



企业级IP话机用户指南

SIP-T19 E2 & T19P E2

版权

版权©亿联网络技术股份有限公司 2016。保留一切权利。

未经本公司书面许可,任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容,并不得以任何形式传播。按照法律规定,复制包括翻译成其它语言或转换成其它格式。

当本文档在网络媒体传播时,亿联网络技术股份有限公司允许进行私人用途的下载或打印。

文档的任何部分都不允许进行修改或用于商业用途。对任何非法修改或转换文档而引起的伤害和损失,亿联网络技术股份有限公司将不承担任何责任。

保证

关于本指南的信息,如有修改,恕不另行通知。本指南尽量提供最准确的陈述、信息和建议,对构成的任何明示或暗示不进行担保。用户对产品的应用应负全部责任。

亿联网络技术股份有限公司对本指南不作任何保证,包括但不限于隐含的适销性和特定目的的担保。对由于错误使用本指南造成的间接或附带的任何损失,亿联网络技术股份有限公司不承担任何责任。

声明



该设备符合 CE、FCC 的基本要求及其它有关规定。
你可以在话机背后的标签上查看 CE 和 FCC 信息。

CE 标志

该设备符合欧盟的安规指令 2006/95/EC 和电磁兼容指令 2004/108/EC。

FCC 法规第 15 部分

设备符合 FCC 法规第 15 部分。工作时应遵从以下两个要求:

- 1、 该设备不会产生有害的干扰。
- 2、 该设备必须接受任何收到的干扰,包括可能导致意外操作的干扰。

B 类数字设备或周边设备:

注意: 该设备属于 B 类数字设备,根据 FCC 的第 15 条法规规定,这类设备适用于住宅安装。如果不按照说明进行安装或使用,该设备可能会产生影响无线通讯的干扰辐射,然而,这无法保证在某些特殊的安装方式下不会发生干扰。如果打开或关闭该设备时会干扰到收音机或电视的接收讯号,用户可以试着用以下一条或几条措施来改善:

1. 调整或者重新安装收音机或电视的接收天线。
2. 增大设备和接收器的距离。
3. 设备的电源与接收器的电源插在不同的电路回路中。
4. 咨询经销商或有经验的工程师。

WEEE 警告



由于电器和电子设备存在有害物质，为了避免对环境和人类健康可能产生的影响，用户应该了解该标志的含义。对于 WEEE 产品，不能和其他生活垃圾一起处理，要分开单独收集处置。

客户反馈

我们正在努力提高文档的质量并且非常乐意收到你的反馈。可以将你的意见和建议通过邮件方式发送到 DocsFeedback@yealink.com。

GNU GPL信息

Yealink SIP-T19(P) E2 IP话机 固件包含GNU通用公共许可证 (General Public License—GPL) 认可的第三方软件。Yealink使用的软件遵守GPL许可。请参阅GPL的具体条款和许可条件。

可以从Yealink网站下载Yealink产品在GPL许可下使用的源代码组件：

<http://www.yealink.com/GPLOpenSource.aspx?BaseInfoCateId=293&NewsCateId=293&CateId=293>。

关于本指南

感谢你选择 SIP-T19 E2/SIP-T19(P) E2（以下简称 SIP-T19(P) E2）IP 话机。这款 IP 话机是为办公环境下的用户特别设计的，外形时尚，功能齐全，具有呼叫保持、呼叫转移、组播、三方会议等商务功能。

SIP-T19 E2 IP 话机和 SIP-T19(P) E2 IP 话机使用相同的固件，功能相同，唯一不同之处在于只有 SIP-T19(P) E2 IP 话机支持 PoE 供电方式。

本指南旨在帮助你快速使用 SIP-T19(P) E2 IP 话机。在使用前，请先阅读本指南中的包装清单和安全须知章节，并与系统管理员确认当前的网络环境是否满足配置话机的要求。

说明

网络联系人和网络呼叫记录功能是为 BroadWorks 环境设计。这些功能在中性版本中默认禁用。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

指南内容

本指南主要包含以下章节内容：

- [第一章 概述](#)
- [第二章 入门](#)
- [第三章 自定义话机](#)
- [第四章 基本功能](#)
- [第五章 高级功能](#)

指南增改记录

本指南基于 80.95 版本的增改记录

本版本新增以下内容：

- [第 15 页输入或编辑数据](#)

本版本更新以下内容：

- [第 2 页图标介绍](#)
- [第 8 页可选配件](#)
- [第 9 页安装话机](#)
- [第 107 页故障排除](#)

- [第 117 页附录 A - 时区](#)

目录

关于本指南	v
指南内容	v
指南增改记录	v
本指南基于 80.95 版本的增改记录	v
目录	vii
概述	1
硬件介绍	1
图标介绍	2
指示灯介绍	4
用户界面	4
话机界面	4
网页界面	4
文档	6
入门	7
包装清单	7
可选配件	8
安装话机	9
话机初始化	11
话机状态	12
基本网络设置	13
注册	15
待机界面	15
输入或编辑数据	15
自定义话机	19
基本设置	19
对比度	19
语言	19
时间和日期	20
管理员密码	22
呼出键	22
键盘锁	23
声音设置	26

音量	26
铃声	26
电话簿管理	28
联系人	28
本地联系人	30
黑名单	39
远程地址簿	40
历史记录管理	43
系统自定义	45
自定义徽标	45
耳麦使用	45
可编程功能键	47
注册账号	51
拨号规则	52
紧急呼叫号码	57
自动呼出	57
热线	58
基本功能	59
拨打电话	59
接听来电	61
结束通话	62
重拨	62
去电匹配近期呼叫	63
自动应答	64
自动重拨	65
呼叫完成	66
回拨	67
静音	67
通话保持/恢复	68
免打扰	69
呼叫转移	70
通话转接	73
呼叫等待	74
会议	75
本地会议	75
网络会议	76
呼叫截答	77
匿名呼叫	80
匿名呼叫拒接	81
高级功能	83
移动办公	83

对讲机	85
组播	86
发送组播 RTP 流	86
接收组播 RTP 流	87
使用组播	89
音乐服务器	89
SCA (Shared Call Appearance)	90
在话机上配置 SCA 功能	91
在话机上使用 SCA 功能	94
BLA (Bridged Line Appearance)	96
在话机上配置 BLA 功能	97
在话机上使用 BLA 功能	99
信息	100
短信息	100
语音信息	102
MWI (Message Waiting Indicator)	104
故障排除	107
常规信息	107
显示类	107
密码类	108
通话类	108
手柄和耳麦类	108
语音类	109
日志类	110
重启、升级和重置类	112
安全须知	115
服务协议	115
责任限制	115
安全注意事项	115
附录 A - 时区	117
索引	119

概述

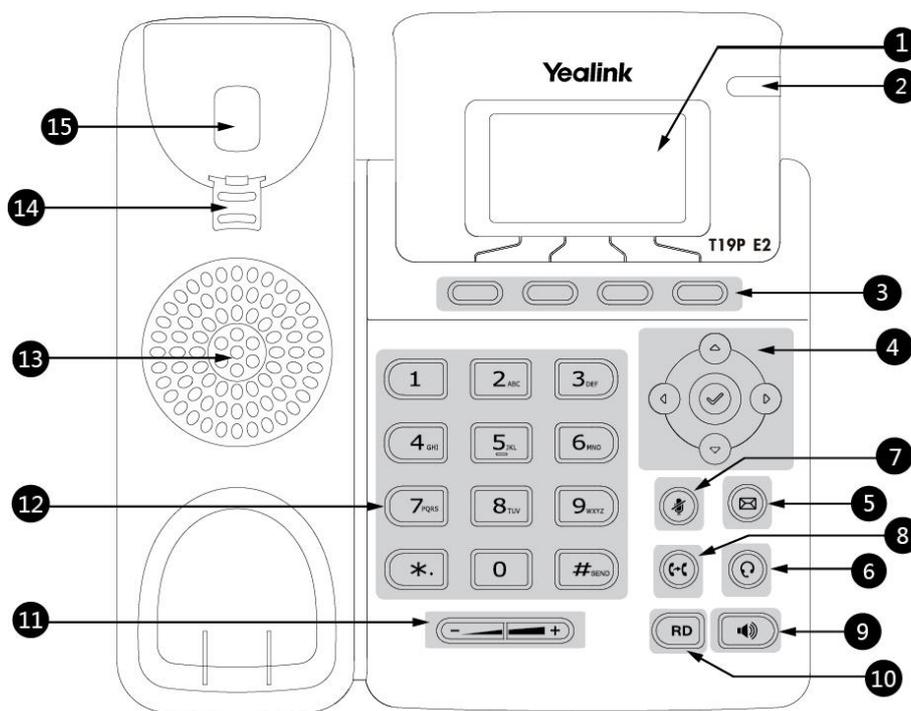
本章对 SIP-T19(P) E2 IP 话机进行概要介绍，包含以下内容：

- 硬件介绍
- 图标介绍
- 指示灯介绍
- 用户界面
- 文档

想要获取更多信息和帮助，请联系你的系统管理员。

硬件介绍

SIP-T19(P) E2 IP 话机的主要硬件组成部分包括液晶界面和键盘，如下所示：



SIP-T19(P) E2 IP 话机的主要硬件组成部分说明如下：

	名称	说明
①	液晶界面	显示通话、消息、软键、时间、日期和其它的相关信息： <ul style="list-style-type: none"> • 通话信息—主叫号码，通话时间 • 图标（例如，DND） • 未接来电的提示信息 • 保存配置时的提示信息（例如：“正在保存配置文

	名称	说明
		件!”) • 时间和日期
②	电源指示灯	指示话机的状态： • 当收到来电时—指示灯快闪 • 当收到语音信息或短信息时—指示灯慢闪
③	软键	话机液晶界面显示四个软键对应的功能名称，用户可以按对应的软键完成操作
④		切换选项值，遍历界面信息
		确认操作或接听来电
⑤	 (信息键)	连接语音信箱
⑥	 (耳麦键)	切换耳麦模式
⑦	 (静音键)	切换静音模式
⑧	 (转接键)	将通话转移至另一方
⑨	免提键	切换免提模式
⑩	RD 键	重播号码
⑪	音量调节键	调节手柄、耳麦、免提和铃声的音量
⑫	键盘	提供数字、大小写字母和其它特殊字符的输入
⑬	扬声器	提供了免提时音频的输出
⑭	手柄挂扣	确保话机挂墙式安装时，手柄能放在手柄架上。想要了解更多关于挂墙式安装的信息，请参阅文档 Yealink Wall Mount Quick Installation Guide for Yealink IP Phones 。
⑮	叉簧	从手柄架拿起手柄，叉簧弹起，线路连接。将手柄放回手柄架，断开连接

图标介绍

话机液晶界面上显示的图标，说明如下：

图标	说明
	网络不可用
	私有线路注册成功
	注册失败

图标	说明
	注册中
	共享线路注册成功
	免提模式
	手柄模式
	耳麦模式
	语音信息
	短信息
	自动应答
	免打扰
	保持通话
	音量为 0
	键盘锁
	静音
	已接来电
	已拨号码
	未接来电
	呼叫转移/转移来电
	联系人头像

指示灯介绍

电源指示灯

指示灯状态	说明
黄色常亮	话机处于初始化过程。
黄色快闪 (300 毫秒)	话机处于响铃状态。
黄色慢闪 (1 秒)	话机收到短信息或语音信息。
关闭	话机处于断电状态。 话机处于空闲状态。 话机处于忙碌状态。 通话处于保持状态。 通话静音。

说明

表格列出的是话机指示灯默认状态，你可以通过网页配置电源指示灯。想要了解更多信息，请参阅文档 [Yealink SIP-T2 Series T19\(P\) E2 T4 Series CP860 IP Phones Administrator Guide](#)。

用户界面

SIP-T19(P) E2 IP 话机支持以下两种配置方式：

- 话机界面
- 网页界面

液晶界面和键盘共同构成了话机的配置界面，你可以直接在话机上进行基本的通话操作和配置。你也可以在网页界面上对话机的所有功能进行配置。在多数情况下，你可以使用这两种方式来配置话机。但是在某些情况下，你只能使用其中一种方式来配置话机。

话机界面

你可以按**菜单**软键进入话机界面来自定义话机。只有拥有管理员权限的用户才能配置高级设置选项。默认的管理员密码是“admin”（区分大小写）。想要了解更多关于通过话机界面自定义话机的信息，请参阅第 19 页的[自定义话机](#)。

网页界面

除了通过话机界面自定义话机外，你也可以通过网页界面自定义话机。要通过网页界面来自定义话机，首先需要知道话机的 IP 地址。按  键查看话机的 IP 地址，在浏览器的地址栏里输入话机的 IP 地址（例如：<http://192.168.0.10> 或 192.168.0.10）访问网页界面。默认的管理员用户名和密码都是“admin”（区分大小写）。

下表列出能通过话机界面或网页界面来自定义话机的主要功能选项：

选项	话机界面	网页界面
状态		
--IPv4 地址		
--MAC 地址		
--固件版本	√	√
--网络		
--设备		
--账号		
系统自定义设置		
--对比度	√	
--语言	√	
--时间和日期	√	
--管理员密码	√	
--呼出键	√	
--键盘锁	√	
--铃声	√	
--电话簿管理		
--联系人	x	
--本地联系人	√	√
--黑名单	√	
--远程地址簿	x	
--历史记录管理	√	
--自定义徽标	x	
--可编程按键	x	
--账号管理	√	
--拨号规则	x	
--紧急呼叫号码	x	
--自动呼出	x	
--热线	√	
基本功能		
--去电匹配近期呼叫	x	
--自动应答	√	
--自动重拨	√	
--呼叫完成	√	
--回拨	x	
--免打扰	√	√
--呼叫转移	√	
--通话转接	√	
--呼叫等待	√	
--会议	x	
--呼叫截答	√	

选项	话机界面	网页界面
--匿名呼叫	√	
--匿名呼叫拒接	√	
高级功能		
--移动办公	√	
--对讲机	√	
--组播	x	
--Shared Call Appearance (SCA)	x	√
--Bridged Line Appearance (BLA)	x	
--音乐服务器	x	
--信息	√	
SIP 账号		
--用户选项		
--账号状态	√	
--标签	√	
--显示名	√	
--注册名	√	
--用户名	√	
--密码	√	√
--服务器选项		
--SIP 服务器 1/2	√	
--注册端口	x	
--开启 Outbound	√	
--Outbound 代理服务器 1/2	√	
--代理回退间隔	√	
--NAT 状态	√	

说明

上表只列出了话机的一些主要功能选项，你可以参考相关章节了解更多信息。

文档

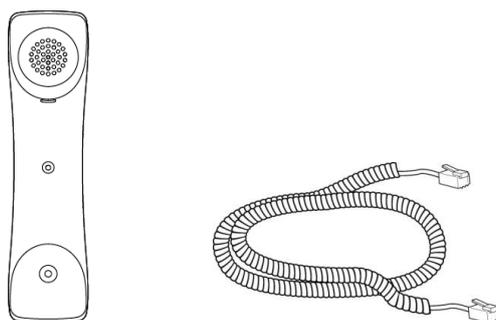
SIP-T19(P) E2 IP 话机可用的用户类文档有：

名称	内容	位置	语言
快速安装指南	话机的基本功能和自定义	包装	英文
		Yealink 官网	中文/英文
用户指南	话机/网页界面配置基本功能和高级功能	Yealink 官网	中文/英文

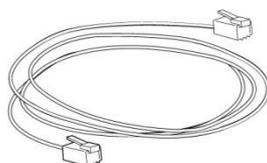
- 话机底座



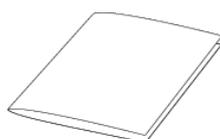
- 手柄和手柄线



- 以太网线



- 快速入门指南

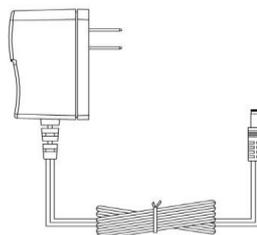


在安装话机前请先检查包装清单。如有遗失任何配件，请联系你的系统管理员。

可选配件

以下为 SIP-T19(P) E2 IP 话机的可选配件，如有需要可以另外购买。

- 电源适配器



- 耳麦



说明

我们推荐使用由 Yealink 提供或经 Yealink 认可的配件，使用未经认可的第三方配件可能会导致性能的下降。

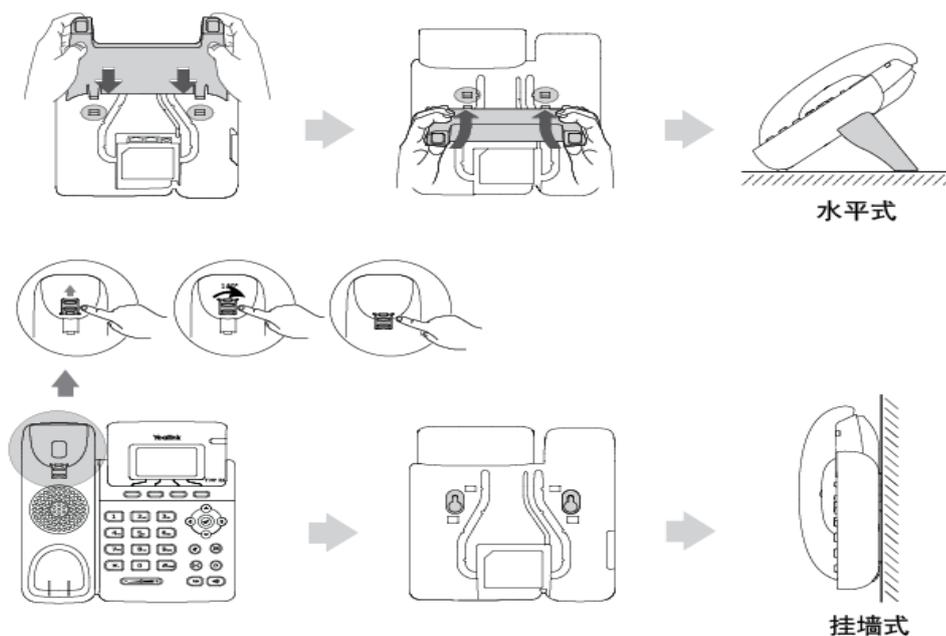
安装话机

如果话机已经安装成功，进行第 11 页的[话机初始化](#)。

本节介绍如何安装话机：

- 安装底座
- 连接手柄、耳麦（可选）
- 连接网络和电源

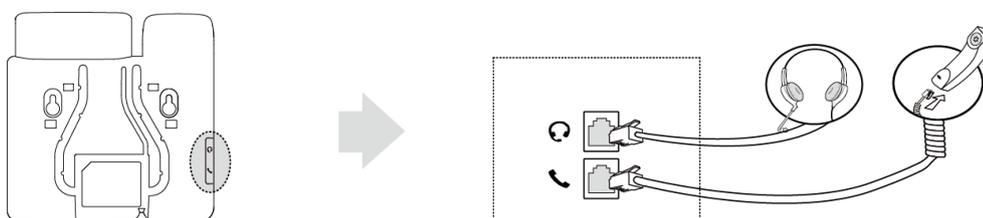
1) 安装底座



说明

想要了解更多关于挂墙式安装的内容，请参阅文档 [Yealink Wall Mount Quick Installation Guide for Yealink IP Phones](#)。

2) 连接手柄、耳麦（可选）：



3) 连接网络和电源

话机支持两种供电方式，请根据实际情况选择以下任意一种方式。

- AC 电源（可选）
- PoE

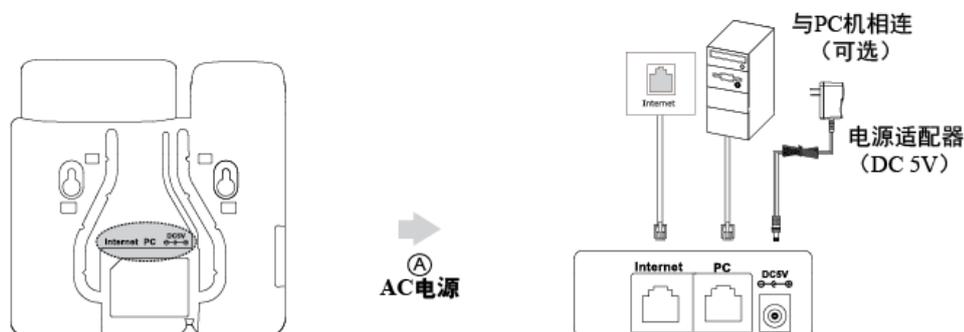
说明

PoE 不适用于 SIP-T19 E2 IP 话机。

AC 电源（可选）

1. 将电源适配器的一端连接在话机的 DC5V 接口处，另一端连接在电源插座上。

2. 将以太网线的一端连接在话机的 Internet 接口处，另一端连接在交换机/集线器上。



说明

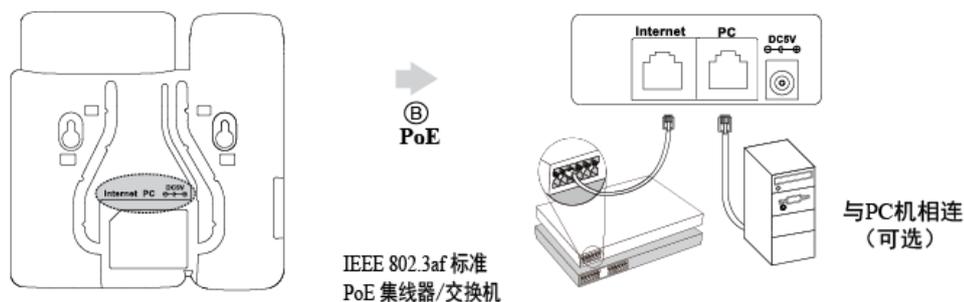
我们要求使用 Yealink 原装电源（5V/600mA），使用第三方电源可能会导致话机损坏。

PoE

SIP-T19P E2 IP 话机可以通过以太网线连接支持 PoE 供电的交换机或集线器进行供电。

SIP-T19P E2 IP 话机连接 PoE 供电：

1. 将以太网线的一端连接在话机的 Internet 接口处，另一端连接在 PoE 供电交换机或集线器上。



说明

如果使用 PoE 供电方式，话机不需要连接 AC 电源，确保你的交换机/集线器支持 PoE 供电。话机可以和 PC 机共享网络，这是一个可选的连接。

警告！ 禁止在升级固件过程中切断电源和网络。

话机初始化

话机上电启动后，将进行以下步骤：

话机初始化

话机进行初始化时，液晶界面上显示“Welcome Initializing...please wait”。

DHCP 获取网络配置

默认情况下，话机通过 DHCP 服务器获取 IP 地址、子网掩码、默认网关地址和 DNS 服务器等网络配置。

说明

如果话机无法通过 DHCP 服务器获取网络配置，进行第 13 页的[基本网络设置](#)。

话机状态

你可以通过话机界面或网页界面查看话机状态。

话机的状态信息包括：

- 网络状态（例如：IPv4 状态、IP 模式和 MAC 地址）
- 设备信息（例如：产品名字、硬件版本、固件版本、产品 ID、MAC 地址和设备证书）
- 账号信息（例如：SIP 账号的注册信息）

说明

你只能通过话机界面查看设备证书安装状态。

通过话机界面查看话机状态：

1. 按  或按 **菜单**→**状态**。
2. 按  或  选中要查看的状态参数。



通过网页界面查看话机状态：

1. 在电脑上打开网页浏览器。
2. 在浏览器的地址栏里输入话机的 IP 地址，按 **Enter** 键。
3. 在登录界面输入用户名和密码（默认的管理员的用户名/密码为：admin/admin）。



4. 点击**提交**。
首页显示话机的状态信息。

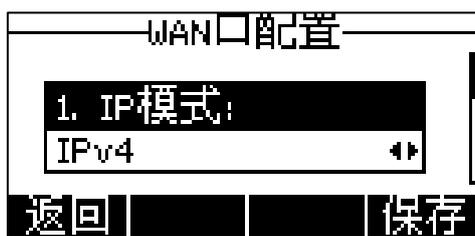


基本网络设置

如果话机无法通过 DHCP 服务器获取网络配置，你需要手动进行设置。话机支持三种 IP 模式：IPv4、IPv6 和 IPv4 或 IPv6。

通过话机界面设置 IP 模式：

1. 按**菜单**→**设置**→**高级设置**（默认密码：admin）→**网络**→**WAN 端口**。
2. 按 **◀**，**▶** 在 **IP 模式** 区域中选择 **IPv4**、**IPv6** 或者 **IPv4 或 IPv6**。



3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

你可以为话机设置静态 IPv4 地址。在设置之前，请确保 IP 模式设置为 **IPv4** 或者 **IPv4 或 IPv6**。

通过话机界面设置静态 IPv4 地址：

1. 按**菜单**→**设置**→**高级设置**（默认密码：admin）→**网络**→**WAN 端口**。
2. 按 **▽** 选择 **IPv4** 模式，然后按**进入**软键。
3. 按 **▽** 选择**静态 IPv4**，然后按**进入**软键。

4. 在相应的区域中分别输入 IPv4 地址、子网掩码、默认网关、IPv4 主域名和 IPv4 备用域名。



5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

你可以为话机设置静态 IPv6 地址。在设置之前，请确保 IP 模式设置为 IPv6 或者 IPv4 或 IPv6。

通过话机界面设置静态 IPv6 地址：

1. 按**菜单**→**设置**→**高级设置**（默认密码：admin）→**网络**→**WAN 端口**。
2. 按  选择 IPv6 模式，然后按**进入**软键。
3. 按  选择静态 IPv6，然后按**进入**软键。
4. 在相应的区域中分别输入 IPv6 地址、地址前缀、默认网关、IPv6 主域名和 IPv6 备用域名。



5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

如果你正在使用 xDSL 调制解调器，你可以通过 PPPoE 拨号方式将话机接入网络。话机将通过 PPP 协商获取 IP 地址。你需要设置拨号上网的用户名和密码。请咨询你的系统管理员获取拨号上网的用户名和密码。

通过话机界面设置拨号上网：

1. 按**菜单**→**设置**→**高级设置**（默认密码：admin）→**网络**→**WAN 端口**。
2. 按  选择 IPv4 模式，然后按**进入**软键。
3. 按  选择 PPPoE，然后按**进入**软键。

4. 在相应的区域中分别输入 PPPoE 用户名和密码。



5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

说明

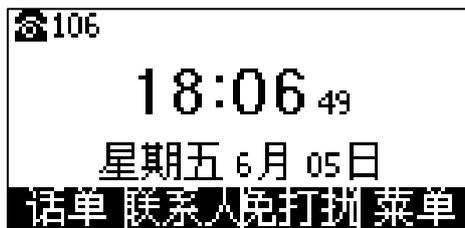
错误的网络设置可能会导致网络不可用，也可能对网络的性能造成影响。想要了解更多的参数信息，请咨询你的系统管理员。

注册

通常情况下，系统管理员会预先配置好相关参数，对所有话机进行集中部署。在这种情况下，话机启动后将会自动注册账号。SIP-T19(P) E2 IP 话机仅支持注册 1 个账号。如果话机没有注册账号，你需要手动进行注册。想要了解更多关于如何注册账号的信息，请参阅第 51 页的[注册账号](#)。

待机界面

话机正常启动后，待机界面显示如下：



待机界面显示当前的账号标签，时间和日期，四个软键。

输入或编辑数据

你可以使用话机上的键盘在编辑框中输入或编辑数据。

在 **abc**，**ABC**，**Abc**，**2aB** 或 **123** 输入法下，键盘上的各个按键能提供不同的字符（或者数字）。你可以切换以下提到的输入法在话机上输入或编辑数据。当切换到相应的输入法后，你可以重复地按下按键查看可以输入的字符（或者数字），停下后可以选择相应的字符（或者数字）。当你想要输入的字符（或者数字）显示在编辑框中后，等待一秒再输入下一个字符（或者数字）。

下表列出了在不同输入法下各个按键能提供的字符（或者数字）：

输入法 按键	2aB	abc	Abc	ABC	123
	1				1
	2abcABC	abc2äæåäú âãç	abc2äæåäú âãç	ABC2ÄÆÅÄÅ ÂÃÇ	2
	3defDEF	def3èéêëëð	def3èéêëëð	DEF3ÈÉÊËËÈÐ	3
	4ghiGHI	ghi4ìíîï	ghi4ìíîï	GHI4ÌÍÎÏ	4
	5jklJKL	jkl5£	jkl5£	JKL5£	5
	6mnoMNO	mno6öøòóóô õñ	mno6öøòóóô õñ	MNO6ÖØÒÓÓÔ ÕÑ	6
	7pqrsPQRS	pqrs7ßŠ	pqrs7ßŠ	PQRS7Š	7
	8tuvTUV	tuv8ùúûü	tuv8ùúûü	TUV8ÙÚÛÜ	8
	9wxyzWXYZ	wxyz9ýþ	wxyz9ýþ	WXYZ9ÝÞ	9
	0	space	space	space	0
	*, '?! \- () @ / : _ ; + & % = < > £ \$ ¥ ¤ □ [] { } ~ ^ ¡ ¢ § #" 	*, '?! \- () @ / : _ ; + & % = < > £ \$ ¥ ¤ □ [] { } ~ ^ ¡ ¢ § #" 	*, '?! \- () @ / : _ ; + & % = < > £ \$ ¥ ¤ □ [] { } ~ ^ ¡ ¢ § #" 	*, '?! \- () @ / : _ ; + & % = < > £ \$ ¥ ¤ □ [] { } ~ ^ ¡ ¢ § #" 	. * : / @ []
	#	#	#	#	#

输入或编辑数据：

进行以下任意操作：

如果你想	你可以
输入数字和大小写字母	你可以按一次或多次按键，输入在按键上标识的字符。 你可以按 abc 软键一次或者多次在 abc , ABC ,

如果你想	你可以
	<p>Abc, 2aB 或 123 输入法之间切换。</p> <p>例如, 如果输入法是大写字母输入法 (ABC):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 按话机上的 [2_{abc}] 一次, 输入字符“A”。 - 快速按话机上的 [2_{abc}] 两次, 输入字符“B”。 - 快速按话机上的 [2_{abc}] 三次, 输入字符“C”。 - 快速按话机上的 [2_{abc}] 多次, 输入字符“ABC2ÄÊÀÀÀÀÇ”。 <p>说明: 如果当前为大写字母 (ABC)、大小写字母 (Abc) 或小写字母 (abc) 输入法, 按键 [1] 不可用。</p>
输入特殊字符	<p>话机上的 [#_{abc}]、[*_{abc}] 或 [0] 提供其它特殊字符的输入。</p> <p>对于 [0] 来说:</p> <p>在大写字母输入法 (ABC)、大小写字母输入法 (Abc) 或小写字母输入法 (abc) 下, 按 [0] 只能输入空格。</p> <p>在数字输入法 (123) 或数字字母输入法 (2aB) 下, 按 [0] 只能输入 0。</p> <p>对于 [#_{abc}] 来说:</p> <p>在任意输入法下, 按 [#_{abc}] 只能输入 #。</p> <p>对于 [*_{abc}] 来说:</p> <p>在大写字母输入法 (ABC)、大小写字母输入法 (Abc)、小写字母输入法 (abc) 或数字字母输入法 (2aB) 下, 按 [*_{abc}] 能输入 *. , ' ? ! \ - () @ / : _ ; + & % = < > £ \$ ¥ ¤ [] { } ~ ^ ¡ ¢ § # " 。</p> <p>在数字输入法 (123) 下, 按 [*_{abc}] 能输入 .*:/@[]。</p>
删除已输入的数据	<p>按话机上的 [◀] 或 [▶] 将光标定位在要删除的数据右边, 然后按液晶屏上的删除软键。</p>

自定义话机

你可以自定义 SIP-T19(P) E2 IP 话机，例如：设置时间、日期、铃声。也可以在话机上添加联系人，并为不同的联系人设置不同的来电铃声等。

本章介绍如何自定义话机，包含以下内容：

- [基本设置](#)
- [声音设置](#)
- [电话簿管理](#)
- [历史记录管理](#)
- [系统自定义](#)

想要获取更多信息和帮助，请联系你的系统管理员。

基本设置

对比度

你可以将液晶界面的对比度调节到一个舒适值。对比度的值分为 10 个等级，从 1 至 10 对比度依次增强。

通过话机界面设置对比度：

1. 按**菜单**→**设置**→**基础设置**→**显示**→**对比度**。
2. 按 ， 或**切换**软键来调整对比度。

对比度的默认值为“6”。



3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置对比度，界面路径：**设置**→**基本设置**。

语言

话机用户界面默认使用的语言为英语。如果话机不支持浏览器使用的语言，话机的网页

界面将会默认使用英语。你可以更改话机液晶界面或网页界面使用的语言，两者之间互不影响。

通过话机界面修改话机液晶界面的语言：

1. 按**菜单**→**设置**→**基础设置**→**语言**。
2. 按  或  选择相应的语言。



3. 按**保存**软键保存操作。

液晶界面显示的文本将立即更改为你所选择的语言。

通过网页界面修改话机网页界面的语言：

1. 点击**设置**→**基本设置**。
2. 在**语言**拉框中选择相应的语言。



3. 点击**提交**保存操作。

网页界面显示的文本将立即更改为你所选择的语言。

时间和日期

SIP-T19(P) E2 IP 话机的待机界面会显示当前时间和日期。你可以设置话机从 SNTP 服务器自动获取时间和日期，也可以手动设置时间和日期。如果话机不能从 SNTP 服务器获取时间和日期，请咨询你的系统管理员。

通过话机界面设置 SNTP：

1. 按**菜单**→**设置**→**基础设置**→**时间 & 日期**→**SNTP 设置**。
2. 按 ,  或**切换**软键，在**时区**区域中选择你所在地的时区。

默认值为“+8”。



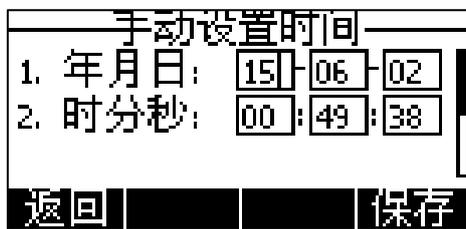
3. 在 NTP 服务器 1 和 NTP 服务器 2 区域中输入 NTP 服务器的 IP 地址或域名。
4. 按 \leftarrow , \rightarrow 或切换软键, 在夏令时区域中选择相应的值。
5. 按 \leftarrow , \rightarrow 或切换软键, 在位置区域中选择相应的时区名。
只有在夏令时区域中选择自动, 位置区域才会出现。
默认值为“China(Beijing)”。
6. 按保存软键保存操作或返回软键取消操作。

说明

请参阅附录 A - 时区了解更多关于话机上时区的信息。

通过话机界面手动设置时间和日期：

1. 按菜单->设置->基础设置->时间 & 日期->手动设置时间。
2. 在相应的区域中分别设置时间和日期。

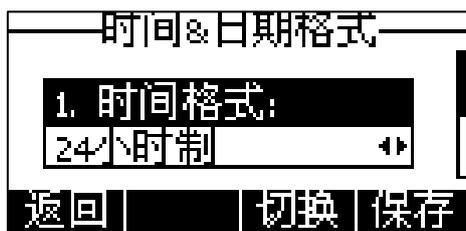


3. 按保存软键保存操作。

待机界面将显示手动设置的时间和日期。

通过话机界面设置时间和日期格式：

1. 按菜单->设置->基础设置->时间 & 日期->时间&日期格式。
2. 按 \leftarrow , \rightarrow 或切换软键, 在时间格式区域中选择时间格式（12 小时制或 24 小时制）。



3. 按 \leftarrow , \rightarrow 或切换软键, 在日期格式区域中选择日期格式。

4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

话机支持 7 种日期格式，待机界面上显示的日期会因设置的日期格式而有所不同。例如：时间 2015-02-26，话机上支持的日期格式和显示如下：

日期格式	例如 (2015-02-26)
WWW MMM DD	星期四 2 月 26 日
DD-MMM-YY	26 日-2 月-15 年
YYYY-MM-DD	2015-02-26
DD/MM/YYYY	26/02/2015
MM/DD/YY	02/26/15
DD MMM YYYY	26 日 2 月 2015 年
WWW DD MMM	星期四 26 日 2 月

通过网页界面设置时间与日期，界面路径：**设置**→**日期时间**。

管理员密码

你可以通过设置管理员密码来防止未授权的用户配置话机的高级设置选项。默认的管理员密码为“admin”。出于安全考虑，建议你及时更改默认的管理员密码。

通过话机界面设置管理员密码：

1. 按**菜单**→**设置**→**高级设置**（默认密码：admin）→**密码设置**。
2. 在**旧密码**区域中输入当前密码。



3. 在**新密码**区域中输入新密码。
4. 在**确认密码**区域中再次输入新密码。
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置管理员密码，界面路径：**安全**→**密码**。

呼出键

你可以设置“#”键或“*”键作为呼出键。

通过话机界面设置呼出键：

1. 按**菜单**→**功能**→**呼出键**。
2. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**呼出键**区域中选择*或#作为呼出键或选择**禁用**不设置呼出键。



3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置呼出键，界面路径：**功能**→**基本信息**→**送号键**。

键盘锁

当你暂时不使用话机时，可以通过设置键盘锁来防止未授权的用户使用话机。

键盘锁有如下三种类型：

菜单键：菜单软键被锁住。必须解锁后才能进入话机的菜单界面。

功能键：功能键被锁住。必须解锁后信息键，RD 键，转接键，**✔** 键，静音键，导航键、软键等功能键才可使用。

所有键：除了音量调节键、数字键、*键、#键和免提键外，其余所有按键都被锁住。你只可以呼出紧急号码。通过按**拒绝**软键拒接来电。通过拿起手柄、按免提键、按耳麦键、按 **✔** 键或者**应答**软键接听来电。通过放回手柄、按免提键或**挂断**软键结束通话。

说明

紧急呼叫号码必须在开启键盘锁前设置。想要了解更多信息，请参阅第 57 页的**紧急呼叫号码**。

通过话机界面启用键盘锁：

1. 按**菜单**→**设置**→**高级设置**(默认密码：admin)→**键盘锁**。
2. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**开启键盘锁**区域中选择**启用**。



3. 按 ,  或切换软键, 在**键盘锁类型**区域中选择相应的键盘锁类型。



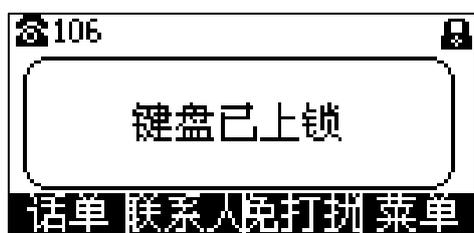
4. (可选项) 在**键盘锁时间**区域中输入话机自动上锁时间。

默认的时间为 0, 这意味着话机不会自动上锁。当话机处于待机状态时, 你可以长按  来锁住话机。

如果键盘锁时间设置为其他数字 (比如 5), 话机将会在指定的空闲时间 (比如 5 秒) 后自动上锁。

5. 按**保存**软键保存操作。

当话机被锁住, 话机待机界面提示“键盘已上锁”, 并在右上角显示  图标。



你必须知道解锁 PIN 码才能为话机解锁。默认的解锁 PIN 码为“123”。

通过话机界面设置解锁 PIN 码:

1. 按**菜单**→**设置**→**基础设置**→**修改 PIN**。
2. 在当前 PIN 码区域中输入当前 PIN 码。



3. 在**新的 PIN 码**区域中输入新的 PIN 码。
4. 在**确认 PIN 码**区域中输入再次输入新的 PIN 码。
5. 按**保存**软键保存操作。

说明

解锁 PIN 码长度不能超过 15 个字符。

通过话机界面解锁：

1. 按任意被锁住的键，话机液晶界面提示“请输入 PIN 码”。
2. 在**解锁 PIN 码**区域中输入解锁 PIN 码。



3. 按**确定**软键。

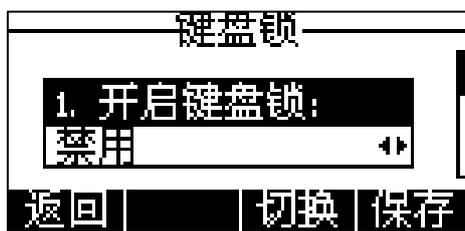
话机待机界面上  图标消失。你可以长按  再次锁住话机。

说明

如果忘记解锁 PIN 码，可以使用管理员密码来解锁。在输入管理员密码解锁后，话机会提示重新设置 PIN 码。

通过话机界面禁用键盘锁：

1. 按**菜单**→**设置**→**高级设置**(默认密码：admin)→**键盘锁**。
2. 按 ,  或**切换**软键，在**开启键盘锁**区域中选择**禁用**。



3. 按**保存**软键保存操作。

通过网页界面设置键盘锁，界面路径：功能→键盘锁。

声音设置

音量

你可以在话机待机时使用音量调节键调节响铃音量，也可以在通话过程中使用音量调节键调节当前正在使用的语音设备（手柄、扬声器或耳麦）的接听音量。

在话机待机状态下调节音量：

1. 按  调节响铃音量。



说明 如果响铃音量调节为 0，话机的待机界面将显示  图标。

在通话状态下调节音量：

1. 按  调节手柄、扬声器或耳麦的接听音量。



铃声

铃声是指来电铃声，用于提醒用户话机收到新的来电。你可以为话机设置不同的铃声，用来区分附近不同话机的来电。

通过话机界面为话机设置铃声：

1. 按菜单→设置→基础设置→声音→铃声→默认铃声。

- 按  或  选择相应的铃声。



- 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面为话机设置铃声，界面路径：设置->基本设置->铃声类型。

通过话机界面为账号设置铃声：

- 按**菜单**->**设置**->**基础设置**->**声音**->**铃声**。
- 按  或  选择选择相应的账号，然后按**进入**软键。



- 按  或  选择相应的铃声。
如果选择**默认铃声**，该账号将使用为话机设置的铃声。



- 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面为账号设置铃声，界面路径：账号->基础->铃声类型。

通过网页界面上传铃声：

- 点击**设置**->**基本设置**。

2. 在**加载铃声**区域，点击**浏览**，从本地计算机上选择要上传的铃声文件（文件格式必须为.wav）。



3. 点击**上传**上传铃声文件。

说明

话机收到不同的来电时，铃声可能会有所不同。话机来电铃声的优先级顺序为：联系人铃声（参阅[添加联系人](#)）>群组铃声（参阅[添加群组](#)）>账号铃声>话机铃声。

铃声文件的大小必须在 100KB 内。

你只能通过网页界面上上传自定义的铃声文件。

电话簿管理

本节提供电话簿的操作说明，主要包含以下内容：

- [联系人](#)
- [本地联系人](#)
- [黑名单](#)
- [远程地址簿](#)

联系人

你可以通过待机界面的**联系人**软键简单、快捷地进入常用联系人列表。常用联系人列表可能包含本地联系人、呼叫记录、远程地址簿。

通过网页界面设置联系人：

1. 点击**联系人**->**设置**。

2. 在名片夹区域中，从禁用列表框中选择相应的列表并点击 。所选择的列表将出现在启用列表框中。
3. 重复步骤 2 添加更多的列表到启用列表框中。
4. 你也可以从启用列表框中选择相应的列表并点击  移除列表。
5. 选择相应的列表，点击  或 ，上下移动列表的显示顺序。话机液晶界面将会按照调整后的顺序显示已启用的列表。



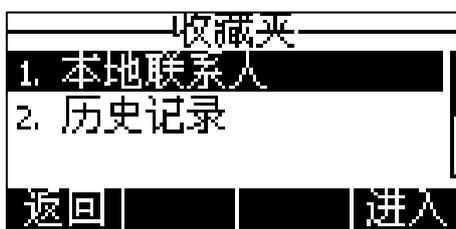
6. 点击提交保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置联系人功能。

通过话机界面查看联系人列表：

1. 在话机处于待机状态时，按**联系人**软键。
话机液晶界面将显示联系人中已启用的列表。



如果联系人中只启用一个列表，按**联系人**软键将直接进入该列表。

说明

如果你没有预先配置远程地址簿，话机界面将不会显示远程地址簿。想要了解更多关于远程地址簿的信息，请参阅第 40 页的[远程地址簿](#)。

本地联系人

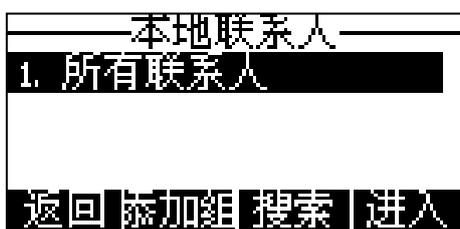
本地联系人用于存储联系人的姓名和号码。话机最多可以存储 1000 个联系人和 48 个群组。你可以添加群组，并为不同的群组添加联系人。你也可以从本地联系人中添加、编辑、删除、搜索或呼叫联系人。

添加群组

通过话机界面添加群组：

1. 按**联系人**软键。

如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 28 页的**联系人**），按**菜单**->**通讯录**->**本地联系人**进入该列表。

2. 按**添加组**软键。
3. 在**姓名**区域中输入群组名称。



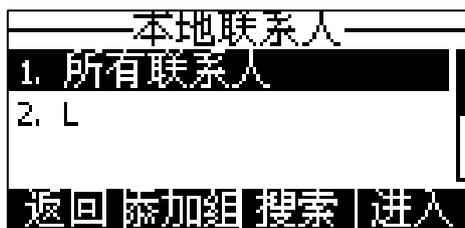
4. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**响铃**区域中选择群组中联系人的来电铃声。
如果在**响铃**区域中选择**自动**，当话机收到该群组中联系人的来电时，铃声的优先级顺序为：联系人铃声（参阅**添加联系人**）>账号铃声（参阅**铃声**）>话机铃声（参阅**铃声**）。如果在**响铃**区域中选择其他铃声，当话机收到该群组中联系人的来电时，铃声的优先级顺序为：联系人铃声（参阅**添加联系人**）>群组铃声。
5. 按**添加**软键保存操作或**返回**软键取消操作。
你可以编辑或删除任何新添加的群组。

编辑群组

通过话机界面编辑群组：

1. 按**联系人**软键。

如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 28 页的[联系人](#)），按**菜单**→**通讯录**→**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的群组，按**选项**软键。
3. 选择**详情**选项。



4. 按  或  选择群组的信息并进行编辑。



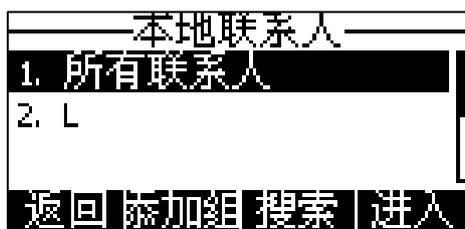
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

删除群组

通过话机界面删除群组：

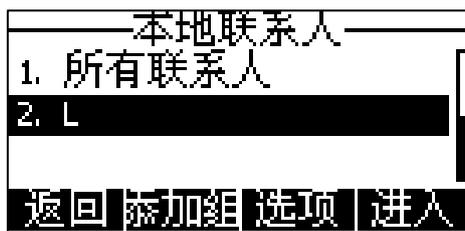
1. 按**联系人**软键。

如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。

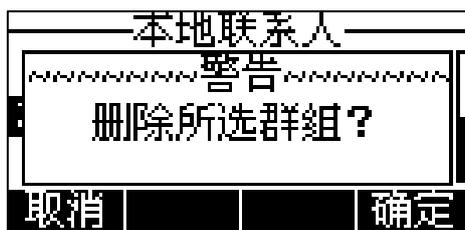


如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 28 页的[联系人](#)），按**菜单**→**通讯录**→**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的群组。



3. 按**选项**软键，选择**删除**选项。
话机液晶界面提示“删除所选群组？”。



4. 按**确定**软键删除群组或按**取消**软键取消操作。
要删除所有群组，按**选项**软键，选择**全部删除**选项。

添加联系人

你可以通过下述方式添加联系人：

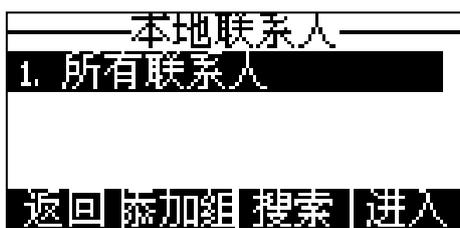
- 手动添加
- 从话单中添加
- 从远程地址簿中添加

手动添加联系人

通过话机界面从本地联系人中手动添加联系人：

1. 按**联系人**软键。

如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 28 页的[联系人](#)），按**菜单**→**通讯录**→**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的群组，按**进入**软键。

如果要添加的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。

你也可以先进入任意群组，按照下述步骤 7 的方式选择相应的群组。

3. 按**添加**软键。
4. 在相应的区域中分别输入姓名、办公室号码、移动号码和其他号码。



5. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**响铃**区域中选择相应的铃声。
如果在**响铃**区域中选择**自动**，当话机收到该联系人的来电时，铃声的优先级顺序为：群组铃声（参阅[添加群组](#)）>账号铃声（参阅[铃声](#)）>话机铃声（参阅[铃声](#)）。
6. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**群组**区域中选择群组。
7. 按**添加**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

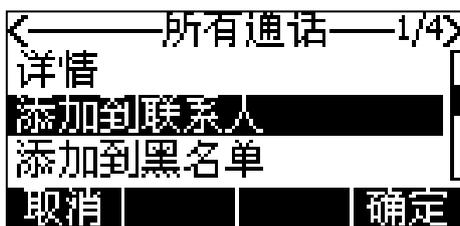
说明

重复添加同一联系人时，液晶界面提示“联系人已存在!”。

从话单中添加联系人

通过话机界面从话单中添加联系人：

1. 按**话单**软键。
2. 按 **▲** 或 **▼** 选择要添加的记录。
3. 按**选项**软键，选择**添加到联系人**，按**确定**软键。



4. 在**姓名**区域中编辑联系人的姓名。
5. 按**保存**软键保存操作。
该记录被成功添加到本地联系人列表中。

从远程地址簿中添加联系人

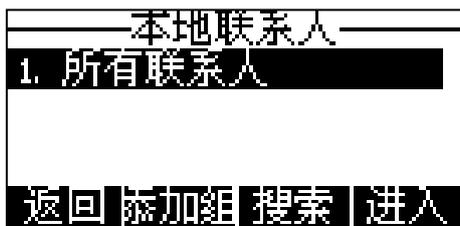
通过话机界面从远程地址簿中添加联系人：

1. 按**菜单**→**通讯录**→**远程地址簿**。
如果联系人中启用远程地址簿（参阅第 28 页的**联系人**），可按**联系人**→**远程地址簿**进入该列表。
2. 选择相应的群组，按**进入**软键。
3. 按  或  选择要添加的联系人。
4. 按**选项**软键，选择**添加到联系人**。
5. 按**确定**软键。
6. 按**保存**软键将联系人保存在本地联系人列表中。
如果联系人已经存在，液晶界面提示“覆盖原有联系人？”，按**确定**软键覆盖原有的联系人，按**取消**软键取消覆盖，并重新输入联系人姓名。
想要了解更多信息，请参阅第 40 页的**远程地址簿**。

编辑联系人

通过话机界面编辑本地电话簿中的联系人：

1. 按**联系人**软键。
如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



- 如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 28 页的**联系人**），按**菜单**→**通讯录**→**本地联系人**进入该列表。
2. 选择相应的群组，按**进入**软键。
如果要编辑的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。
 3. 按  或  选择要编辑的联系人。

- 按**选项**软键，选择**详情**。



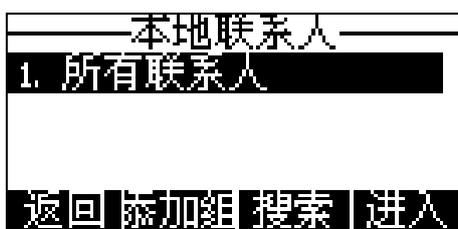
- 按 \triangle 或 ∇ 选择联系人的信息并进行编辑。
- 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

删除联系人

通过话机界面删除本地电话簿中的联系人：

- 按**联系人**软键。

如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



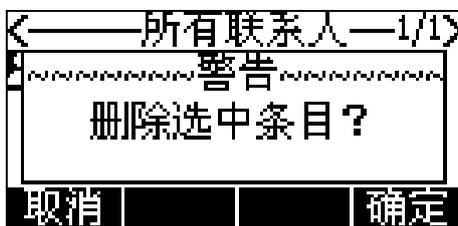
如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 28 页的**联系人**），按**菜单**→**通讯录**→**本地联系人**进入列表。

- 选择相应的群组，按**进入**软键。

如果要删除的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。

- 按 \triangle 或 ∇ 选中要删除的联系人。
- 按**选项**软键，选择**删除**。

话机液晶界面提示如下：



- 按**确定**软键删除联系人或**取消**软键取消删除。

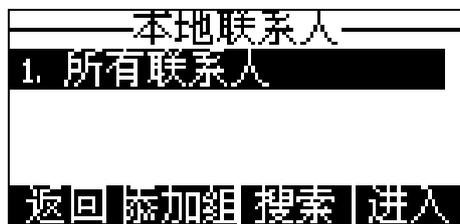
要删除所有的联系人，按**选项**软键，选择**全部删除**。

呼叫联系人

通过话机界面呼叫本地电话簿中的联系人：

1. 按**联系人**软键。

如果仅有本地联系人列表被启用，话机将直接进入该列表。



如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 28 页的**联系人**），按**菜单**→**通讯录**→**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的群组，按**进入**软键。

如果要呼叫的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。

3. 按 \triangle 或 ∇ 选中要呼叫的联系人。

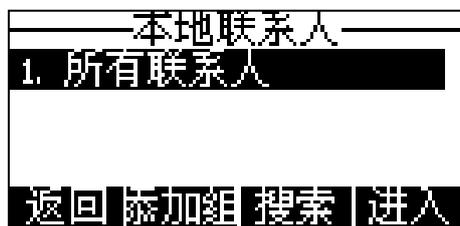
4. 使用下述任意一种方式：

- 如果联系人中仅存储了一个号码，按**呼叫**软键呼叫联系人。
- 如果联系人中存储了多个号码，按**呼叫**软键，进入联系人号码列表。
按 \triangle 或 ∇ 选中要呼出的号码。
按**呼叫**软键。

搜索联系人

通过话机界面搜索本地电话簿中联系人：

1. 按**联系人**软键。
2. 联系人中默认只有本地联系人列表，话机将直接进入该列表。



如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 28 页的**联系人**），按**菜单**→**通讯录**→**本地联系人**进入该列表。

3. 按**搜索**软键。

4. 输入联系人姓名或者号码的任意或全部字符。

液晶界面显示所有符合搜索条件的联系人姓名和号码，你可以从搜索结果中呼叫联系人。

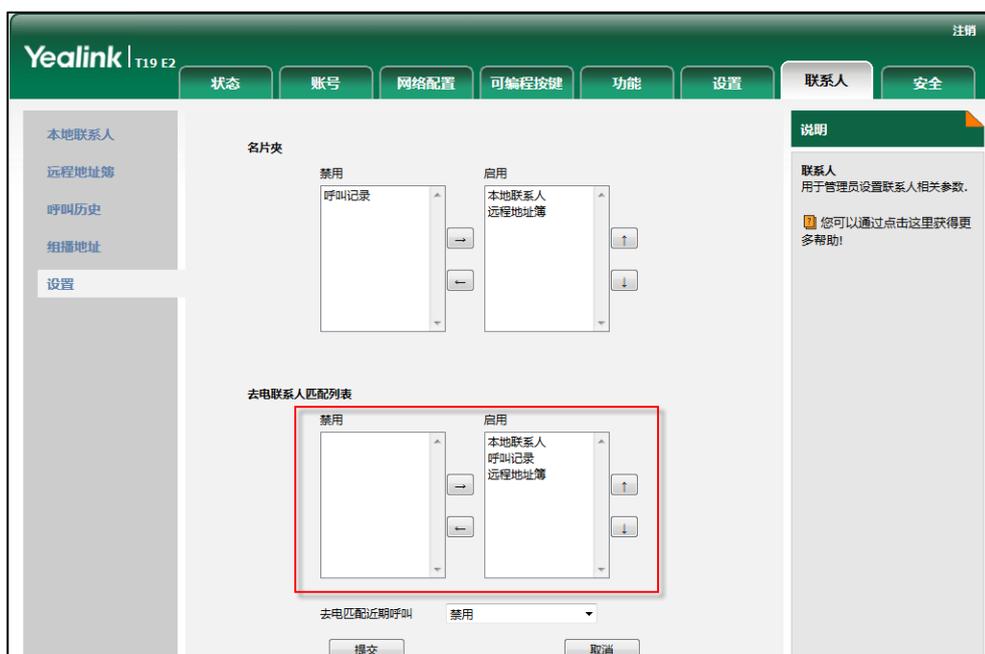


去电联系人匹配列表

当话机处于预拨号界面时，可以从设置的列表中搜索符合条件的联系人。列表可以包含本地联系人、呼叫记录、远程地址簿。

通过网页界面设置匹配列表：

1. 点击**联系人**→**设置**。
2. 在去电联系人匹配列表区域中，从禁用列表框中选择相应的列表并点击 。所选择的列表将出现在**启用**列表框中。
3. 重复步骤 2 添加更多的列表到**启用**列表框中。
4. 你也可以从**启用**列表框中选择相应的列表并点击  移除列表。
5. 选择相应的列表，点击  或 ，上下移动列表的匹配优先级。话机界面将按调整后的匹配优先级显示搜索结果。



6. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置去电联系人匹配列表功能。

从设置的列表中搜索符合条件的联系人：

1. 按免提键或拿起手柄。
2. 输入联系人的搜索条件，姓名或号码的任意或全部字符。
3. 液晶界面显示列表中所有符合搜索条件的联系人姓名和号码。你可以从搜索列表中呼叫联系人。



导入或导出联系人

你可以通过话机界面或网页界面管理本地联系人，但是只能通过网页界面导入或导出联系人文件。

通过网页界面导入 XML 格式的本地联系人文件：

1. 点击**联系人**→**本地联系人**。
2. 点击**浏览**，从本地计算机上选择要上传的文件（文件格式为.xml）。



3. 点击**XML 格式导入**。
网页界面提示“原有联系人将被覆盖，是否继续？”。
4. 点击**确定**完成导入。

通过网页界面导入 CSV 格式的本地联系人文件：

1. 点击**联系人**→**本地联系人**。

2. 点击**浏览**，从本地计算机上选择要上传的文件（文件格式为.csv）。
3. （可选项）勾选**显示标题**。
位于 CSV 文件第一行的联系人的标题信息将不会被导入话机。
4. 点击 **CSV 格式导入**。
5. （可选项）在**删除原有联系人**区域中选择**开**。
它将在导入联系人列表时删除所有已存在的联系人。
6. 在**索引**下拉框中选择你想要导入的联系人参数。
至少选中索引中的一项联系人参数导入本地联系人列表中。



7. 点击**导入**完成导入。

通过网页界面导出 XML（或 CSV）格式的本地联系人文件：

1. 点击**联系人**→**本地联系人**。
2. 点击 **XML 格式导出**（或 **CSV 格式导出**）。
3. 点击**保存**，将其保存到本地计算机上。

说明

你只能通过网页界面导入或导出联系人。

黑名单

SIP-T19(P) E2 IP 话机的黑名单最多可以存储 30 个联系人。你可以从黑名单中添加、编辑、删除、搜索或呼叫联系人。话机自动拒接黑名单内联系人的来电。

通过话机界面添加黑名单：

1. 按**菜单**→**通讯录**→**黑名单**。
2. 按**添加软键**。

3. 在相应的区域中分别输入姓名、办公号码、移动号码和其他号码。

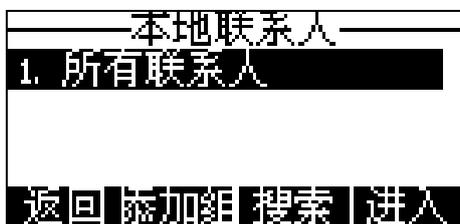


4. 按**添加**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过话机界面从本地联系人移到黑名单：

1. 按**联系人**软键。

联系人中默认只有本地联系人列表，话机将直接进入该列表。



如果联系人中禁用本地联系人列表（参阅第 28 页的**联系人**），请按**菜单**→**通讯录**→**本地联系人**进入该列表。

2. 选择相应的联系人群组，按**进入**软键。

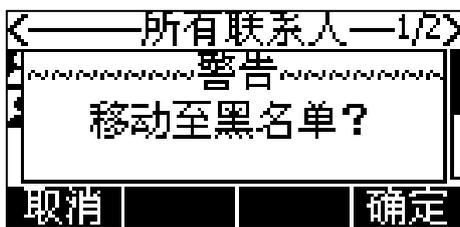
如果要添加的联系人不属于任何群组，选中**所有联系人**，按**进入**软键。

3. 按  或  选择要添加的联系人。

4. 按**选项**软键，选择添加到黑名单。

5. 按**确定**软键。

话机液晶界面提示如下：



6. 按**确定**软键保存操作。

关于更多编辑、删除、拨打或搜索黑名单中的联系人的操作说明，请参阅第 30 页的**本地联系人**。

远程地址簿

你可以在话机上访问远程地址簿、将远程地址簿中的联系人添加至本地或呼叫远程地址

簿中的联系人。

话机最多可以设置5个远程地址簿。请咨询你的系统管理员获取远程地址簿的URL信息。

设置远程地址簿

通过网页界面设置远程地址簿：

1. 点击**联系人**→**远程地址簿**。
2. 在**远程URL**区域中输入访问电话簿的URL。
3. 在**显示名称**区域中输入电话簿名称。



4. 点击**提交**保存操作。

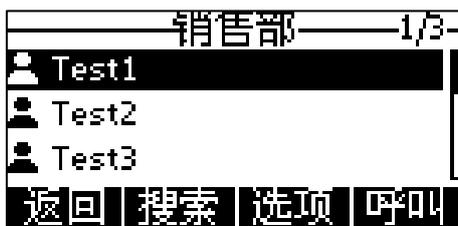
说明

你只能通过网页界面设置远程地址簿。

访问远程地址簿

通过话机界面访问远程地址簿：

1. 按**菜单**→**名片夹**→**远程地址簿**。
如果联系人中启用远程地址簿（参阅第 28 页的**联系人**），按**联系人**→**远程地址簿**进入该列表。
2. 选择相应的远程群组，按**进入**软键。
话机将加载远程群组信息，液晶界面显示此远程群组下的联系人信息。



3. 按**返回**软键返回上一个页面。

呼叫联系人

通过话机界面呼叫远程地址簿中的联系人：

1. 按**菜单**→**名片夹**→**远程地址簿**。
如果联系人中启用远程地址簿（参阅第 28 页的**联系人**），按**联系人**→**远程地址簿**列表进入。
2. 选择相应的远程群组，按**进入**软键。
3. 选择要呼叫的联系人。
4. 按**呼叫**软键。

搜索联系人

通过话机界面搜索远程地址簿中的联系人：

1. 按**菜单**→**名片夹**→**远程地址簿**。
如果联系人中启用远程地址簿（参阅第 28 页的**联系人**），按**联系人**→**远程地址簿**进入该列表。
2. 选择相应的远程群组，按**进入**软键。
3. 按**搜索**软键。
4. 按**Abc**软键切换输入法。输入联系人姓名或号码的任意或全部字符。
液晶界面显示所有符合搜索条件的联系人姓名和号码。你可以从搜索结果中呼叫联系人。



来电/去电号码匹配

你可以启用来电/去电号码匹配功能，使话机在收到来电/去电时，能够查询并显示远程电话簿中已存储的联系人的姓名。

通过网页界面启用来电/去电号码匹配功能：

1. 点击**联系人**→**远程地址簿**。
2. 在**来电/去电号码匹配**下拉框中选择**启用**。
3. 在**更新时间间隔（秒）**区域中输入适当的数值。

默认值为“21600”，话机会在 21600 秒后自动更新远程电话簿。



4. 点击**提交**保存操作。

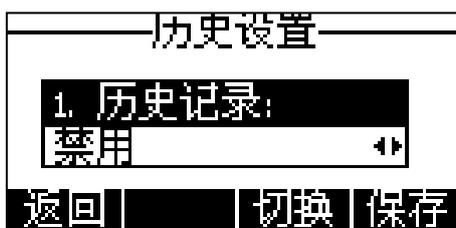
历史记录管理

SIP-T19(P) E2 IP 话机的历史记录包含已拨号码、已接来电、未接来电和转移来电列表。每个列表最多可以储存 100 条记录。你可以查看话单、呼叫话单中的联系人或删除话单记录等。

历史记录功能默认为启用。如果你不想要保存历史记录，可以禁用这个功能。

通过话机界面禁用历史记录：

1. 按**菜单**→**功能**→**历史设置**。
2. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**历史记录**区域中选择**禁用**。



3. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

通过话机界面查看话单：

1. 按**话单**软键。
液晶界面显示近期所有的通话记录。
2. 按 **◀** 或 **▶** 切换所有通话、未接来电、已拨号码、已接来电或转移来电列表。
3. 按 **▲** 或 **▼** 选择要查看的记录。
4. 按**选项**软键，选择**详情**。
液晶界面上会显示记录的详细信息。

通过话机界面从话单中拨打电话：

1. 按**话单软键**。
液晶界面显示近期所有的通话记录。
2. 按 **◀** 或 **▶** 切换**所有通话、未接来电、已拨号码、已接来电或转移来电列表**。
3. 按 **▲** 或 **▼** 选择要呼叫的记录。
4. 按**发送软键**。

通过话机界面从话单中添加联系人或添加到黑名单：

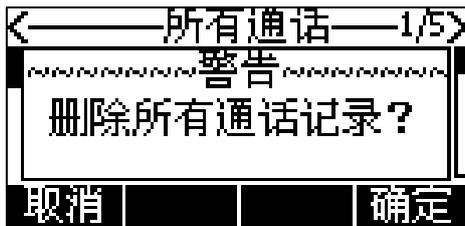
1. 按**话单软键**。
液晶界面显示近期所有的通话记录。
2. 按 **◀** 或 **▶** 切换**所有通话、未接来电、已拨号码、已接来电或转移来电列表**。
3. 按 **▲** 或 **▼** 选择要添加的记录。
4. 按**选项软键**，选择**添加到联系人或添加到黑名单**。
5. 输入联系人的姓名，选择相应的账号、响铃和群组。
6. 按**保存软键**保存联系人或**取消软键**取消操作。
想要了解更多信息，请参阅第 28 页的**电话簿管理**。

通过话机界面从话单中删除通话记录：

1. 按**话单软键**。
液晶界面显示近期所有的通话记录。
2. 按 **◀** 或 **▶** 切换**所有通话、未接来电、已拨号码、已接来电或转移来电列表**。
3. 按 **▲** 或 **▼** 选择要删除的记录。
4. 按**删除软键**。

通过话机界面删除所有通话记录：

1. 按**话单软键**。
液晶界面显示近期所有的通话记录。
2. 按 **◀** 或 **▶** 切换**所有通话、未接来电、已拨号码、已接来电或转移来电列表**。
3. 按**选项软键**，选择**全部删除**。
4. 按**确定软键**。
液晶界面提示“删除所有通话记录？”。



5. 按**确定软键**删除所有通话记录或者按**取消软键**取消操作。

系统自定义

自定义徽标

你可以上传自定义徽标。当话机处于待机状态时，徽标将显示在液晶界面上。

通过网页界面上上传自定义徽标：

1. 点击**功能**→**基本信息**。
2. 在**使用徽标**下拉框中选择**自定义徽标**。
3. 点击**浏览**，从本地计算机上选择要上传的徽标文件。



4. 点击**上传**，上传文件。

说明

自定义徽标文件上传后，网页界面会出现删除键，你可以点击删除键删除自定义徽标。

徽标文件的格式必须为*.dib，想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

你只能通过网页界面设置自定义徽标。

耳麦使用

如果要使用有线耳麦，请先连接耳麦，并激活耳麦模式。想要了解如何连接耳麦，请参阅第 9 页的**安装话机**。

激活及取消耳麦模式

激活耳麦模式：

1. 按 。

耳麦图标显示在话机液晶界面的左上角，说明话机进入耳麦模式。当话机收到来电时，按**应答**软键接听来电，话机自动进入耳麦通话模式。

拨号并按下**发送**键，话机将自动使用耳麦模式拨打电话，想要了解更多关于使用耳麦模式拨打电话的信息，请参阅第 59 页的**拨打电话**。

取消耳麦模式

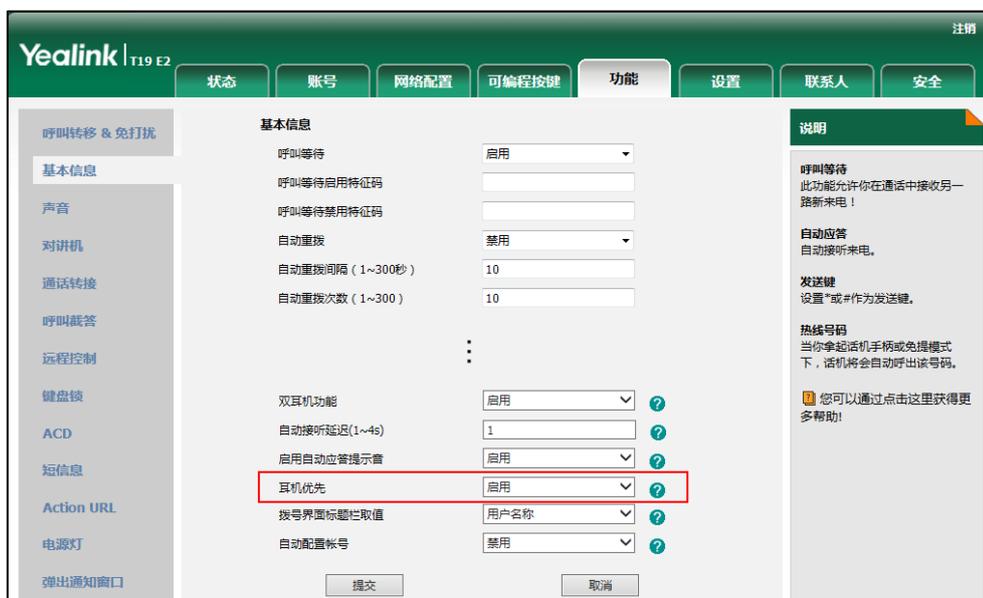
1. 再次按 。
耳麦图标消失，话机退出耳麦模式。

耳麦优先

你可以启用耳麦优先功能优先使用耳麦，该功能特别适用于经常或全职使用耳麦的用户。

通过网页界面启用耳麦优先功能：

1. 点击**功能**→**基本信息**。
2. 在**耳机优先**下拉框中选择**启用**。



3. 点击**提交**保存操作。

在使用耳麦优先功能前，先激活耳麦模式：

1. 将耳麦连接在话机的耳麦接口处。
2. 按  激活耳麦模式。

说明

如果启用耳麦优先功能，再次按耳麦键，话机退出耳麦模式。

如果禁用耳麦优先功能，按免提键或耳麦键，话机退出耳麦模式。

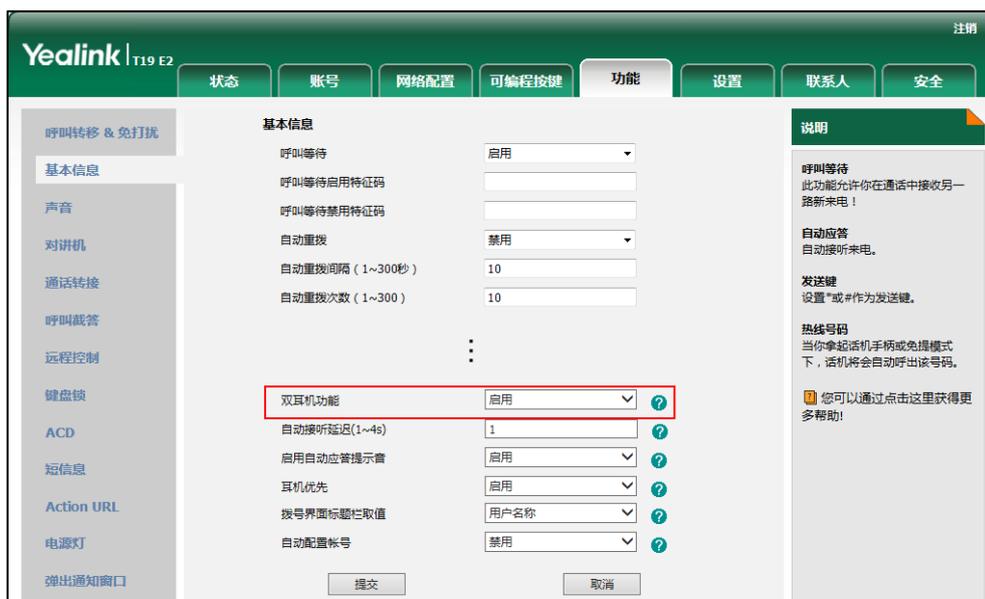
你只能通过网页界面启用耳麦优先功能。

双耳麦

要使用双耳麦功能，你必须将两个耳麦分别连接在话机的耳麦接口处和手柄接口处。连接在耳麦接口处的耳麦，通话方式为全双工，既可以听电话，又可以讲电话。连接在手柄接口处的耳麦只能听电话。

通过网页界面启用双耳麦功能：

1. 点击**功能**→**基本信息**。
2. 在**双耳机功能**下拉框中选择**启用**。



3. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面启用双耳麦功能。

可编程功能键

SIP-T19(P) E2 IP 话机支持 11 个可编程功能键。你可以按预先定义可编程功能键的功能，通过按可编程按键快速使用一些功能。例如回拨，查听语音留言等。按键类型为空，即当前没有分配任何功能给可编程按键。详细内容如下。

通过网页界面定义可编程功能键：

1. 点击**可编程按键**→**可编程功能键**。

2. 为话机上的按键配置具体的功能。

按键	类型	线路	值	标签	分机号
软键 1	呼叫记录	本地呼叫记录			
软键 2	联系人	空			
软键 3	免打扰	空			
软键 4	菜单	空			
向上	呼叫记录	本地呼叫记录			
向下	联系人	空			
向左	空	空			
向右	空	空			
OK	状态	空			
静音	空	空			
转接	呼叫转移	空			

说明

按键类型
可编程功能键，类型可以为快速拨号，代答，保持，免打扰等。
按键事件
自定义按键功能。

对讲机
启用对讲机模式，主要用于办公室快速连接话务员或秘书。

您可以通过[点击这里](#)获得更多帮助!

3. (可选项) 在**标签**区域中输入显示在液晶界面的标签。

只有在自定义软键(1-4)时，你才能配置标签值。

4. 点击**提交**保存操作。

你可以点击**恢复默认值**，将自定义设置恢复到默认状态。

说明

你只能通过网页界面设置可编程功能键。

下面的章节将详细介绍可编程按键的部分常用功能：

- 快速拨号
- 指定截答
- 群组截答
- 前缀
- 本地联系人
- 本地群组
- XML 联系人
- XML 群组
- XML 浏览器
- 短消息
- 新消息
- 一键更新
- 键盘锁
- 联系人

对于本小节没有介绍的功能，请参阅第 59 页的**基本功能**和第 83 页的**高级功能**。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

快速拨号

你可以使用**快速拨号**键快速呼出一些比较常用或难以记忆的号码。

配置项：类型（快速拨号）

值（速拨号码）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：按**快速拨号**键，使用速拨号码自动呼出号码。

指定截答

你可以使用**指定截答**键接听任意用户的来电。

配置项：类型（指定截答）

值（指定截答特征码和要截答的号码）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：当指定的用户收到来电时，按**指定截答**键代替其接听来电。

群组截答

你可以使用**群组截答**键接听同一组内其他用户的来电。

配置项：类型（群组截答）

值（组截答特征码）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：当同一组内的用户收到来电时，按**群组截答**键代替其接听来电。

前缀

在拨号时，按**前缀**键，能快速输入预拨号码的前缀号码。

配置项：类型（前缀）

值（前缀号码）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：在话机处于待机状态时，你可以按**前缀**键，话机将进入拨号界面并显示预先设置的前缀号码。然后输入余下的预拨号码，进行呼叫。

本地联系人

你可以使用**本地联系人**快速访问本地联系人列表。想要了解更多信息，请参阅第 30 页的**本地联系人**。

配置项：类型（本地联系人）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：按**本地联系人**快速访问本地联系人列表。

本地群组

你可以使用**本地群组**键快速访问本地联系人中的联系人群组。想要了解更多信息，请参阅第 30 页的**本地联系人**。

配置项： *类型（本地群组）*

本地群组（要访问的本地群组名）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法： 当话机处于待机状态时，按**本地群组**键进入指定的联系人群组。

XML 联系人

你可以使用 **XML 联系人** 快速访问远程联系人。想要了解更多信息，请参阅第 40 页的[远程地址簿](#)。

配置项： *类型（XML 联系人）*

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法： 当话机处于待机状态时，按 **XML 联系人** 键进入远程联系人列表。

XML 群组

你可以使用 **XML 群组** 键快速访问远程地址簿中的联系人群组。你需要预先配置远程地址簿。想要了解更多信息，请参阅第 40 页的[远程地址簿](#)。

配置项： *类型（XML 群组）*

XML 群组（要访问的远程群组名）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法： 当话机处于待机状态时，按 **XML 群组** 键加载指定的联系人群组。

XML 浏览器

你可以使用 **XML 浏览器** 键快速访问自定义的功能服务。你需要预先在服务器上配置自定义的功能服务。你可以自定义一些特殊功能服务，如天气预报，股票信息和谷歌搜索等。

配置项： *类型（XML 浏览器）*

值（访问 XML 浏览器的 URL）

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法： 当话机处于待机状态时，按 **XML 浏览器** 键进入相应的功能服务。

短消息

你可以使用**短消息**键快速使用短信息功能。想要了解更多信息，请参阅第 100 页的[短信息](#)。

配置项： *类型（短消息）*

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法： 在话机处于待机状态时，按**短消息**键进入短信息功能界面。

新信息

你可以使用**新消息**键快速查看新的文本信息。想要了解更多信息，请参阅第 100 页的[短信息](#)。

配置项： *类型（新信息）*

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：在话机处于待机状态时，按**新信息**键进入查看和发送信息功能界面。

一键更新

你可以使用**一键更新**键快速配置自动更新参数和网络参数。

配置项：*类型（一键更新）*

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：

1. 按**一键更新**键进入一键更新界面。
2. 在一段时间内（例如：5s）按**确定**软键。
3. 在相应的区域配置网络参数。
4. 按**下一步**软键。
5. 在相应的区域配置自动更新参数。
6. 按**确定**软键。

话机将会重启更新配置。

键盘锁

你可以按**键盘锁**键代替长按  键来快速锁住键盘。想要了解更多信息，请参阅第 23 页的**键盘锁**。

配置项：*类型（键盘锁）*

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：在启用键盘锁功能后，按**键盘锁**键代替长按  键快速锁住键盘。

联系人

你可以使用**联系人**键简单快捷地进入常用列表。想要了解更多信息，请参阅第 28 页的**联系人**。

配置项：*类型（联系人）*

标签（显示在液晶界面的标签）

使用方法：按**联系人**键立即进入常用列表。

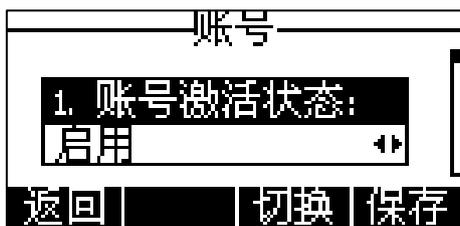
注册账号

SIP-T19(P) E2 IP 话机只能注册一个账号。

通过话机界面注册账号：

1. 按**菜单**->**设置**->**高级设置**（默认密码：admin）->**账号**。
2. 按**进入**软键。

3. 按 ,  或切换软键, 在**账号激活状态**区域中选择**启用**。



4. 分别在**标签**、**显示名**、**注册名**、**用户名**、**密码**和**SIP 服务器 1/2**区域中输入相应的信息。想要了解更多信息, 请咨询你的系统管理员。
5. 如果使用 outbound 代理服务器, 执行以下步骤:
- 1) 按 ,  或切换软键, 在**开启 Outbound**区域中选择**启用**。
 - 2) 分别在**Outbound 代理服务器 1/2**、**代理回退间隔**区域中输入相应的信息。想要了解更多信息, 请咨询你的系统管理员。
6. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过话机界面禁用账号:

1. 按**菜单**->**设置**->**高级设置** (默认密码: admin) ->**账号**。
2. 按 ,  或切换软键, 在**账号激活状态**区域中选择**禁用**。
3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置账号, 界面路径: **账号**->**注册**。

拨号规则

拨号规则用来处理话机键盘输入的字符串, 使用户能简便、快捷地拨号。SIP-T19 (P) E2 IP 话机支持下述拨号规则:

- [替换规则](#)
- [立即呼出](#)
- [区域代码](#)
- [限制呼出](#)

你需要了解下述基本的语法:

.	代表任意一个或多个字符的占位符, 例如: “12.” 匹配 “123”, “1234”, “12345”, “12abc” 等。
x	代表任意一个字符的占位符, 例如: “12x” 匹配 “121”, “122”, “123”, “12a” 等。
-	括号里允许的数字范围: 数字“-”数字。例如: “[5-7]” 匹配 “5, 6 或者 7”。
[]	代表一组字符区间中的任意一个字符, 例如: “91[5-7]1234” 匹配 “9151234”, “9161234”, “9171234”。
()	代表一个或多个字符的组合, 例如:

	“([1-9])([2-7])3”匹配“923”，“153”，“773”等。
\$	\$需要与序号结合使用，\$加上序号，代表序号所指的圆括号内所有的字符。 例如： 前缀：“9([5-7])(.)”，代替：“5\$2”。当你拨打号码“96123”时，话机会自动替换为“5123”并呼出。“\$2”代表第2个圆括号内所有的字符，即“123”。

替换规则

你可以设置一条或多条（最多 100 条）替换规则，替换规则是指用一组字符串替换另一组字符串（语法参考上述表格）。当你输入的字符串匹配替换规则时，输入的字符串将被自动替换。这个功能方便你进行快速拨号，例如一条替换规则为：“前缀：“1”，替换：“12345”。当你想要拨打“12345”时，只需输入“1”，再按**发送**软键，话机将会呼出“12345”。

通过网页界面添加替换规则：

1. 点击**设置**->**拨号规则**->**替换规则**。
2. 在**前缀**区域中输入字符串（例如：1）。
3. 在**替换**区域中输入字符串（例如：12345）。



4. 点击**添加**添加替换规则。
当你输入号码“1”，再按**发送**软键后，话机将会呼出“12345”。

通过网页界面修改替换规则：

1. 点击**设置**->**拨号规则**->**替换规则**。
2. 勾选该规则右边的复选框。
3. 修改**前缀**区域和**替换**区域中的值。
4. 点击**编辑**修改替换规则。

通过网页界面删除一条或多条替换规则：

1. 点击**设置**->**拨号规则**->**替换规则**。

- 勾选规则右边一个或多个复选框。
- 点击删除。

说明

你只能通过网页界面设置替换规则。

立即呼出

你可以在话机上设置一条或多条（最多 100 条）立即呼出规则。当你输入的字符串匹配立即呼出规则，在指定的时间内，话机将自动呼出该字符串。例如：立即呼出规则为：“2xx”，当你输入任意一个以 2 开头的三位字符后，不用按任何发送键，话机将自动呼出该号码。

通过网页界面添加立即呼出规则：

- 点击设置->拨号规则->立即呼出。
- 在规则区域中输入要设置的字符串（例如：2xx）。



- 点击添加。

当你输入号码“234”后，话机将在一定的时间内自动呼出该号码。

说明

你也可以修改或删除立即呼出规则，请参阅第 53 页的替换规则。

你只能通过网页界面设置立即呼出功能。

立即呼出延迟时间

你可以设置话机自动呼出号码的延迟时间。当你输入的字符串匹配立即呼出规则时，在设置的延迟时间后，话机将自动呼出该号码。

通过网页界面设置立即呼出延迟时间：

- 点击功能->基本信息。
- 在即时呼出延迟区域中输入时间。

时间区间为 0~14 秒。默认延迟时间为 1 秒。



3. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置立即呼出延迟时间。

区域代码

当拨打你所在地区以外的电话时，需要在号码前加拨该地区的区号。不同地区的区号有所差异。如果你需要经常呼出某一地区的电话号码，可以在话机上配置该地区的区号。例如，在话机上设置“区号：011，最小长度：1，最大长度：15，当你要拨打电话号码“56789”（长度在 1-15 位之间），话机呼出号码时，会自动在输入的电话号码前加上区号，即呼出：“01156789”。你只能在话机上设置一个区域代码。

通过网页界面设置区域代码：

1. 点击**设置**→**拨号规则**→**区域代码**。

2. 分别在区号、最小长度（1~15）和最大长度（1~15）区域中输入要设置的数值。



3. 点击**提交**保存操作。

说明

默认的最小长度和最大长度分别为 1 和 15。

你只能通过网页界面设置区域代码。

限制呼出

你可以在话机上设置限制呼出规则（最多 10 条），限制话机呼出特定的号码。当话机呼出限制呼出号码时，液晶界面提示：“禁止号码”。

通过网页界面添加限制呼出的号码：

1. 点击**设置**→**拨号规则**→**限制呼出**。
2. 在**阻止号码**区域中输入要禁止的号码。



3. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置限制呼出号码。

紧急呼叫号码

世界各地的每个公共交换电话网都有一个紧急呼叫号码（紧急服务号码），允许用户在紧急情况下与本地紧急服务联系。不同国家的紧急呼叫号码有所不同。为了方便记忆和快速拨号，紧急呼叫号码通常设置为 3 位。一些国家可能拥有多个不同的紧急呼叫号码，用以提供不同的紧急服务。

你可以在话机上设置相应的紧急呼叫号码。当话机被锁住时，你也可以呼叫紧急服务。想要了解更多关于键盘锁的信息，请参阅第 23 页的[键盘锁](#)。

说明

请咨询本地电话服务提供商获取本地紧急服务号码。

通过网页界面设置紧急呼叫号码：

1. 点击**功能**→**键盘锁**。
2. 在**紧急呼叫**区域中输入紧急呼叫号码，输入多个号码时，用“，”隔开。

默认紧急呼叫号码为 112, 911, 110。



3. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置紧急呼叫号码。

自动呼出

你可以为 SIP-T19(P) E2 IP 话机开启自动呼出功能。当你输入号码后，不用按任何呼出键，话机将在一定的延迟时间后自动呼出该号码。

通过网页界面启用自动呼出功能：

1. 点击**设置**→**基本设置**。
2. 在**自动呼出**下拉框中选择**启用**。
3. 在**自动呼出激活时间（1~14 秒）**区域中输入延迟时间。

默认延迟时间为 4 秒。



4. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置自动呼出功能。

热线

热线是指你经常呼出的号码。你可以在话机上设置热线号码，在你拿起手柄或按免提键后，话机将自动呼出热线号码。你也可以设置呼出热线号码的延迟时间，话机将会在设置的延迟时间后自动呼出热线号码。

通过话机界面设置热线号码：

1. 按**菜单**→**功能**→**热线**。
2. 在**热线号码**区域中输入热线号码。



3. 在**热线延迟时间**区域中输入延迟时间。
有效的延迟范围为 0 至 10 秒，默认值为“4”。
4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置热线号码，界面路径：**功能**→**基本信息**。

基本功能

SIP-T19(P) E2 IP 话机使用起来和传统话机一样简单方便。你可以使用拨打电话、接听来电、转接来电或者召开电话会议等基本功能。

本章介绍 SIP-T19(P) E2 IP 话机的基本功能，包含以下内容：

- 拨打电话
- 接听来电
- 结束通话
- 重拨
- 去电匹配近期呼叫
- 自动重拨
- 呼叫完成
- 回拨
- 静音
- 通话保持/恢复
- 免打扰
- 呼叫转移
- 通话转接
- 呼叫等待
- 会议
- 呼叫截答
- 匿名呼叫
- 匿名呼叫拒接

想要获取更多信息和帮助，请联系你的系统管理员。

拨打电话

你可以使用以下三种方式拨打电话：

- 手柄
- 免提
- 耳麦

你可以先拨号，然后选择与对方通话的方式。

你也可以从话单、本地联系人或远程地址簿中搜索联系人，再呼叫搜索到的联系人。想要了解更多信息，请参阅第 28 页的[电话簿管理](#)和第 43 页的[历史记录管理](#)。

在通话过程中，你可以按免提键、耳麦键或拿起手柄切换通话模式。

液晶界面可以显示通话的持续时间、远端的信息(姓名或者号码)。如下图所示：与“Tom”（电话号码：1266）的通话已经持续 5 秒。



使用手柄拨打电话：

1. 拿起手柄。
2. 输入号码。
3. 按 ，，或发送软键。

默认情况下，#键作为呼出键。你可以设置*键作为呼出键或者设置两者都不作为呼出键。想要了解更多信息，请参阅第 22 页的呼出键。

说明

你可以在话机上直接呼出 SIP URI 或者 IP 地址。按  键，查看话机的 IP 地址。SIP URI 和 IP 地址的最长字符为 32 位，例如：SIP URI: 2210@sip.com, IP: 192.168.1.15。

话机可能不支持 IP 直拨，想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

使用免提拨打电话：

使用下述任意一种方式：

- 当手柄处于挂机状态时，按  进入拨号界面。
输入号码。
按 ， 或发送软键。
- 当手柄处于挂机状态时，输入号码。
按 ，， 或发送软键。

使用耳麦拨打电话：

1. 连接好耳麦，按  激活耳麦模式。
2. 输入号码。
3. 按 ， 或发送软键。

说明

如果需长时间使用耳麦模式的用户，请参阅第 46 页的耳麦优先。

SIP-T19(P) E2 IP 话机能够同时处理多路通话。但是，在任何时间只有一路通话处于活动状态，其他通话处于被保持状态，SIP-T19(P) E2 IP 话机最多能同时处理 2 路通话。

拨打多路电话：

你可以使用 SIP-T19 (P) E2 IP 话机进行多路通话。在通话过程中新呼出一个号码：

1. 按**保持**软键，当前通话处于保持状态。
2. 按**新呼出**软键。
3. 输入号码。
4. 按 ， 或**发送**软键。

你可以按 ， 选择不同线路的通话，按**恢复**软键恢复所选的通话。

接听来电

当话机处于空闲状态时，你可以使用下述三种方式接听来电：

- 手柄
- 免提
- 耳麦

说明

你可以按**拒绝**软键忽略来电，也可以激活免打扰模式，忽略所有来电。想要了解更多信息，请参阅第 69 页的**免打扰**。

你可以按**转移**软键，将来电转移给其他人。想要了解更多信息，请参阅第 70 页的**呼叫转移**。

话机空闲时接听来电

在话机空闲时收到来电，话机的液晶界面会显示通话时间及呼叫方的号码。

使用手柄接听来电：

拿起手柄。

使用免提接听来电：

使用下述任意一种方式：

- 按 。
- 在手柄挂机和耳麦模式未激活时，按**应答**软键。

使用耳麦接听来电：

使用下述任意一种方式：

- 按 。
- 在耳麦模式激活后，按**应答**软键。

话机正在通话时接听来电

如果你正处于通话状态，收到新的来电，使用下述任意一种方式：



- 按**应答**软键。
接听新来电，当前通话处于保持状态。
- 按  查看新来电。



- 按  或**应答**软键。
接听新来电，当前通话处于保持状态。

结束通话

使用下述任意一种方式：

- 如果你正在使用手柄接听来电，按**挂断**软键或放回手柄。
- 如果你正在使用耳麦接听来电，按**挂断**软键。
- 如果你正在使用免提接听来电，按  或**挂断**软键。

重拨

重拨最后一次呼出的号码：

1. 在话机处于待机状态时，按两次 。
话机将自动呼出最后一次拨打的号码。

重拨任意的已拨电话：

1. 在话机处于待机状态时，按 。
2. 按  或  在已拨号码列表里选择要呼出的号码，按  或**发送**软键。

去电匹配近期呼叫

你可以启用去电匹配近期呼叫功能，当话机处于预拨号界面，液晶界面将自动显示已拨号码列表。方便你快速的从已拨号码中搜索和拨号。

通过网页界面设置去电匹配近期呼叫功能：

1. 点击**联系人**->**设置**。
2. 在**去电匹配近期呼叫**下拉框中选择**启用**。



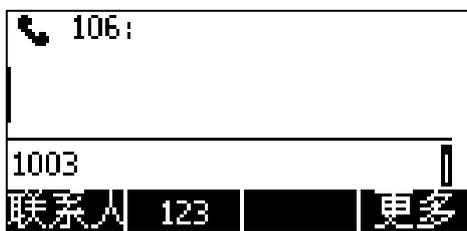
3. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置去电匹配近期呼叫功能。

查看话机在预拨号界面显示的已拨列表：

1. 按免提键或拿起手柄。
话机液晶界面自动显示已拨号码列表。



你也可以输入联系人姓名或者号码的任意或全部字符，搜索已拨号码。



自动应答

你可以使用自动应答功能，话机将会自动接听来电。

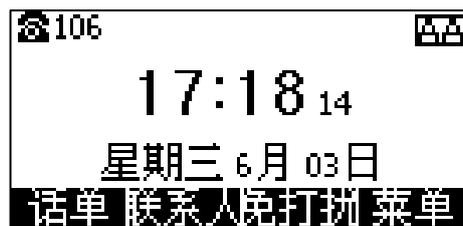
通过话机界面启用自动应答：

1. 按**菜单**→**功能**→**自动应答**。
2. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**状态**区域中选择**启用**。



3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

话机待机界面上出现自动应答的图标 **AA**。



通过网页界面启用自动应答，界面路径：账号->基础。

说明

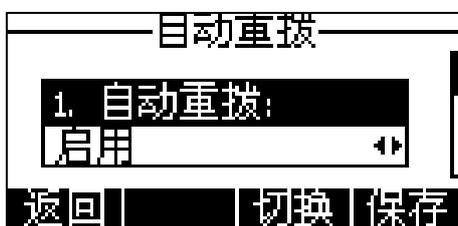
当话机处于通话状态，收到新来电时，不会自动应答。

自动重拨

你可以启用自动重拨功能。在话机呼叫失败后，话机液晶界面会出现自动重拨的提示。你也可以设置自动重拨的时间间隔和自动重拨的次数。

通过话机界面启用自动重拨：

1. 按**菜单**->**功能**->**自动重拨**。
2. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**自动重拨**区域中选择**启用**。

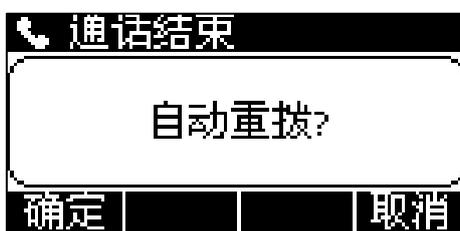


3. 在**自动重拨间隔**区域中输入相应的值（单位：秒）。默认值为“10”。
4. 在**自动重拨次数**区域中输入相应的值。默认值为“10”。
5. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置自动重拨，界面路径：功能->基本信息。

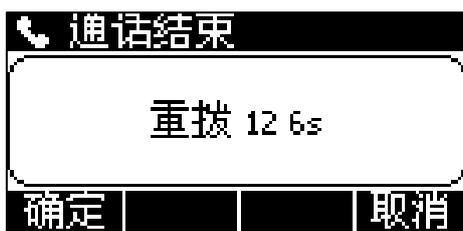
使用自动重拨功能：

当话机呼叫失败时，话机液晶界面提示如下：



1. 按**确定**软键激活自动重拨功能。

话机液晶界面提示如下：



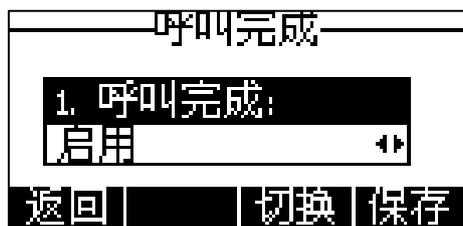
- 按**确定**软键或等待一段时间（自动重拨间隔），话机将重新呼出号码。话机将会按照设置的自动重拨次数拨打被叫用户。

呼叫完成

你可以启用呼叫完成功能。当呼叫处于忙碌状态的用户时，如果启用呼叫完成功能，一旦被叫用户转为空闲状态，服务器将会通知话机进行重拨。

通过话机界面启用呼叫完成：

- 按**菜单**→**功能**→**呼叫完成**。
- 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**呼叫完成**区域中选择**启用**。

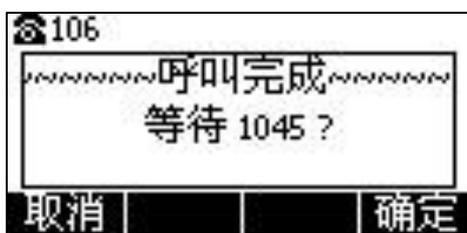


- 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置呼叫完成功能，界面路径：**功能**→**基本信息**。

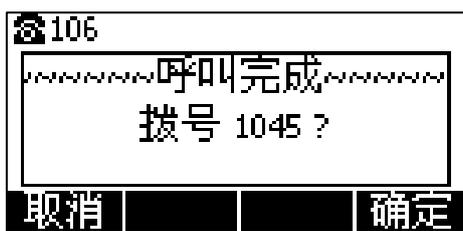
使用呼叫完成功能：

当被叫用户处于忙碌状态时，主叫方的话机液晶界面提示如下：



- 按**确定**软键激活呼叫完成功能。

当被叫用户转为空闲状态时，主叫方的话机液晶界面提示如下：



1. 按**确定**软键，话机将重新呼出号码。

说明

不是所有的服务器都支持呼叫完成功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

回拨

你可以通过按回拨键，让话机呼出最后一次来电的号码。

通过网页界面设置回拨键：

1. 按**可编程按键**→**可编程功能键**。
2. 选择要设置的可编程功能键。
3. 在**类型**下拉框中选择**回拨**。



4. 点击**提交**保存操作。

说明

你只能通过网页界面设置去回拨功能。

静音

你可以在通话过程中启用静音模式，关闭话机的麦克风，这时对方将听不到你的声音。

在所有的通话模式下（手柄、耳麦或免提）都可以启用静音模式。

通话静音：

1. 在通话中按 。

通话处于静音状态，液晶界面显示如下：



取消通话静音：

1. 再次按  取消静音。

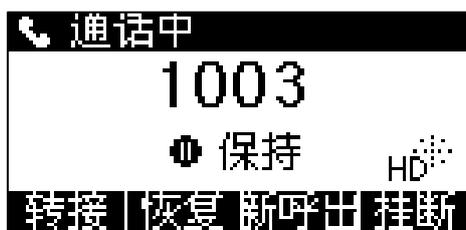
通话保持/恢复

你可以将一路通话置于保持状态。在任何情况下，话机只能有一路通话处于活动状态。当话机接听新来电时，当前通话将被置于保持状态。被保持方在等候时可能听到来自服务器发送的音乐。

通话保持：

1. 在通话中按**保持**软键。

液晶界面显示通话保持。



说明

话机每隔 30 秒会发出“嘟嘟”的提示音，提醒你有通话处于保持状态。

恢复一路保持的通话：

1. 按**恢复**软键。

恢复多路保持的通话：

1. 按  或  选择要恢复的通话，按**恢复**软键。

液晶界面会显示相关的通话信息。例如：“1/2”代表话机有 2 路通话，当前显示第 1 路通话。

免打扰

你可以激活免打扰模式，使话机自动拒接来电，并发送忙音。话机液晶界面会提示“n 新未接来电”（n 表示未读来电的数量）消息，被叫用户会接收到忙碌消息。当话机处于免打扰模式，所有的通话将被记录到未接来电列表里。

说明

只有开启了未接来电记录功能才会显示提示信息。通过网页界面设置未接来电记录功能，界面路径：**账号**→**基础**→**未接来电记录**。

通过服务器端设置的免打扰功能可能会覆盖话机本地的设置。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

通过话机界面激活免打扰模式：

1. 在话机待机时，按**免打扰**软键。

话机待机界面出现  图标。

话机将自动拒绝来电，液晶界面提示“n 新未接来电”（n 表示未读来电数量，例如：2 新未接来电）。



通过网页界面激活免打扰模式，界面路径：**功能**→**呼叫转移&免打扰**。

说明

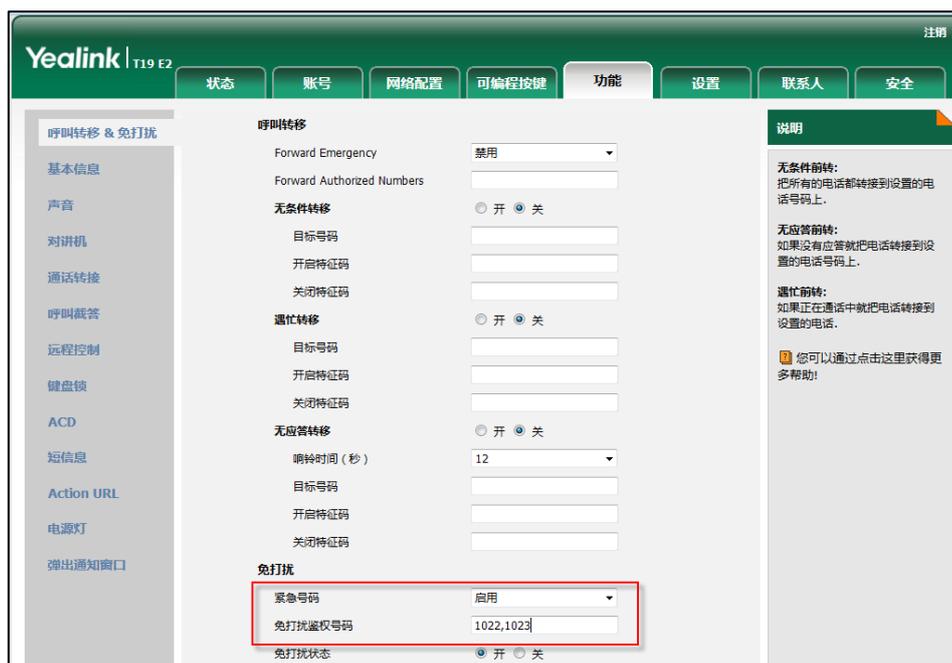
同时为账号启用免打扰模式和遇忙转移功能后，该账号的来电将被转移到遇忙转移设置的目标号码。想要了解更多关于遇忙转移的信息，请参阅第 70 页的**呼叫转移**。

你可以设置免打扰鉴权号码，使话机在免打扰模式开启的情况下，仍然可以接收免打扰鉴权号码的来电。

通过网页界面设置免打扰鉴权号码：

1. 点击**功能**→**呼叫转移 & 免打扰**。
2. 在**免打扰**区域下，在**紧急号码**区域中选择**启用**。
3. 在**免打扰鉴权号码**区域中，输入相应的号码。

多个鉴权号码之间用“,”号隔开。



4. 点击**提交**保存操作。

当话机处于免打扰模式时，仍然可以收到免打扰鉴权号码的来电。

说明

你只能通过网页界面设置免打扰鉴权号码。

呼叫转移

你可以在话机上设置静态转移，将来电转移到指定的号码。也可以在话机响铃时，使用动态转移功能，请参阅[动态转移](#)了解更多信息。

静态转移

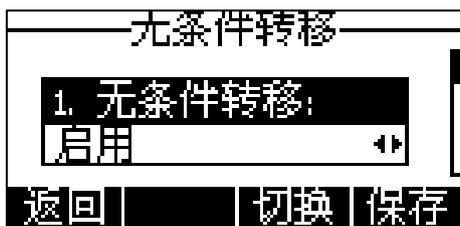
你可以配置三种呼叫转移类型：

- **无条件转移**：话机的所有来电将被自动转移到预先指定的号码。
- **遇忙转移**：当话机忙时，来电将被转移到预先指定的号码。
- **无应答转移**：当话机在设定的响铃时间内无应答时，来电将被转移到预先指定的号码。

通过话机界面启用呼叫转移功能：

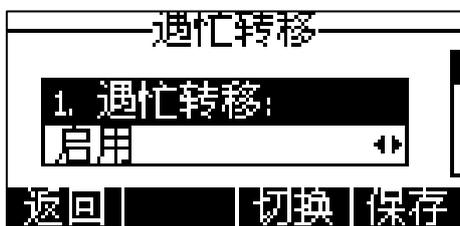
1. 按**菜单**→**功能**→**呼叫转移**。
2. 按  或  选择转移的类型，按**进入**软键。
3. 根据你的选择：
 - a) 如果选择无条件转移：

- 1) 按 ,  或切换软键, 在**无条件转移**区域中选择**启用**。



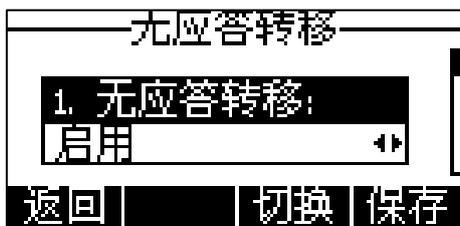
- 2) 在**目标号码**区域中输入要转移到的号码。
 - 3) (可选项) 分别在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入**无条件转移**的开启特征码和关闭特征码。
- b) 如果选择**遇忙转移**:

- 1) 按 ,  或切换软键, 在**遇忙转移**区域中选择**启用**。



- 2) 在**目标号码**区域中输入要转移到的号码。
 - 3) (可选项) 分别在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入**遇忙转移**的开启特征码和关闭特征码。
- c) 如果选择**无应答转移**:

- 1) 按 ,  或切换软键, 在**无应答转移**区域中选择**启用**。



- 2) 在**目标号码**区域中输入要转接到的号码。
 - 3) 按 ,  或切换软键, 在**响铃时长**区域中选择转接前等待的响铃时间 (默认响铃时间为 12s)。
 - 4) (可选项) 分别在**开启特征码**和**关闭特征码**区域中输入**无应答转移**的开启特征码和关闭特征码。
4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。呼叫转移功能开启后, 液晶界面出现  图标。

通过网页界面设置呼叫转移功能，界面路径：功能->呼叫转移&免打扰。

说明

在目标号码区域中可以输入 SIP URI 或者 IP 地址。想要了解更多关于 SIP URI 和 IP 直拨的信息, 请参阅第 59 页的[拨打电话](#)。

呼叫转移的设置可能会被服务器端的设置所覆盖。不同服务器的呼叫转移功能的开启特征码和关闭特征码会有所不同。想要了解更多信息, 请咨询你的系统管理员。

通过网页界面设置呼叫转移鉴权号码:

1. 点击**功能->呼叫转移 & 免打扰**。
2. 在**呼叫转移**区域下, 在**呼叫转移紧急号码**区域中选择**启用**。
3. 在**呼叫转移鉴权号码**区域中, 输入相应的号码。
多个鉴权号码之间用“,”号隔开。



4. 点击**提交**保存操作。
当话机开启呼叫转移功能时, 不会转移呼叫转移鉴权号码的来电。

说明

你只能通过网页界面设置转移鉴权号码。

通过话机界面禁用呼叫转移功能:

使用下述任意一种方式:

- 在话机待机时, 按 .
- 按**菜单->功能->呼叫转移**。
按  或  选择要禁用的转移类型, 按**进入**软键。
按  或  或**切换**软键选择**禁用**。
按**保存**软键保存操作。

动态转移

动态转移来电到另一方：

1. 当话机响铃时，按**转移**软键。
2. 输入要转移到的号码：



3. 按 ,  或**发送**软键。
液晶界面提示“目标号码：1005”。

说明

当话机完成转移后，将会默认的弹出转移来电提示信息。如需禁用这个功能，请咨询你的系统管理员了解更多信息。

通话转接

你可以使用下述三种方式将通话转接到另一方：

- **盲转**：不需要和对方协商，直接将通话转接给对方。
- **半咨询转**：当听到回铃音后，将通话转接给对方。
- **咨询转**：当对方接听来电并进行咨询后，将通话转接给对方。

进行盲转：

1. 在通话过程中，按  或**转接**软键。
2. 输入要转接到的号码。
3. 按  或**转接**软键完成通话转接。
当前通话连接到转接的号码上。

进行半咨询转

1. 在通话过程中，按  或**转接**软键。
2. 使用下述任意一种方式：
 - 输入要转接到的号码。
 - 按**联系人**软键，选择**本地联系人**，搜索要转接到的联系人（需要预先配置联系人功能。想要了解更多信息，请参阅第 28 页的**联系人**）。
 - 按**联系人**软键，选择**话单**，选择要转接到的记录（需要预先配置联系人功能。想要了解更多信息，请参阅第 28 页的**联系人**）。

- 按**联系人**软键，选择**远程地址簿**，搜索要转接到的联系人（需要预先配置联系人功能。想要了解更多信息，请参阅第 28 页的**联系人**和第 40 页的**远程地址簿**）。
3. 按  或  呼出号码。
 4. 在听到回铃音后，按  或**转接**软键完成通话转接。

进行咨询转：

1. 在通话过程中，按  或**转接**软键。
2. 使用下述任意一种方式：
 - 输入要转接到的号码。
 - 按**联系人**软键，选择**本地联系人**，搜索要转接到的联系人（需要预先配置联系人功能。想要了解更多信息，请参阅第 28 页的**联系人**）。
 - 按**联系人**软键，选择**话单**，选择要转接到的记录（需要预先配置联系人功能。想要了解更多信息，请参阅第 28 页的**联系人**）。
 - 按**联系人**软键，选择**远程地址簿**，搜索要转接到的联系人（需要预先配置联系人功能。想要了解更多信息，请参阅第 28 页的**联系人**和第 40 页的**远程地址簿**）。
3. 按  或  呼出号码。
4. 当对方接听来电并进行咨询后，按  或**转接**软键完成通话转接。
如果你当前使用手柄拨打电话或接听来电，你可以通过放回手柄完成转接，通过按**取消**软键取消转接。

呼叫等待

你可以为话机启用或关闭呼叫等待功能。如果启用呼叫等待功能，你可以在通话过程中，接收新的来电，否则在通话过程中，新的来电将被自动拒接，并提示忙音。你也可以启用呼叫等待提示音功能，当你在通话中收到新的来电，话机会响“嘟”的提示音。

通过话机界面启用呼叫等待：

1. 按**菜单**→**功能**→**呼叫等待**。
2. 按 ， 或**切换**软键，在**呼叫等待**区域中选择**启用**。



3. 按 ， 或**切换**软键，在**播放提示音**区域中选择**启用**。
4. （可选项）在**开启特征码**区域中输入呼叫等待的开启特征码。

5. (可选项) 在**关闭特征码**区域中输入呼叫等待的关闭特征码。
6. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置呼叫等待功能，界面路径：**功能**→**基本信息**。

会议

你可以使用本地会议功能召开三方电话会议，通过按**会议**软键将两路独立的通话加入会议。SIP-T19(P) E2 IP 话机也支持网络会议功能。

说明

不是所有的服务器都支持网络会议功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

本地会议

SIP-T19(P) E2 IP 话机支持本地三方会议功能（包括会议创建方）。话机默认的会议类型是本地会议。

创建本地会议：

1. 与第一方建立通话。
2. 按**会议**软键，开始创建会议。
与第一方的通话处于保持状态。
3. 输入第二方的号码，按 ， 或**发送**软键。
4. 当第二方接听来电后，按**会议**软键，开始三方会议。



你可以按  或  查看会议成员。

在会议中，可以进行以下操作：

- 按**保持**软键使会议处于保持状态。
- 按**拆分**软键将会议拆分成多路独立的通话。
- 按**管理**软键，然后按  或  选择相应的成员。
 - 按**对端静音**软键禁止该成员发言。该成员可以听到会议内容，但是其他成员无法听到该成员的声音。
 - 按**新通话**软键新起一路通话。
 - 按**移除**软键移除成员。

- 按**返回**软键返回上一级界面。
- 按  键关闭话机（手柄、耳麦和免提）麦克风，其它成员能听到对方的声音，但是无法听到你的声音。
- 按**挂断**软键结束会议。

网络会议

SIP-T19(P) E2 IP 话机的网络会议功能支持召开三方以上的电话会议。

这个功能允许你进行以下操作：

- 将两路通话加入会议
- 邀请新成员加入正在进行的会议

要使用该功能，请先咨询你的系统管理员获取网络会议的 URI。

通过网页界面配置网络会议：

1. 点击**账号**→**高级**。
2. 在**会议类型**区域中选择**网络会议**。
3. 在**会议 URI** 区域中输入网络会议的 URI（例如，conference@example.com）。



The screenshot shows the 'Account' configuration page for a Yealink T19 E2 phone. The 'Advanced' tab is selected. The 'Meeting Type' dropdown is set to 'Network Meeting' and the 'Meeting URI' field contains 'conference@example.com'. A red box highlights these two fields. Other settings include 'SIP Registration Interval' (30), 'ACD Registration Interval' (3600), and 'VQ RTPC-XR Monitoring Server Port' (5060). A 'Submit' button is visible at the bottom.

4. 点击**提交**保存操作。

创建网络会议：

1. 与第一方建立通话。
2. 按**会议**软键，开始创建会议。
与第一方的通话处于保持状态。
3. 输入第二方号码，按 ,  或**发送**软键。

4. 当第三方接听来电后，按**会议**软键，开始三方会议。
5. 按**会议**软键。
当前会议处于保持状态。
6. 输入新的号码，按 ， 或**发送**软键。
7. 当新的成员接听来电后，按**会议**软键将新成员加入会议。
8. 重复第 5-7 步，将所有成员加入会议。

创建多方会议的方式可能会因服务器的不同而有所不同。请咨询你的系统管理员了解更多信息。

呼叫截答

你可以使用呼叫截答功能接听其他用户的来电。SIP-T19(P) E2 IP 话机支持指定截答和群组截答功能。指定截答可以接听指定用户的来电，群组截答可以接听同一组内任意用户的来电。群组截答需要预先设置群组成员。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

你可以配置话机通过**指定截答/群组截答**软键截答来电。为了使用呼叫截答功能，你必须预先通过网页界面配置基于全局或基于账号的截答特征码。

说明

如果群组内有多路来电，按**群组截答**软键接听第一路来电。

指定截答

通过网页界面开启指定截答功能和配置基于全局账号的指定截答特征码：

1. 点击**功能**→**呼叫截答**。
2. 从**指定截答**下拉框中选择**启用**。
3. 在**指定截答特征码**区域中输入指定截答特征码。



4. 点击**提交**保存操作。

通过网页界面为账号配置指定截答特征码：

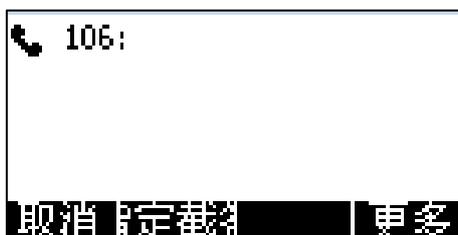
1. 点击**账号**→**高级**。
2. 在**指定截答特征码**区域中输入指定截答特征码。



3. 点击**提交**保存操作。

使用指定截答功能：

1. 拿起手柄，或按免提键(你需要按**更多**软键来查看**指定截答**软键)。
话机液晶界面出现**指定截答**软键。



2. 当某用户收到来电且该用户不在或处于忙碌时，按**指定截答**软键。
3. 输入该用户的号码。
4. 按**指定截答**软键代替其接听来电。

群组截答

通过网页界面开启群组截答功能和配置基于全局账号的群组截答特征码：

1. 点击**功能**→**呼叫截答**。
2. 从**群组截答**下拉框中选择**启用**。

3. 在**群组截答特征码**区域中输入群组截答特征码。



4. 点击**提交**保存操作。

通过网页界面为账号配置**群组截答特征码**：

1. 点击**账号**→**高级**。
2. 在**群组截答特征码**区域中输入群组截答特征码。



3. 点击**提交**保存操作。

使用**群组截答**功能：

1. 拿起手柄，或按免提键。
话机液晶界面出现**群组截答**软键。



2. 当组内任意用户收到来电时，按**群组截答**软键代替其接听来电。

说明

指定截答特征码和群组截答特征码需要预先在服务器端配置。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

为账号配置的截答特征码的优先级高于为全局账号配置的截答特征码的优先级。

匿名呼叫

你可以使用匿名呼叫功能，在呼叫对方时隐藏自己的号码，以匿名的方式显示在对方话机上。例如：你想咨询一项服务，但又不想让对方看到自己的号码，以免被打扰，这时你便可以使用匿名呼叫功能。你也可以配置话机通过发送开启特征码或关闭特征码到服务器，来开启或关闭服务器端的匿名呼叫功能。

说明

不是所有的服务器都支持匿名呼叫功能。请咨询你的系统管理员获取匿名呼叫开启特征码和关闭特征码。

通过话机界面启用匿名呼叫功能：

1. 按**菜单**→**功能**→**匿名呼叫**。
2. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**本地匿名**区域中选择**启用**。



3. (可选项) 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**发送匿名特征码**区域中选择相应的值。
当你开启或关闭匿名呼叫功能时，话机会根据你的选择来发送开启特征码或者关闭特征码到服务器。
4. (可选项) 在**开启特征码**区域中输入匿名呼叫的开启特征码。
5. (可选项) 在**关闭特征码**区域中输入匿名呼叫的关闭特征码。
6. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置匿名呼叫功能，界面路径：**账号**→**基础**。

使用匿名呼叫功能：

1. 使用设置了匿名呼叫功能的话机 A 呼叫话机 B。

话机 B 的液晶界面上显示匿名来电：

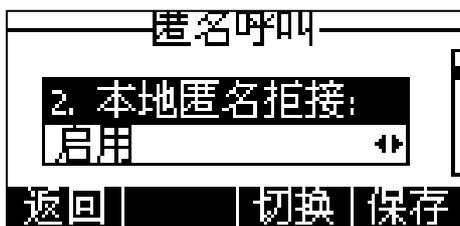


匿名呼叫拒接

你可以使用匿名呼叫拒接功能，让话机自动拒接匿名来电你也可以配置话机通过发送拒接开启特征码或拒接关闭特征码到服务器，来开启或关闭服务器端的匿名呼叫拒接功能。

通过话机界面启用匿名呼叫拒接功能：

1. 按**菜单**→**功能**→**匿名呼叫**。
2. 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**本地匿名拒接**区域中选择**启用**。



3. (可选项) 按 **◀**，**▶** 或**切换**软键，在**发送匿名拒接代码**区域中选择相应的值。
当你开启或关闭匿名呼叫拒接功能时，话机会根据你的选择来发送拒接开启特征码或者拒接关闭特征码到服务器。
4. (可选项) 在**拒接开启特征码**区域中输入匿名呼叫拒接开启特征码。
5. (可选项) 在**拒接关闭特征码**区域中输入匿名呼叫拒接关闭特征码。
6. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置匿名呼叫拒接功能，界面路径：**账号**→**基础**。

高级功能

本章介绍 SIP-T19(P) E2 IP 话机的高级功能，包含以下内容：

- 移动办公
- 对讲机
- 组播
- 音乐服务器
- SCA (Shared Call Appearance)
- BLA (Bridged Line Appearance)
- 信息

想要获取更多相关信息和帮助，请联系你的系统管理员。

移动办公

移动办公是指多位员工在不同的时间使用相同的办公资源，用来节省开支。由于一些员工呆在办公室的时间很短，如果为每一个员工都分配办公资源，容易造成办公资源长时间处于闲置状态，浪费可用的空间和资源。移动办公有效地解决了这个问题。

要在 SIP-T19(P) E2 IP 话机上使用该功能，必须先设置一个移动办公键。在话机处于待机状态时，你可以按移动办公键清除话机上账号的注册信息。然后注册上自己要使用的账号。通过这个功能，可以让更多的用户在不同的时间共享这台话机。

说明

不是所有的服务器都支持移动办公功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

通过网页界面设置移动办公键：

1. 按**可编程按键**→**可编程功能键**。
2. 选择要设置的可编程功能键。

3. 在**类型**下拉框中选择**移动办公**。



4. 点击**提交**保存操作。

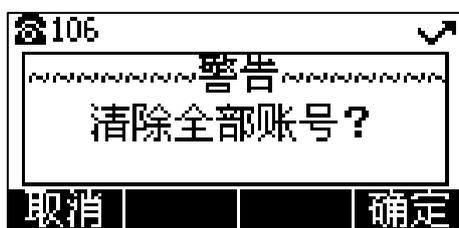
说明

你只能通过网页界面设置移动办公功能。

使用移动办公功能：

1. 在话机处于待机状态时，按移动办公键。

液晶界面提示如下：



2. 按**确定**软键，话机上的账号注册信息将会被清除。

液晶界面出现如下注册向导：



3. 在相应区域中输入注册信息。
4. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

对讲机

在办公环境中，对讲机能方便你快速地连接接线员或秘书。你可以按设置好的对讲机键快速连接被叫话机。默认情况下，被叫话机会自动接听对讲来电。

对讲机功能说明如下：

对讲机功能	说明
启用对讲功能	启用或禁用接对讲来电。
对讲静音	在接听对讲来电后，启用或禁用静音模式。
对讲提示音	启用或禁用接听对讲来电时发出提示音。
对讲介入	允许或禁止对讲来电介入当前通话

启用对讲功能

你可以启用或禁用话机接收对讲来电功能。如果开启启用对讲功能，话机将自动接听对讲来电。如果禁用启用对讲功能，话机将自动拒接所有对讲来电，并返回忙音。话机默认启用对讲功能。

说明

系统管理员可以设置自动接听对讲来电的延迟时间。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

对讲静音

你可以启用或禁用对讲静音模式。如果启用对讲静音功能，话机在接听对讲来电时，将关闭麦克风。如果禁用对讲静音功能，话机在接听对讲来电时，将开启麦克风。话机默认禁用对讲静音功能。

对讲提示音

你可以启用或禁用对讲提示音功能。如果启用对讲提示音功能，话机在接听对讲来电时，响提示音。如果禁用对讲提示音功能，话机在接听对讲来电时，不响任何提示音。话机默认启用对讲提示音功能。

对讲介入

你可以启用或禁用对讲介入功能。如果启用对讲介入功能，当话机正在通话时收到一路对讲来电，话机将自动接听对讲来电并将当前通话置于保持状态。如果禁用对讲介入功能，当话机正在通话时收到一路对讲来电，对讲来电将处于呼叫等待状态。话机默认禁用对讲介入功能。

通过话机界面启用对讲机功能：

1. 按**菜单**→**功能**→**对讲机**。

2. 启用或禁用对讲机功能。



3. 按**保存**软键保存操作或按**返回**软键取消操作。

通过网页界面设置对讲机键，界面路径：功能->对讲机。

组播

你可以使用组播功能简单、便捷地发送时效性高的公告给组播组的每位成员。通过在话机上设置组播列表键，发送组播 RTP 流到预先配置的组播地址。通过在话机上配置监听组播地址，话机可以监听并播放组播地址发送的 RTP 流。组播过程不涉及 SIP 信令。话机最多可以设置监听 10 个组播地址。

发送组播 RTP 流

通过网页界面设置组播列表：

1. 按**可编程按键**->**可编程功能键**。
2. 选择要设置的可编程功能键。
3. 在**类型**下拉框中选择**组播列表**。



4. 点击**提交**保存操作。

通过话机界面设置组播列表：

1. 当话机处于待机状态时，按组播列表键。
2. 按 或 选择相应的组。

在配置前，标签默认为空。



3. 按**选项**软键，然后按**编辑**软键。
4. 在**地址**区域中输入组播 IP 地址和端口号（例如：224.5.6.20:10008）。
组播有效的 IP 地址范围是：224.0.0.0 到 239.255.255.255。



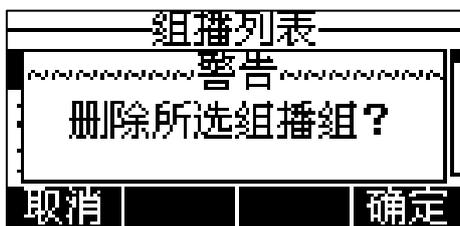
5. 在**标签**区域中输入组名。
6. 按**保存**软键保存操作。
7. 可以重复步骤 2-6 添加更多的组。

通过网页界面设置列表，界面路径：联系人->组播地址。

通过话机界面删除组播组：

1. 当话机处于待机状态时，按组播列表键。
2. 按 \triangle 或 ∇ 选择相应的组。
3. 按**选项**软键，然后按**删除**软键。

话机液晶界面提示“删除所选组播组？”



4. 按**确定**软键删除或**取消**软键取消。
如果要删除所有组播组，按**全部删除**软键。

接收组播 RTP 流

你可以配置话机接收从预先配置的组播地址中发送的组播 RTP 流，组播过程不涉及 SIP 信令。最多可以在话机上配置监听 10 个不同的组播地址。

你可以通过网页界面设置具体的参数来改变话机接收组播 RTP 流的处理方式。具体的参数包含：寻呼介入和寻呼优先级。

寻呼介入

你可以在寻呼介入的下拉框中选择普通通话的优先级，如果呼入的组播 RTP 流的优先级比当前普通通话的优先级低，话机将自动忽略该组播 RTP 流。你也可以在寻呼介入下拉框中选择禁用，话机将自动忽略本地网络的所有组播 RTP 流。寻呼介入的可选项如下：

- **1-10**：定义普通通话的优先级，1 为最高级，10 为最低级。
- **禁用**：忽略所有呼入的组播 RTP 流。

寻呼优先级

你可以启用或者禁用寻呼优先级，这个功能决定了话机当前在进行组播会话时，如何处理新收到的组播 RTP 流。如果启用寻呼优先级，话机将自动忽略优先级低的组播 RTP 流，接收优先级高或者相等的组播 RTP 流，并将当前的组播会话置于保持状态。如果禁用寻呼优先级，话机将自动忽略所有接收到的组播 RTP 流。

通过网页界面设置监听的组播地址：

1. 点击**联系人**->**组播地址**。
2. 在**寻呼介入**下拉框中选择适当的值。
3. 在**寻呼优先级**下拉框中选择**启用**。
4. 在**监听地址**区域中输入监听的组播地址：IP 地址和端口号（例如：224.5.6.20:10008）。
5. 在**标签**区域中输入标签。当收到组播 RTP 流时，液晶界面会显示该组播标签。



6. 点击**提交**保存操作。

说明

十个接收 IP 地址的优先级是事先定义的：1 为最高优先级，10 为最低优先级。
你只能通过网页界面设置监听的组播地址。

使用组播

当话机待机时，通过组播列表键发送组播 RTP 流：

1. 当话机处于待机时，按组播列表键。
2. 按  或  选择相应的组。
3. 按  或 **组播** 软键发送组播 RTP 流。

话机发送 RTP 流给预先配置的组播地址（IP：端口）。

发送者和接收者都会发出提示音。本地网络中配置监听该组播地址的话机，都能通过免提模式收到该 RTP 流。

液晶界面显示如下：



4. 按 **保持** 软键保持当前的组播 RTP 会话。
发送者保持当前的组播 RTP 会话，接收者自动断开组播 RTP 会话。
5. 按 **恢复** 软键恢复被保持的组播 RTP 会话。
组播 RTP 会话重新建立。
6. 按 **挂断** 软键取消组播 RTP 会话。

说明

组播 RTP 流是单向的，只能从发送者到接收者。当话机在通话中发起组播 RTP 会话时，当前通话处于保持状态。

音乐服务器

音乐服务器功能是一种商务惯例：被保持的通话方将收到来自服务器发送的音乐。要使用该功能，你需要预先定义指向音乐服务器账号的 SIP URI。当通话被保持时，话机会向音乐服务器上的账号发送 SIP INVITE 请求，音乐服务器上的账号将自动应答该请求并发送位于本地或网络上的音乐给被保持方。请咨询你的系统管理员获取 SIP URI。

通过网页界面设置音乐服务器功能：

1. 点击 **账号**→**高级**。

2. 在**媒体服务器 URI** 区域中输入 SIP URI (例如: sip:moh@sp.com)。

3. 点击**提交**保存操作。

当通话处于被保持状态时，你可以听到由服务器发送的音乐。

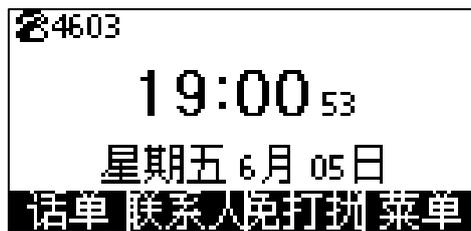
说明

要使用该功能，通话双方不能使用语音加密功能。
你只能通过网页界面设置音乐服务器功能。

SCA (Shared Call Appearance)

你可以使用 SCA 功能使两台或两台以上的话机共享同一分机号码。共享线路较私有线路，用不同的图标来标识。

下图话机显示为共享线路：

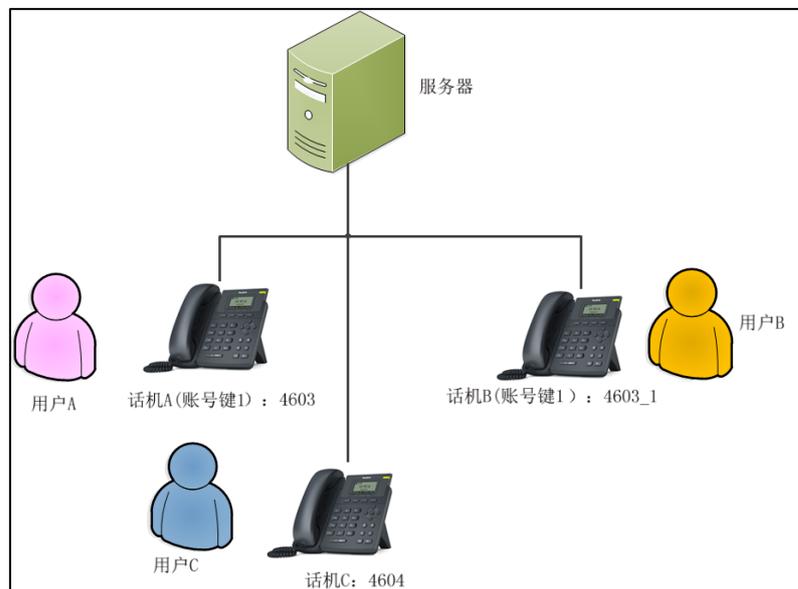


如果两台话机共享一个分机号码，当该分机号码收到来电时，两台话机会同时响铃，但是只能由其中一方接听来电。

这种功能非常适用于老板和秘书的场景。例如：秘书在自己的话机上共享老板的号码，当老板的号码收到来电时，老板和秘书的话机同时响铃，可以由老板或秘书接听来电。共享通话可被保持。

在话机上配置 SCA 功能

你可以为老板话机配置主账号，为秘书话机配置从账号。在下图中，话机 A 和 B 共享账号 4603，话机 A 注册主账号 4603；话机 B 注册从账号 4603_1，话机 C 注册外部号码 4604。



通过网页界面在话机 A 上设置 SCA:

1. 注册主账号 4603。

The screenshot shows the Yealink T19 E2 web interface for account configuration. The 'Account' (账号) tab is selected. The 'Registration Status' (注册状态) is 'Registered' (已注册). The 'Line Activation' (线路激活) is 'Enabled' (启用). The 'Account Key' (账号) is 4603. The 'SIP Server 1' (SIP服务器 1) is configured with 'pbx.yealink.com' and port 5060. The 'Outbound Proxy' (启用Outbound代理) is 'Enabled' (启用). The 'Outbound Proxy Server 1' (Outbound代理服务器1) is 10.1.8.11 and port 5060. The 'Outbound Proxy Server 2' (Outbound代理服务器2) is empty and port 5060. The 'Proxy Response Interval' (代理响应间隔) is 3600. The 'NAT Traversal' (NAT穿越) is 'Disabled' (禁用).

2. 点击**高级**，在**线路共享**下拉框中选择**Shared Call Appearance**。

The screenshot shows the 'Advanced' configuration page for a Yealink T19 E2 phone. The 'Line Sharing' dropdown menu is highlighted with a red box and set to 'Shared Call Appearance'. Other settings include:

- 激活方式: 默认
- 激活间隔: 30
- RPort: 禁用
- 订阅周期: 1800
- DTMF类型: RFC2833
- DTMF内容类型: DTMF延迟
- 注册订阅: 禁用
- 语音订阅: 禁用
- 语音订阅周期 (秒): 3600
- RTP加密模式: 禁用
- 打包时长 (毫秒): 20
- 共享线路号码: (empty)
- VQ RTP-XR监控服务器端口: 5060

3. 点击**提交**保存操作。

通过网页界面在话机 B 上设置 SCA:

1. 注册从账号 4603_1。
(在**注册名称**区域中输入主账号 4603。)

The screenshot shows the registration configuration page for a Yealink T19 E2 phone. The registration details and SIP server settings are highlighted with red boxes. The registration status is 'Registered'. The registration details include:

- 线路激活: 启用
- 标签: 4603_1
- 显示名称: 4603_1
- 注册名称: 4603
- 用户名称: 4603_1
- 密码: (masked)
- SIP服务器 1: 服务器地址: pbx.yealink.com, 端口: 5060
- 传输方式: UDP
- 心跳报文: 3600
- 重试次数: 3
- SIP服务器 2: 服务器地址: (empty), 端口: 5060
- 传输方式: UDP
- 心跳报文: 3600
- 重试次数: 3
- 启用Outbound代理: 启用
- Outbound代理服务器1: 10.1.8.11, 端口: 5060
- Outbound代理服务器2: (empty), 端口: 5060
- 代理回退间隔: 3600
- NAT穿透: 禁用

2. 点击**高级**，在**线路共享**下拉框中选择 **Shared Call Appearance**。

The screenshot shows the 'Advanced' settings page for a Yealink T19 E2 device. The 'Line Sharing' (线路共享) dropdown menu is highlighted with a red box and set to 'Shared Call Appearance'. Other settings include:

- 激活方式: 默认
- 激活间隔: 30
- RPort: 禁用
- 订阅周期: 1800
- DTMF类型: RFC2833
- DTMF内容类型: DTMF延迟
- 注册订阅: 禁用
- 语音订阅: 禁用
- 语音订阅周期 (秒): 3600
- RTP加密模式: 禁用
- 打包时长 (毫秒): 20
- 共享线路号码: (empty)
- VQ RTPC-XR监控服务器端口: 5060

3. 点击**提交**保存操作。

配置拉回通话功能

当共享线路上有一路通话时，无论该通话处于活跃状态还是公共保持状态，其它共享方可以使用拉回通话功能抢回该通话。

通过网页界面设置拉回通话特征码：

1. 点击**账号**→**高级**。
2. 在**拉回通话特征码**区域中输入拉回通话特征码。

The screenshot shows the 'Advanced' settings page for a Yealink T19 E2 device. The 'Call Transfer Code' (拉回通话特征码) input field is highlighted with a red box and contains the value '*11'. Other settings are the same as in the previous screenshot:

- 激活方式: 默认
- 激活间隔: 30
- RPort: 禁用
- 订阅周期: 1800
- DTMF类型: RFC2833
- DTMF内容类型: DTMF延迟
- 注册订阅: 禁用
- 语音订阅: 禁用
- 语音订阅周期 (秒): 3600
- 打包时长 (毫秒): 20
- 线路共享: Shared Call Appearance
- 共享线路号码: (empty)
- VQ RTPC-XR监控服务器端口: 5060

3. 点击**提交**保存操作。

在话机上使用 SCA 功能

在 SCA Hybrid Key System 场景中，你可以在话机上做如下操作：

- 拨打电话
- 接听来电
- 通话保持
- 拉回通话

拨打电话

在共享线路上，你可以拨打一路或多路电话。

在共享线路上拨打一路电话

1. 输入号码。
2. 按 ，，或**发送**软键。

在共享线路上拨打多路电话

你可以在共享线路上拨打多路电话。话机 A 当前有一路通话时，你可以拨打新的电话。在话机 A 上操作如下：

1. 按**保持**软键。当前通话处于保持状态。
2. 按**新呼出**软键。
3. 输入号码。
4. 按 ，，或**发送**软键。

话机 A 会呼出输入的号码。

接听来电

来电被平均分配在多个可用的共享账号上。

接听共享线路上的来电：

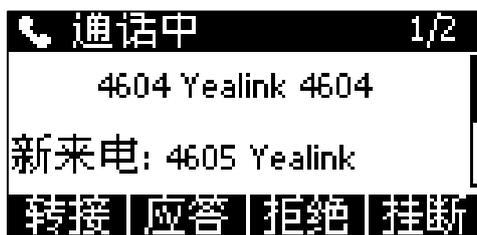
当共享线路上收到来电时，话机 A 和 B 同时响铃。你可以在 A 或 B 任意一台话机上接听来电。

在话机 A 或 B 上操作如下：

- 在话机 A 上，按 ， 或**应答**软键。
- 在话机 B 上，按 ， 或**应答**软键。

共享线路上有通话时，接听来电：

话机 A 的共享账号上有一路通话时，话机收到来电。你可以在 A 或 B 任意一台话机上接听来电。话机 A 的液晶界面显示如下（例如：“新来电：4605 Yealink”）：



说明 确保话机 A 已开启呼叫等待功能。想要了解更多信息，请参阅第 74 页的**呼叫等待**。

在话机 A 上，使用下述任意一种方式：

- 按**应答**软键。话机 B 停止响铃。
- 按  查看新来电。
- 按  或**应答**软键。话机 B 停止响铃。

接听新来电，当前通话处于保持状态。

在话机 B 上，使用下述任意一种方式：

- 按  或**应答**软键。话机 A 停止响铃。

通话保持**通话保持：**

1. 当话机 A 和 C 正在通话时，在话机 A 上按**保持**软键。

通话恢复

当话机 A 和 C 的通话处于保持状态时，你可以在话机 A 上恢复保持的通话。

在话机 A 上恢复通话：

1. 按**恢复**软键。

拉回通话

例如：话机 A 和 C 正在通话，在话机 B 上执行拉回通话可以从话机 A 抢回通话，从而使话机 B 和 C 建立通话。

拉回共享线路上的通话：

如果话机 A 和 C 正在通话，且通话处于活跃状态，在话机 B 上操作如下：

1. 输入拉回通话特征码（例如：*11），按发送软键。



话机 B 从话机 A 成功抢回通话。

如果话机 A 和 C 正在通话，且通话处于保持状态，在话机 B 上操作如下：

1. 输入拉回通话特征码（例如：*11），按发送软键。

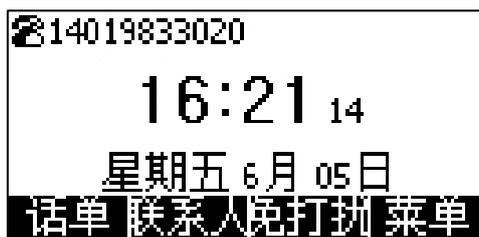


话机 B 从话机 A 成功抢回通话。

BLA (Bridged Line Appearance)

你可以使用 BLA 功能使两台或两台以上的话机共享同一分机号码。用户可以在每台话机上监控 BLA 账号的状态。要使用该功能，需要预先在服务器上配置一个组，并且设置其中一个号码为 BLA 号码。BLA 功能需要服务器的支持。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

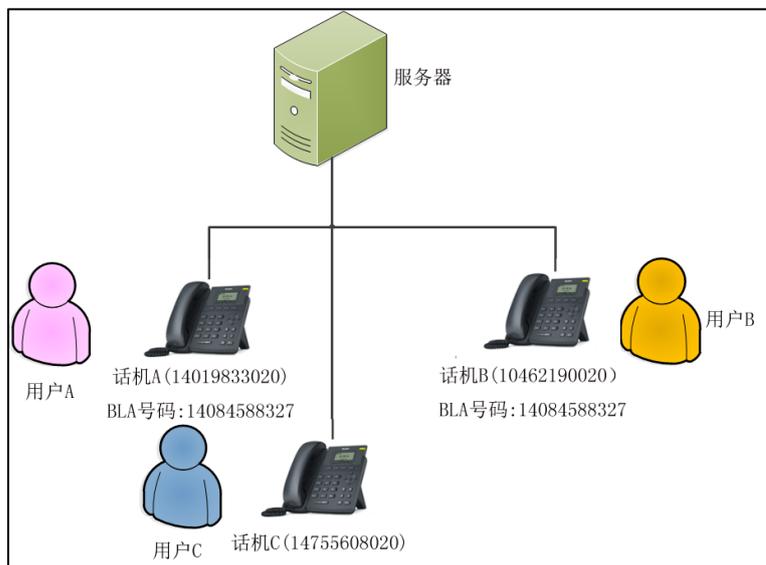
在下图中，话机为共享线路状态：



在在共享线路上，任意一台话机可以拨打电话和接听来电。当 BLA 号码收到来电时，BLA 组里的话机都会响铃，但是只能由其中一台接听来电。

在话机上配置 BLA 功能

例如：话机 A 注册组内账号 14019833020，话机 B 注册组内账号 10462190020，话机 C 注册外部账号 14755608020，话机 A 和 B 配置 BLA 号码 14084588327。



通过网页界面在话机 A 上注册账号和设置 BLA：

1. 注册账号 14019833020。

The screenshot shows the Yealink T19 E2 web interface. The 'Account' tab is selected, and the 'Registration' section is highlighted with a red box. The 'Advanced' section is also highlighted with a red box. The registration status is 'Registered'.

注册状态	已注册
线路激活	启用
标签	14019833020
显示名称	14019833020
注册名称	14019833020
用户名	14084588327
密码	*****
SIP 服务器 1	
服务器地址	sip.ringcentral.com 端口 5060
传输方式	UDP
心跳报文	3600
重试次数	3
SIP 服务器 2	
服务器地址	端口 5060
传输方式	UDP
心跳报文	3600
重试次数	3
高级	
启用Outbound代理	启用
Outbound代理服务器1	sip114.ringcentral.com 端口 5099
Outbound代理服务器2	端口 5060
代理回透中继	3600
NAT穿透	禁用

2. 点击高级，在线路共享下拉框中选择 Draft BLA。

3. 在共享线路号码区域中输入 BLA 号码。

The screenshot shows the 'Account' configuration page for a Yealink T19 E2 phone. The 'Line Sharing' (线路共享) section is highlighted with a red box. The 'Line Sharing' (线路共享) dropdown is set to 'Draft BLA', and the 'Shared Line Number' (共享线路号码) text box contains '14084588327'. Other visible settings include 'Line Mode' (线路模式) set to 'Default' (默认), 'RPort' set to 'Disable' (禁用), 'DTMF Type' set to 'RFC2833', and 'DTMF Content Type' set to 'DTMF Delay' (DTMF延迟). The 'Submit' (提交) and 'Cancel' (取消) buttons are at the bottom.

4. 点击提交保存操作。

通过网页界面在话机 B 上注册账号和设置 BLA:

1. 注册账号 10462190020。

The screenshot shows the 'Account' configuration page for a Yealink T19 E2 phone, with the 'Registration' (注册) section highlighted by a red box. The 'Line Mode' (线路模式) dropdown is set to 'Enabled' (启用). The 'Line Number' (线路号码) text box contains '10462190020'. The 'SIP Server 1' (SIP服务器 1) section shows the 'Server Address' (服务器地址) set to 'sip.ringcentral.com' and the 'Port' (端口) set to '5060'. The 'Transport Protocol' (传输方式) is set to 'UDP'. The 'Heartbeat Interval' (心跳间隔) is set to '3600' and 'Retries' (重试次数) is set to '3'. The 'Outbound Proxy' (Outbound代理) section shows 'Outbound Proxy' (Outbound代理) set to 'Enabled' (启用), 'Outbound Proxy Server 1' (Outbound代理服务器1) set to 'sip214.ringcentral.com' (port 5099), and 'Outbound Proxy Server 2' (Outbound代理服务器2) set to '5060'. The 'NAT Traversal' (NAT穿越) is set to 'Disable' (禁用). The 'Submit' (提交) and 'Cancel' (取消) buttons are at the bottom.

2. 点击**高级**，在**线路共享**下拉框中选择**Draft BLA**。
3. 在**共享线路号码**区域中输入 BLA 号码。

The screenshot shows the 'Advanced' configuration page for a Yealink T19 E2 account. The 'Line Sharing' dropdown menu is set to 'Draft BLA' and the 'Shared Line Number' text input field contains '14084588327'. Both the dropdown and the text field are highlighted with a red rectangular box. Other configuration options visible include 'Default', '30', 'Disabled', '1800', 'RFC2833', 'DTMF Delay', 'Disabled', 'Disabled', '3600', '20', '300', and '5060'. The page also features a 'Submit' button and a 'Cancel' button at the bottom.

4. 点击**提交**保存操作。

在话机上使用 BLA 功能

在 BLA 场景中，你可以在话机上做如下操作：

- 拨打电话
- 接听来电
- 通话保持
- 通话恢复

拨打电话

在共享线路上，你可以拨打一路或多路电话。

在共享线路上拨打一路电话

1. 在话机待机时，输入号码。
2. 按 ， 或发送软键。

在共享线路上拨打多路电话

你可以在共享线路上拨打多路电话。话机 A 当前有一路通话时，你可以拨打新的电话。在话机 A 上操作如下：

1. 按**保持**软键。当前通话处于保持状态。
2. 按**新呼出**软键。

3. 输入号码。
4. 按 ， 或发送软键。
话机 A 呼出号码。

接听来电

当话机 C 拨打号码 14084588327 时，话机 A 和 B 同时响铃。你可以在 A 或 B 任意一台话机上接听来电。

在话机 A 或 B 上操作如下：

- 在话机 A 上，按 ， 或应答软键。
话机 B 停止响铃。
- 在话机 B 上，按 ， 或应答软键。
话机 A 停止响铃。

通话保持

通话保持：

1. 当话机 A 和 C 正在通话时，在话机 A 上按**保持**软键。

通话恢复

当话机 A 和 C 的通话处于保持状态时，你可以在话机 A 上恢复保持的通话。

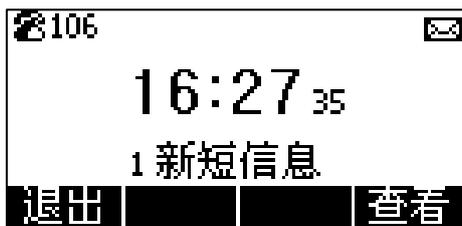
在话机 A 上恢复保持的通话：

1. 按**恢复**软键。

信息

短信息

SIP-T19(P) E2 IP 话机可以发送和接收文本信息。当收到新的短信息时，话机会发出“嘟嘟”的提示音，电源指示灯慢闪黄色，液晶界面提示“n 新短信息”（n 表示未读短信息的数量，例如：1 新短信息），并显示短信息图标 。



说明

当你的话机收到短信息，将会默认的弹出短信息通知窗口。如需禁用这个功能，请咨询你的系统管理员了解更多信息。

短信息可以储存在收件箱、已发信息、发件箱和草稿箱中，分别可以储存 100 条短信息。如果短信息的数量超过 100，话机将会直接删除最旧的短信息。

说明

不是所有的服务器都支持短信息功能，想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

阅读文本信息：

1. 按**菜单**->**信息**->**文本信息**->**收件箱**。



2. 选择要阅读的信息，按**查看**软键。

说明

如果话机提示接收到新短信息，你可以直接按**查看**软键阅读。

发送文本信息：

1. 按**菜单**->**信息**->**文本信息**->**新建信息**。
2. 编写新信息，按 **abc** 软键切换输入法。



3. 按**发送**软键。
4. 在**收件人**区域中输入收件人的号码。
5. 按**发送**软键发送信息或**返回**软键取消。

通过网页界面发送文本信息，界面路径：**功能**->**短信息**。

回复文本信息：

1. 按**菜单**->**信息**->**文本信息**->**收件箱**。
2. 选择要回复的信息，按**回复**软键。
3. 编写信息，按 **abc** 软键切换输入法。



4. 编写完信息后，按**发送**软键。
5. 检查发件人和发送到区域的信息，按**发送**软键。

删除文本信息：

1. 按**菜单**->**信息**->**文本信息**->**收件箱**（已发信息，发件箱或草稿箱）。
2. 选择要删除的信息。
3. 按**删除**软键，选择删除。



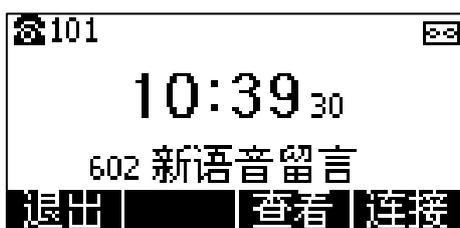
4. 按**确定**软键，液晶界面提示“删除短信息？”。

说明

你可以在收到特定短信息并查看后，直接按**删除**软键删除信息。

语音信息

SIP-T19(P) E2 IP 话机可以发送、接收语音信息。当收到新的语音信息时，话机会发出“嘟嘟”的提示音，电源指示灯慢闪黄色，液晶界面提示“n 新语音留言”（n 表示未读语音留言的数量，例如：602 新语音留言），并显示语音信息图标 。



退出语音信息提示窗口后,直到有新的语音留言或者重新注册有未读语音留言的账号时,才会再次弹出未读语音留言提示窗口。

说明

不是所有的服务器都支持语音信息。

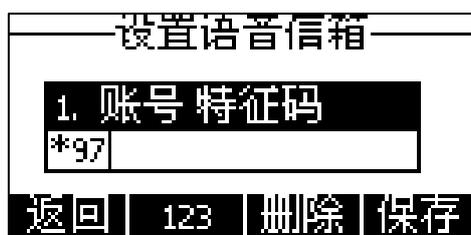
你也可以配置话机不显示语音留言提示窗口,想要了解更多信息,请咨询你的系统管理员。

发送语音信息:

当呼叫的用户忙或不方便接听来电时,你可以根据服务器的语音提示给他留言,留言完成后挂断电话。

通过话机界面设置语音信息访问特征码:

1. 按**菜单**→**信息**→**语音留言**→**设置语音信箱**。
2. 在**账号特征码**区域中输入语音信息访问特征码(例如:*97)。
按**123**软键切换输入法。



3. 按**保存**软键保存操作或**返回**软键取消操作。

说明

语音信息访问特征码由系统预先定义。想要了解更多信息,请咨询你的系统管理员

查听语音信息

1. 当话机收到新语音信息时,电源指示灯慢闪黄色,按  或**连接**软键呼出语音信息访问特征码。
2. 根据语音提示查听语音信息。

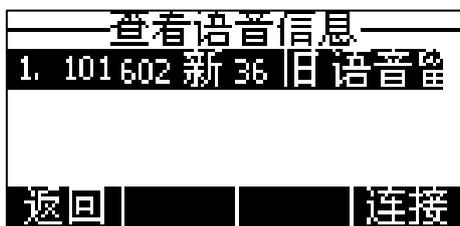
说明

在查听语音信息前,要先设置语音信息访问特征码。

当所有的语言信息都查听完后,电源指示灯关闭。

通过话机界面查看语音信息：

1. 按**菜单**->**信息**->**语音留言**->**查看语音信息**。
2. 液晶界面显示账号的新旧语音信息数量：



3. 选择要查听的账号，按**连接**软键查听语音留言。

MWI (Message Waiting Indicator)

SIP-T19(P) E2 IP 话机支持 MWI 功能。当收到语音信息时，话机会有相应的提示。MWI 有四种提示方式：提示音、液晶界面出现提示信息和语音信息图标、电源指示灯慢闪黄色。当查听或删除所有语音信息后，语音图标消失、电源指示灯关闭。

对一些服务器而言，MWI 服务是由服务器主动提供的，话机只需处理服务器发送的 MWI 消息。而对另一些服务器而言，必须在话机上启用 MWI 订阅功能，服务器才向它发送 MWI 消息。

说明

不是所有的服务器都支持 MWI 功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

MWI 订阅参数：

选项	描述
语音订阅	启用或禁用 MWI 订阅服务
语音订阅周期	MWI 的订阅周期。在 MWI 订阅周期到期之前，话机会重新发送 MWI 订阅请求。
语音信息订阅	启用或禁用使用基于语音信息号码的 MWI 订阅服务。为了使用此功能，你需要配置语音信息号码。

说明

话机使用的 MWI 订阅服务类型（基于账号或是基于语音信息号码），取决于选择的服务器。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

通过网页界面设置 MWI 订阅：

1. 点击**账号**→**高级**。
2. 在**语音订阅**下拉框中选择**启用**。
3. 在**语音订阅周期（秒）**区域中输入适当的数值。

The screenshot shows the 'Account' configuration page for a Yealink T19 E2 device. The 'Advanced' tab is active. The 'Voice Subscription' dropdown menu is set to 'Enabled', and the 'Voice Subscription Cycle (seconds)' is set to '3600'. A red box highlights these two settings.

设置项	当前值
续活方式	默认
续活间隔	30
RPort	禁用
订阅周期	1800
DTMF类型	RFC2833
DTMF内容类型	DTMF延迟
DTMF负载 (96~127)	101
临时响应的可靠传输	禁用
注册订阅	禁用
语音订阅	启用
语音订阅周期 (秒)	3600
语音信息订阅	禁用
语音信息	
显示语音邮件	启用
来电显示域	来自

4. 点击**提交**保存操作。
话机默认使用基于账号的 MWI 订阅服务。

通过网页界面设置语音信息订阅：

1. 点击**账号**→**高级**。
2. 在**语音订阅**下拉框中选择**启用**。
3. 在**语音信息订阅**下拉框中选择**启用**。
4. 在**语音信息**区域中输入相应的语音信息号码。

The screenshot shows the 'Account' configuration page for a Yealink T19 E2 device. The 'Advanced' tab is active. The 'Voice Subscription' dropdown menu is set to 'Enabled', the 'Voice Information Subscription' dropdown menu is set to 'Enabled', and the 'Voice Information' field contains '*97'. Red boxes highlight these three settings.

设置项	当前值
续活方式	默认
续活间隔	30
RPort	禁用
订阅周期	1800
DTMF类型	RFC2833
DTMF内容类型	DTMF延迟
DTMF负载 (96~127)	101
临时响应的可靠传输	禁用
注册订阅	禁用
语音订阅	启用
语音订阅周期 (秒)	3600
语音信息订阅	启用
语音信息	*97
显示语音邮件	启用
来电显示域	来自
启用会话定时器	禁用
会话心跳 (30~7200秒)	1800
会话刷新	UAC

5. 点击**提交**保存操作。

话机将使用基于语音信息号码的 MWI 订阅服务。

说明

你只能通过网页界面设置 MWI 订阅。

故障排除

本章介绍 SIP-T19(P) E2 IP 话机的故障排除方法，帮助你解决使用话机时可能遇到的问题。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。

常规信息

如何获取话机的基本信息？

在话机待机时，按 OK 键获取 IP 话机的基本信息，例如 IP 地址和固件版本。想要了解更多信息，请参阅第 12 页的[话机状态](#)。

如何在话机未上电的情况下获取 MAC 地址？

有 3 种方式可获取话机的 MAC 地址：

- 供应商提供的运输清单。
- 包装盒的标签。
- 话机背面的条形码。

用户名、注册名和显示名称有何区别？

用户名和注册账号是由服务器定义的。用户名是一个账号的唯一标识，而注册账号与密码配对，在服务器要求的情况下用于认证身份。显示名称是主叫方标识符，显示在被叫方的话机液晶界面上。如果服务器也定义了显示名称，那么服务器上的配置有可能覆盖话机上的配置，造成话机上配置的显示名称不生效。

显示类

为什么话机液晶界面显示空白？

- 确保话机正确连接到 AC 电源插座上。
- 确保话机连接的电源开关已打开。
- 如果话机的电源接口接在桌面的排插上，将电源接口重新接到墙壁的排插上。
- 如果话机使用 PoE 供电，确保交换机或集线器支持 PoE 供电功能。

为什么话机显示“网络不可用”？

- 确保以太网线接在话机的 Internet 接口，并且没有松动。
- 确保交换机或集线器所处的网络是可用的。
- 联系你的管理员获取更多的信息。

为什么话机不能显示正确的时间和日期？

检查 IP 话机是否配置为自动从 SNTP 服务器获取时间和日期。如果话机无法连到 SNTP 服务器，需要手动配置时间和日期。想要了解更多配置信息，请参阅第 20 页的[时间和日期](#)。

密码类

为什么无法使用默认管理员用户名和密码（admin/admin）登录网页界面。

- 用户名和密码区分大小写，请检查输入法是否正确。
- 确保密码没有做过任何修改。
- 如果密码已被修改过，电脑使用旧的密码默认登录。请清理浏览器缓存或更换浏览器登录。

如何更改用户密码？

通过网页界面更改用户密码：

1. 点击**安全**→**密码**。
2. 在**用户类型**下拉框中选择**用户名**。
3. 在**新密码**和**确认密码**区域中输入新密码。



4. 点击**提交**保存操作。

你也可以向管理员求助。

说明

如果使用用户权限登录网页界面修改用户密码，需要输入当前的用户密码。
你只能通过网页界面更改用户密码。

通话类

为什么不能收到来电？

- 检查账号是否注册上。
- 检查免打扰模式是否关闭。请参阅第 69 页的**免打扰**。
- 检查呼叫转移功能是否禁用。请参阅第 70 页的**呼叫转移**。
- 检查来电联系人是否被添加到黑名单。请参阅第 39 页的**黑名单**。

手柄和耳麦类

为什么手柄无法使用？

确保手柄与话机的手柄接口正确连接。请参阅第 9 页的**安装话机**。

为什么耳麦无法使用？

- 确保耳麦与话机的耳麦接口连接正确。请参阅第 9 页的[安装话机](#)。
- 确保耳麦模式处于激活状态。请参阅第 45 页的[耳麦使用](#)。
- 调节适当的耳麦音量。请参阅第 26 页的[音量](#)。

语音类

为什么不能获取拨号音？

- 检查话机的连接，确保话机正确安装。想要了解更多的安装说明，请参阅第 9 页的[安装话机](#)。
- 逐一检查在耳麦，手柄，免提的通话模式下，是否可以听到拨号音。
如果在某种通话模式下可以听到拨号音，重新换个耳麦或手柄来排除由于硬件故障引起的问题。

为什么话机不能响铃声？

检查响铃音量。在话机挂机或待机时，通过按音量调节键调节响铃音量。想要了解更多信息，请参阅第 26 页的[音量](#)。

为什么话机在通话保持状态会响通话保持音？怎么关闭？

当话机处于通话保持状态时，每隔 30 秒会发出“嘟嘟”的提示音，提醒你有通话处于保持状态。通话保持音功能默认开启。你只能通过网页界面关闭提示音或修改提示音的时间间隔。

通过网页界面设置通话保持音和其时间间隔：

1. 点击功能-> **基本信息**。
2. 在**通话保持音**的下拉框中选择**启用**。
3. 当启用通话保持音时，在**通话保持音延迟**区域中输入相应的时间。



4. 点击**提交**保存操作。

如何对电话进行语音加密（SRTP）？

语音加密功能需要通话双方都支持，通话双方都必须开启该功能。你可以为特定的账号启用语音加密功能。

通过网页界面启用语音加密（SRTP）功能：

1. 点击**账号**→**高级**。
2. 在 **RTP 加密模式** 下拉框中选择相应的值。



3. 点击**提交**保存操作。

说明

不是所有的服务器都支持 SRTP 功能。想要了解更多信息，请咨询你的系统管理员。
你只能通过网页界面配置 SRTP 功能。

日志类

如何导出网络报文？

当遇到一些问题时，我们需要你提供网络报文帮助分析问题。

通过网页界面导出网络报文：

1. 点击**设置**→**配置管理**。
2. 点击**开始**，开始抓包。
3. 重现发生错误的场景。
4. 点击**停止**，停止抓包。

5. 点击**导出**，弹出下载提示框，将文件保存至本地计算机。



如何导出系统日志？

当遇到一些问题时，我们需要你提供系统日志帮助分析问题。

通过网页界面导出系统日志：

1. 点击**设置**→**配置管理**。
2. 在 **SYSLOG 等级** 下拉框中选择 **6**。
默认值为“3”。
3. 点**提交**保存操作。
4. 在**导出 SYSLOG 区域**中选择**本地**。
5. 点击**导出**，弹出下载提示框，将文件保存至本地计算机。



你也可以将系统日志导出到日志服务器，联系你的管理员获取更多的信息。

说明

导出系统日志后，建议将**系统日志等级**重新设置为 3。

如何导出所有诊断文件？

当遇到一些问题时，我们需要你提供三种诊断文件（包括网络报文、系统日志和 BIN 配置文件）帮助分析问题。你可以一次性导出这三种文件。

通过网页界面导出所有诊断文件：

1. 点击**设置**→**配置管理**。
2. 点击**开始**，开始抓包。
系统日志等级会自动被设置为 6。
3. 重现发生错误的场景。
4. 点击**停止**，停止抓包。
系统日志等级恢复为 3。
5. 点击**导出**，弹出下载提示框，将诊断文件保存至本地计算机。



说明

如果错误无法重现，你可以点击**导出**直接导出所有诊断日志。

重启、升级和重置类

如何重启话机？

通过网页界面重启话机：

1. 点击**设置**→**升级**。

2. 点击**重启**，重启话机。



说明

话机重启需要花费几分钟的时间。

如何更新固件？

通过网页界面更新固件：

1. 点击**设置**→**升级**。
2. 点击**选择文件**，在本地计算机上选择要更新的固件。



3. 点击**升级**更新固件。

浏览器会弹出提示窗提示如下信息：“将在 5 分钟后完成。请勿断电！”。

4. 点击**确定**进行固件更新。

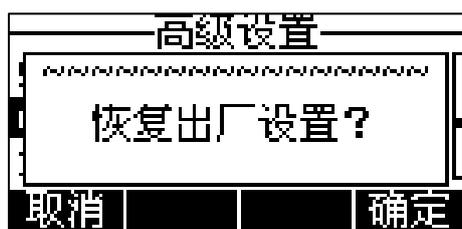
如何恢复出厂设置？

当故障排除的方法无法解决问题时，建议将话机恢复出厂设置。在恢复出厂设置后，所有自定义的配置将被覆盖。在恢复出厂设置前请先咨询你的系统管理员。

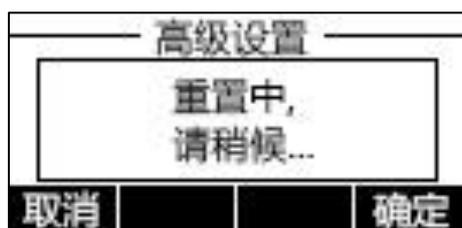
通过话机界面恢复出厂设置：

1. 按**菜单**→**设置**→**高级设置**（默认密码：admin）→**恢复出厂配置**。
2. 按**进入**软键。

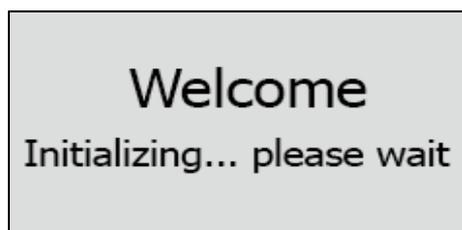
话机液晶界面提示如下：



3. 按**确定**软键。
4. 液晶界面提示“重置中，请稍候…”。



5. 液晶界面提示“Welcome Initializing... please wait”。



话机在重启后完成重置。

说明

恢复出厂设置需要花费几分钟的时间。在重启完成之前禁止断开电源。

安全须知

服务协议

如需了解产品的服务协议信息，请咨询亿联的授权代理商。

责任限制

在法律允许的最大范围内，无论是按照合同还是民事侵权（包括过失侵权）法律，亿联及其供应商对由于销售、安装、维护、使用亿联产品或由于亿联产品的性能、故障、操作中中断所导致的任何偶然、附带、间接、特殊或惩罚性的损失，或任何收入或利润损失、业务损失、信息或数据损失或其他财务损失等概不负责，即使亿联或其授权经销商已被告知此类损失的可能性。亿联的责任仅限于根据实际情况自行决定维修或更换有缺陷的产品或零部件，或退还客户购买产品时支付的款项。即使本文所述的任何补救方案均无法达到其预期目的，此损失免责声明也不受影响。

安全注意事项

请在使用前仔细阅读安全注意事项！

以下基本安全防范措施，应始终遵守以减少火灾，触电或其他人身伤害。



常规要求

- 在安装和使用设备前，请仔细阅读本安全注意事项，并在使用时注意观察。
- 在储存、运输和使用设备的过程，请始终保持设备干燥和清洁。
- 在储存、运输和使用设备的过程，请避免碰撞或损坏设备。
- 请勿尝试自行拆卸设备。设备发生故障时，请联系指定的维修点。
- 未经书面许可，任何单位和个人不得对设备进行结构、安全、性能及设计等方面的改动。亿联在任何情况下都有权追究其法律责任。
- 在使用设备时，请遵循相关的法律、法规，并尊重他人的合法权利。



环境要求

- 请将设备安放在通风、无阳光直射的环境中。
- 请保持设备干燥、无灰尘。
- 请将设备放置于平稳的工作台上。
- 请勿将重物放置在设备上，避免设备变形或损坏。
- 建议在设备四周留出 10cm 以上的散热空间。
- 请勿将设备靠近易燃物体，如橡胶材料。
- 安放设备时请远离热源或明火，如蜡烛或加热器。
- 安放设备时请远离强磁场或强电场的电器，如微波炉或冰箱。

使用须知

- 儿童应在大人的指导下使用。
- 请勿让儿童玩耍设备及任何配件，避免意外吞咽。
- 请使用产品配套的附件及厂商推荐的配件。
- 供电电压必须满足设备的输入电压要求，请仅使用厂商提供的浪涌保护电源插座。
- 插拔线缆时，请保持双手干燥。
- 请勿将任何液体溅到设备上或将设备靠近有水的地方，例如浴缸、洗脸盆、厨房水槽、潮湿的地下室或游泳池。
- 请勿踩、拉或过度弯曲线缆，以免引起设备故障。
- 雷雨天气请停止使用设备，切断电源，并拔出连接在设备上的所有线缆，如：电源线、电话线等。
- 如果长时间不使用设备，请切断电源，并拔掉电源插头。
- 当设备出现黑烟、异常噪音或气味时，请立即停止使用并切断电源，拔出连接在设备上的所有线缆，如：电源线、电话线，并与指定的维修点联系。
- 请勿在设备上连接不配套的产品。
- 在连接线缆前，请先连接设备的接地线。在断开所有线缆前，请勿断开接地线。

清洁须知

- 清洁之前，请先停止使用设备，并切断电源。
- 请使用柔软、干燥、防静电的布擦拭设备。
- 请保持电源插头的清洁和干燥。使用污浊或潮湿的电源插头可能会导致触电或其他危险。

附录 A - 时区

时区	时区名
-11	Samoa
-10	United States-Hawaii-Aleutian, United States-Alaska-Aleutian
-9:30	French Polynesia
-9	United States-Alaska Time
-8	Canada (Vancouver, Whitehorse), Mexico (Tijuana, Mexicali), United States-Pacific Time
-7	Canada (Edmonton, Calgary), Mexico (Mazatlan, Chihuahua), United States-MST no DST, United States-Mountain Time
-6	Canada-Manitoba (Winnipeg), Chile (Easter Islands), Mexico (Mexico City, Acapulco), United States-Central Time
-5	Bahamas (Nassau), Canada (Montreal, Ottawa, Quebec), Cuba (Havana), United States-Eastern Time
-4:30	Venezuela (Caracas)
-4	Canada (Halifax, Saint John), Chile (Santiago), Paraguay (Asuncion), United Kingdom-Bermuda (Bermuda), United Kingdom (Falkland Islands), Trinidad & Tobago
-3:30	Canada-Newfoundland (St. Johns)
-3	Argentina (Buenos Aires), Brazil (DST), Brazil (no DST), Denmark-Greenland (Nuuk)
-2:30	Newfoundland and Labrador
-2	Brazil (no DST)
-1	Portugal (Azores)
0	Denmark-Faroe Islands (Torshavn), GMT, Greenland, Ireland (Dublin), Morocco, Portugal (Lisboa, Porto, Funchal), Spain-Canary Islands (Las Palmas), United Kingdom (London)
+1	Albania (Tirane), Austria (Vienna), Belgium (Brussels), Caicos, Chad, Croatia (Zagreb), Czech Republic (Prague), Denmark (Copenhagen), France (Paris), Germany (Berlin), Hungary (Budapest), Italy (Rome), Luxembourg (Luxembourg), Macedonia (Skopje), Namibia (Windhoek), Netherlands (Amsterdam), Spain (Madrid)
+2	Estonia (Tallinn), Finland (Helsinki), Gaza Strip (Gaza), Greece (Athens), Israel (Tel Aviv), Jordan (Amman), Latvia (Riga), Lebanon (Beirut), Moldova (Kishinev), Romania (Bucharest), Russia (Kaliningrad), Syria (Damascus), Turkey (Ankara), Ukraine (Kyiv, Odessa)
+3	East Africa Time, Iraq (Baghdad), Russia (Moscow)
+3:30	Iran (Teheran)
+4	Armenia (Yerevan), Azerbaijan (Baku), Georgia (Tbilisi), Kazakhstan (Aktau), Russia (Samara)
+4:30	Afghanistan (Kabul)
+5	Kazakhstan (Aqtobe), Kyrgyzstan (Bishkek), Pakistan (Islamabad), Russia (Chelyabinsk)
+5:30	India (Calcutta)
+5:45	Nepal (Katmandu)

时区	时区名
+6	Kazakhstan(Astana, Almaty), Russia(Novosibirsk, Omsk)
+6:30	Myanmar(Naypyitaw)
+7	Russia(Krasnoyarsk), Thailand(Bangkok)
+8	Australia(Perth), China(Beijing), Russia(Irkutsk, Ulan-Ude), Singapore(Singapore)
+8:45	Eucla
+9	Japan(Tokyo), Korea(Seoul), Russia(Yakutsk, Chita)
+9:30	Australia(Adelaide), Australia(Darwin)
+10	Australia(Brisbane), Australia(Hobart), Australia(Sydney, Melbourne, Canberra), Russia(Vladivostok)
+10:30	Australia(Lord Howe Islands)
+11	New Caledonia(Noumea), Russia(Srednekolymsk Time)
+11:30	Norfolk Island
+12	New Zealand(Wellington, Auckland), Russia(Kamchatka Time)
+12:45	New Zealand(Chatham Islands)
+13	Tonga(Nukualofa)
+13:30	Chatham Islands
+14	Kiribati

索引

B

BLA (Bridged Line Appearance) 96

M

MWI (Message Waiting Indicator) 104

S

SCA (Shared Call Appearance) 90

二画

入门 7

四画

文档 6

历史记录管理 43

双耳麦 47

区域代码 55

手柄和耳麦类 108

日志类 110

五画

目录 vii

用户界面 4

包装清单 7

可选配件 8

对比度 19

电话簿管理 28

本地联系人 30

可编程按键 47

立即呼出 54

去电匹配近期呼叫 63

本地会议 75

对讲机 85

六画

关于本指南 v

网页界面 4

安装话机

安装底座 15

连接手柄、耳麦 15

连接网络和电源 15

自定义话机 19

导入或导出联系人 38

设置远程地址簿 41

访问远程地址簿 41

自定义徽标 45

耳麦使用 45

耳麦优先 46

自动呼出 57

自动应答 64

自动重拨 65

回拨 67

会议 75

网络会议 76

安全须知 115

安全注意事项 115

七画

时间和日期 20

声音设置 26

删除群组 31

删除联系人 35

远程地址簿 40

系统自定义 45

免打扰 69

附录 A-时区 117

八画

图标介绍 2

话机界面 4

话机初始化 11

话机状态 12

注册 15
呼出键 22
呼叫联系人 36
拨号规则 52
注册账号 51
限制呼出 56
拨打电话 59
呼叫转移 73
呼叫完成 70
呼叫等待 74
呼叫截答 77
组播
 发送组播 RTP 流 86
 接收组播 RTP 流 87
 使用组播 89
服务协议 115
责任限制 115

九画

指南内容 v
指南增改记录 v
指示灯介绍 4
待机界面 15
语言 19
音量 26
结束通话 62
重拨 62
通话保持/恢复 68
通话转接 73
音乐服务器 89
信息 100
语音信息 102
故障排除 107
显示类 107
语音类 109
重启、升级和重置类 112

十画

铃声 26
紧急呼叫号码 57
热线 58
匿名呼叫 80
匿名呼叫拒接 81

高级功能 83
通话类 108

十一画

基本网络设置 13
基本设置 19
添加群组 30
添加联系人 32
搜索联系人 32
基本功能 59
接听来电 61
常规信息 107
密码类 108

十二画

硬件介绍 1
联系人 28
编辑群组 30
编辑联系人 34
黑名单 39
替换规则 53
短信息 100

十三画

概述 1
键盘锁 23
输入或输出数据 15

十四画

管理员密码 22
静音 67