

CP960 会议电话快速参考指南 (V80.12)

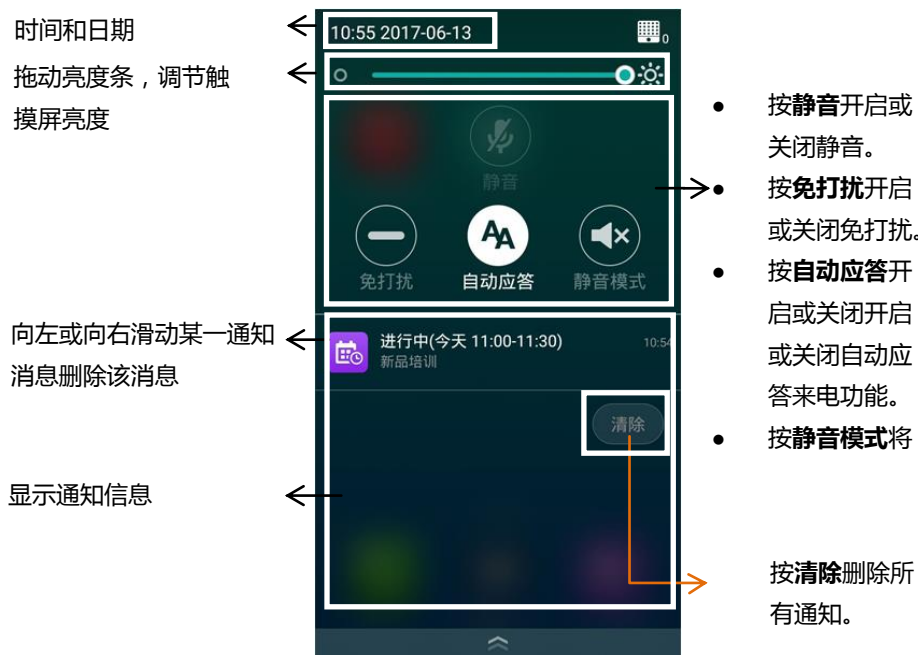
使用触摸屏

空闲界面



控制中心和通知中心

从触摸屏顶部向下滑动，进入控制中心和通知中心：

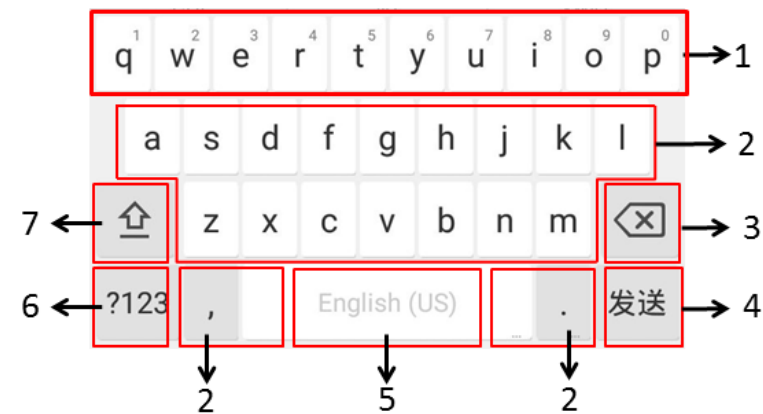


使用全键盘

CP960 会议电话支持两种输入法：Android 键盘(AOSP)-英语(美国)和谷歌拼音输入法。

以 Android 键盘 (AOSP) -英语 (美国) 输入法的全键盘为例进行介绍：

- 按要编辑的区域，屏幕键盘将会显示在触摸屏上。



No.	Item	Description
1	26 个英文字母	<ul style="list-style-type: none"> 输入字母。 长按某一字符，滑动选择其中一个选项。
2	删除键	<ul style="list-style-type: none"> 逐一删除输入的字符。 长按批量删除输入的字符。
3	显示对应功能的名称，用户可以按对应的键完成操作	Next 进入下一个编辑框。
		发送 呼出号码。
4	两个特殊字符	<ul style="list-style-type: none"> 输入特殊字符。 长按(.)字符，滑动选择其中一个选项。
5	空格键	<ul style="list-style-type: none"> 输入空格。 长按切换输入法。
6	?123	切换至数字&特殊字符输入模式。
7	↵	切换至字母大写输入模式。

基本功能

拨打电话

你可以通过输入呼叫信息拨打电话，也可以呼叫联系人和通话记录。

在主界面，你可以进行如下操作：

- 按 ，在编辑框输入呼叫信息，按发送进行呼叫。
- 按 ，按触摸屏上要呼叫的联系人。
- 按 ，按触摸屏上要呼叫的记录。

接听电话

- 按应答。

结束通话

- 按结束通话。

免打扰

CP960 空闲状态下，开启或关闭免打扰模式：

- 从触摸屏顶部向下滑动，进入控制中心。
- 按 开启免打扰模式，按 关闭免打扰模式。

CP960 通话过程中，开启或关闭免打扰模式：

- 按 开启免打扰模式，按 关闭免打扰模式。

创建会议



通过 CP960 会议电话群呼创建会议：

- 按 。
- 按呼叫多个成员？[点击这里](#)>> 区域。
- 你可以在拨号界面、联系人界面或历史记录界面下按相应的联系人。
- 按 。

通过 CP960 会议电话邀请新成员创建会议：

- 通过 CP960 会议电话与第一方建立通话。
- 按 。
- 进行以下任一操作：
 - 按 进入拨号界面，输入呼叫信息后，按邀请。
 - 按 进入联系人界面，选择一个联系人后呼出。



CP960 会议电话快速参考指南 (V80.12)

- 按  进入历史记录界面，选择一条通话记录后呼出。
- 按 **呼叫多个成员？** [点击这里](#) >> 区域，选择多个联系人后，按  。

4. 重复步骤 2-3，邀请更多成员加入会议。



开启或取消静音

CP960 空闲状态下，开启或关闭静音模式：

1. 从触摸屏顶部向下滑动，进入控制中心。
2. 按  开启静音模式，按  关闭静音模式。

空闲状态下开启静音模式后呼出通话，CP960 默认静音，对方将无法听到你的声音。

CP960 通话过程中，开启或关闭静音模式：



1. 按  开启静音模式，按  关闭静音模式。

说明：你可以在空闲状态或通话过程中按 CP960 上的  开启或关闭静音模式。



演示

如果将PC连接到VCH50接线盒上，终端将自动启动演示。如果终端没有自动开始演示，你可以使用下述任意一种方式手动开启或关闭演示。

CP960 空闲状态下，手动开启或关闭演示：

1. 按  开启演示，按  关闭演示。

CP960 通话过程中，手动开启或关闭演示：

1. 按  开启演示，按  关闭演示。

录制视频

录制视频前，请在 CP960 会议电话上的 USB 接口上插上 U 盘，用于保存录制的视频，并且确保 USB 功能在 VC800 会议电视终端已启用。

CP960 空闲状态下，录制视频：

1. 按  开始录制视频，按  停止录制。



CP960 通话过程中，录制视频：

1. 按  开始录制视频，按  停止录制或按录制中停止录制。

结束录制时，触摸屏上提示“USB 录制成功”。结束通话将自动停止视频的录制。

截图




CP960 通话过程中截图：

1. 在通话界面，按  ->  。



自定义 CP960 会议电话

通讯录





管理联系人：

1. 按  。
1. 按 **所有联系人** 区域。
2. 在弹出的选项框中选择 **本地或会议联系人**。
3. 按要编辑的联系人右侧的图标  。
4. 进行以下任一操作：
 - 按相应信息并进行编辑联系人信息。
按  保存操作。
 - 按 **删除**。
触摸屏提示“删除选中条目？”。
按 **确定** 删除联系人



通话记录

1. 按  。
2. 按 **所有通话记录** 区域。
3. 在弹出的选项框中选择相应的通话记录列表（未接来电、已拨号码或已接来电）。
4. 按相应记录后的  。
5. 你可以进行如下操作：
 - 查看通话记录的详细信息。
 - 按 **视频通话** 发起视频呼叫。
 - 按 **音频通话** 发起音频呼叫。
 - 按 **添加到联系人**，把通话记录添加为本地联系人。
 - 按 **呼叫前编辑**，选取的通话记录将自动填充到拨号输入框中。你可以编辑通话记录后再呼出。
 - 按 **删除**，触摸屏弹出“删除选中条目”，点击 **确定** 删除通话记录。

音量调节

- 在 CP960 会议电话空闲或来电时，按 CP960 会议电话上的  - 或  + 调节响铃音量。
- 在通话过程中，按 CP960 会议电话上的  - 或  + 调节接收音量。

使用 YMS 视频会议功能



当会议电视终端成功注册上 YMS 账号后，你可以使用 YMS 视频会议功能。话机的空闲界面出现：（会议日程）和 （即时会议）图标。

YMS 视频会议包含以下两种类型：

- **预约会议：**预约会议需要在亿联视频会议管理平台或者微软 Outlook 软件上进行预约。
- **即时会议：**你可以随时发起即时会议，无需预约。

加入预约会议

当会议电视终端成功注册上 YMS 账号后，你可以通过以下任一操作加入预约会议。









- 当弹出会议提醒时，按 **一键入会**。
- 按  **进入会议日程**。
按要查看的会议。
默认在会议开始的五分钟前，你可以按 **一键入会** 加入预约会议。
- 从触摸屏顶部向下滑动，进入通知中心。
默认在会议开始的五分钟前，你可以按相应的会议通知加入会议。
- 按 ，输入相应的入会信息入会。

创建即时会议

1. 按  。

管理 YMS 视频会议

如果你是 YMS 视频会议组织者或者主持方，在通话界面，你可以：

- 按 ，邀请参会人员。
进行以下任一操作：
 - 如果你按  进入企业地址簿界面，按多个 YMS 联系人后，按  呼出。
 - 如果你按  进入拨号界面，输入 YMS 账号后，按添加成员，并重复该步骤添加更多的成员，按  呼出。
- 按  。
- 触摸屏显示当前的所有参会人员。
你可以进行以下任一操作：
 - 按想要移除的参会人员右侧图标 ，该参会人员被请出会议。
 - 按 **全体禁言**，将除自己以外其他全部参会人员禁言。
 - 按想要禁言的参会者右侧图标 。他人将听不到该成员的发言。