。

说明 你可以通过网页界面设置可编程按键触发转接模式，界面路径：**功能**->**通话转接**->**可编程按键触发转接**。

如果**值**区域为空时，通话转接键的作用跟 **TRAN** 键或话机通话界面的**转接**软键相同。想要了解更多信息，请参阅第 94 页的通话转接。

保持

你可以使用**保持**键保持通话和恢复保持的通话。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（保持）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：

1. 按**保持**键保持通话。
2. 再次按**保持**键恢复保持的通话。

免打扰

你可以使用**免打扰**键激活或取消免打扰模式。你也可以通过按**免打扰**键进入自定义免打扰界面。想要了解更多信息，请参阅第 83 页的免打扰。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（免打扰）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：

当DND模式配置为话机模式时：

1. 按**免打扰**键激活免打扰模式。
2. 再次按**免打扰**键取消免打扰模式。

当DND模式配置为自定义模式时：

1. 按**免打扰**键进入 DND 自定义配置界面。你可以为一个账号或全部账号激活或禁用免打扰模式。

说明 如果激活免打扰模式，DND 键的 LED 灯亮绿色，话机自动拒接来电。

短信息

你可以使用**短信息**键快速使用短信息功能。想要了解更多信息，请参阅第 147 页的短信息。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（短信息）

使用方法：在话机处于待机状态时，按**短信息**键进入短信息功能界面。

群听

你可以使用**群听**键同时激活手柄和免提或耳麦和免提模式。该功能特别适用于组对话场景，你可以通过手柄或耳麦进行对话，而组内的其他成员只能听到扬声器发出的声音。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（群听）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：

1. 在通话时，按**群听**键激活群听模式。

   你可以通过手柄或耳麦进行对话，同时组内的其他成员只能听到扬声器发出的声音。
2. 再次按**群听**键取消群听模式。

一键更新

你可以使用**一键更新**键快速配置自动更新参数和网络参数。

配置项：*类型（按键事件）*

按键事件（一键更新）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：

1. 按**一键更新**键进入一键更新界面。
2. 在一段时间内（例如：5s）按**确定**软键。
3. 在相应的区域配置网络参数。
4. 按**下一步**软键。
5. 在相应的区域配置自动更新参数。
6. 按**确定**软键。

   话机将会重启更新配置。

服务器地址

你可以使用**服务器地址**键触发话机发送一个包含指定 URL 的 HTTP GET 请求。

配置项：*类型（服务器地址）*

标签（显示在液晶界面的标签）

值（指定 HTTP GET 请求中的 URL）

使用方法：按**服务器地址**键触发话机发送一个包含指定 URL 的 HTTP GET 请求。

键盘锁

你可以按**键盘锁**键代替长按 # 键来快速锁住键盘。想要了解更多信息，请参阅第 30 页的键盘锁。

配置项：*类型（按键事件）*

按键类型（键盘锁）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：在启用键盘锁功能后，按**键盘锁**键代替长按 # 键快速锁住键盘。

取回驻留

你可以使用**取回驻留**键取回驻留的通话。

配置项：*类型（取回驻留）*

账号 ID（应用取回驻留功能的账号）

标签（显示在液晶界面的标签）

值（取回驻留特征码）

使用方法：按**取回驻留**键取回驻留的通话。

联系人

你可以使用**联系人**键简单快捷地进入常用列表。想要了解更多信息，请参阅第 36 页的联系人。

配置项：*类型（按键事件）*

按键类型（联系人）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：按**联系人**键立即进入常用列表。

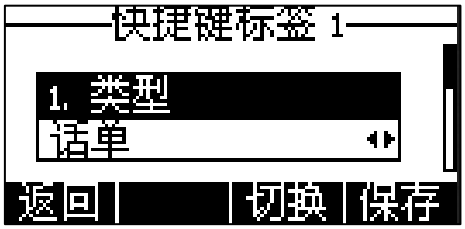
说明 联系人键的作用跟话机待机界面的**话簿**软键相同。

可编程功能键

你可以自定义话机软键、方向键和功能键的功能。

通过话机界面自定义软键：

1. 按**菜单**->**设置**->**高级设置**（默认密码：admin）->**快捷键标签**。
2. 选择要设置的软键，然后按**进入**软键。
3. 在**类型**区域中选择相应的软键类型。



4. (可选项)在**账号 ID** 区域中选择相应的账号。
5. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
6. (可选项)在**值**区域中输入适当的数值。
7. 按**保存**软键保存操作或**返回**取消操作。

通过网页界面自定义可编程功能键：

1. 点击**可编程按键**->**可编程功能键**。
2. 为话机上的按键配置具体的功能。

3. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。

   只有在自定义软键（1-4）时，你才能配置标签值。
4. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面自定义方向键和功能键。

X 键具有取消和静音的功能。保持静音功能开启时，X 键不可配置，想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

你可以点击**恢复默认值**，将自定义设置恢复到默认状态。

你可以按设置的可编程功能键，实现相应的功能。

例如：

向上切换账号

你可以按**向上切换账号**键向上切换默认的账号。

配置项：*类型（向上切换账号）*

使用方法：按**向上切换账号**键，在账号列表中选择相应的账号作为默认账号。默认的账号将显示在液晶界面的左上角。

向下切换账号

你可以按**向下切换账号**键向下切换默认的账号。

配置项：*类型（向下切换账号）*

使用方法：按**向下切换账号**键，在账号列表中选择相应的账号作为默认账号。默认的账号将显示在液晶界面的左上角。

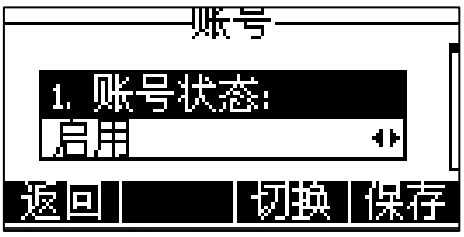
账号管理

你可以在 SIP-T21(P) E2 IP 话机上注册一个或多个账号，也可以为多个账号键配置同一个账号。

注册账号

通过话机界面注册账号：

1. 按**菜单**->**设置**->**高级设置**（默认密码：admin）->**账号**。
2. 选择要设置的账号，按**进入**软键。
3. 按 ◀或 ▶, 或**切换**软键在**账号状态**区域中选择**启用**。



4. 分别在**标签**、**显示名**、**注册名**、**用户名**、**密码**和 **SIP 服务器 1/2** 区域中输入相应的信息。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。
5. 如果使用 outbound 代理服务器， 执行以下步骤：
   1）按 ◀或 ▶, 或**切换**软键在**开启 Outbound** 区域中选择**启用**。
   2）分别在 **Outbound 代理服务器 1/2**、**代理回退间隔**区域中输入相应的信息。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。
6. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

重复第 2-6 步，完成所有账号的注册。

通过话机界面禁用账号：

1. 按**菜单**->**设置**->**高级设置**（默认密码：admin）->**账号**。
2. 选中要禁用的账号，按**进入**软键。
3. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**账号状态**区域中选择**禁用**。
4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

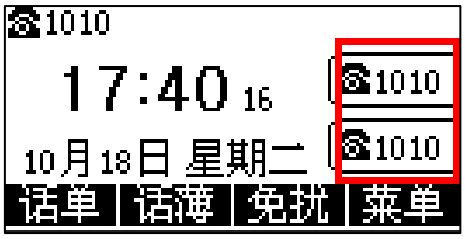
通过网页界面设置账号，界面路径：账号->注册。

说明 当话机处于待机状态，可以通过按 ◀，▶ 来选择默认账号。要拨打号码时会优先使用默认账号。话机重启后默认的账号不会被改变。

多个账号键配置同一个账号

你可以在多个账号键上配置同一个账号。以便在处理通话时更加便捷直观。

配置完成后，液晶界面如下显示：



该账号的来电将被平均分配给配置的账号键，呼出时也是如此。

拨号规则

拨号规则用来处理话机键盘输入的字符串，使用户能简便、快捷地拨号。SIP-T21(P) E2 IP 话机支持下述拨号规则：

- 替换规则
- 立即呼出
- 区域代码
- 限制呼出

你需要了解下述基本的语法：

.	代表任意一个或多个字符的占位符，例如： “12.”匹配“12**3**”，“12**34**”，“12**345**”，“12**abc**”等。
x	代表任意一个字符的占位符，例如： “12x”匹配“12**1**”，“12**2**”，“12**3**”，“12**a**”等。
-	括号里允许的数字范围：数字“-”数字。例如：“[5-7]”匹配“5，6 或者 7”。
[]	代表一组字符区间中的任意一个字符，例如： “91[5-7]1234”匹配“91**5**1234”，“91**6**1234”，“91**7**1234”。
()	代表一个或多个字符的组合，例如： “([1-9])([2-7])3”匹配“**92**3”，“**15**3”，“**77**3”等。
$	$需要与序号结合使用，$加上序号，代表序号所指的圆括号内所有的字符。例如：前缀：“9([5-7])(.)”,代替:“5$2”。当你拨打号码“96123”时，话机会自动替换为“5**123**”并呼出。“$2”代表第 2 个圆括号内所有的字符，即“123”。

说明

话机支持新的拨号机制（Digit Map）。你可以在 Digit Map 字段中同时使用一条或多条拨号规则。如果启用了新的拨号机制，旧的拨号规则被忽略。请咨询你的系统管理员获取更多信息。

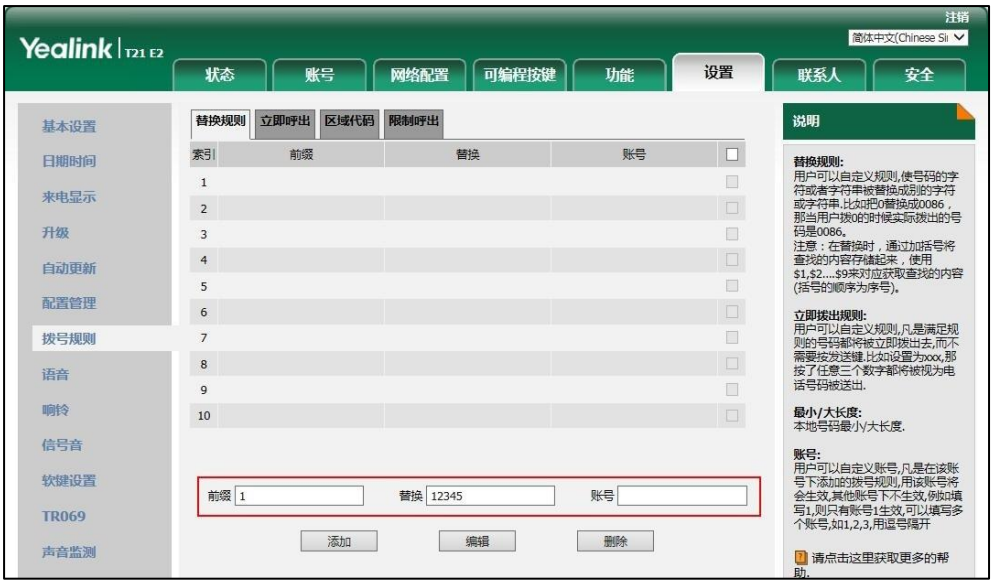
替换规则

你可以设置一条或多条（最多 100 条）替换规则，替换规则是指用一组字符串替换另一组字符串（语法参考上述表格）。当你输入的字符串匹配替换规则时，输入的字符串将被自动替换。这个功能方便你进行快速拨号，例如一条替换规则为：“前缀：“1”，替换：“12345”。当你想要拨打“12345”时，只需输入“1”，再按**发送**软键，话机将会呼出“12345”。

通过网页界面添加替换规则：

1. 点击**设置**->**拨号规则**->**替换规则**。
2. 在**前缀**区域中输入字符串（例如：1）。
3. 在**替换**区域中输入字符串（例如：12345）。

4. 在**账号**区域中输入相应的账号 ID 或留空。



5. 点击**添加**添加替换规则。
   当你输入号码“1”，再按**发送**软键后，话机将会呼出“12345”。

说明

账号区域的有效字符为1到2，多个字符之间用“,”隔开。例如：当你输入“1,2”，替换规则会被应用到账号1和账号2。

如果**账号**为空或输入 0，替换规则应用到话机上的所有账号。

通过网页界面修改替换规则：

1. 点击**设置**->**拨号规则**->**替换规则**。
2. 勾选该规则右边的复选框。
3. 修改**前缀**区域和**替换**区域中的值。
4. 在**账号**区域中输入相应的账号 ID 或留空。
5. 点击**编辑**修改替换规则。

通过网页界面删除一条或多条替换规则：

1. 点击**设置**->**拨号规则**->**替换规则**。
2. 勾选规则右边一个或多个复选框。
3. 点击**删除**。

说明

你只能通过网页界面设置替换规则。

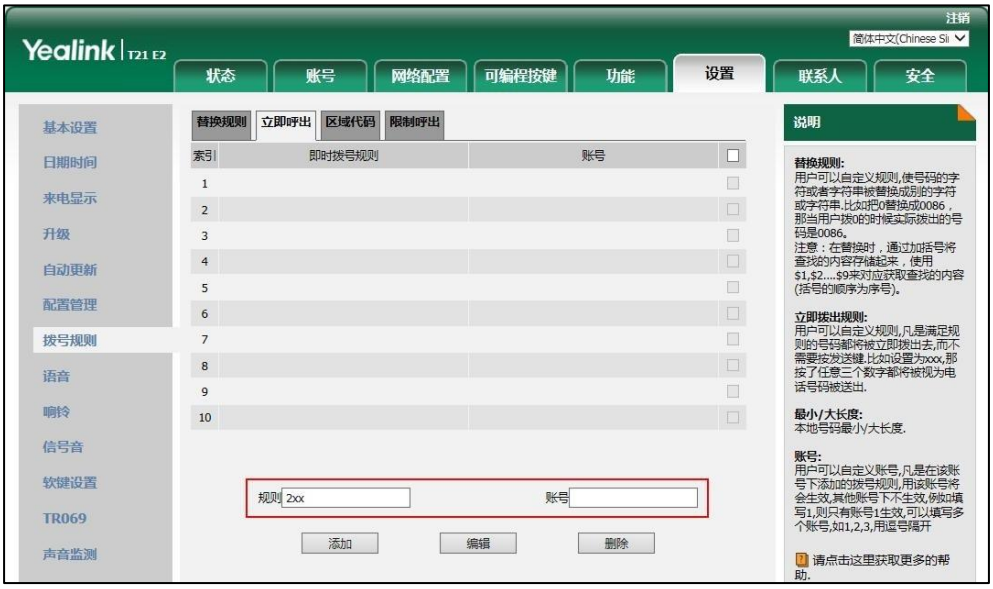
立即呼出

你可以在话机上设置一条或多条（最多 100 条）立即呼出规则。当你输入的字符串匹配立即呼出规则，在指定的时间内，话机将自动呼出该字符串。例如：立即呼出规则为：“2xx”，当你输入任意一个以 2 开头的三位字符后，不用按任何发送键，话机将自动呼出该号码。

通过网页界面添加立即呼出规则：

1. 点击**设置**->**拨号规则**->**立即呼出**。
2. 在**规则**区域中输入要设置的字符串（例如：2xx）。
3. 在**账号**区域中输入相应的账号 ID 或留空。

   想要了解更多关于**账号**区域有效值，请参阅第 66 页的替换规则。



4. 点击**添加**。

   当你输入号码“234”后，话机将在一定的时间内自动呼出该号码。

说明

> 你也可以修改或删除立即呼出规则，请参阅第 66 页的替换规则。
>
> 你只能通过网页界面设置立即呼出功能。

立即呼出延迟时间

你可以设置话机自动呼出号码的延迟时间。当你输入的字符串匹配立即呼出规则时，在设置的延迟时间后，话机将自动呼出该号码。

通过网页界面设置立即呼出延迟时间：

1. 点击**功能**->**基本信息**。
2. 在**即时呼出延迟**区域中输入时间。

时间区间为 0~14 秒。默认延迟时间为 1 秒。

3. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置立即呼出延迟时间。

区域代码

当拨打你所处地区以外的电话时，需要在号码前加拨该地区的区号。不同地区的区号有所差异。如果你需要经常呼出某一地区的电话号码，可以在话机上配置该地区的区号。例如，在话机上设置“区号：011，最小长度：1，最大长度：15，当你要拨打电话号码“56789”（长度在 1-15 位之间），话机呼出号码时，会自动在输入的电话号码前加上区号，即呼出：“01156789”。只能在话机上设置一个区域代码。

通过网页界面设置区域代码：

1. 点击**设置**->**拨号规则**->**区域代码**。
2. 分别在**区号**、**最小长度（1~15）**和**最大长度（1~15）**区域中输入要设置的数值。
3. 在**账号**区域中输入相应的账号 ID 或留空。

想要了解更多关于**账号**区域的有效值，请参阅第 66 页的替换规则。

4. 点击**提交**保存操作。

说明

默认的最小长度和最大长度分别为 1 和 15。

你只能通过网页界面设置区域代码。

限制呼出

你可以在话机上设置限制呼出规则（最多 10 条），限制话机呼出特定的号码。当话机呼出限制呼出号码时，液晶界面提示："禁止号码"。

通过网页界面添加限制呼出的号码：

1. 点击**设置**->**拨号规则**->**限制呼出**。
2. 在**阻止号码**区域中输入要禁止的号码。
3. 在**账号**区域中输入相应的账号 ID 或留空。

   想要了解更多关于**账号**区域的有效值，请参阅第 66 页的替换规则。

4. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置限制呼出号码。

紧急呼叫号码

世界各地的每个公共交换电话网都有一个紧急呼叫号码（紧急服务号码）,允许用户在紧急情况下与本地紧急服务联系。不同国家的紧急呼叫号码有所不同。为了方便记忆和快速拨号，紧急呼叫号码通常设置为 3 位。一些国家可能拥有多个不同的紧急呼叫号码，用以提供不同的紧急服务。

你可以在话机上设置相应的紧急呼叫号码。当话机被锁住时，你也可以呼叫紧急服务。

想要了解更多关于键盘锁的信息，请参阅第 30 页的键盘锁。

说明

请咨询本地电话服务提供商获取本地紧急服务号码。

话机支持自定义紧急呼叫规则。更多信息，请咨询你的系统管理员。

通过网页界面设置紧急呼叫号码：

1. 点击**功能**->**键盘锁**。
2. 在**紧急呼叫**区域中输入紧急呼叫号码。

   输入多个号码时，用“,”隔开。默认紧急呼叫号码为 112,911,110。

3. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置紧急呼叫号码。

自动呼出

你可以为 SIP-T21(P) E2 话机开启自动呼出功能。当你输入号码后，不用按任何呼出键，话机将在一定的延迟时间后自动呼出该号码。

通过网页界面启用自动呼出功能：

1. 点击**设置**->**基本设置**。
2. 在**自动呼出**下拉框中选择**启用**。
3. 在**自动呼出激活时间（1~14 秒）**区域中输入延迟时间。

默认延迟时间为 4 秒。

4. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置自动呼出功能。

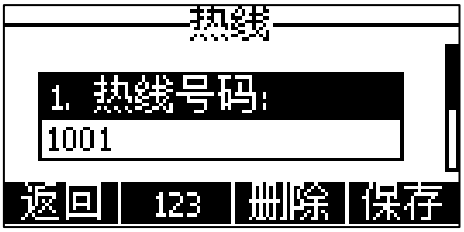
热线

热线是指你经常呼出的号码。你可以在话机上设置热线号码，在你拿起手柄、按免提键或账号键后，话机将自动呼出热线号码。你也可以设置呼出热线号码的延迟时间，话机将会在设置的延迟时间后自动呼出热线号码。

通过话机界面设置热线号码：

1. 按**菜单**->**功能**->**热线**。

2. 在**热线号码**区域中输入热线号码。



3. 在**热线延迟时间**区域中输入延迟时间。

有效的延迟范围为 0 至 10 秒，默认值为“4”。

4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置热线号码，界面路径：功能->基本信息。

基本功能

SIP-T21(P) E2 IP 话机使用起来和传统话机一样简单方便。你可以使用拨打电话、接听来电、转接来电或者召开电话会议等基本功能。

本章介绍 SIP-T21(P) E2 IP 话机的基本功能，包含以下内容：

- 拨打电话
- 接听来电
- 结束通话
- 重拨
- 去电匹配近期呼叫
- 自动应答
- 自动重拨
- 呼叫完成
- 回拨
- 静音
- 通话保持/恢复
- 免打扰
- 呼叫转移
- 通话转接
- 呼叫等待
- 会议
- 通话驻留
- 呼叫截答
- 匿名呼叫
- 匿名呼叫拒接

想要获取更多信息和帮助，请联系你的系统管理员。

拨打电话

你可以使用以下三种方式拨打电话：

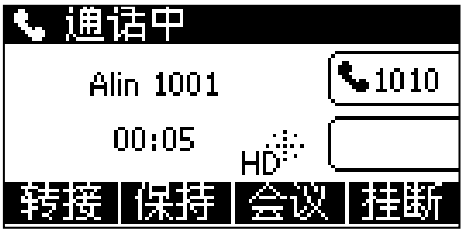
- 手柄
- 免提
- 耳麦

你可以先拨号，然后选择与对方通话的方式。

你也可以从话单、本地联系人或远程地址簿中搜索联系人，再呼叫搜索到的联系人。想要了解更多信息，请参阅第 36 页的电话簿管理和第 49 页的历史记录管理。

在通话过程中，你可以按免提键、耳麦键或拿起手柄切换通话模式。

液晶界面可以显示通话的持续时间、远端的信息（姓名或者号码）。如下图所示：与“Alin”(电话号码：1001)的通话已经持续 5 秒。



使用手柄拨打电话：

1. 拿起手柄。
2. 输入号码。
3. 按 OK，# 或**发送**软键。

默认情况下，#键作为呼出键。你可以设置*键作为呼出键或者设置两者都不作为呼出键。想要了解更多信息，请参阅第 30 页的呼出键。

说明

你可以在话机上直接呼出 SIP URI 或者 IP 地址。按 **OK** 键，查看话机的 IP 地址。SIP URI 和 IP 地址的最长字符为 32 位，例如：SIP URI：2210@sip.com，IP：192.168.1.15。

话机可能不支持 IP 直拨，想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

使用免提拨打电话：

使用下述任意一种方式：

- 当手柄处于挂机状态时，按 或账号键进入拨号界面。
  输入号码。
  按 OK，# 或**发送**软键。
- 当手柄处于挂机状态时，输入号码。
  按 ，#，OK 或**发送**软键。

使用耳麦拨打电话：

使用下述任意一种方式：

- 连接好耳麦，按 HEADSET 激活耳麦模式。
  按账号键进入拨号界面。
  输入号码。
  按 OK，# 或**发送**软键。

- 连接好耳麦，按 HEADSET 激活耳麦模式。

  输入号码。

  按 OK，# SEND 或**发送**软键。

说明 如果需长时间使用耳麦模式的用户，请参阅第 53 页的耳麦优先。

SIP-T21(P) E2 IP 话机能够同时处理多路通话。但是，在任何时间只有一路通话处于活动状态，其他通话处于被保持状态，SIP-T21(P) E2 IP 话机最多能同时处理 50 路通话。

拨打多路电话：

你可以使用 SIP-T21(P) E2 IP 话机进行多路通话。在通话过程中新呼出一个号码。

在通话过程中使用下述任意一种方式：

- 按账号键，当前通话处于保持状态。

  输入号码。

  按 OK，# SEND 或**发送**软键。

- 按**保持**软键。

  当前通话处于保持状态。

  按**新建**软键。

  输入号码。

  按 OK，# SEND 或**发送**软键。

你可以按 ▲，▼ 选择不同线路的通话，按**恢复**软键恢复所选的通话。

说明 如果你的话机注册多个账号，你可以在待机时按相应的账号键或在拨号界面按账号软键，选择相应的账号拨打电话。

接听来电

当话机处于空闲状态时，你可以使用下述三种方式接听来电：

- 手柄
- 免提
- 耳麦

说明 你可以按 **X** 键、**拒绝**软键忽略来电，也可以激活免打扰模式，忽略所有来电。想要了解更多信息，请参阅第 83 页的免打扰。

你可以按**转移**软键，将来电转移给其他人。想要了解更多信息，请参阅第 88 页的呼叫转移。

话机空闲时接听来电

在话机空闲时收到来电，使用下述任意一种方式。

使用手柄接听来电：

1. 拿起手柄。

使用免提接听来电：

使用下述任意一种方式：

- 按 。
- 在手柄挂机和耳麦模式未激活时，按**应答**软键。
- 在手柄挂机和耳麦模式未激活时，按账号键(账号键的 LED 灯闪烁绿色)。

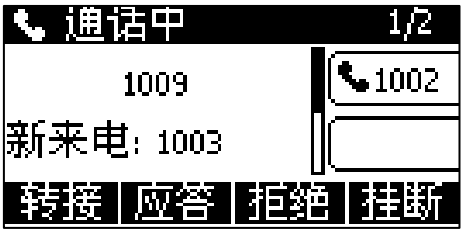
使用耳麦接听来电：

使用下述任意一种方式：

- 按 HEADSET。
- 在耳麦模式激活后，按**应答**软键。
- 在耳麦模式激活后，按账号键（账号键的 LED 灯闪烁绿色）。

话机正在通话时接听来电

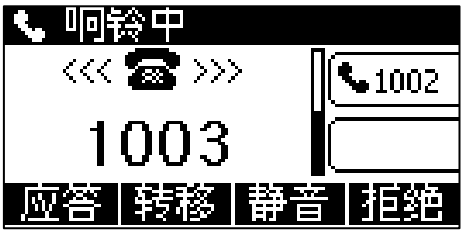
如果你正处于通话状态，收到新的来电，使用下述任意一种方式：



- 按**应答**软键。

  接听新来电，当前通话处于保持状态。

- 按 查看新来电。



  按 或**应答**软键。

  接听新来电，当前通话处于保持状态。

结束通话

使用下述任意一种方式：

- 如果你正在使用手柄接听来电，按**挂断**软键或放回手柄。
- 如果你正在使用耳麦接听来电，按**挂断**软键。
- 如果你正在使用免提接听来电，按 或**挂断**软键。

重拨

重拨最后一次呼出的号码：

1. 在话机处于待机状态时，按两次 RD 。
   话机将自动呼出最后一次拨打的号码。

重拨任意的已拨电话：

1. 在话机处于待机状态时，按 RD 。
2. 按 或 在已拨号码列表里选择要呼出的号码，按 RD 或**发送**软键。

去电匹配近期呼叫

你可以启用去电匹配近期呼叫功能，当话机处于预拨号界面，液晶界面将自动显示已拨号码列表。方便你快速的从已拨号码中搜索和拨号。

通过网页界面设置去电匹配近期呼叫功能：

1. 点击**联系人->设置**。
2. 在**去电匹配近期呼叫**下拉框中选择**启用**。

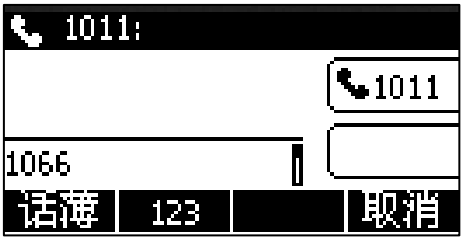
3. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置去电匹配近期呼叫功能。

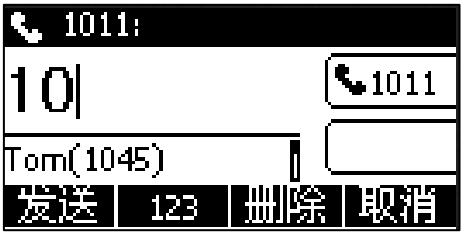
查看话机在预拨号界面显示的已拨列表：

1. 按免提键、账号键或拿起手柄。

   话机液晶界面自动显示已拨号码列表。



   你也可以输入联系人姓名或者号码的任意或全部字符，搜索已拨号码。



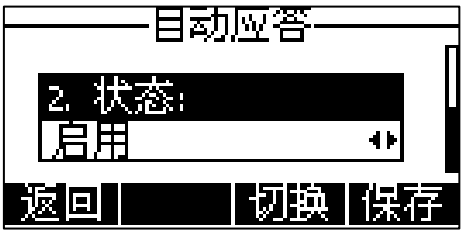
自动应答

你可以为某个账号启用自动应答功能，当该账号上收到来电时，话机将会自动接听来电。

你可以开启保持静音功能，当来电被自动应答时使本地静音。想要了解更多信息，请参阅第 82 页的持续静音。

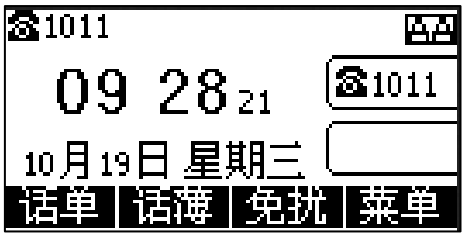
通过话机界面启用自动应答：

1. 按**菜单**->**功能**->**自动应答**。
2. 按◀或▶，或**切换**软键在**账号 ID** 区域中选择相应的账号。
3. 按◀或▶，或**切换**软键在**状态**区域中选择**启用**。



4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

话机待机界面上出现自动应答的图标AA 。



通过网页界面启用自动应答，界面路径：账号->基础。

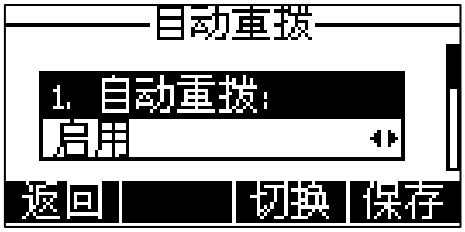
说明 当话机处于通话状态，收到新来电时，不会自动应答。

自动重拨

你可以启用自动重拨功能。在话机呼叫失败后，话机液晶界面会出现自动重拨的提示。你也可以设置自动重拨的时间间隔和自动重拨的次数。

通过话机界面启用自动重拨：

1. 按**菜单->功能->自动重拨**。
2. 按◀或▶，或**切换**软键在**自动重拨**区域中选择**启用**。



3. 在**重拨间隔**区域中输入相应的值（单位：秒）。

   默认值为“10”。
4. 在**重拨次数**区域中输入相应的值。

   默认值为“10”。
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置自动重拨，界面路径：功能->基本信息。

使用自动重拨功能：

当话机呼叫失败时，话机液晶界面提示如下：

1. 按**确定**软键激活自动重拨功能。

话机液晶界面提示如下：

2. 按**确定**软键或等待一段时间（重拨间隔），话机将重新呼出号码。

   话机将会按照设置的重拨次数拨打被叫用户。

呼叫完成

你可以启用呼叫完成功能。当呼叫处于忙碌状态的用户时，如果启用呼叫完成功能，一旦被叫用户转为空闲状态，服务器将会通知话机进行重拨。

通过话机界面启用呼叫完成：

1. 按**菜单**->**功能**->**呼叫完成**。
2. 按◀或▶，或**切换**软键在**呼叫完成**区域中选择**启用**。

3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置呼叫完成功能，界面路径：功能->基本信息。

使用呼叫完成功能：

当被叫用户处于忙碌状态时，主叫方的话机液晶界面提示如下：

1. 按**确定**软键激活呼叫完成功能。

当被叫用户转为空闲状态时，主叫方的话机液晶界面提示如下：

1. 按**确定**软键，话机将重新呼出号码。

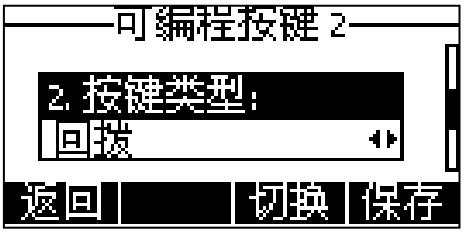
说明 不是所有的服务器都支持呼叫完成功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

回拨

你可以通过按回拨键，让话机呼出最后一次来电的号码。

通过话机界面设置回拨键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择要设置的账号键。
3. 按◀或▶，或**切换**软键在**类型**区域中选择**按键事件**。
4. 按◀或▶，或**切换**软键在**按键类型**区域中选择**回拨**。



5. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
6. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置回拨键，界面路径：可编程按键->账号键。

静音

你可以在通话过程中开启静音模式，关闭话机的麦克风，使对方听不到本地的声音。你也可以在拨号时开启静音模式，通话建立时自动将本地静音。此功能应用在对方开启自动应答场景下，避免了对方自动应答后听到本地的杂音。

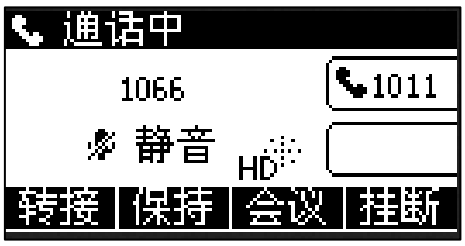
正常情况下，静音模式随着通话的结束自动关闭。你也可以在任何界面（例如空闲界面）开启保持静音功能，在来电接听时自动将本地静音，如果通话过程中没有解除静音，持续静音模式不会随着通话的结束而自动解除。

在所有的通话模式下（手柄、耳麦或免提）都可以启用静音模式。

通话中静音

开启通话静音：

1. 在通话中按 ⊗。
   通话处于静音状态，液晶界面显示如下：



取消通话静音：

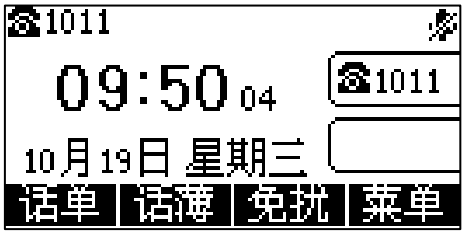
1. 再次按 ⊗ 取消静音。

持续静音

如果持续静音功能已开启，你可以在任何界面启用静音模式。在没有手动解除静音或重启话机的情况下，静音模式不会解除。该功能需要你的管理员预先设置。

在任何界面启用静音模式：

1. 在任何界面按 ⊗（例如：响铃界面，拨号界面，通话界面或待机界面）。
   状态栏显示图标 。



在任何界面解除静音模式：

1. 在任何界面再次按 ⊗（例如：响铃界面，拨号界面，通话界面或待机界面）。
   状态栏图标 消失。

通话保持/恢复

你可以将一路通话置于保持状态。在任何情况下，话机只能有一路通话处于活动状态。当话机接听新来电时，当前通话将被置于保持状态。被保持方在等候时可能听到来自服务器发送的音乐。

通话保持：

1. 在通话中按**保持**软键。

   通话处于保持状态下，账号键的 LED 灯闪烁绿色，液晶界面显示如下：

说明 话机每隔 30 秒会发出“嘟嘟”的提示音，提醒你有通话处于保持状态。不管目前使用任何语音设备（手柄或耳麦），提示音默认都使用扬声器播放。

恢复一路保持的通话：

1. 按**恢复**软键。

恢复多路保持的通话：

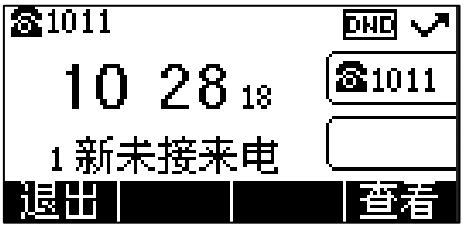
如果有多路通话处于保持状态，进行以下操作：

- 按 ⌄ 或 ⌃ 选择要恢复的通话，按**恢复**软键。
- 按相应的账号键恢复被保持的通话。

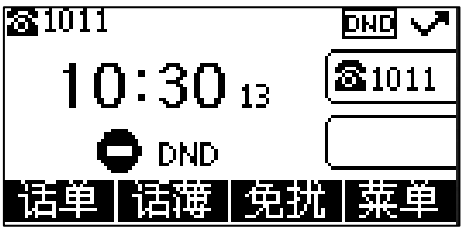
如果有 2 路以上的通话被保持，液晶界面会显示相关的通话信息。例如：“2/3”代表话机有 3 路通话，当前显示第 2 路通话。

免打扰

你可以激活免打扰模式，使话机自动拒接来电，并发送忙音。话机液晶界面会提示“n 新未接来电”（n 表示未读来电的数量）消息，被叫用户会接收到忙碌消息。当话机处于免打扰模式，所有的通话将被记录到未接来电列表里。



免打扰功能开启时，话机支持在待机界面上显示免打扰大图标功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。



说明

只有开启了未接来电记录功能才会显示提示信息。通过网页界面设置未接来电记录功能，界面路径：**账号->基础->未接来电记录。**

通过服务器端设置的免打扰功能可能会覆盖话机本地的设置。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

你可以为话机激活/关闭免打扰模式，也可以为特定的账号或所有账号激活/关闭免打扰模式，免打扰模式有以下两种：

- **话机**（默认）：免打扰模式将应用到话机上的所有账号。
- **自定义**：可以为特定的账号或所有账号激活免打扰模式。

你可以设置免打扰鉴权号码，使话机在免打扰模式开启的情况下，仍然可以接收免打扰鉴权号码的来电。

通过网页界面设置免打扰模式：

1. 点击**功能->呼叫转移 & 免打扰**。
2. 在**免打扰**区域下，选择**话机**或**自定义**模式。

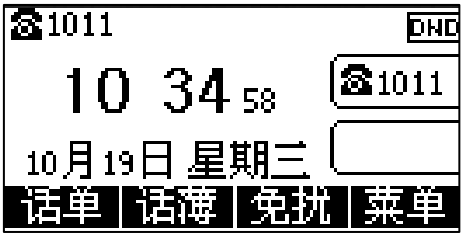
3. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置免打扰模式。

当免打扰模式为话机时，通过话机界面激活免打扰模式：

1. 在话机待机时，按**免扰**软键。

   话机待机界面出现图标 DND。

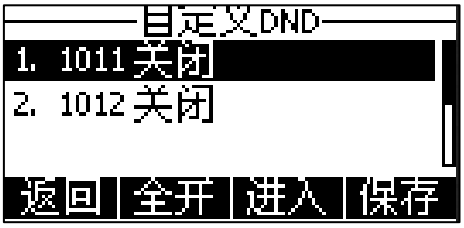


说明 在话机模式下同时启用免打扰模式和遇忙转移功能后，话机上的所有来电将被转移到遇忙转移设置的目标号码。想要了解更多关于遇忙转移的信息，请参阅第 88 页的呼叫转移。

当免打扰模式为自定义时，通过话机界面为特定的账号激活免打扰模式：

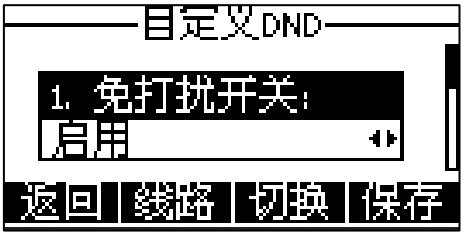
1. 在话机待机时，按**免扰**软键。

   话机液晶界面显示账号列表：



2. 你可以为指定的账号开启免打扰：
   1) 按 ⌃ 或 ⌄，选择相应的账号，然后按**进入**软键。
   2) 按 ◂ 或 ▸，或**切换**软键在**免打扰开关**区域中选择**启用**。
   3) （可选项）在**开启特征码**或**关闭特征码**区域中输入免打扰开启特征码和关闭特征码。

   免打扰特征码配置后，话机将向服务器发送对应的特征码开启或关闭服务器的免打扰功能。不是所有的服务器都支持该功能。

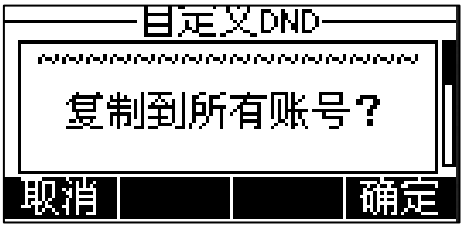


你也可以为所有账号开启免打扰：

1) 使用如下所诉方式：

- 如果不需要配置免打扰开启特征码和关闭特征码。你可以按**全开**软键。
- 如果使用上述第二步骤为特定账号开启免打扰后，你可以按 ◀ 或 ▶ 选中**免打扰开关**区域。

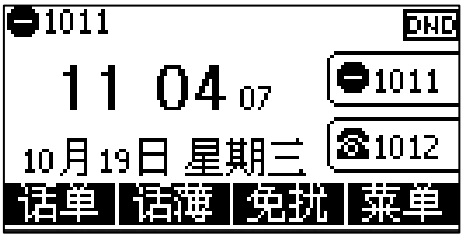
按**线路**软键。话机液晶屏提示“复制到所有账号？”。



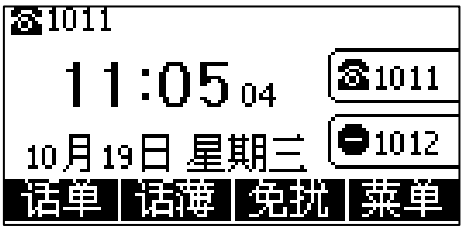
按**确定**软键保存操作或**取消**软键取消操作。

3. 按**确定**软键保存操作。

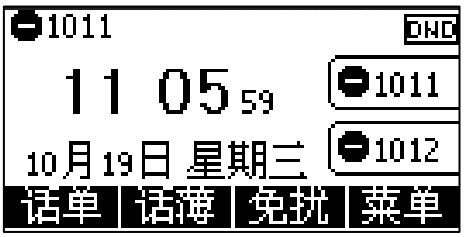
如果默认的账号设置免打扰模式，话机液晶界面上出现图标 DND，并且相应的账号图标变为 ⊖。



如果非默认的账号设置免打扰模式，只有相应的账号图标变为 ⊖。



如果所有的账号都开启免打扰模式，所有账号相应的图标变为 ⊖，并且话机状态栏上出现图标 DND。

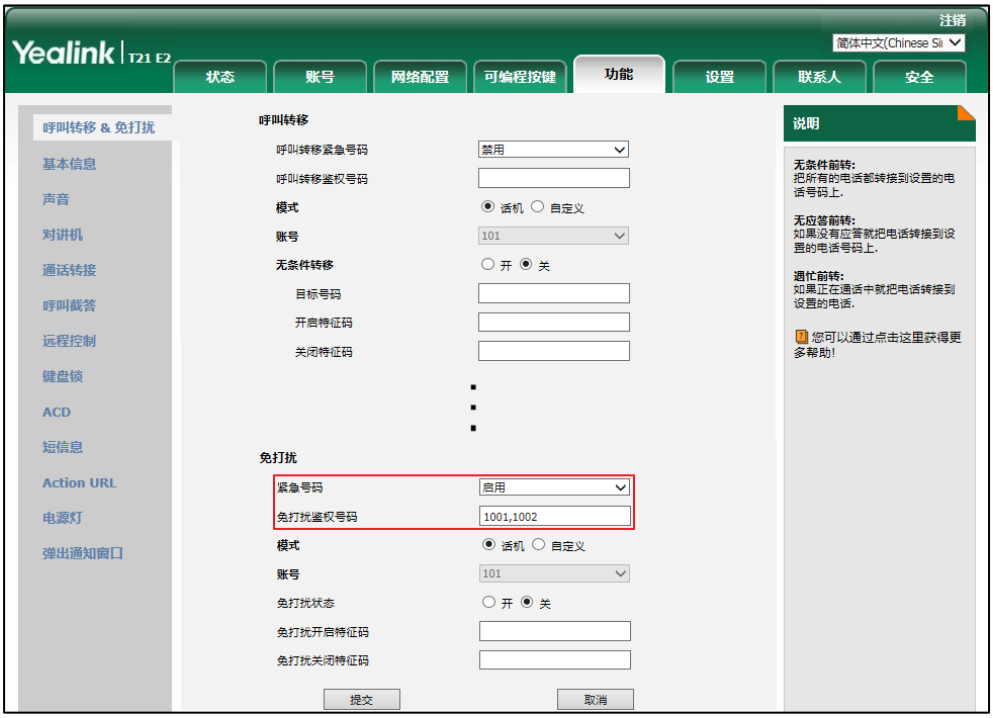


说明 在自定义模式下同时为账号启用免打扰模式和遇忙转移功能后，该账号的来电将被转移到遇忙转移设置的目标号码。想要了解更多关于遇忙转移的信息，请参阅第 88 页的呼叫转移。

通过网页界面设置免打扰鉴权号码：

1. 点击**功能->呼叫转移 & 免打扰。**
2. 在**免打扰**区域下，在**紧急号码**区域中选择**启用。**
3. 在**免打扰鉴权号码**区域中，输入相应的号码。

   多个鉴权号码之间用“,”号隔开。



4. 点击**提交**保存操作。

当话机处于免打扰模式时，仍然可以收到免打扰鉴权号码的来电。

说明

你只能通过网页界面设置免打扰鉴权号码。

来电未接时，液晶界面默认弹出提示框。如果你想关闭此功能，请联系你的系统管理员。

话机模式下关闭免打扰功能：

1. 在空闲界面下按**免扰**软键。

自定义模式下关闭免打扰功能：

1. 在空闲界面下按**免扰**软键。
2. 按 ⌃ 或 ⌄ 选择要相应的账号，然后按**进入**软键。
3. 按 ‹ 或 › ，或**切换**软键在**免打扰开关**区域中选择**关闭**。
4. 按**保存**软键保存操作。

如果你想为所有账号关闭免打扰模式，按**全关**软键。

呼叫转移

你可以在话机上设置来电转移，将来电转移到指定的号码（静态转移）。也可以在话机响铃时，转移来电（动态转移）。

说明 当话机转移来电时，默认会弹出转移来电提示框。如果你想关闭该功能，请联系你的系统管理员。

静态转移

你可以配置三种呼叫转移类型：

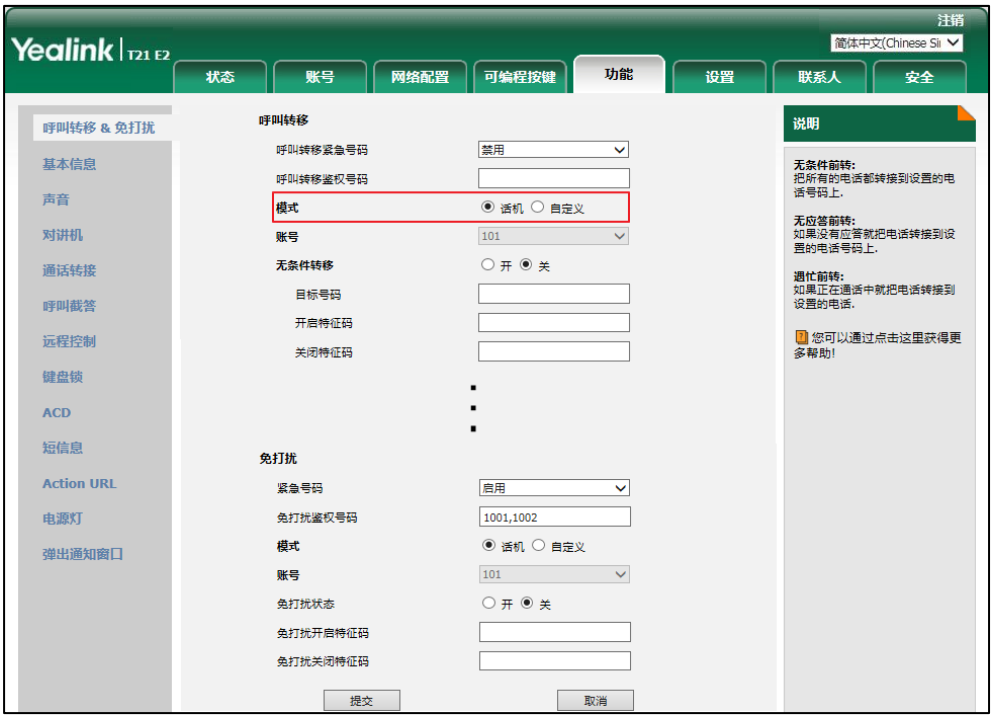
- **无条件转移：**话机的所有来电将被自动转移到预先指定的号码。
- **遇忙转移：**当话机忙时，来电将被转移到预先指定的号码。
- **无应答转移：**当话机在设定的响铃时间内无应答时，来电将被转移到预先指定的号码。

你可以为话机启用呼叫转移功能，也可以为特定的账号或所有账号启用呼叫转移功能，这取决于呼叫转移的模式。呼叫转移的模式描述如下：

- **话机**（默认）：呼叫转移功能将应用到话机上的所有账号。
- **自定义：**你可以为特定的账号或所有账号启用呼叫转移功能。

通过网页界面设置呼叫转移模式：

1. 点击**功能**->**呼叫转移 & 免打扰**。
2. 在**呼叫转移**区域下，选择**话机**或**自定义**模式。



3. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置呼叫转移模式。

当呼叫转移模式设置为话机时，通过话机界面启用呼叫转移功能：

1. 按**菜单**->**功能**->**呼叫转移**。
2. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择转移的类型，按**进入**软键。
3. 根据你的选择：

   a) 如果选择无条件转移：

      1) 按 ⊙ 或 ⊙，或**切换**软键在**无条件转移**区域中选择**启用**。

      2) 在**目标号码**区域中输入要转移到的号码。

      3) (可选项)分别在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入**无条件转移**的开启特征码和关闭特征码。

   b) 如果选择遇忙转移：

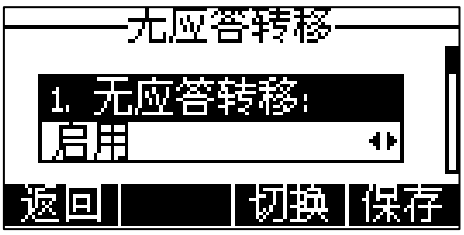
      1) 按 ⊙ 或 ⊙，或**切换**软键在**遇忙转移**区域中选择**启用**。

      2) 在**目标号码**区域中输入要转移到的号码。

      3) (可选项)分别在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入遇忙转移的开启特征码和关闭特征码。

   c) 如果选择无应答转移：

      1) 按 ⊙ 或 ⊙，或**切换**软键在**无应答转移**区域中选择**启用**。



      2) 在**目标号码**区域中输入要转接到的号码。

      3) 按 ⊙ 或 ⊙，或**切换**软键在**响铃时长**区域中选择转接前等待的响铃时间（默认响

铃时间为 12s)。

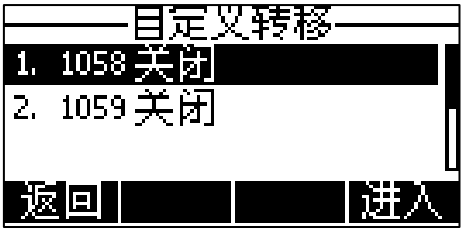
4) (可选项)分别在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入无应答转移的开启特征码和关闭特征码。

4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

呼叫转移功能开启后，液晶界面出现图标 ↱。

当呼叫转移模式设置为自定义时，通过话机界面启用呼叫转移功能：

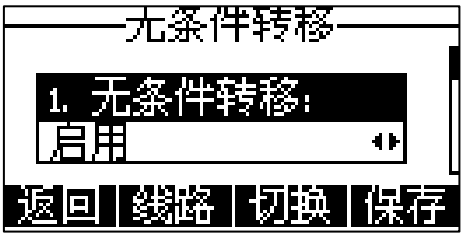
1. 按**菜单**->**功能**->**呼叫转移**。
2. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择相应的账号，按**进入**软键。



3. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择呼叫转移的类型，按**进入**软键。
4. 根据你的选择：

a) 如果选择无条件转移：

1) 按 ⊙ 或 ⊙, 或**切换**软键在**无条件转移**区域中选择**启用**。



2) 在**目标号码**区域中输入要转移到的号码。

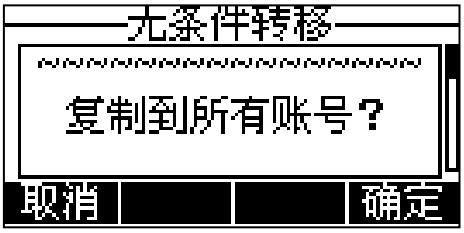
3) (可选项)分别在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入无条件前转的开启特征码和关闭特征码。

你也可以为所有账号启用无条件转移功能。在为特定的账号启用无条件转移功能后，执行以下操作：

1) 按 ⊙ 或 ⊙ 选中**无条件转移**区域。

2) 按**线路**软键。

话机液晶界面提示“复制到所有账号？”。



3) 按**确定**软键保存操作或**取消**软键取消操作。

b) 如果选择遇忙转移：

1) 按◀或▶，或**切换**软键在**遇忙转移**区域中选择**启用**。

2) 在**目标号码**区域中输入要转移到的号码。

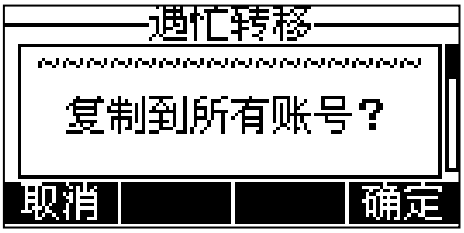
3) (可选项)分别在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入遇忙转移的开启特征码和关闭特征码。

你也可以为所有账号启用遇忙转移功能。在为特定的账号启用遇忙转移功能后，执行以下操作：

1) 按▲或▼选中**遇忙转移**区域。

2) 按**线路**软键。

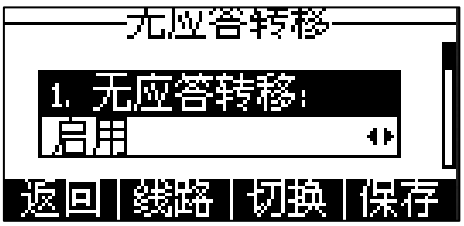
话机液晶界面提示“复制到所有账号？”。



3) 按**确定**软键保存操作或**取消**软键取消操作。

c) 如果选择无应答转移：

1) 按◀或▶，或**切换**软键在**无应答转移**区域中选择**启用**。



2) 在**目标号码**区域中输入要转移到的号码。

3) 按◀或▶，或**切换**软键在**响铃时长**区域中选择转移前等待的响铃时间（默认响铃时间为 12s）。

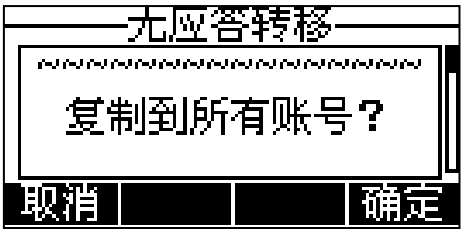
4) (可选项)分别在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入无应答转移的开启特征码和关闭特征码。

你也可以为所有账号启用无应答转移功能。在为特定的账号启用无应答转移功能后，执行以下操作：

1) 按▲或▼选中**无应答转移**区域。

2) 按**线路**软键。

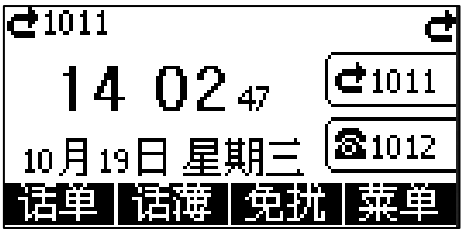
话机液晶界面提示“复制到所有账号？”。



3) 按**确定**软键保存操作或**取消**软键取消操作。

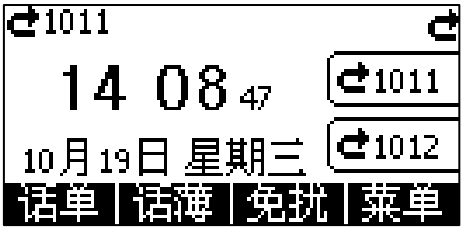
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

如果默认的账号开启呼叫转移功能，相关的账号图标将会变为，话机待机界面的状态栏会出现图标。



如果非默认的账号开启呼叫转移功能，只有相关的账号图标会变为。

如果所有的账号都开启免打扰模式，所有账号相应的图标变为，并且话机状态栏上出现图标。



如果配置了呼叫转移特征码，话机将会发送对应的特征码给服务器。例如，设置无条件转移开启特征码为*71（不同服务器的特征码有差异），转移目标号码为 1234，当你开启了无条件转移功能时，话机将发送*711234 给服务器，服务器端同步开启无条件转移功能。

通过网页界面设置呼叫转移功能，界面路径：功能->呼叫转移 & 免打扰。

说明

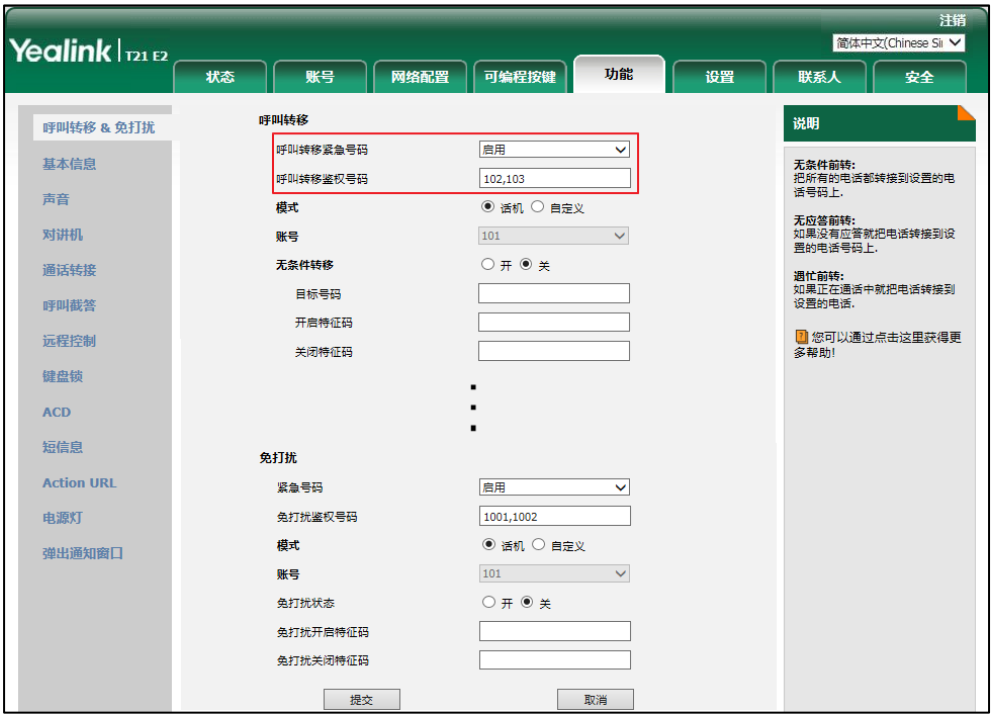
在**目标号码**区域中可以输入 SIP URI 或者 IP 地址。想要了解更多关于 SIP URI 和 IP 直拨的信息，请参阅第 73 页的拨打电话。

呼叫转移的设置可能会被服务器端的设置所覆盖。不同服务器的呼叫转移功能的开启特征码和关闭特征码会有所不同。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

通过网页界面设置呼叫转移鉴权号码：

1. 点击**功能->呼叫转移 & 免打扰。**
2. 在**呼叫转移**区域下，在**呼叫转移紧急号码**区域中选择**启用。**
3. 在**呼叫转移鉴权号码**区域中，输入相应的号码。

   多个鉴权号码之间用“,”号隔开。



4. 点击**提交**保存操作。

   当话机开启呼叫转移功能时，不会转移呼叫转移鉴权号码的来电。

说明 你只能通过网页界面设置呼叫转移鉴权号码。

当呼叫转移模式设置为话机时，通过话机界面禁用呼叫转移功能：

使用下述任意一种方式：

- 在话机待机时，按 TRAN。
- 按**菜单->功能->呼叫转移。**

  按 ▲ 或 ▼ 选择要禁用的转移类型，按**进入**软键。

  按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键选择**禁用。**

  按**保存**软键保存操作。

当呼叫转移模式设置为自定义时，通过话机界面为特定的账号禁用呼叫转移功能：

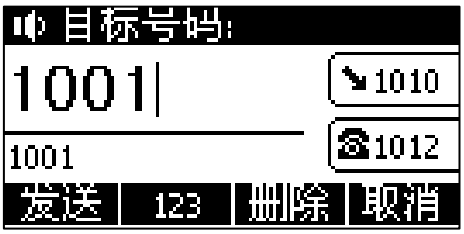
1. 按**菜单->功能->呼叫转移**或在话机待机时，按 TRAN。
2. 按 ▲ 或 ▼ 选择要禁用呼叫转移功能的账号，按**进入**软键。
3. 按 ▲ 或 ▼ 选择要禁用的呼叫转移类型，按**进入**软键。

4. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键选择**禁用**。
5. 按**保存**软键保存操作。

动态转移

动态转移来电到另一方：

1. 当话机响铃时，按**转移**软键。
2. 输入要转移到的号码：



3. 按 OK，# SEND 或**发送**软键。

通话转接

你可以使用下述三种方式将通话转接到另一方：

- **盲转：**不需要和对方协商，直接将通话转接给对方。
- **半咨询转**：当听到回铃音后，将通话转接给对方。
- **咨询转：**当对方接听来电并进行咨询后，将通话转接给对方。

允许转移已有呼叫

你可以将当前通话转接给已存在的另一路通话。

通过网页界面开启允许转移已有呼叫功能：

1. 点击**功能**->**基本信息**。

2. 在**允许转移已有呼叫**的下拉框汇中选择**启用**。

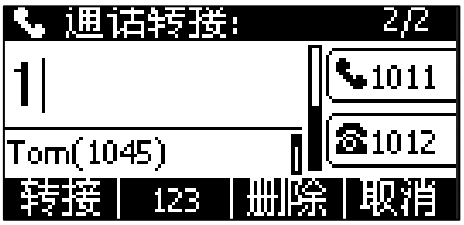
3. 点击**提交**保存操作。

盲转

进行盲转前（除了拨号方式），请确保可编程按键触发转接已设置为**盲转**。想要了解更多信息，请参阅第 114 页的配置可编程按键触发转接。

进行盲转：

1. 在通话过程中，按 TRAN 或**转接**软键。
2. 输入要转接到的号码。
   - 输入要转接到的号码。



   按 TRAN 或**转接**软键完成转接。

   如果你当前使用手柄拨打电话或接听来电，你可以通过放回手柄完成转接。

   - 按**话簿**软键，然后选择**所有联系人**，选择要转接的联系人（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。

   按 OK，#SEND 或**发送**软键完成通话转接。

   - 按**话簿**软键，然后选择**呼叫记录**，选择相应的列表，然后选择要转接的条目（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。

按 OK，#SEND 或**发送**软键完成通话转接。

– 按**话簿**软键，然后选择**远程地址簿**，选择相应的群组，软后选择要转接的联系人（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。

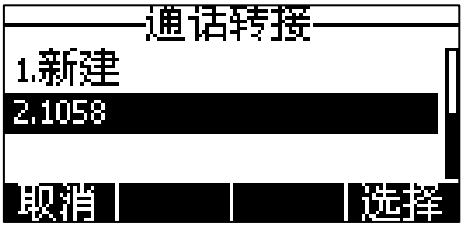
按 OK，#SEND 或**发送**软键完成通话转接。

在多路通话的时候，你也可以将当前通话转接给已存在的另一路通话。使用此功能前，请确保允许转移已有呼叫功能已开启。想要了解更多信息，请参阅第 94 页的允许转移已有呼叫。

盲转到已存在的通话：

1. 通话中按 TRAN 或**转接**软键。
2. 使用下述任意一种方式：

– 按 ▲ 或 ▼ 在保持的通话中选择要转接的通话。



按 OK，#SEND 或通话转接软键完成转接。

– 选择**新建**,你可以使用操作如下：

- 输入要转接到的号码。

  按 TRAN 或**转接**软键完成转接。

  如果你当前使用手柄拨打电话或接听来电，你可以通过放回手柄完成转接。

- 按**话簿**软键，然后选择**所有联系人**，选择要转接的联系人（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。

  按 OK，#SEND 或**发送**软键完成通话转接。

- 按**话簿**软键，然后选择**呼叫记录**，选择相应的列表，然后选择要转接的条目（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。

  按 OK，#SEND 或**发送**软键完成通话转接。

- 按**话簿**软键，然后选择**远程地址簿**，选择相应的群组，软后选择要转接的联系人（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。

  按 OK，#SEND 或**发送**软键完成通话转接。

半咨询转

进行半咨询传前（除了拨号方式），请确保可编程按键触发转接已设置为**新呼叫**或**咨询转**。想要了解更多信息，请参阅第 114 页的配置可编程按键触发转接。

进行半咨询转：

1. 在通话过程中，按 TRAN 或**转接**软键。

2. 使用下述任意一种方式：

   - 输入要转接到的号码。
     按 OK 或 #SEND 呼出号码。
   - 按**话簿**软键，然后选择**所有联系人**，选择要转接的联系人（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。
     按 OK，#SEND 或**发送**软键呼出号码。
   - 按**话簿**软键，然后选择**历史记录**，选择相应的列表，然后选择要转接的条目（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。
     按 OK，#SEND 或**发送**软键呼出号码。
   - 按**话簿**软键，然后选择**远程地址簿**，选择相应的群组，软后选择要转接的联系人（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。
     按 OK，#SEND 或**发送**软键呼出号码。
   - 如果允许转移已有呼叫（参阅允许转移已有呼叫）功能已开启,你可以选择**新建**，然后重复上诉步骤转接通话。

3. 在听到回铃音后，按 TRAN 或**转接**软键完成通话转接。
   如果你当前使用手柄拨打电话或接听来电，你可以通过放回手柄完成转接。

咨询转

进行咨询转前（除了拨号方式），请确保可编程按键触发转接已设置为**新呼叫**或**咨询转**。想要了解更多信息，请参阅第 114 页的配置可编程按键触发转接。

进行咨询转：

1. 在通话过程中，按 TRAN 或**转接**软键。
2. 使用下述任意一种方式：

   - 输入要转接到的号码。
     按 OK 或 #SEND 呼出号码。
   - 按**话簿**软键，然后选择**所有联系人**，选择要转接的联系人（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。
     按 OK，#SEND 或**发送**软键呼出号码。
   - 按**话簿**软键，然后选择**历史记录**，选择相应的列表，然后选择要转接的条目（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。
     按 OK，#SEND 或**发送**软键呼出号码。
   - 按**话簿**软键，然后选择**远程地址簿**，选择相应的群组，软后选择要转接的联系人（联系人列表需要预先设置，更多信息请参阅第 36 页的联系人）。
     按 OK，#SEND 或**发送**软键呼出号码。
   - 如果允许转移已有呼叫（参阅允许转移已有呼叫）功能已开启,你可以选择**新建**，然后重

复上诉步骤转接通话。

3. 当对方接听来电并进行咨询后，按 TRAN 或**转接**软键完成通话转接。

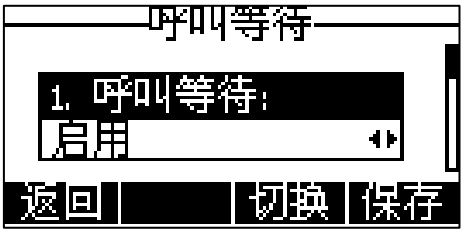
   如果你当前使用手柄拨打电话或接听来电，你可以通过放回手柄完成转接，通过按**取消**软键取消转接。

呼叫等待

你可以为话机启用或关闭呼叫等待功能。如果启用呼叫等待功能，你可以在通话过程中，接收新的来电，否则在通话过程中，新的来电将被自动拒接，并提示忙音。你也可以启用呼叫等待提示音功能，当你在通话中收到新的来电，话机会响“嘟”的提示音。

通过话机界面启用呼叫等待：

1. 按**菜单**->**功能**->**呼叫等待**。
2. 按◀或▶，或**切换**软键在**呼叫等待**区域中选择**启用**。



3. 按◀或▶，或**切换**软键在**播放提示音**区域中选择**启用**。
4. (可选项)在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入呼叫等待的开启特征码和关闭特征码。

   呼叫等待特征码配置后，话机将向服务器发送对应的特征码开启或关闭服务器的呼叫等待功能。不是所有的服务器都支持该功能。
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置呼叫等待功能，界面路径：功能->基本信息。

会议

你可以使用本地会议功能召开三方电话会议，通过按**会议**软键将两路独立的通话加入会议。SIP-T21(P) E2 IP 话机也支持网络会议功能。

说明 不是所有的服务器都支持网络会议功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

本地会议

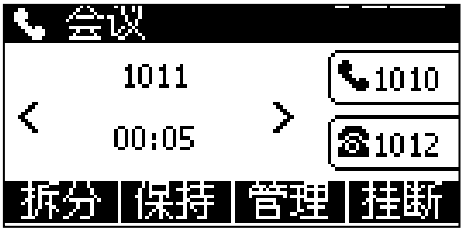
SIP-T21(P) E2 IP 话机支持本地三方会议功能（包括会议创建方）。话机默认的会议类型是本地会议。

说明 使用本地会议前，请确保该功能已开启。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

创建本地会议：

1. 与第一方建立通话。
2. 按**会议**软键，开始创建会议。

   与第一方的通话处于保持状态。
3. 输入第二方的号码，按 OK ，# 或**发送**软键。
4. 当第二方接听来电后，按**会议**软键，开始三方会议。



你可以按 ◀ 或 ▶ 查看会议成员。

将两路通话加入会议：

1. 在话机上使用两个不同的账号建立两路通话（比如，使用账号 1 建立第一路通话，使用账号 2 建立第二路通话）。
2. 按 ▲ 或 ▼ 选择要创建会议的通话，该路通话必须为活动状态（例如：选择在账号 1 上的通话）。
3. 按**会议**软键将两路通话加入会议。

在会议中，可以进行以下操作：

- 按**保持**软键使会议处于保持状态。
- 按**拆分**软键将会议拆分成多路独立的通话。
- 按**管理**软键，然后按 ◀ 或 ▶ 选择相应的成员。
  - 按**禁言**软键禁止该成员发言。该成员可以听到会议内容，但是其他成员无法听到该成员的声音。
  - 按**新建**软键新起一路通话。
  - 按**移除**软键移除成员。
  - 按**返回**软键返回上一级界面。
- 按 × 键关闭话机（手柄、耳麦和免提）麦克风，其它成员能听到对方的声音，但是无法听到你的声音。
- 按**挂断**软键结束会议。

网络会议

SIP-T21(P) E2 IP 话机的网络会议功能支持召开三方以上的电话会议。

这个功能允许你进行以下操作：

- 将两路通话加入会议
- 邀请新成员加入正在进行的会议

要使用该功能，请先咨询你的系统管理员获取网络会议的 URI。

通过网页界面配置网络会议：

1. 点击**账号**->**高级**。
2. 在**账号**下拉框中选择对应的账号。
3. 在**会议类型**区域中选择**网络会议**。
4. 在**会议 URI** 区域中输入网络会议的 URI（例如，conference@example.com）。

5. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置网络会议。

创建网络会议：

1. 与第一方建立通话。
2. 按**会议**软键，开始创建会议。

   与第一方的通话处于保持状态。
3. 输入第二方号码，按 (OK)，(#) 或**发送**软键。
4. 当第二方接听来电后，按**会议**软键，开始三方会议。
5. 按**会议**软键。

当前会议处于保持状态。

6. 输入新的号码，按 OK ，# 或**发送**软键。
7. 当新的成员接听来电后，按**会议**软键将新成员加入会议。
8. 重复第 5-7 步，将所有成员加入会议。

创建多方会议的方式可能会因服务器的不同而有所不同。请咨询你的系统管理员了解更多信息。

通话驻留

你可以使用通话驻留功能驻留当前的通话，然后在另一台话机（例如：在另一间办公室或会议室的话机）上恢复驻留的通话。在通话过程中，你可以按**驻留**软键或通话驻留键（已配置）驻留当前的通话。当驻留通话成功后，驻留的话机上可以听到到语音提示。你可以在另一台话机上按**取回**软键或取回驻留键（已配置）取回驻留的通话。如果驻留的通话在服务器指定的时间内没有被取回，通话会回拨驻留的话机。

说明 不是所有的服务器都支持通话驻留功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

话机支持两种通话驻留方式：

- **特征码方式**：通过拨打通话驻留特征码将通话驻留在本地或指定的号码上，然后拨打取回驻留特征码取回驻留在本地或指定号码上的通话。
- **通话转接方式**:通过通话转接驻留号码(驻留特征码)的方式将通话驻留在服务器指定的位置，然后通过拨打取回驻留特征码的方式从指定的位置上取回驻留的通话。

你可以提前设置通话驻留特征码和取回驻留特征码。你也可以提前配置好通话驻留键和取回驻留键，想要了解更多信息，请参阅第 55 页的可编程按键。

说明 通话驻留特征码和取回通话特征码要在服务器上预先配置。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

特征码方式

通过网页界面设置特征码方式：

1. 点击**功能**->**呼叫截答**。
2. 在**驻留方式**下拉框中选择**特征码**。
3. 在**通话驻留**下拉框中选择**启用**。

   选择**启用**之后，通话时会显示**驻留**软键，拨号界面会显示**取回**软键。
4. （可选项）在**通话驻留**区域中输入通话驻留特征码。

   如果已配置通话驻留键，该配置同样适用于通话驻留键。
5. （可选项）在**取回驻留**区域中输入取回驻留特征码。

如果已配置取回驻留键，该配置同样适用于取回驻留键。

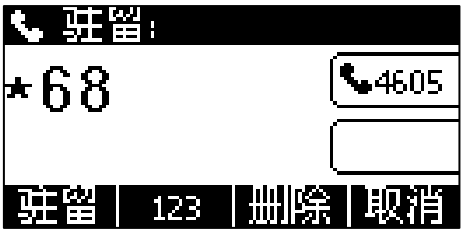
6. 点击**提交**保存操作。

说明 如果**通话驻留**和**驻留取回**软键没有在液晶屏上出现，请你在网页界面上的**自定义软键**区域中选择**禁用**，界面路径：**设置->软键设置**。

使用特征码方式驻留通话：

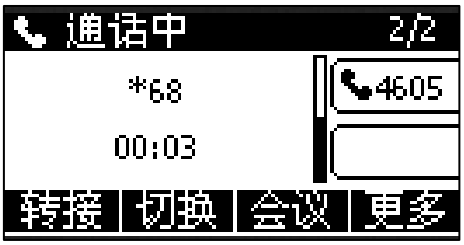
1. 通话中，按**驻留**软键（你可能需要按**更多**软键找到**驻留**软键）或通话驻留键（已配置）。

- 如果通话驻留特征码没有配置，你需要手动输入通话驻留特征码（例如：*68）。



按 OK，#SEND 或**驻留**软键。

- 如果通话驻留特征码已配置，话机将自动呼出通话驻留特征码，如下所示：



2. 你可以使用如下方式：

a) 将通话驻留到本地。

1) 按 #SEND。

通话驻留成功时，驻留话机上会有语音提示驻留成功。

b) 将通话驻留到指定的号码。

1) 输入要驻留的号码（例如：4605）。

2) 按 OK 或 #SEND 。

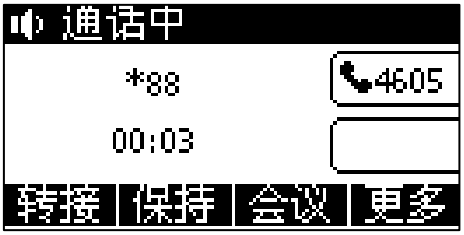
通话驻留成功时，驻留话机上会有语音提示驻留成功。通话被驻留到指定的号码上。

取回驻留的通话：

1. 你可以使用如下方式：

- 如果取回驻留特征码没有配置，拨打取回驻留特征码（例如：*88）。
- 如果取回驻留特征码已配置，在拨号界面按**取回**软键或取回驻留键（已配置）。

话机自动呼出取回驻留特征码，如下所示：



2. 根据语音提示，你可以使用如下方式：

- 在通话驻留号码的话机上取回通话，按 #SEND 。
- 在任何话机上取回通话，输入驻留号码后加#（例如：4605#）。

通话转接方式

通过网页界面设置通话转接方式：

1. 点击**功能**->**呼叫截答**。

2. 在**驻留方式**下拉框中选择**通话转接**。

3. 在**通话驻留**下拉框中选择**启用**。

选择**启用**之后，通话界面会显示**驻留**软键，拨号界面会显示**取回**软键。

4. （可选项）在**通话驻留**区域中输入通话驻留特征码。

如果已配置通话驻留键，该配置同样适用于通话驻留键。

5. （可选项）在**取回驻留**区域中输入取回驻留特征码。

如果已配置取回驻留键，该配置同样适用于取回驻留键。

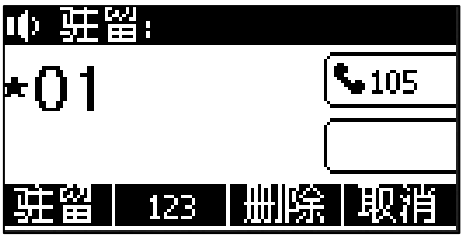
6. 点击**提交**保存操作。

说明 如果**通话驻留**和**驻留取回**软键没有在液晶屏上出现，请你在网页界面上关闭自定义软键功能，界面路径：**设置**->**软键设置**。

使用通话转接方式驻留通话：

通话中，按**驻留**软键（你可能需要按**更多**软键找到**驻留**软键）或通话驻留键（已配置）。

- 如果通话驻留特征码没有配置，你需要手动输入通话驻留特征码（例如：*01）。



按 OK, #SEND 或**驻留**软键。通话将被驻留到指定的位置。

- 如果通话驻留特征码已配置，通话将直接被驻留到指定的位置。

说明 驻留成功后，有的服务器会提示特定的取回驻留号码（取回驻留特征码）用来取回驻留的通话。

取回驻留的通话：

1. 你可以使用如下方式：
   - 如果取回驻留特征码没有配置，拨打取回驻留特征码（例如：*11）。
   - 如果取回驻留特征码已配置，在拨号界面按**取回**软键或取回驻留键（已配置）。

   取回驻留在指定位置上的通话。

呼叫截答

你可以使用呼叫截答功能接听其他用户的来电。SIP-T21(P) E2 IP 话机支持指定截答和群组截答功能。指定截答可以接听指定用户的来电，群组截答可以接听同一组内任意用户的来电。群组截答需要预先设置群组成员。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

你可以配置话机通过**截答/组截答**软键截答来电。为了使用呼叫截答功能，你必须预先通过网页界面配置基于全局或基于账号的截答特征码。

说明 如果群组内有多路来电，按**组截答**软键接听第一路来电。

指定截答

通过网页界面开启指定截答功能和配置基于全局账号的指定截答特征码：

1. 点击**功能**->**呼叫截答**。
2. 从**指定截答**下拉框中选择**启用**。
3. 在**指定截答特征码**区域中输入指定截答特征码。

4. 点击**提交**保存操作。

通过网页界面为账号配置指定截答特征码：

1. 点击**账号**->**高级**。
2. 从**账号**下拉框中选择相应的账号。

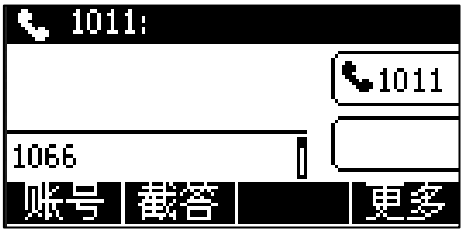
3. 在**指定截答特征码**区域中输入指定截答特征码。

4. 点击**提交**保存操作。

使用指定截答功能：

1. 拿起手柄，按免提键或按账号键(你需要按**更多**软键来查看**截答**软键)。

   话机液晶界面出现**截答**软键。



2. 当某用户收到来电且该用户不在或处于忙碌时，按**截答**软键。
3. 输入该用户的号码。
4. 按**截答**软键代替其接听来电。

你可以通过网页界面或话机界面配置可编程按键为指定截答键来使用指定截答功能。完成配置后，你可以按指定截答键接听其他用户的来电。更多信息，请参阅第 55 页的可编程按键。

群组截答

通过网页界面开启群组截答功能和配置基于全局账号的群组截答特征码：

1. 点击**功能**->**呼叫截答**。
2. 从**群组截答**下拉框中选择**启用**。

3. 在**群组截答特征码**区域中输入群组截答特征码。

4. 点击**提交**保存操作。

通过网页界面为账号配置群组截答特征码：

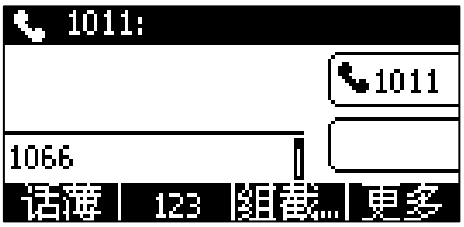
1. 点击**账号->高级**。
2. 从**账号**下拉框中选择相应的账号。
3. 在**群组截答特征码**区域中输入群组截答特征码。

4. 点击**提交**保存操作。

使用群组截答功能：

1. 拿起手柄，按免提键或按账号键。

   话机液晶界面出现**组截答**软键。



2. 当组内任意用户收到来电时，按**组截答**软键代替其接听来电。

你可以通过网页界面或话机界面配置可编程按键为群组截答键来使用群组截答功能。完成配置后，你可以按群组截答键接听同一组内任意用户的来电。更多信息，请参阅第 55 页的可编程按键。

说明 指定截答特征码和群组截答特征码需要预先在服务器端配置。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

为账号配置的截答特征码的优先级高于为全局账号配置的截答特征码的优先级。

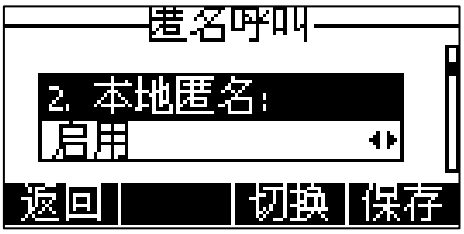
匿名呼叫

你可以使用匿名呼叫功能，在呼叫对方时隐藏自己的号码，以匿名的方式显示在对方话机上。例如：你想咨询一项服务，但又不想让对方看到自己的号码，以免被打扰，这时你便可以使用匿名呼叫功能。匿名呼叫功能是基于账号配置的。你也可以配置话机通过发送开启特征码或关闭特征码到服务器，来开启或关闭服务器端的匿名呼叫功能。

说明 不是所有的服务器都支持匿名呼叫功能。请咨询你的系统管理员获取匿名呼叫开启特征码和关闭特征码。

通过话机界面启用匿名呼叫功能：

1. 按**菜单**->**功能**->**匿名呼叫**。
2. 按◀或▶，或**切换**软键在**账号 ID** 区域中选择要启用匿名呼叫功能的账号。
3. 按◀或▶，或**切换**软键在**本地匿名**区域中选择**启用**。



4. (可选项)按◀或▶，或**切换**软键在**发送匿名特征码**区域中选择相应的值。

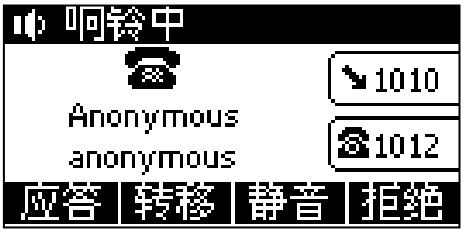
   当你开启或关闭匿名呼叫功能时，话机会根据你的选择来发送开启特征码或者关闭特征码到服务器。
5. (可选项)在**开启特征码**区域中输入匿名呼叫的开启特征码。
6. (可选项)在**关闭特征码**区域中输入匿名呼叫的关闭特征码。
7. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置匿名呼叫功能，界面路径：账号->基础。

使用匿名呼叫功能：

1. 使用设置了匿名呼叫功能的话机 A 呼叫话机 B。

   话机 B 的液晶界面上显示匿名来电：

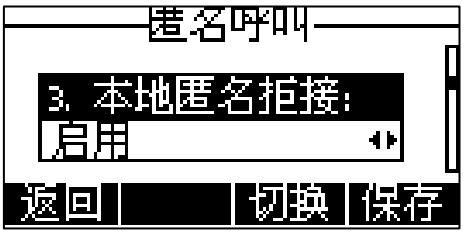


匿名呼叫拒接

你可以使用匿名呼叫拒接功能，让话机自动拒接匿名来电。匿名呼叫拒接功能是基于账号配置的。你也可以配置话机通过发送拒接开启特征码或拒接关闭特征码到服务器，来于开启或关闭服务器端的匿名呼叫拒接功能。

通过话机界面启用匿名呼叫拒接功能：

1. 按**菜单**->**功能**->**匿名呼叫**。
2. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**账号 ID** 区域中选择要启用匿名拒接功能的账号。
3. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**本地匿名拒接**区域中选择**启用**。



4. (可选项)按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**发送匿名拒接特征码**区域中选择相应的值。

   当你开启或关闭匿名呼叫拒接功能时，话机会根据你的选择来发送拒接开启特征码或者拒接关闭特征码到服务器。
5. (可选项)在**开启特征码**区域中输入匿名呼叫拒接开启特征码。
6. (可选项)在**关闭特征码**区域中输入匿名呼叫拒接关闭特征码。
7. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置匿名呼叫拒接功能，界面路径：账号->基础。

高级功能

本章介绍 SIP-T21(P) E2 IP 话机的高级功能，包含以下内容：

- BLF（Busy Lamp Field）
- BLF List
- 录音
- 移动办公
- 对讲机
- 组播
- 音乐服务器
- ACD（Automatic Call Distribution）
- SCA（Shared Call Appearance）
- BLA（Bridged Line Appearance）
- 信息

想要获取更多相关信息和帮助，请联系你的系统管理员。

BLF（Busy Lamp Field）

你可以使用 BLF 功能监控某个用户的账号使用状态。例如，你可以在话机上配置一个 BLF 键，用来监控同事的账号使用状态（忙碌或空闲）。当同事的账号处于忙碌时，BLF 键的 LED 灯亮红色，指示同事的账号正处于忙碌状态。想要了解更多关于 BLF 键 LED 灯的指示信息，请参阅第 5 页的指示灯介绍。

配置 BLF 功能

你可能需要再话机上配置 BLF 监控的功能，被监控的话机不需要做配置。

配置 BLF 键

通话话机界面设置 BLF 键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择要设置的账号键。

3. 按◀或▶，或**切换**软键在**类型**区域中选择 **BLF**。

4. 按◀或▶，或**切换**软键在**账号 ID** 区域中选择相应的账号。
5. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
6. 在**值**区域中输入要监控的号码。
7. (可选项)在**分机号**区域中输入截答特征码。
8. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置 BLF 键，界面路径：可编程按键->账号键。

配置 BLF 截答提示窗口和提示音

你可以启用截答提示窗口功能。当被监控的账号在响铃时，话机液晶界面上显示被监控账号的来电信息。你也可以启用截答提示音功能。当截答提示窗口和截答提示音都开启的情况下，被监控的账号在响铃时，监控话机会播放指定的提示音（参阅截答铃声）。

通过网页界面启用截答提示功能：

1. 点击**功能->呼叫截答**。
2. 从**截答提示窗口**下拉框中选择**启用**。
3. 从**截答提示音**下拉框中选择**启用**。

4. 点击**提交**保存操作。

说明 你只能通过网页界面设置截答提示功能。

当被监控的账号在响铃时，话机出现如下提示：

- 播放指定的提示音（启用截答提示音功能）。
- BLF 键的 LED 灯闪烁红色。
- 液晶界面显示被监控账号的来电信息（启用截答提示窗口功能）。

当被监控的账号 1045 收到 1011 的来电时，监控话机液晶界面显示如下：

你可以操作如下：

- 按**截答**软键截答被监控账号的来电。
- 按**呼叫**软键呼叫被监控账号。
- 按**新建**软键呼叫新通话。
- 按**取消**软键关闭该提示。

说明 如果话机键盘锁功能开启并设置为**功能键**或**所有键**，你只有在解锁后，才可以使用上图中的**截答**、**呼叫**、**新呼出**和**取消**软键。想要了解更多关于键盘锁的信息，请参阅第 30 页的键盘锁。

配置指定截答特征码

如果指定截答特征码已配置，你可以按 BLF 键直接截答被监控账号的来电。你可以在配置 BLF 键时直接配置指定截答特征码，更多信息，请参阅第 111 页的配置 BLF 键。你也可以通过网页界面为账号配置指定截答特征码。

如果你开启了截答提示功能，你也可以直接按**截答**软键截答被监控账号来电。如果要使用**截答**软键，指定截答特征码只能通过网页界面为全局或账号配置。

说明 指定截答特征码使用的优先级顺序为：账号（**可编程按键**-）**账号键**）>指定截答特征码（**账号**-）**高级**）>指定截答特征码（**功能**->**呼叫截答**）。如果没有配置指定截答特征码，被监控账号来电时，按 BLF 键或**截答**软键会直接呼叫被监控的账号。

通过网页界面开启指定截答功能和配置基于全局账号的指定截答特征码：

1. 点击**功能**->**呼叫截答**。
2. 从**指定截答**下拉框中选择启用。

3. 在**指定截答特征码**区域中输入指定截答特征码。

4. 点击**提交**保存操作。

通过网页界面为账号配置指定截答特征码：

1. 点击**账号->高级**。
2. 从**账号**下拉框中选择相应的账号。
3. 在**指定截答特征码**区域中输入指定截答特征码。

4. 点击**提交**保存操作。

配置可编程按键触发转接

当监控话机处于通话状态时，你可以按 BLF 键将通话转接给被监控用户或呼叫被监控用户。处理该路通话的方式会因可编程按键的转接模式而有所不同。

通过网页界面配置可编程按键触发转接：

1. 点击**功能->通话转接**。

2. 在**可编程按键触发转接**下拉框中选择相应的模式。

- 如果选择**盲转**，按 BLF 键将通话直接转接给监控的账号。
- 如果选择**咨询转**，按 BLF 键将呼叫监控的账号，然后执行咨询转接或半咨询转接。
- 如果选择**新呼叫**，按 BLF 键将呼叫监控的账号。

3. 点击**提交**保存操作。

使用 BLF 功能

BLF 键的使用，方式如下：

- 呼叫被监控账号
- 将通话转接给被监控账号
- 截答被监控账号来电

呼叫监控账号

监控账号空闲时，你可以按 BLF 键呼叫被监控账号。

话机空闲时，呼叫监控账号：

1. 按被监控账号对应的 BLF 键。

   话机呼出监控账号。

将通话转接给监控账号

当话机处于通话状态时，你可以按 BLF 键将通话转接给被监控用户或呼叫被监控用户。处理该路通话的方式会因可编程按键的转接模式（参阅配置可编程按键触发转接）而有所不同。转接模式如下：

- 盲转
- 咨询转
- 新呼叫

如果可编程按键触发转接设置为**盲转**，监控话机上有一路通话，你可以使用如下操作：

进行盲转：

1. 按要转接的被监控账号对应的 BLF 键。

   当前通话直接转接给被监控的账号。

如果可编程按键触发转接设置为**咨询转**，监控话机上有一路通话，你可以使用如下操作：

进行半咨询转：

1. 按要转接的被监控账号对应的 BLF 键。话机呼出被监控的账号。
2. 听到回铃音后，再次按被监控账号对应的 BLF 键或**通话转接**软键完成转接。

进行咨询转：

1. 按要转接的被监控账号对应的 BLF 键。话机呼出被监控的账号。
2. 被监控的账号接听，咨询后，再次按被监控账号对应的 BLF 键或**通话转接**软键完成转接。

如果可编程按键触发转接设置为**新呼叫**，监控话机上有一路通话，你可以使用如下操作：

进行新呼叫：

1. 按被监控账号对应的 BLF 键。

   话机呼出监控账号。

截答被监控账号来电

被监控的账号来电时，被监控账号对应的 BLF 键的 LED 灯闪烁红色。如果你开启了截答提示功能，话机会播放指定的提示音（参阅截答铃声）并显示显示被监控账号的来电信息。你可以使用 BLF 键截答被监控账号的来电。截答来电前，请确保指定截答特征码已预先配置。

话机空闲时，截答被监控账号来电：

1. 按被监控账号对应的 BLF 键。

   被监控账号的来电被接听。

说明 如果指定截答特征码没有配置，按 BLF 键的时候，监控话机不会截答被监控账号来电，而是直接呼叫被监控账号。

BLF List

你可以使用 BLF List 功能监测 BLF List 中的账号，这些账号要通过管理员设置。例如，你的管理员启用 BLF List 功能，在服务器上创建一个 BLF List URI(比如：BLFList@example.com)，其中包括账号 1、账号 2。你需要在话机上配置两个 BLF List 键，分别用来监控账号 1 和账号 2 的状态。BLF List 的指示灯会根据账号的状态常亮或闪烁。想要了解更多关于 BLF List 键的指示灯，请参阅第 5 页的指示灯介绍。

你可以通过以下几种方式使用 BLF List：

- 当被监控的账号处于空闲状态，按 BLF List 键呼叫被监控账号。
- 当监控话机处于通话状态时，你可以按 BLF List 键将当前通话转接给被监控账号。处理该路通话的方式会因可编程按键的转接模式而有所不同。想要了解更多关于转接的信息，请参阅第 94 页的通话转接。
- 当被监控的账号收到一路来电，按 BLF List 键来截答被监控账号的来电。在截答之前，确保监控话机上已经配置了 BLF List 截答特征码。如果没有配置特征码，按 BLF List 键时将会呼叫被监控账号而不是截答被监控账户的来电。
- 当被监控的账号处于通话中，按 BLF List 键插入通话，建立会议。在插入通话之前，确保监控话机上已经配置了 BLF List 插入会话特征码。如果没有配置特征码，按 BLF List 键时将会呼叫被监控账号而不是插入被监控账号的通话。
- 当被监控的账号驻留了一路通话，按 BLF List 键去取回驻留的通话。在取回驻留的通话前，确保监控话机上已经配置了 BLF List 取回截答码。如果没有配置特征码，按 BLF List 键时将会呼叫被监控账号而不是取回驻留的通话。

通过网页界面设置 BLF List：

1. 点击**账号->高级**。
2. 在**账号**下拉框中选择对应的账号。
3. 在 **BLF List URI** 区域中输入 BLF List URI。
4. （可选项）在 **BLF List 截答特征码**区域中输入指定截答特征码。
5. （可选项）在 **BLF List 插入会话特征码**区域中输入插入会话特征码。
6. （可选项）在 **BLF List 取回截答码**区域中输入取回截答特征码。

7. 点击**提交**保存操作。

说明 想要了解更多关于 **BLF List URI**，**BLF List 截答特征码**，**BLF List 插入会话特征码**和 **BLF List 取回截答特征码**的信息，请联系你的管理员。

根据来自服务器的响应消息，话机会自动给第一个未使用的账号键分配 BLF List 键。如果账号键被占用，话机将会跳过被占用的账号键，从下一个未使用的账号键开始分配。

当被监控的用户响铃时，如果启用截答提示音和截答提示窗口功能，话机会有“嘟嘟”的提示音，液晶界面上显示被监控账号的来电信息。想要了解更多的信息，请参阅第 111 页的 BLF（Busy Lamp Field）。

说明

截答特征码的使用优先级如下：

BLF List 截答特征码（网页路径：**账号**->**高级**）>指定截答特征码（网页路径：**账号**->**高级**）>指定截答特征码（网页路径：**功能**->**呼叫截答**）。如果以上的特征码没有配置，按 BLF List 键时将会直接呼叫被监控用户。想要了解更多关于截答特征码的信息，请参阅第 105 页的呼叫截答。

录音

你可以在 SIP-T21(P) E2 IP 话机上按录音键进行录音。话机支持两种不同的录音方式：

- **录音**：话机发送带特殊头域“Record: on/off”的 SIP INFO 消息触发录音。
- **URL 录音**：话机发送 HTTP URL 请求触发录音。请咨询你的系统管理员获取预先定义的 URL。

说明

不是所有的服务器都支持录音功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

话机在下述情况下，可使用录音功能：

- 通话中
- 通话保持或静音状态
- 进行盲转或咨询转时
- 会议中
- 正在通话时收到新来电

话机在下述情况下，无法使用录音功能：

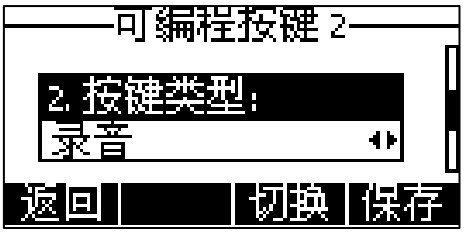
- 空闲时
- 拨号时

配置录音键

通过话机界面设置录音键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择要设置的账号键。
3. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**类型**区域中选择**按键事件**。

4. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**按键类型**区域中选择**录音**。



5. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签
6. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

配置 URL 录音键

通过话机界面设置 URL 录音键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择要设置的账号键。
3. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**类型**区域中选择 **URL 录音**。

4. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
5. 在**值**区域中输入 URL（例如：http://10.1.2.224/phonerecording.cgi）。
6. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置录音键或 URL 录音键，界面路径：可编程按键->账号键。

通话录音

使用录音功能：

1. 在通话过程中，按录音/URL 录音键。

   如果成功开始录音，液晶界面出现正在录音图标，录音/URL 录音键的 LED 灯闪烁绿色。
2. 再次按录音/URL 录音键停止录音。

   液晶界面的正在录音图标消失，录音/URL 录音键的 LED 灯关闭。

录音图标说明如下：

情形	液晶界面显示的图标
正在录音	● 显示在液晶界面上
无法开始录音	⊗ 显示 1 秒钟后消失

情形	液晶界面显示的图标
无法停止录音	显示 1 秒钟后消失后又出现
录音箱已满	显示 1 秒钟后消失
录音失败	显示 1 秒钟后消失

你可以收听储存在服务器上的录音。例如：拨打访问特征码收听录音。

说明 收听录音的方式在不同的服务器上有所不同。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

移动办公

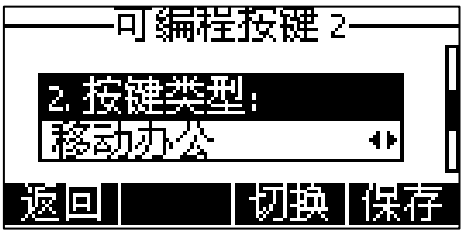
移动办公是指多位员工在不同的时间使用相同的办公资源，用来节省开资。由于一些员工呆在办公室的时间很短，如果为每一个员工都分配办公资源，容易造成办公资源长时间处于闲置状态，浪费可用的空间和资源。移动办公有效地解决了这个问题。

要在 SIP-T21(P) E2 IP 话机上使用该功能 ,必须先设置一个移动办公键。在话机处于待机状态时，你可以按移动办公键清除话机上所有账号的注册信息。然后注册上自己要使用的账号。通过这个功能，可以让更多的用户在不同的时间共享这台话机。

说明 不是所有的服务器都支持移动办公功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

通过话机界面设置移动办公键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择要设置的账号键。
3. 按 ◀ 或 ▶, 或**切换**软键在**类型**区域中选择**按键事件**。
4. 按 ◀ 或 ▶, 或**切换**软键在**按键类型**区域中选择**移动办公**。



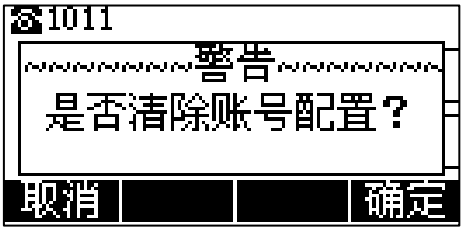
5. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
6. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置移动办公键，界面路径：可编程按键->账号键。

使用移动办公功能：

1. 在话机处于待机状态时，按移动办公键。

   液晶界面提示如下：



2. 按**确定**软键，话机上所有账号的注册信息将会被清除。

   液晶界面出现如下注册向导：

3. 在相应区域中输入注册信息。
4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

对讲机

在办公环境中，对讲机能方便你快速地连接接线员或秘书。你可以按设置好的对讲机键快速连接被叫话机。默认情况下，被叫话机会自动接听对讲来电。你也可以使用对讲键监控对讲账号。

说明 不是所有服务器都支持对讲机功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

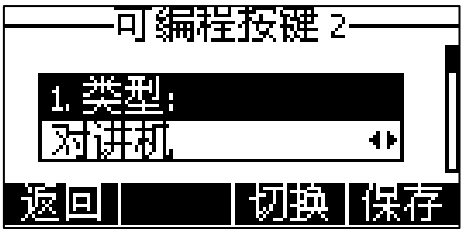
配置对讲功能

配置对讲键

通过话机界面设置对讲机键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择要设置的账号键。

3. 按◀或▶，或**切换**软键在**类型**区域中选择**对讲机**。



4. 在**账号 ID** 区域中选择相应的账号。
5. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
6. 在**值**区域中输入目标分机号码。
7. （可选项）在**分机号**区域中输入指定截答特征码。

   配置指定截答特征码后，当对讲账号来电时，可以按对讲键截答对讲账号的来电。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。
8. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置对讲机键，界面路径：可编程按键->账号键。

接听对讲来电

默认情况下，SIP-T21(P) E2 IP 话机自动接听对讲来电，并自动发出提示音。你可以设置话机在接听对讲来电时，启用静音模式，对方将无法听到你的声音。你也可以通过设置，让话机在通话时可以自动接听对讲来电，当前通话被置于保持状态。

对讲机功能说明如下：

对讲机功能	说明
启用对讲功能	启用或禁用接听对讲来电。
对讲静音	在接听对讲来电后，启用或禁用静音模式。
对讲提示音	启用或禁用接听对讲来电时发出提示音。
对讲介入	允许或禁止对讲来电介入当前的通话。

启用对讲功能

你可以启用或禁用话机接收对讲来电功能。如果开启启用对讲功能，话机将自动接听对讲来电。如果禁用启用对讲功能，对讲来电作为普通来电处理，不会被拒接。话机默认启用对讲功能。

说明 系统管理员可以设置自动接听对讲来电的延迟时间。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

对讲静音

你可以启用或禁用对讲静音模式。如果启用对讲静音功能，话机在接听对讲来电时，将关闭麦克风。如果禁用对讲静音功能，话机在接听对讲来电时，将开启麦克风。话机默认禁用对讲静音功能。

对讲提示音

你可以启用或禁用对讲提示音功能。如果启用对讲提示音功能，话机在接听对讲来电时，响提示音。如果禁用对讲提示音功能，话机在接听对讲来电时，不响任何提示音。话机默认启用对讲提示音功能。

对讲介入

你可以启用或禁用对讲介入功能。如果启用对讲介入功能，当话机正在通话时收到一路对讲来电，话机将自动接听对讲来电并将当前通话置于保持状态。如果禁用对讲介入功能，当话机正在通话时收到一路对讲来电，对讲来电将处于呼叫等待状态。话机默认禁用对讲介入功能。

说明 为了确保话机在通话中能收到新的来电，请先开启呼叫等待功能。想要了解更多的信息，请参阅第 98 页的呼叫等待。

通过话机界面设置对讲机功能：

1. 按**菜单**->**功能**->**对讲机**。
2. 启用或禁用对讲机功能。

3. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置对讲机功能，界面路径：功能->对讲机。

使用对讲机

对讲键支持如下功能：

- 呼叫对讲账号
- 截答对讲账号来电

说明 使用对讲键截答对讲账号来电时，请确保对讲功能已开启。更多信息，请咨询你的系统管理员。

呼叫对讲账号

拨打对讲电话：

1. 在话机处于待机状态时，按对讲机键。

   接听对讲来电的话机发出提示音，默认使用免提模式自动接听对讲来电。
2. 再次按对讲机键或**挂断**软键，结束对讲通话。

截答对讲账号来电

当对讲账号收到来电时，对讲键的 LED 灯闪绿色。如果你已预先配置了指定截答特征码，你可以按对讲键指定截答对讲账号的来电。你可以在配置对讲键时直接配置指定截答特征码。想要了解更多信息，请参阅第 121 页的配置对讲键。

如果你开启了截答提示功能，你也可以按**截答**软键截答对讲账号的来电。在使用**截答**软键前，必须预先通过网页界面配置基于全局或基于账号的截答特征码。想要了解更多信息，请参阅第 112 页的配置 BLF 截答提示窗口和提示音和第 113 页的配置指定截答特征码。

截答对讲账号来电：

1. 按对讲键。

   对讲账号上的来电被成功接听。

说明 如果指定截答特征码没有配置，按对讲键的时候，监控话机不会截答被监控账号来电，而是直接呼叫被监控账号。

组播

你可以使用组播功能简单、便捷地发送时效性高的公告给组播组的每位成员。通过在话机上设置组播键或组播列表键，发送组播 RTP 流到预先配置的组播地址。通过在话机上配置监听组播地址，话机可以监听并播放组播地址发送的 RTP 流。组播过程不涉及 SIP 信令。话机最多可以设置监听 31 个组播地址。

亿联话机支持 31 个组播信道：

- 0：默认信道。使用旧的（V80 以前的）组播功能，使用这个组播信道可以发送到旧的话机等设备。相当于旧的话机全部属于信道 0。
- 1-25：对应 Polycom 的 25 个组播信道。使用这组信道可以发送到 Polycom 和亿联监听对应信道的话机。
- 26-30：亿联话机可用于与亿联话机单独通信。

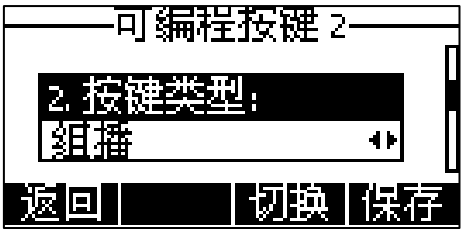
话机会忽略不在同一监听信道上的广播。

发送组播 RTP 流

通过话机界面设置组播键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择想要设置的账号键。
3. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**类型**区域中选择**按键事件**。

4. 按◀或▶，或**切换**软键在**按键类型**区域中选择**组播**。



5. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
6. 在**值**区域中输入组播地址：IP 地址和端口号（例如：224.5.6.20:10008）。

   组播有效的 IP 地址范围是：224.0.0.0 到 239.255.255.255。
7. 在**信道**区域中输入相应的信道编号。

   有效的信道编号为 0 到 30。
8. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置组播键，界面路径：可编程按键->账号键。

通过话机界面设置组播列表键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择想要设置的账号键。
3. 按◀或▶，或**切换**软键在**类型**区域中选择**按键事件**。
4. 按◀或▶，或**切换**软键在**按键类型**区域中选择**组播列表**。

5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

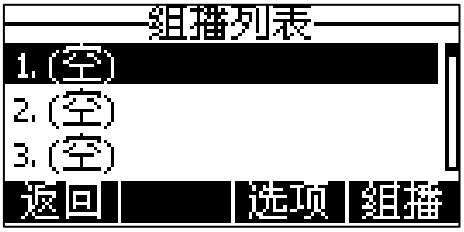
通过网页界面设置组播列表键，界面路径：可编程按键->账号键。

通过话机界面设置组播列表：

1. 当话机处于待机状态时，按组播列表键。

   如果没有配置组播列表键，你可以按**菜单**->**功能**->**组播列表**。
2. 按▲或▼选择相应的组。

   在配置前，标签默认为空。



3. 按**选项**软键，然后按**编辑**软键。
4. 在**地址**区域中输入组播 IP 地址和端口号（例如：224.5.6.20:10008）。

   组播有效的 IP 地址范围是：224.0.0.0 到 239.255.255.255。

5. 在**标签**区域中输入组名。
6. 在**信道**区域中输入相应的信道编号。

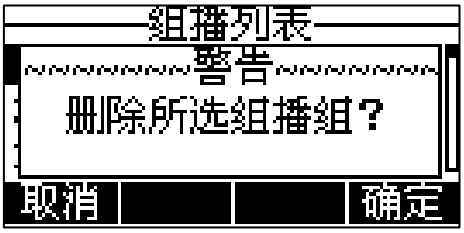
   有效的信道编号为 0 到 30。
7. 按**保存**软键保存操作。
8. 可以重复步骤 2-7 添加更多的组。

通过网页界面设置列表，界面路径：联系人->组播地址。

通过话机界面删除组播组：

1. 当话机处于待机状态时，按组播列表键。
2. 按 ⊙ 或 ⊙ 选择相应的组。
3. 按**选项**软键，然后按**删除**软键。

   话机液晶界面提示“删除所选组播组？”



4. 按**确定**软键删除或**取消**软键取消。

如果要删除所有组播组，按**全部删除**软键。

你可以通过网页界面设置话机在发送组播 RTP 流时默认使用的编解码。

通过网页界面设置组播编解码：

1. 点击**功能**->**基本信息**。
2. 在**多播编解码**下拉框中选择一种编解码。

默认的编解码为 G722。

3. 点击**提交**保存操作。

说明

如果组播使用的编解码为 G722，液晶界面显示图标 HD，说明话机正在发送高清语音流。

你只能通过网页界面设置组播编解码。

接收组播 RTP 流

你可以配置话机接收从预先配置的组播地址中发送的组播 RTP 流，组播过程不涉及 SIP 信令。最多可以在话机上配置监听 31 个不同的组播地址。

说明

RTP 组播监听默认使用免提模式播放，如果你想要通过其它模式（免提，手柄或耳麦）播放，请咨询你的系统管理员。

你的系统管理员可以为指定的 RTP 组播组设置固定的 RTP 组播的播放音量。

你可以通过网页界面设置具体的参数来改变话机接收组播 RTP 流的处理方式。具体的参数包含：寻呼介入和寻呼优先级。

寻呼介入

你可以在寻呼介入的下拉框中选择普通通话的优先级，如果呼入的组播 RTP 流的优先级比当前普通通话的优先级低，话机将自动忽略该组播 RTP 流。你也可以在寻呼介入下拉框中选择禁用，话机将自动忽略本地网络的所有组播 RTP 流。寻呼介入的可选项如下：

- **1-31**：定义普通通话的优先级，1 为最高级，31 为最低级。
- **禁用**：忽略所有呼入的组播 RTP 流。

寻呼优先级

你可以启用或者禁用寻呼优先级，这个功能决定了话机当前在进行组播会话时，如何处理新收到的组播 RTP 流。如果启用寻呼优先级，话机将自动忽略优先级低的组播 RTP 流，接收优先级高或者相等的组播 RTP 流，并将当前的组播会话置于保持状态。如果禁用寻呼优先级，话机将自动忽略所有接收到的组播 RTP 流。

通过网页界面设置监听的组播地址：

1. 点击**联系人->组播地址**。
2. 在**寻呼介入**下拉框中选择适当的值。
3. 在**寻呼优先级**下拉框中选择**启用**。
4. 在**监听地址**区域中输入监听的组播地址：IP 地址和端口号（例如：224.5.6.20:10008）。
5. 在**标签**区域中输入标签。当收到组播 RTP 流时，液晶界面会显示该组播标签。
6. 在**信道**下拉框中选择相应的信道。

   默认信道为 0。

7. 点击**提交**保存操作。

说明

监听地址的优先级是事先定义的：1 为最高优先级，31 为最低优先级。

你只能通过网页界面设置监听的组播地址。

使用组播

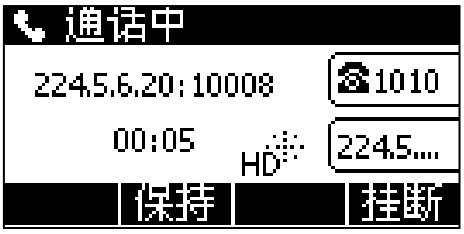
当话机待机时，通过组播键发送组播 RTP 流：

1. 在话机处于待机状态时，按组播键。

   话机发送 RTP 流给预先配置的组播地址（IP：端口）。

   发送者和接收者都会发出提示音。本地网络中配置监听该组播地址的话机，都能通过免提模式收到该 RTP 流。组播键的 LED 灯亮绿色。

液晶界面显示如下：



2. 你可以使用如下操作：

- 按**保持**软键保持当前的组播 RTP 会话。

  发送者保持当前的组播 RTP 会话，接收者自动断开组播 RTP 会话。

  按**恢复**软键恢复被保持的组播 RTP 会话。

  组播 RTP 会话重新建立。

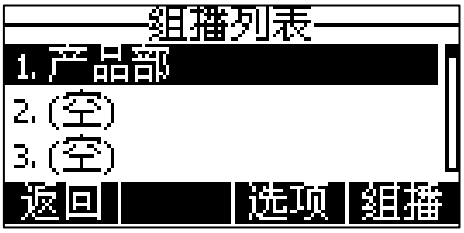
- 按**挂断**软键结束组播 RTP 会话。

说明

组播 RTP 流是单向的，只能从发送者到接收者。当话机在通话中发起组播 RTP 会话时，当前通话处于保持状态。

当话机待机时，通过组播列表键发送组播 RTP 流：

1. 当话机处于待机时，按组播列表键。
2. 按 ⌃ 或 ⌄ 选择相应的组。



3. 按 OK 或**组播**软键发送组播 RTP 流。
4. 你可以使用如下操作：

- 按**保持**软键保持当前的组播 RTP 会话。

  发送者保持当前的组播 RTP 会话，接收者自动断开组播 RTP 会话。

  按**恢复**软键恢复被保持的组播 RTP 会话。

  组播 RTP 会话重新建立。

- 按**挂断**软键结束组播 RTP 会话。

音乐服务器

音乐服务器功能是一种商务惯例 :被保持的通话方将收到来自服务器发送的音乐。要使用该功能，你需要预先定义指向音乐服务器账号的 SIP URI。当通话被保持时，话机会向音乐服务器上的账号发送 SIP INVITE 请求，音乐服务器上的账号将自动应答该请求并发送位于本地或网络上的音乐给被保持方。请咨询你的系统管理员获取 SIP URI。

说明 如果你的服务器支持音乐服务器功能，你也可以上传自定义的音乐。更多信息，请联系你的系统管理员。

通过网页界面设置音乐服务器功能：

1. 点击**账号**->**高级**。
2. 在**账号**下拉框中选择要设置的账号。
3. 在**媒体服务器 URI** 区域中输入 SIP URI(例如：sip:moh@sip.com)。

4. 点击**提交**保存操作。

   当通话处于被保持状态时，你可以听到由服务器发送的音乐。

说明 要使用该功能，通话双方不能使用语音加密功能。

你只能通过网页界面设置音乐服务器功能。

ACD（Automatic Call Distribution）

ACD 功能经常用于客户服务中心，如呼叫中心。ACD 系统把大量的来电进行排队，并根据特定的规则和策略将这些来电自动分配给话务员。SIP-T21(P) E2 IP 话机的 ACD 功能允许 ACD 系统将来电自动分配给登录上 ACD 系统的用户。要使用该功能，你需要预先配置 ACD 键。

说明 确保话机已开启ACD功能。想要了解更多关于ACD功能的信息，请咨询你的系统管理员。

通过话机界面设置 ACD 键：

1. 按**菜单**->**功能**->**可编程按键**。
2. 选择要设置的账号键。
3. 按◀或▶，或**切换**软键在**类型**区域中选择 **ACD**。

4. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置 ACD 键，界面路径：可编程按键->账号键。

登录 ACD 系统：

1. 当话机处于待机状态时，按 ACD 键。

   液晶界面提示如下：

   用户账号：登录到 ACD 系统的账号。

   密码：登录到 ACD 系统的密码。

2. 按**登入**软键。

说明 请咨询你的系统管理员获取登录 ACD 系统的用户名和密码。

登入到 ACD 系统后，可以接听来自 ACD 系统分配的来电。你可以按 ACD 键显示话机的当前状态，也可以按**可用/不可用**软键切换话机的状态。ACD 系统会监测话机的当前状态。当 ACD 账号状态为可用时，ACD 键的 LED 灯亮绿色，ACD 系统将分配来电给话机。当 ACD 账号状态为不

可用时，ACD 键的 LED 灯闪烁绿色，ACD 系统将暂时停止分配来电给话机。按**注销**软键退出 ACD 系统。

说明 建议在话机上最多设置一个 ACD 键。在任何时间，只有一个 ACD 键起作用。

SCA（Shared Call Appearance）

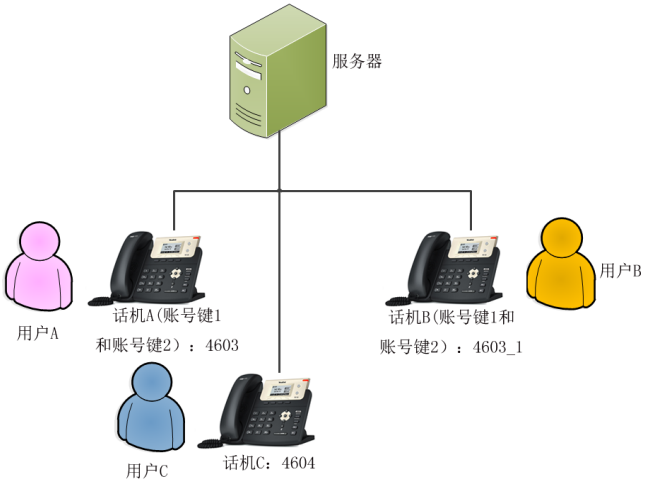
你可以使用 SCA 功能使两台或两台以上的话机共享同一分机号码。共享线路较私有线路，用不同的图标来标识。

在下图中，第一条线路为私有线路，第二条线路为共享线路：

如果两台话机共享一个分机号码，当该分机号码收到来电时，两台话机会同时响铃，但是只能由其中一方接听来电。这种功能非常适用于老板和秘书的场景。例如：秘书在自己的话机上共享老板的号码，当老板的号码收到来电时，老板和秘书的话机同时响铃，可以由老板或秘书接听来电。共享通话可被保持或介入。

在话机上配置 SCA 功能

你可以为老板话机配置主账号，为秘书话机配置从账号。在 SCA Hybrid Key System 场景中，你可以自动为共享线路分配多个账号键。在下图中，话机 A 和 B 共享账号 4603，话机 A 注册主账号 4603，并且为账号键 1 和 2 自动分配账号 4603；话机 B 注册从账号 4603_1，并且为账号键 1 和 2 自动分配 4603_1，话机 C 注册外部号码 4604。



通过网页界面设置自动配置账号：

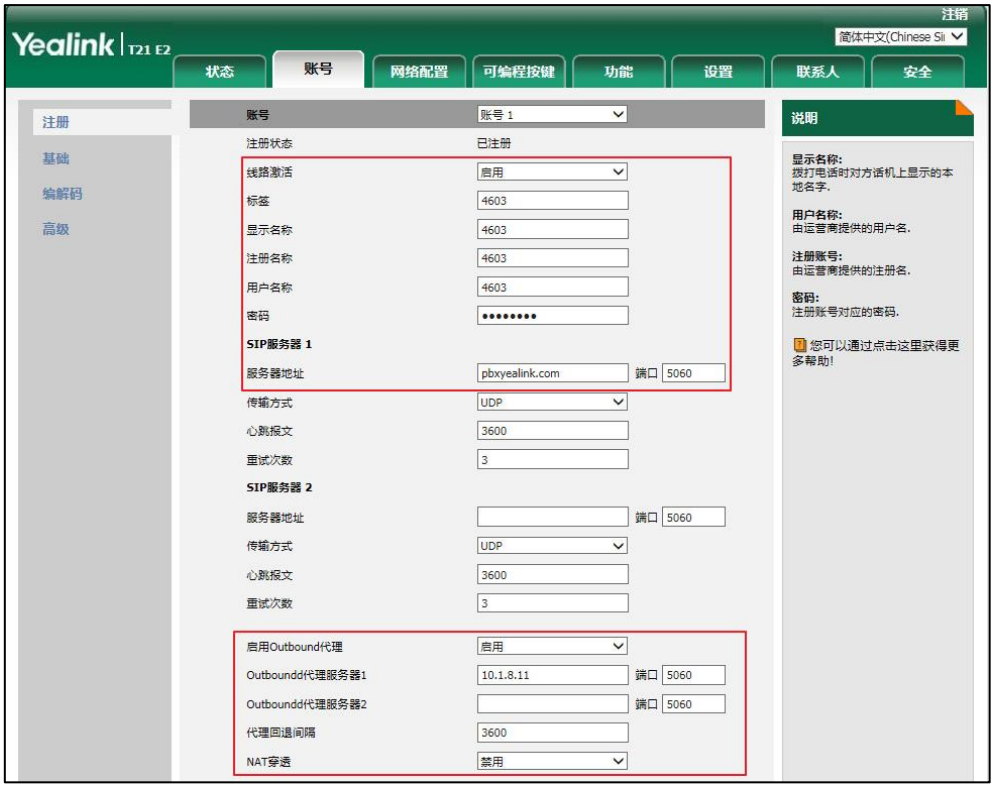
1. 点击**功能->基本信息**。
2. 在**自动配置账号**下拉框中选择**启用**。

如果选择**启用**，你可以自动为共享线路分配多个账号键。

3. 点击**提交**保存操作。

通过网页界面在话机 A 上设置 SCA 和自动配置账号键的数量：

1. 注册主账号 4603。



2. 点击**高级**，在**线路共享**下拉框中选择 **Shared Call Appearance**。

3. 在**账号键数量**区域中输入相应的值。

   只有在**自动配置账号**功能开启后，该选项才会出现。默认值为“1”，在这个例子中，设置账号键数量为 2。

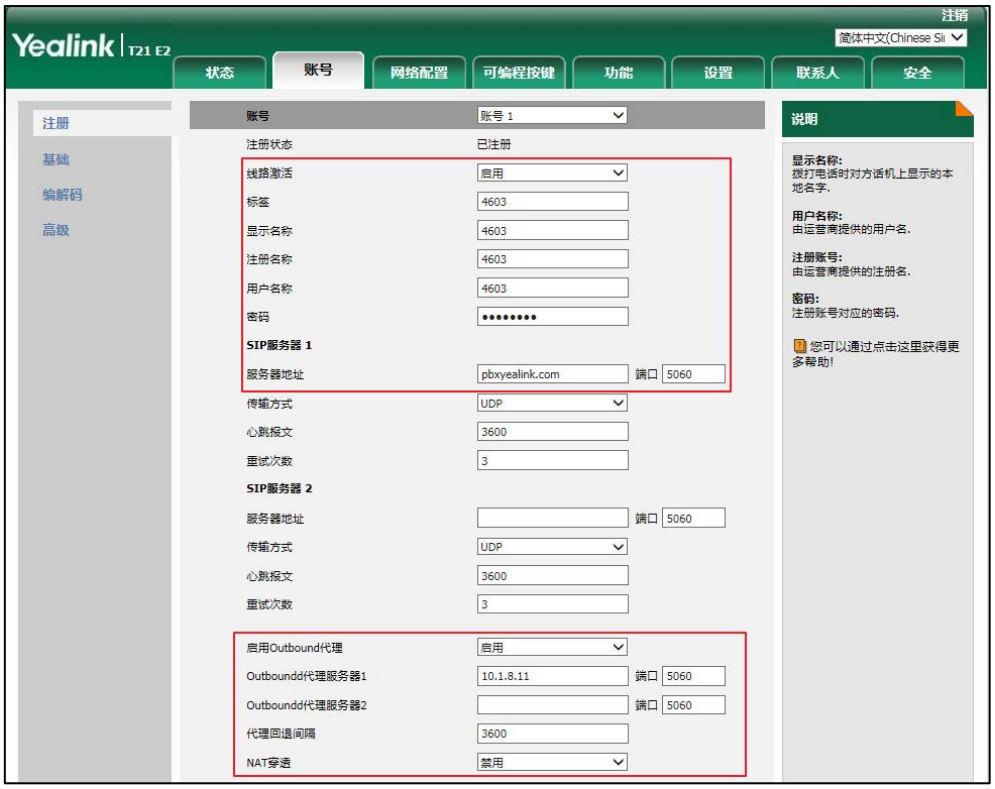
4. 点击**提交**保存操作。

   话机 A 从第一个未使用的可编程按键开始，为共享线路自动分配 2 个账号键。

通过网页界面在话机 B 上设置 SCA 和自动配置账号键的数量：

1. 注册从账号 4603_1。

（在**注册名称**区域中输入主账号 4603。）



2. 点击**高级**，在**线路共享**下拉框中选择 **Shared Call Appearance**。
3. 在**账号键数量**区域中输入相应的值。

   只有在**自动配置账号**功能开启后，该选项才会出现。默认值为“1”，在这个例子中，设置账号键数量为 2。

4. 点击**提交**保存操作。

话机 B 从第一个未使用的可编程按键开始，为共享线路自动分配 2 个账号键。

配置私有保持软键或私有保持键

公共保持允许任意共享方恢复保持的通话。私有保持只允许执行保持的一方恢复保持的通话。例如：话机 A 和 B 共享一个账号，话机 A 使通话置于公共保持状态时，你可以在话机 A 或话机 B 上恢复保持的通话；话机 A 使通话置于私有保持状态时，你只能在话机 A 上恢复保持的通话。在将通话置于私有保持前，你需要预先配置私有保持软键或私有保持键。

说明 配置私有保持软键后可能会影响通话界面的软键布局 ,我们建议配置私有保持键来使用私有保持功能。

通过网页界面设置私有保持软键：

1. 点击**设置->软键设置**。
2. 在**自定义软键**下拉框中选择**启用**。
3. 在**呼叫状态**下拉框中选择**通话界面**。
4. 从**未选择软键**列表框中选择**私有保持**并点击 → 。

   所选择的列表将出现在**已选择软键 按位置排序**列表框中。

5. 点击**提交**保存操作。

通过话机界面设置私有保持键：

1. 按**菜单->功能->可编程按键**。
2. 选择要设置的账号键。
3. 按 ◀ 或 ▶, 或**切换**软键在**类型**区域中选择**按键事件**。

4. 按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**按键类型**区域中选择**私有保持**。

5. (可选项)在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。
6. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

配置拉回通话功能

当共享线路上有一路通话时，无论该通话处于活跃状态还是公共保持状态，其它共享方可以使用拉回通话功能抢回该通话。

通过网页界面设置拉回通话特征码：

1. 点击**账号->高级**。
2. 在**账号**下拉框中选择要设置的账号。
3. 在**拉回通话特征码**区域中输入拉回通话特征码。

4. 点击**提交**保存操作。

在话机上使用 SCA 功能

在 SCA Hybrid Key System 场景中，你可以在话机上做如下操作：

- 拨打电话

- 接听来电
- 通话保持
- 通话恢复
- 介入通话
- 拉回通话

拨打电话

在共享线路上，你可以拨打一路或多路电话。

在共享线路上拨打一路电话

使用下述任意一种方式：

- 输入号码。
  按 OK，#SEND，或**发送**软键。
  话机使用账号键 1 呼出号码。
- 按账号键。
  输入号码。
  按 OK，#SEND，或**发送**软键。
  话机使用选择的账号键呼出号码。

在共享线路上拨打多路电话

你可以在共享线路上拨打多路电话。话机 A 当前有一路通话时，你可以拨打新的电话。在话机 A 上操作如下：

- 按**保持**软键。当前通话处于保持状态。
  按**新建**软键。
  输入号码。
  按 OK，#SEND，或**发送**软键。
  话机 A 自动使用账号键 2 呼出号码。
- 按账号键。当前通话处于保持状态。
  输入号码。
  按 OK，#SEND，或**发送**软键。
  话机 A 使用选择的账号键呼出号码。

接听来电

来电被平均分配在多个可用的账号键上。

接听共享线路上的来电：

当共享线路上收到来电时，话机 A 和 B 同时响铃，并且账号键 1 和 2 的 LED 灯闪烁绿色。你可

以在 A 或 B 任意一台话机上接听来电。

在话机 A 或 B 上操作如下：

- 在话机 A 上，按账号键 1，，或**应答**软键。

  话机 A 账号键 1 的 LED 灯亮绿色。话机 B 账号键 1 的 LED 灯亮红色。

- 在话机 B 上，按账号键 1，，或**应答**软键。

  话机 A 账号键 1 的 LED 灯亮红色。话机 B 账号键 1 的 LED 灯亮绿色。

共享线路上有通话时，接听来电

话机 A 的账号键 1 上有一路通话时，话机收到来电。话机 A 和 B 账号键 2 的 LED 灯闪烁绿色。你可以在 A 或 B 任意一台话机上接听来电。话机 A 的液晶界面显示如下（例如："新来电: 4609 Yealink"）：

说明 确保话机 A 已开启呼叫等待功能。想要了解更多信息，请参阅第 98 页的呼叫等待。

在话机 A 上，使用下述任意一种方式：

- 按账号键 2。话机 B 停止响铃。
- 按应答软键。话机 B 停止响铃。
- 按 查看新来电。

  按 或**应答**软键。话机 B 停止响铃。

接听新来电，当前通话处于保持状态。话机 A 账号键 1 的 LED 灯闪烁绿色，话机 B 账号键 1 的 LED 灯闪烁红色。话机 A 账号键 2 的 LED 灯亮绿色，话机 B 账号键 2 的 LED 灯亮红色。

在话机 B 上，使用下述任意一种方式：

- 按账号键 2。话机 A 停止响铃。
- 按 或**应答**软键。话机 A 停止响铃。

接听新来电，当前通话处于保持状态。话机 A 账号键 2 的 LED 灯亮红色，话机 B 账号键 2 的 LED 灯亮绿色。话机 A 账号键 1 的 LED 灯亮绿色，话机 B 账号键 1 的 LED 灯亮红色。

说明 如果来电的数量多于配置的账号键的数量，账号键会被依次循环使用。

通话保持

通话公共保持：

1. 当话机 A 和 C 正在通话时，在话机 A 上按**保持**软键。

话机 A 账号键 LED 灯闪烁绿色，话机 B 账号键 LED 灯闪烁红色。

通话私有保持：

1. 当话机 A 和 C 正在通话时，在话机 A 上按 **PriHold** 软键或私有保持键（你可能需要按**更多**软键来找到 **PriHold** 软键）。

话机 A 账号键 LED 灯闪烁绿色。话机 B 账号键 LED 灯亮红色。

通话恢复

恢复公共保持的通话：

你可以在话机 A 或 B 上恢复公共保持的通话。

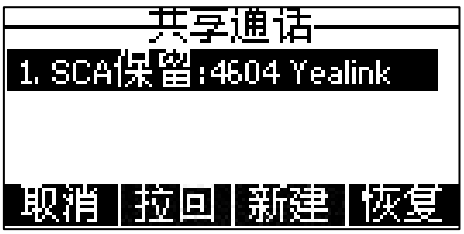
在话机 A 上恢复通话：

1. 按账号键（账号键 LED 灯闪烁绿色）或**恢复**软键。

在话机 B 上恢复通话：

使用以下任意方式：

- 按账号键（账号键 LED 灯闪烁红色）。
- 长按账号键。液晶界面出现**取消**，**拉回**，**新建**和**恢复**软键。



按**恢复**软键恢复通话。

话机 B 和 C 间建立通话，话机 A 断开连接。话机 A 账号键的 LED 灯亮红色，话机 B 账号键的 LED 灯亮绿色。

恢复私有保持的通话：

私有保持的通话只能由保持方进行恢复（话机 A）。

在话机 A 上操作如下：

- 按账号键（账号键 LED 灯闪烁绿色）。
- 按**恢复**软键。

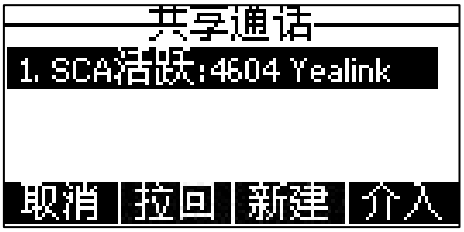
介入通话

介入共享线路上的通话：

如果话机 A 当前只有一路通话，操作如下：

1. 在话机 B 上，长按账号键。

   液晶界面出现**取消**，**拉回**，**新建**和**介入**软键。



2. 按**介入**软键。

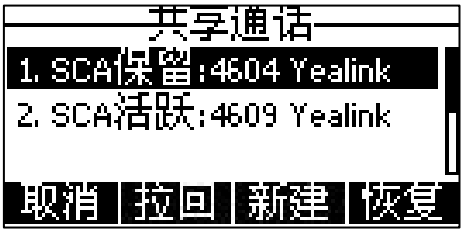
   话机 B 和其它通话方建立会议。

3. 按**保持**软键或**挂断**软键。
   - 如果会议中任一方按**保持**软键，其余参与方之间的通话依然为活跃状态。
   - 如果话机 A 或 B，按**挂断**软键，其余参与方间依然建立通话。如果其他方（非共享通话方）按**挂断**软键，结束会议。

如果话机 A 当前有多路通话，操作如下：

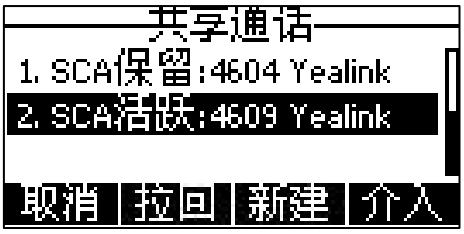
1. 在话机 B 上，长按账号键。

   液晶界面显示通话列表：



2. 按 ⌃ 或 ⌄ 选择当前活跃的通话。

液晶界面出现**取消**，**拉回**，**新建**和**介入**软键。



3. 按**介入**软键。

话机 B 和其它通话方建立会议。

4. 按**保持**软键或**挂断**软键。

- 如果会议中任一方按**保持**软键，其余参与方之间的通话依然为活跃状态。
- 如果话机 A 或 B，按**挂断**软键，其余参与方间依然建立通话。如果其他方（非共享通话方）按**挂断**软键，结束会议。

拉回通话

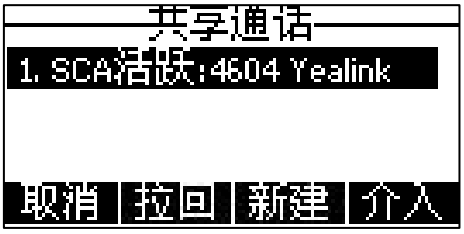
例如：话机 A 和 C 正在通话，在话机 B 上执行拉回通话可以从话机 A 抢回通话， 从而使话机 B 和 C 建立通话。

拉回共享线路上的通话：

如果话机 A 和 C 正在通话，且通话处于活跃状态，在话机 B 上操作如下：

1. 长按账号键。

液晶界面出现**取消**，**拉回**，**新建**和**介入**软键。



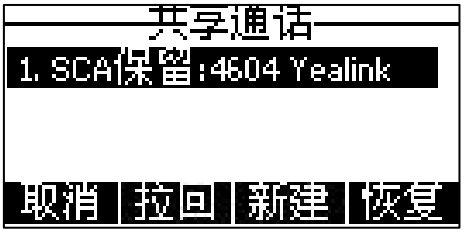
2. 按**拉回**软键。

话机 B 从话机 A 成功抢回通话。

如果话机 A 和 C 正在通话，且通话处于保持状态，在话机 B 上操作如下：

1. 长按账号键。

液晶界面出现**取消**，**拉回**，**新建**和**恢复**软键。



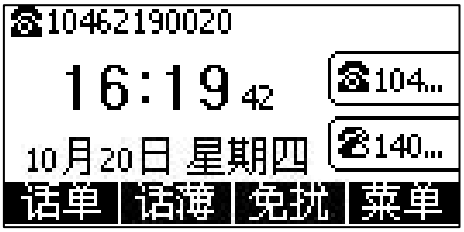
2. 按**拉回**软键。

   话机 B 从话机 A 成功抢回通话。

BLA（Bridged Line Appearance）

你可以使用 BLA 功能使两台或两台以上的话机共享同一分机号码。用户可以在每台话机上监控 BLA 账号的状态。要使用该功能，需要预先在服务器上配置一个组，并且设置其中一个号码为 BLA 号码。BLA 功能需要服务器的支持。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

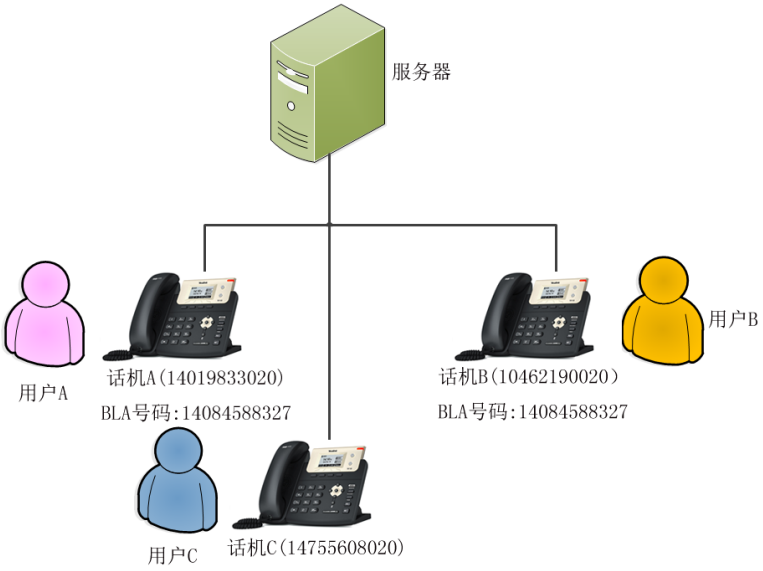
在下图中，线路 1 为私有线路，线路 2 为共享线路：



在共享线路上，任意一台话机可以拨打电话和接听来电。当 BLA 号码收到来电时，BLA 组里的话机都会响铃，但是只能由其中一台接听来电。

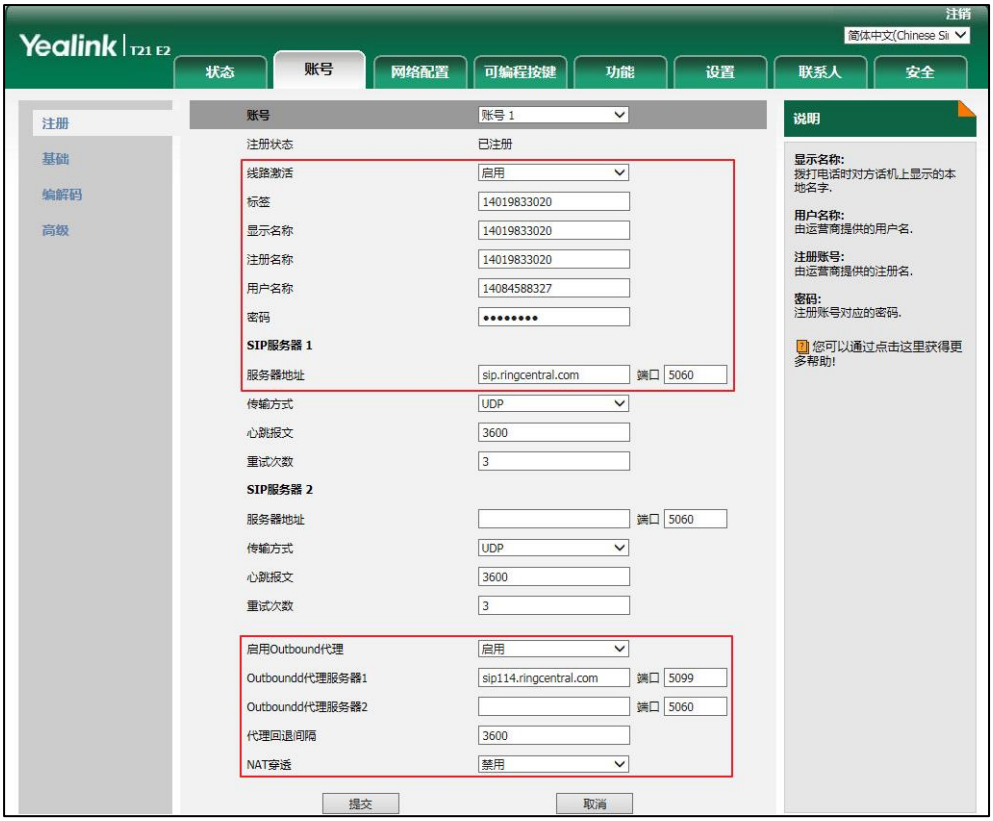
在话机上配置 BLA 功能

例如：话机 A 注册组内账号 14019833020，话机 B 注册组内账号 10462190020，话机 C 注册外部账号 14755608020，话机 A 和 B 配置 BLA 号码 14084588327。



通过网页界面在话机 A 上注册账号和设置 BLA：

1. 注册账号 14019833020。

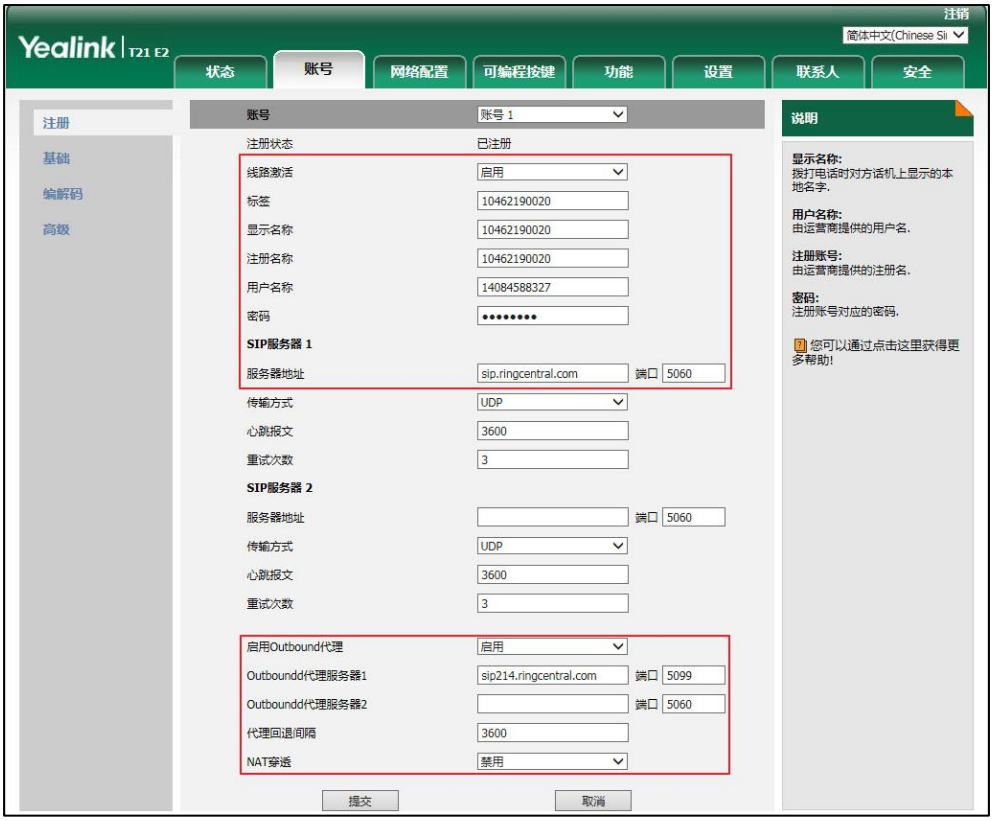


2. 点击**高级**，在**线路共享**下拉框中选择 **Draft BLA**。
3. 在**共享线路号码**区域中输入 BLA 号码。

4. 点击**提交**保存操作。

通过网页界面在话机 B 上注册账号和设置 BLA：

1. 注册账号 10462190020。



2. 点击**高级**，在**线路共享**下拉框中选择 **Draft BLA**。
3. 在**共享线路号码**区域中输入 BLA 号码。

4. 点击**提交**保存操作。

在话机上使用 BLA 功能

在 BLA 场景中，你可以在话机上做如下操作：

- 拨打电话
- 接听来电
- 通话保持
- 通话恢复

拨打电话

在共享线路上，你可以拨打一路或多路电话。

在共享线路上拨打一路电话

使用下述任意一种方式：

- 在话机待机时，输入号码。
  按 OK，#SEND，或**发送**软键。
  话机呼出号码。
- 按账号键。
  输入号码。
  按 OK，#SEND，或**发送**软键。
  话机呼出号码。

在共享线路上拨打多路电话

你可以在共享线路上拨打多路电话。话机 A 当前有一路通话时，你可以拨打新的电话。在话机 A 上操作如下：

- 按**保持**软键。当前通话处于保持状态。
  按**新建**软键。
  输入号码。
  按 OK，#SEND，或**发送**软键。
  话机 A 呼出号码。
- 按账号键。当前通话处于保持状态。
  输入号码。
  按 OK，#SEND，或**发送**软键。
  话机 A 呼出号码。

接听来电

当话机 C 拨打号码 14084588327 时，话机 A 和 B 同时响铃，并且账号键的 LED 灯闪烁绿色。你可以在 A 或 B 任意一台话机上接听来电。

在话机 A 或 B 上操作如下：

- 在话机 A 上，按 OK，或**应答**软键。

  话机 B 停止响铃。话机 A 账号键的 LED 灯亮绿色。话机 B 账号键的 LED 灯亮红色。

- 在话机 B 上，按 OK，或**应答**软键。

  话机 A 停止响铃。话机 B 账号键的 LED 灯亮绿色。话机 A 账号键的 LED 灯亮红色。

通话保持

通话保持：

1. 当话机 A 和 C 正在通话时，在话机 A 上按**保持**软键。

   话机 A 账号键 LED 灯闪烁绿色，话机 B 账号键 LED 灯闪烁红色。

通话恢复

你可以在话机 A 或 B 上恢复保持的通话。

在话机 A 上恢复通话：

1. 按账号键（账号键 LED 灯闪烁绿色）或**恢复**软键。

在话机 B 上恢复通话：

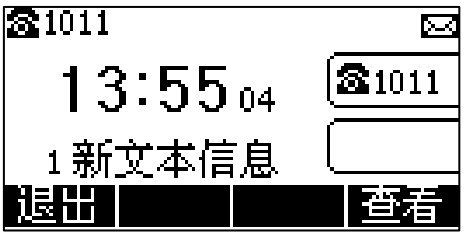
1. 按账号键（账号键 LED 灯闪烁红色）。

   话机 B 和 C 间建立通话，话机 A 断开连接。话机 A 账号键的 LED 灯亮红色，话机 B 账号键的 LED 灯亮绿色。

信息

短信息

SIP-T21(P) E2 IP 话机可以发送和接收文本信息。当收到新的短信息时，话机会发出“嘟嘟”的提示音，电源指示灯慢闪红色，液晶界面提示“n 新文本信息”（n 表示未读短信息的数量，例如：1 新文本信息），并显示短信息图标✉。



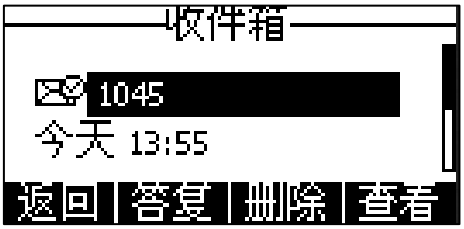
说明 当你的话机收到短信息，将会默认的弹出短信息通知窗口。如需禁用这个功能，请咨询你的系统管理员了解更多信息。

短信息可以储存在收件箱、已发信息、发件箱和草稿箱中，分别可以储存 100 条短信息。如果短信息的数量超过 100，话机将会直接删除最旧的短信息。

说明 不是所有的服务器都支持短信息功能，想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

阅读文本信息：

1. 按**菜单**->**信息**->**文本信息**->**收件箱**。

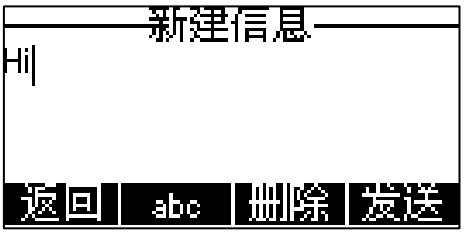


2. 选择要阅读的信息，按**查看**软键。

说明 如果话机提示接收到新短信息，你可以直接按**查看**软键阅读。

发送文本信息：

1. 按**菜单**->**信息**->**文本信息**->**新建信息**。
2. 编写新信息，按 **abc** 软键切换输入法。



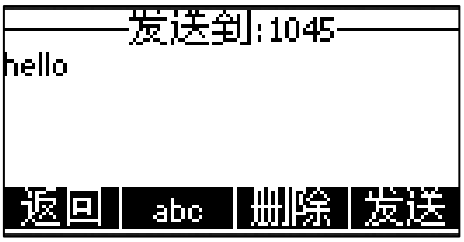
3. 按**发送**软键。
4. (可选项)按 ◀ 或 ▶，或**切换**软键在**发件人**区域中选择发件人。
5. 在**发送到**区域中输入收件人的号码。
6. 按**发送**软键发送信息或**返回**软键取消。

通过网页界面发送文本信息，界面路径：功能->短信息。

回复文本信息：

1. 按**菜单**->**信息**->**文本信息**->**收件箱**。
2. 选择要回复的信息，按**回复**软键。

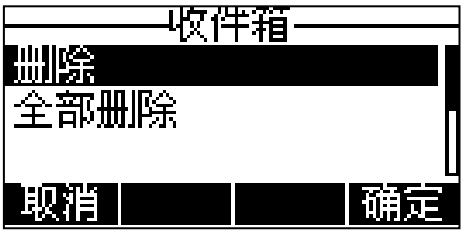
3. 编写信息，按 **abc** 软键切换输入法。



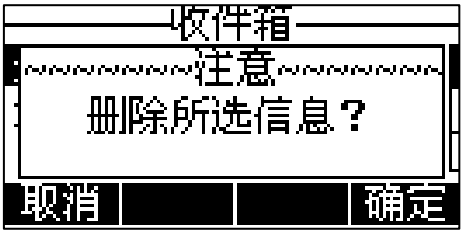
4. 编写完信息后，按**发送**软键。
5. 检查**发件人**和**发送到**区域的信息，按**发送**软键。

删除文本信息：

1. 按**菜单**->**信息**->**文本信息**->**收件箱**（**已发信息**，**发件箱**或**草稿箱**）。
2. 选择要删除的信息。
3. 按**删除**软键，选择**删除**。



4. 按**确定**软键，液晶界面提示“删除所选信息？”。



5. 按**确定**软键删除或**取消**软键取消。

   要删除所有的短信息，按**删除**软键，选择**全部删除**。想要了解更多信息，请参阅以上的步骤。

说明 你可以在收到特定短信息并查看后，直接按**删除**软键删除信息。

语音信息

SIP-T21(P) E2 IP 话机可以发送、接收语音信息。你也可以在话机上查听语音信箱中缓存的语音信息。该功能需要服务器预先配置。不是所有的服务器都支持语音信息。

当收到新的语音信息时，话机会发出“嘟嘟”的提示音，电源指示灯慢闪红色，MESSAGE 键亮绿灯，液晶界面提示“n 新语音信息”（n 表示未读语音留言的数量，例如：28 新语音信息），并显示语音信息图标。

退出语音信息提示窗口后，直到有新的语音留言或者重新注册有未读语音留言的账号时，才会再次弹出未读语音留言提示窗口。

说明 你也可以配置话机不显示语音留言提示窗口，想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

发送语音信息：

当呼叫的用户忙或不方便接听来电时，你可以根据服务器的语音提示给他留言，留言完成后挂断电话。

通过话机界面设置语音信息访问特征码：

1. 按**菜单**->**信息**->**语音留言**->**设置语音特征码**。
2. 按 ⌃ 或 ⌄ 选择要设置的账号。
3. 输入语音信息访问特征码（例如：*97）。

   按 **123** 软键切换输入法。

4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

说明 语音信息访问特征码由系统预先定义。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

查听语音信息

1. 当话机收到新语音信息时，电源指示灯慢闪红色，MESSAGE 键亮绿色，按 MESSAGE 或**连接**软键呼出语音信息访问特征码。
2. 根据语音提示查听语音信息。

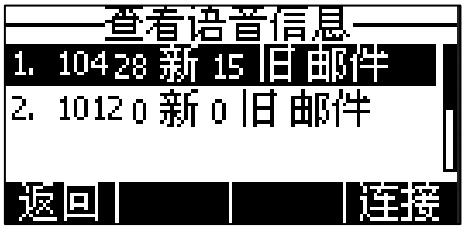
说明 在查听语音信息前，要先设置语音信息访问特征码。

当所有的语言信息都查听完后，电源指示灯和 MESSAGE 键灯关闭。

通过话机界面查看语音信息：

1. 按**菜单->信息->语音留言->查看语音信息**。

   液晶界面显示账号的新旧语音信息数量：



2. 选择要查听的账号，按**连接**软键查听语音信息。

MWI（Message Waiting Indicator）

SIP-T21(P) E2 IP 话机支持 MWI 功能。当收到语音信息时，话机会有相应的提示。MWI 有四种提示方式：提示音、液晶界面出现提示信息和语音信息图标、电源指示灯慢闪红色和 MESSAGE 键亮绿色。当查听或删除所有语音信息后，语音图标消失、电源指示灯和 MEESAGE 键灯关闭。

对一些服务器而言，MWI 服务是由服务器主动提供的，话机只需处理服务器发送的 MWI 消息。而对另一些服务器而言，必须在话机上启用 MWI 订阅功能，服务器才向它发送 MWI 消息。

说明 不是所有的服务器都支持 MWI 功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

MWI 订阅参数：

选项	描述
语音订阅	启用或禁用 MWI 订阅服务
语音订阅周期	MWI 的订阅周期。在 MWI 订阅周期到期之前，话机会重新发送 MWI 订阅请求。
语音信息订阅	启用或禁用使用基于语音信息号码的 MWI 订阅服务。 为了使用此功能，你需要配置语音信息号码。

说明 话机使用的 MWI 订阅服务类型（基于账号或是基于语音信息号码），取决于选择的服务器。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

通过网页界面设置 MWI 订阅：

1. 点击**账号**->**高级**。
2. 在**账号**区域中选择相应的账号。
3. 在**语音订阅**下拉框中选择**启用**。
4. 在**语音订阅周期（秒）**区域中输入适当的数值。

5. 点击**提交**保存操作。

   话机默认使用基于账号的 MWI 订阅服务。

通过网页界面设置语音信息订阅：

1. 点击**账号**->**高级**。
2. 在**账号**区域中选择相应的账号。
3. 在**语音订阅**下拉框中选择**启用**。
4. 在**语音信息订阅**下拉框中选择**启用**。

5. 在**语音信息**区域中输入相应的语音信息号码。

6. 点击**提交**保存操作。

   话机将使用基于语音信息号码的 MWI 订阅服务。

说明 你只能通过网页界面设置 MWI 订阅。

安全须知

服务协议

如需了解产品的服务协议信息，请咨询亿联的授权代理商。

责任限制

在法律允许的最大范围内，无论是按照合同还是民事侵权（包括过失侵权）法律，亿联 及其供应商对由于销售、安装、维护、使用亿联产品或由于亿联产品的性能、故障、操作中断所导致的任何偶然、附带、间接、特殊或惩罚性的损失，或任何收入或利润损失、业务损失、信息或数据损失或其他财务损失等概不负责，即使亿联或其授权经销商已被告知此类损失的可能性。亿联的责任仅限于根据实际情况自行决定维修或更换有缺陷的产品或零部件，或退还客户购买产品时支付的款项。即使本文所述的任何补救方案均无法达到其预期目的，此损失免责声明也不受影响。

安全注意事项

请在使用前仔细阅读安全注意事项！

以下基本安全防范措施，应始终遵守以减少火灾，触电或其他人身伤害。

⚠ 常规要求

- 在安装和使用设备前，请仔细阅读本安全注意事项，并在使用时注意观察。
- 在储存、运输和使用设备的过程，请始终保持设备干燥和清洁。
- 在储存、运输和使用设备的过程，请避免碰撞或损坏设备。
- 请勿尝试自行拆卸设备。设备发生故障时，请联系指定的维修点。
- 未经书面许可，任何单位和个人不得对设备进行结构、安全、性能及设计等方面的改动。亿联在任何情况下都有权追究其法律责任。
- 在使用设备时，请遵循相关的法律、法规，并尊重他人的合法权利。

⚠ 环境要求

- 请将设备安放在通风、无阳光直射的环境中。
- 请保持设备干燥、无灰尘。
- 请将设备放置于平稳的工作台上。
- 请勿将重物放置在设备上，避免设备变形或损坏。
- 建议在设备四周留出 10cm 以上的散热空间。
- 请勿将设备靠近易燃物体，如橡胶材料。

- 安放设备时请远离热源或明火，如蜡烛或加热器。
- 安放设备时请远离强磁场或强电场的电器，如微波炉或冰箱。

使用须知

- 儿童应在大人的指导下使用。
- 请勿让儿童玩耍设备及任何配件，避免意外吞咽。
- 请使用产品配套的附件及厂商推荐的配件。
- 供电电压必须满足设备的输入电压要求，请仅使用厂商提供的浪涌保护电源插座。
- 插拔线缆时，请保持双手干燥。
- 请勿将任何液体溅到设备上或将设备靠近有水的地方，例如浴缸、洗脸盆、厨房水槽、潮湿的地下室或游泳池。
- 请勿踩、拉或过度弯曲线缆，以免引起设备故障。
- 雷雨天气请停止使用设备，切断电源，并拔出连接在设备上的所有线缆，如：电源线、电话线等。
- 如果长时间不使用设备，请切断电源，并拔掉电源插头。
- 当设备出现黑烟、异常噪音或气味时，请立即停止使用并切断电源，拔出连接在设备上的所有线缆，如：电源线、电话线，并与指定的维修点联系。
- 请勿在设备上连接不配套的产品。
- 在连接线缆前，请先连接设备的接地线。在断开所有线缆前，请勿断开接地线。

清洁须知

- 清洁之前，请先停止使用设备，并切断电源。
- 请使用柔软、干燥、防静电的布擦拭设备。
- 请保持电源插头的清洁和干燥。使用污浊或潮湿的电源插头可能会导致触电或其他危险。

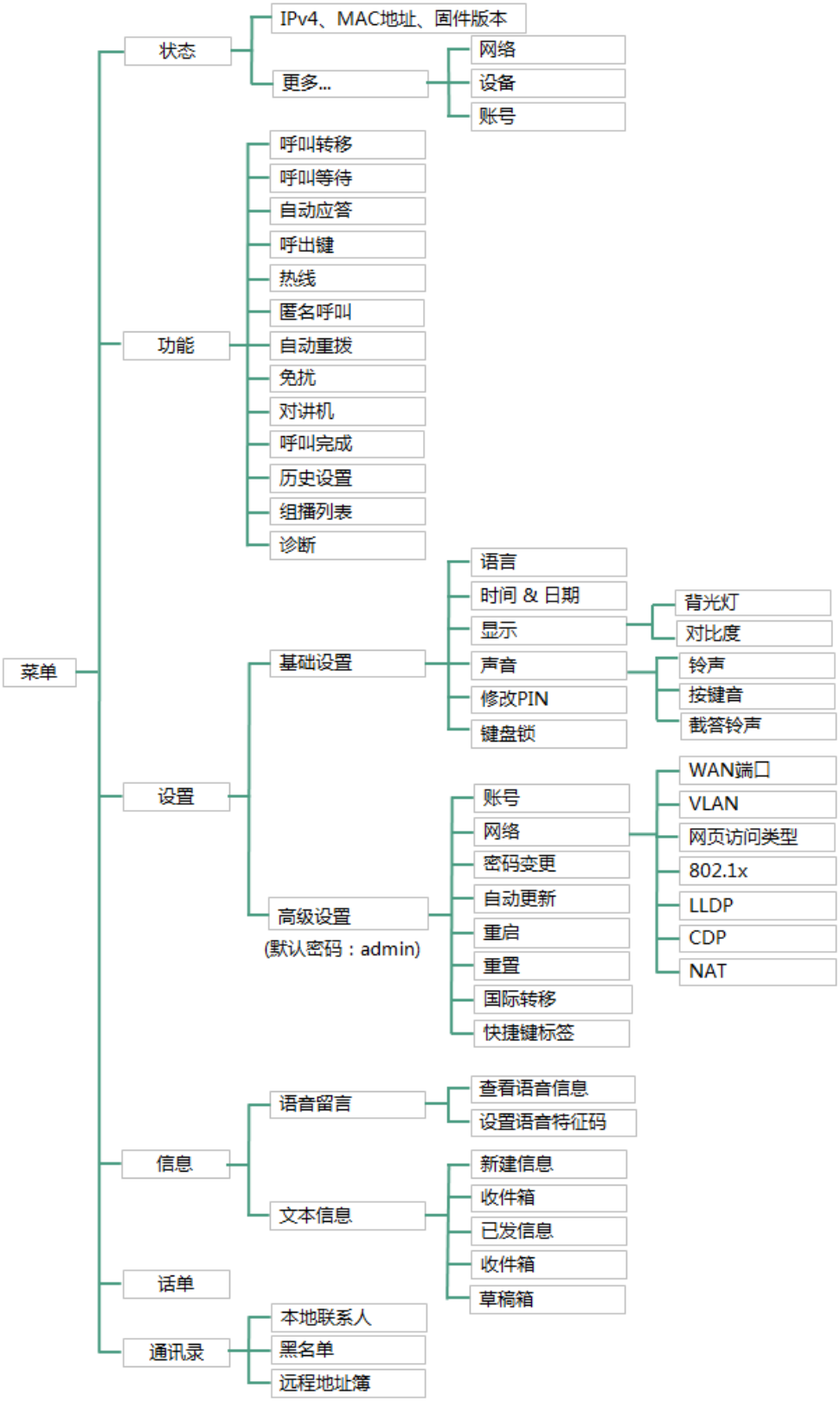
附录

附录 A–时区

时区	时区名
-11	Samoa
-10	United States-Hawaii-Aleutian, United States-Alaska-Aleutian
-9:30	French Polynesia
-9	United States-Alaska Time
-8	Canada(Vancouver,Whitehorse), Mexico(Tijuana,Mexicali), United States-Pacific Time
-7	Canada(Edmonton,Calgary), Mexico(Mazatlan,Chihuahua), United States-MST no DST, United States-Mountain Time
-6	Canada-Manitoba(Winnipeg), Chile(Easter Islands), Mexico(Mexico City,Acapulco), United States-Central Time
-5	Bahamas(Nassau), Canada(Montreal,Ottawa,Quebec), Cuba(Havana), United States-Eastern Time
-4:30	Venezuela(Caracas)
-4	Canada(Halifax,Saint John), Chile(Santiago), Paraguay(Asuncion), United Kingdom-Bermuda(Bermuda), United Kingdom(Falkland Islands), Trinidad&Tobago
-3:30	Canada-New Foundland(St.Johns)
-3	Argentina(Buenos Aires), Brazil(DST), Brazil(no DST), Denmark-Greenland(Nuuk)
-2:30	Newfoundland and Labrador
-2	Brazil(no DST)
-1	Portugal(Azores)
0	Denmark-Faroe Islands(Torshavn), GMT, Greenland, Ireland(Dublin), Morocco, Portugal(Lisboa,Porto,Funchal), Spain-Canary Islands(Las Palmas), United Kingdom(London)
+1	Albania(Tirane), Austria(Vienna), Belgium(Brussels), Caicos, Chad, Croatia(Zagreb), Czech Republic(Prague), Denmark(Kopenhagen), France(Paris), Germany(Berlin), Hungary(Budapest), Italy(Rome), Luxembourg(Luxembourg), Macedonia(Skopje), Namibia(Windhoek), Netherlands(Amsterdam), Spain(Madrid)
+2	Estonia(Tallinn), Finland(Helsinki), Gaza Strip(Gaza), Greece(Athens), Israel(Tel Aviv), Jordan(Amman), Latvia(Riga), Lebanon(Beirut), Moldova(Kishinev), Romania(Bucharest), Russia(Kaliningrad), Syria(Damascus), Turkey(Ankara), Ukraine(Kyiv, Odessa)

时区	时区名
+3	East Africa Time, Iraq(Baghdad), Russia(Moscow)
+3:30	Iran(Teheran)
+4	Armenia(Yerevan), Azerbaijan(Baku), Georgia(Tbilisi), Kazakhstan(Aktau), Russia(Samara)
+4:30	Afghanistan(Kabul)
+5	Kazakhstan(Aqtobe), Kyrgyzstan(Bishkek), Pakistan(Islamabad), Russia(Chelyabinsk)
+5:30	India(Calcutta)
+5:45	Nepal(Katmandu)
+6	Kazakhstan(Astana, Almaty), Russia(Novosibirsk,Omsk)
+6:30	Myanmar(Naypyitaw)
+7	Russia(Krasnoyarsk), Thailand(Bangkok)
+8	Australia(Perth), China(Beijing), Russia(Irkutsk, Ulan-Ude), Singapore(Singapore)
+8:45	Eucla
+9	Japan(Tokyo), Korea(Seoul), Russia(Yakutsk,Chita)
+9:30	Australia(Adelaide), Australia(Darwin)
+10	Australia(Brisbane), Australia(Hobart), Australia(Sydney,Melboume,Canberra), Russia(Vladivostok)
+10:30	Australia(Lord Howe Islands)
+11	New Caledonia(Noumea), Russia(Srednekolymsk Time)
+11:30	Norfolk Island
+12	New Zealand(Wellington,Auckland), Russia(Kamchatka Time)
+12:45	New Zealand(Chatham Islands)
+13	Tonga(Nukualofa)
+13:30	Chatham Islands
+14	Kiribati

附录 B–菜单树


菜单
状态
IPv4、MAC地址、固件版本
更多...
网络
设备
账号
功能
呼叫转移
呼叫等待
自动应答
呼出键
热线
匿名呼叫
自动重拨
免扰
对讲机
呼叫完成
历史设置
组播列表
诊断
设置
基础设置
语言
时间 & 日期
显示
背光灯
对比度
声音
铃声
按键音
截答铃声
修改PIN
键盘锁
高级设置
(默认密码：admin)
账号
网络
WAN端口
VLAN
网页访问类型
802.1x
LLDP
CDP
NAT
密码变更
自动更新
重启
重置
国际转移
快捷键标签
信息
语音留言
查看语音信息
设置语音特征码
文本信息
新建信息
收件箱
已发信息
收件箱
草稿箱
话单
通讯录
本地联系人
黑名单
远程地址簿

索引

A

ACD（Automatic Call Distribution）131

B

BLA（Bridged Line Appearance）140
BLF（Busy Lamp Field）111
BLF List 111

M

MWI（Message Waiting Indicator）
  MWI 订阅参数 151
  设置 MWI 订阅 152

S

SCA（Shared Call Appearance）132

二画

入门 11

四画

文档 9
历史记录管理
  查看历史记录 49
  从历史记录中拨打电话 49
  从历史记录中添加联系人 50
  从历史记录中删除通话记录 50
  删除所有通话记录 50
双耳麦 54
区域代码 69

五画

目录 vii
用户界面 6
包装清单 11
可选配件 12
电话簿管理 35
本地联系人 38
可编程按键 55
去电联系人匹配列表 51
可编程功能键 63
立即呼出 67
去电匹配近期呼叫 77
本地会议 98
对讲机 121

六画

关于本指南 v
网页界面 7
安装话机
  安装底座 13
  连接手柄、耳麦 14
  连接网络和电源 14
自定义话机 23
自定义徽标 52
导入或导出联系人 44
设置远程地址簿 47
访问远程地址簿 48
耳麦使用 53
耳麦优先 53
多个账号键配置同一账号 65
自动呼出 71
自动应答 78
自动重拨 79
回拨 81
会议 98
网络会议 100
安全须知 155
安全注意事项 155

七画

时间和日期
  自动获取时间和日期 28
  手动设置时间和日期 28
  设置日期和时间格式 29

声音设置 33
删除群组 39
删除联系人 43
远程地址簿 47
系统自定义 50
免打扰 83
附录 A-时区 157

八画

图标介绍
  功能状态图标 2
  账号键图标 3
  其他图标 4
话机界面 6
话机初始化 15
话机状态 15
注册 18
呼出键 30
呼叫联系人 43
账号键 55
拨号规则 65
账号管理 64
注册账号 64
限制呼出 70
拨打电话
  使用手柄 74
  使用免提 74
  使用耳麦 74
呼叫转移
  静态转移 88
  动态转移 94
呼叫完成 80
呼叫等待 97
呼叫截答
  指定截答 105
  群组截答 106
录音
  设置录音键 118
  设置 URL 录音键 119
  使用录音功能 119
使用对讲机 123
组播
  发送组播 RTP 流 124
  接收组播 RTP 流 127
  使用组播 128
服务协议 155
责任限制 155

九画

指南内容 v
指示灯介绍 2
待机界面 19
背光灯 27
语言 27
音量 33
按键音 35
结束通话 77
重拨 77
通话保持/恢复
  保持通话 83
  恢复一路保持的通话 83
  恢复多路保持的通话 83
通话转接
  盲转 95
  半咨询转 95
  咨询转 95
通话驻留
  特征码方式 101
  通话转接方式 103
音乐服务器 129
信息 147
语音信息
  设置语音信息特征码 150
  查听语音信息 151
  查看语音信息 151

十画

铃声
  话机界面设置 34
  为不同账号设置 34
紧急呼叫号码 71
热线 72
匿名呼叫
  设置匿名呼叫 108
  使用匿名呼叫 108
匿名呼叫拒接 109
高级功能 111

十一画

基本网络设置 17
基本设置 23
添加群组 38
添加联系人 40
搜索联系人 44
基本功能 73
接听来电
  使用手柄 76
  使用免提 76
  使用耳麦 76
  正在通话时接听 76
移动办公 120
接听对讲来电
  设置对讲机功能 122
  允许对讲 122
  对讲静音 122
  对讲提示音 123
  对讲介入 123

十二画

硬件介绍 1
联系人 36
编辑群组 39
编辑联系人 42
黑名单 46
替换规则 66
短信息
  阅读 148
  发送 148
  回复 148
  删除 149

十三画

概述 1
键盘锁 30
输入或输出数据 19

十四画

管理员密码 29
静音
  通话中静音 82
  持续静音 82

十五画

截答铃声 35