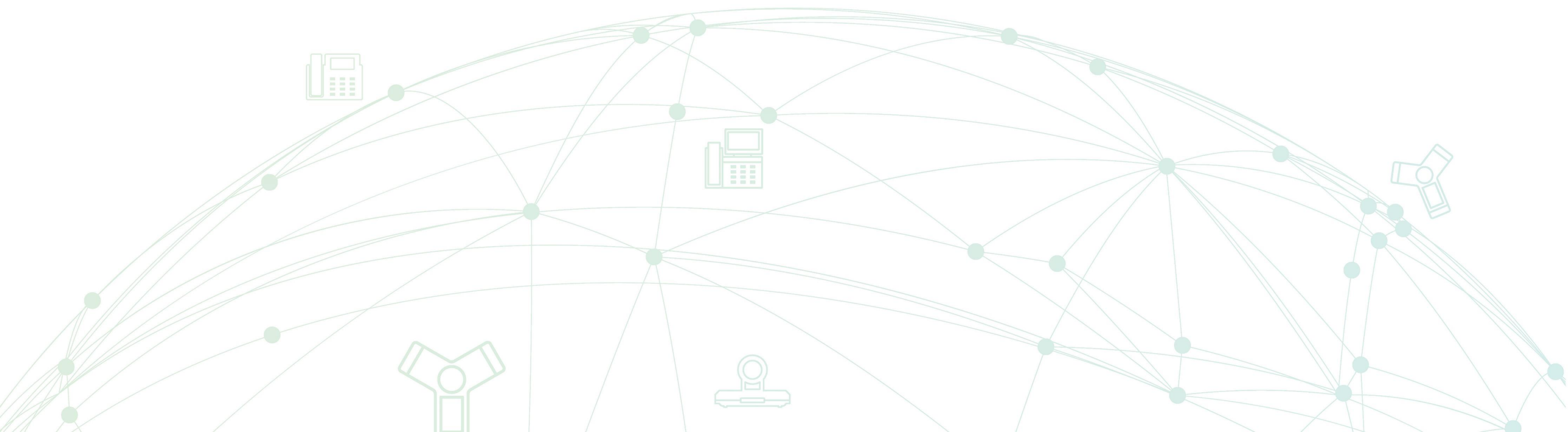


亿联会议电视终端



如何预约并召开一场YMS会议

1. 注册账号

2. 预约会议

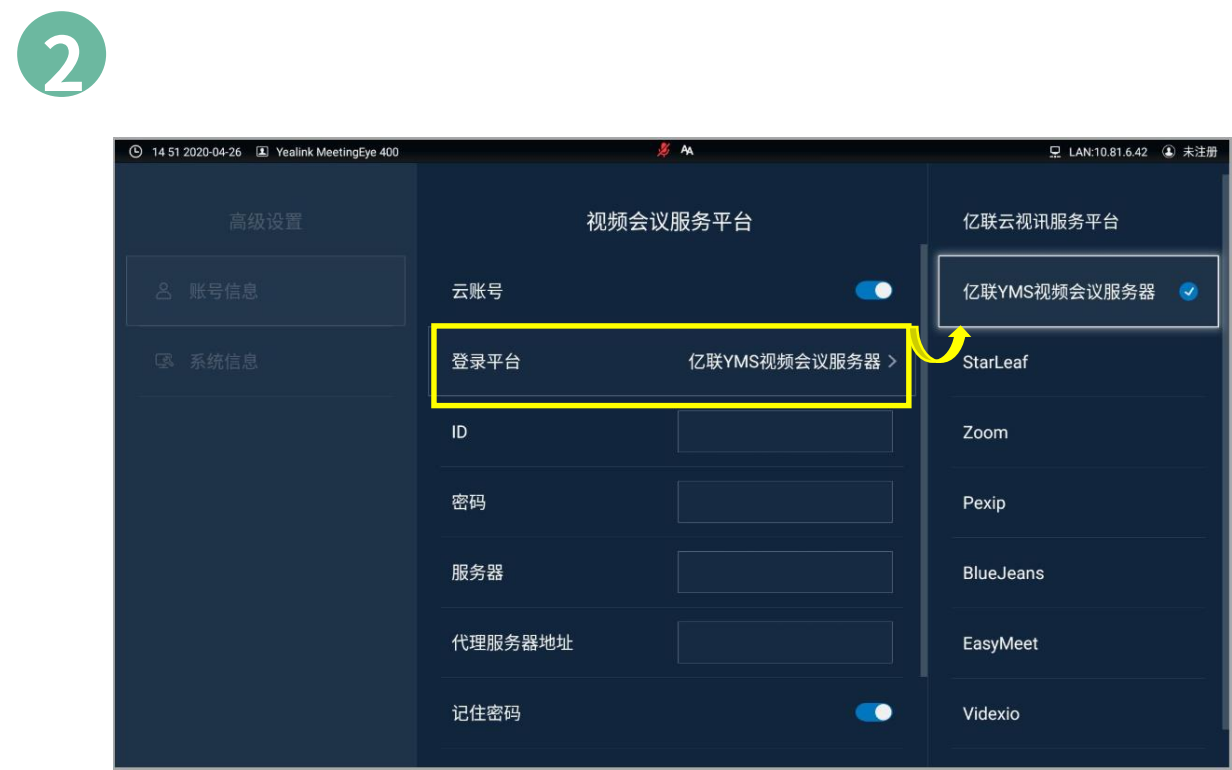
3. 加入预约会议

关于预约会议

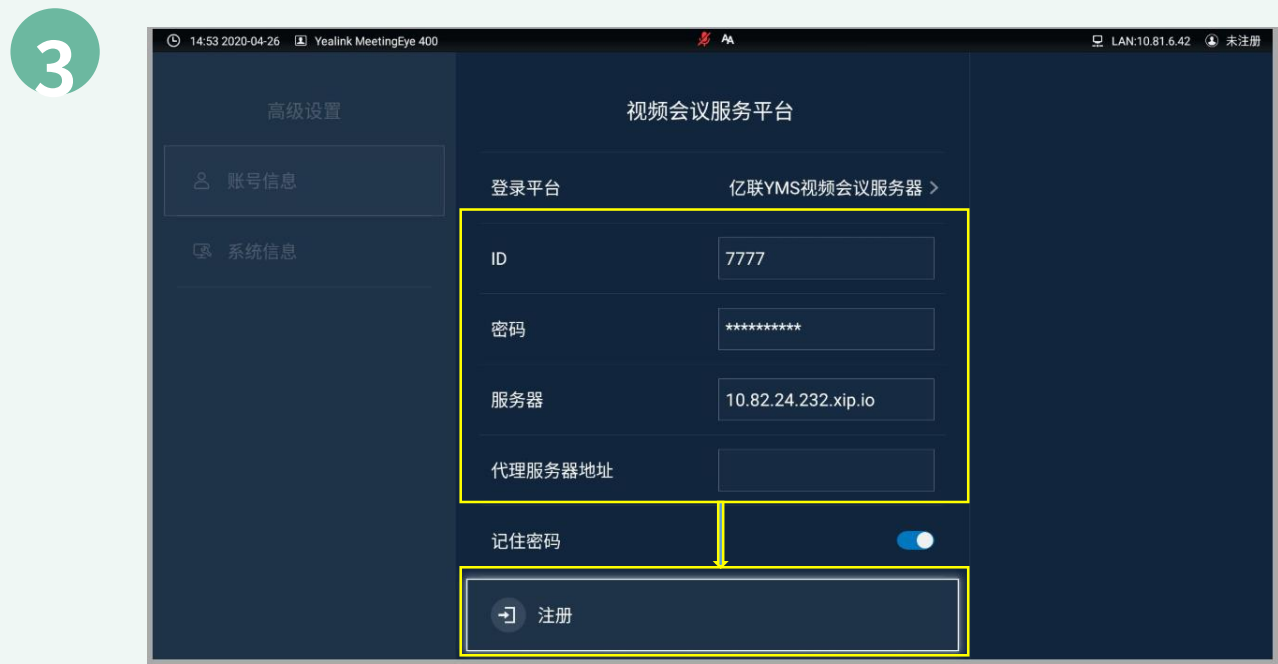
哪里预约会议？	用户在服务器网页端提前登录账号，并发起会议预约（至少提前5分钟）。
预约会议有什么特点？	➤ 会议号码与密码随机生成，会议结束后，会议号码失效； ➤ 预约会议支持到点自动向各参会人员发起邀请，参会人员接起即可加入会议。 ➤ 会议预约后，被添加的参会者可以看到日程提醒，点击日程可一键入会。
什么场景下适合使用预约会议？	适用于有计划或周期性的会议。

注册账号

1 使用遥控器导航到**更多 -> 设置 -> 高级设置 -> 账号信息**（默认密码：0000） -> **视频会议服务平台**。



选择登录平台。



填写平台登录信息并注册。



登录成功后返回空闲界面。

温馨提示:

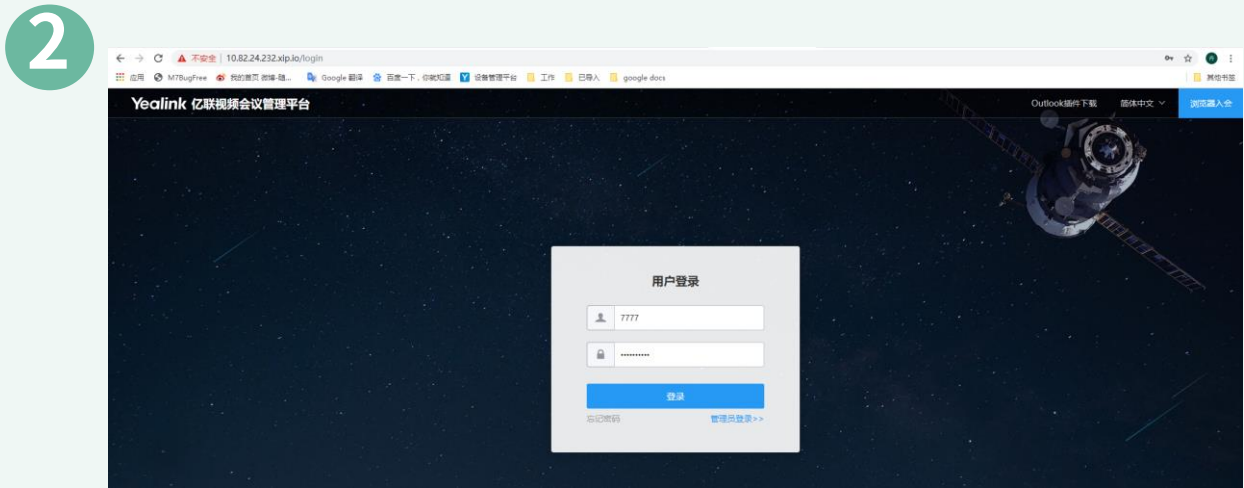
请从管理员处获取账号
相关信息。

预约会议

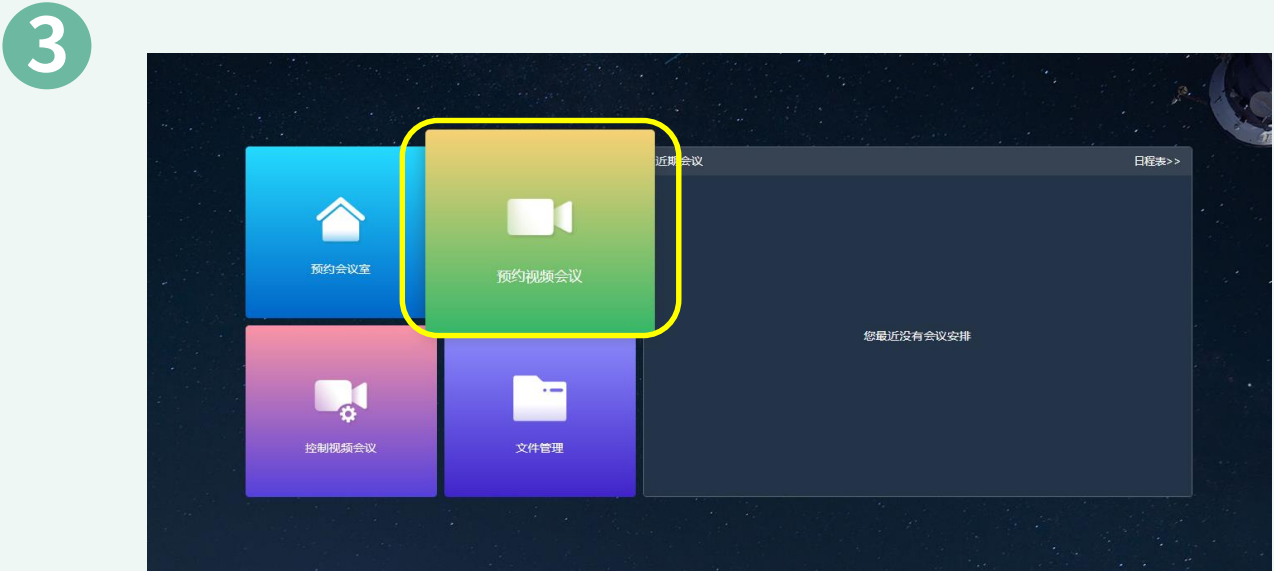
操作提示:

YMS服务器地址请从管理员处获取。

1 电脑浏览器登录YMS服务器 (如: <http://10.82.24.232.xip.io>)。



输入用户账号相关信息并登录。



登录成功后点击**预约会议**。

预约会议

4

会议模式：

讨论模式

主席模式

选择会议模式

* 会议主题：

7777的视频会议

* 会议时间：

2020-04-26

15:30

至

2020-04-26

16:00

设置会议周期

(UTC+08:00)北京, 重庆, 香港特别行政区, 乌鲁木齐

会议地点：

测试五部

选择会议室

2020-04-26

016:00016:30017:00017:30018:00018:30019:00019:30020:00020:30021:00021:30022:00022:30023:00023:30000:0000:3001:0001:3002:0002:3003:0003:3004:00

Teams专用01

填写会议主题、会议地点和会议时间。

参会人员：

点击参会人员图标可改变参会者角色。

主持人

访客

7777 (7777)

黄立强 (104519)

雷磊 (135856)

+ 添加

* 录播控制权：

仅会议组织者

会议组织者+主持人

会议组织者+主持人+访客

预约会议密码：

ON

会议密码：

485546

备注：

高级设置

确定

重置

关于会议模式：

讨论模式：

各参会人员可看到其他参会方的画面，且可自由发言；

适用于人数较少，开放式讨论为主的会议。

主席模式：

默认情况下只有演讲者能够发言，其他参会方处于禁言状态；除了演讲者以外的成员可举手申请发言，主持人同意后可发言；

适用于人数较多，或者培训会议，需要较强的会议秩序管控。

填写会议信息，点击**确定**。
会议预约成功。

加入预约会议

1



使用遥控器在空闲界面选择**会议日程**。

2



选择**一键入会**即可入会。

Yealink | 亿联网络

更多资讯请访问support.yealink.com